

Johtava sosiaalityöntekijä, avohuollon sos.työ ja -ohjaus
4444/01.01.01.01/2026

Sosionomi, lastensuojelun avohuolto, Mikkeli Anu-Kaisa Savolainen

Asiaselostus:

Etelä-Savon hyvinvointialueen sosiaalipalvelujen tulosalueella lastensuojelun tulosityksikössä on ollut avoinna sosionomin virka / vakanssinumero 48390124, joka tulee toiminnallisista syistä täyttää määräaikaisesti ajalla 1.9.2026-31.8.2027.

Sosionomin määräaikainen virka on ollut julkisesti haettavana 17.7.2026 mennessä. Määräajassa sijaisuuteen jätettiin 46 hakemusta, 42 hakijaa täytti vaadittavat kelpoisuusvaatimukset. Hakijoista neljä kutsuttiin haastatteluun. Johtava sosiaalityöntekijä Tanja Bradley-Ikonen ja johtava sosiaalityöntekijä Riitta Mentula suorittivat haastattelut.

Virassa on kuuden kuukauden koeaikaa.

Päätös:

Valitaan avoinna olleeseen sosionomin määräaikaiseen virkaan sosionomi AMK Anu-Kaisa Savolainen (vakanssinumero 48390124) ja ensimmäiselle varasijalle sosionomi AMK Saana Vehkajärvi. Virantoimituksen suorittamispaikka on virkasuhteen alussa Mikkeli ja palvelussuhteen ehdot perustuvat kulloinkin voimassa olevaan virka- ja työehtosopimukseen. Palkkakustannukset kirjataan kustannuspaikalle 1322 Avohuollon sostyö ja -ohjaus..

Valintapäätös on ehdollinen, kunnes valittu on valintapäätöksestä tiedon saatuaan 30 päivän kuluessa ilmoittanut ottavansa tehtävän vastaan kirjallisesti joko sähköpostilla tai postissa sekä esittänyt hyväksyttävän todistuksen lasten kanssa työskenteleviltä lain 504/2002 edellyttämän rikosrekisteriotteen.

Ilmoitus lähetettävä osoitteeseen: tanja.bradly-ikonen@etelasavonha.fi sekä rekrytointi@etelasavonha.fi.

Tämä päätös on sitova vasta, kun päätös on saanut lainvoiman.

Johtava sosiaalityöntekijä, avohuollon sos.työ ja -ohjaus

Toimivalta: Hallintosääntö 40§

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimusohje liitteenä.

Päättäjä: Tanja Bradley-Ikonen

Johtava sosiaalityöntekijä, avohuollon sos.työ ja -ohjaus

Lisätietoja: Etelä-Savon hyvinvointialueen viranhaltijapäätökset on sähköisesti allekirjoitettu. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamoista.

Lisätietoja päätökseen liittyen johtava sosiaalityöntekijä Tanja Bradley-Ikonen, tanja.bradly-ikonen@etelasavonha.fi, p.0405872421

Jakelu Anu-Kaisa Savolainen
Saana Vehkajärvi
Rekrytointiyksikkö
Palkkatoimisto

Tiedoksianto

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 31.7.2026.

Johtava sosiaalityöntekijä, avohuollon sos.työ ja -ohjaus

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) ja
- hyvinvointialueen jäsen
- sekä hyvinvointialueen jäsenkunta.

Ohje muutoksenhausta työsuhteisten valinnoissa

Työsuhteeseen ottamista koskevasta päätöksestä ei voi tehdä oikaisuvaatimusta.

Oikaisuvaatimuksella voidaan hakea muutosta työsuhteisen tehtävän täyttämiseen liittyen ainoastaan, jos päätöksentekijä on ylittänyt toimivaltansa, päätöksenteko on tapahtunut virheellisessä järjestyksessä tai päätös on ollut muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Etelä-Savon hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Hyvinvointialueen jäsenen ja jäsenkunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Johtava sosiaalityöntekijä, avohuollon sos.työ ja -ohjaus

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Etelä-Savon hyvinvointialueen aluehallitus, hakemus osoitetaan kirjaamoon.

Kirjaamojen yhteystiedot

Käynti- ja postiosoitteet sekä puhelinnumerot:

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli, p. 0401676743

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna, p. 040 6602093

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76100 Pieksämäki, p. 044 368 6714

Sähköpostiosoite: kirjaamo@etelasavonha.fi

Kirjaamojen aukioloaika: ma-pe klo 9–14 puhelimella, käynnit vain ajanvarauksella

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Etelä-Savon hyvinvointialueen kirjaamoista.

Kirjaamojen yhteystiedot

Käynti- ja postiosoitteet sekä puhelinnumerot:

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35-37, 50100 Mikkeli, p. 0401676743

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna, p. 040 6602093

Pieksämäki: Tapparakatu 1-3, 76100 Pieksämäki, p. 044 368 6714

Sähköpostiosoite: kirjaamo@etelasavonha.fi

Kirjaamojen aukioloaika: ma-pe klo 9-14 puhelimella, käynnit vain ajanvarauksella

Johtava sosiaalityöntekijä, avohuollon sos.työ ja -ohjaus