Johtajaylihoitaja 6442/13.02.00/2026

Tutkimuslupa, Yhteistyö ”Työyhteisötaidot” organisaation uudistumisen lähde, Sari Junnila

Asiaselostus:

Sari Junnila / Jyväskylän ammattikorkeakoulu, hakee tutkimuslupaa *Yhteistyö ”Työyhteisötaidot” organisaation uudistumisen lähde*-tutkimukselle. Hakemus on jätetty 18.9.2026. Hakemusta on täydennetty 21.10.2026.

Opinnäytetyön tarkoituksena on selvittää, millaisia työyhteisötaitoja työyhteisössä tunnistetaan ja miten niitä hyödynnetään. Tutkimuksessa tarkastellaan, millä tavoin työyhteisössä voidaan vahvistaa yhteistyön kokemusta ja yhteistyötä tukevia toimintatapoja. Lisäksi tavoitteena on tunnistaa yhteistyötä edistäviä ja heikentäviä tekijöitä sekä tuottaa kehittämisehdotuksia, joiden avulla yhteistyötä tukevat käytännöt voidaan juurruttaa osaksi työyhteisön toimintakulttuuria. Tuloksia on tarkoitus hyödyntää työyhteisön vuorovaikutuksen, työyhteisötaitojen ja yhteistyön kehittämisessä

Tutkimus toteutetaan monimenetelmällisenä tutkimuksena. Aineisto kerätään sähköisellä Webropol-kyselyllä sekä puolistrukturoidulla teemahaastattelulla. Kysely sisältää strukturoituja väittämiä ja avoimia kysymyksiä, joilla kartoitetaan henkilöstön kokemuksia muun muassa tiedonkulusta, avoimuudesta, keskinäisestä luottamuksesta, työilmapiiristä, avun antamisesta ja saamisesta sekä mahdollisuuksista osallistua työyhteisön kehittämiseen

Teemahaastattelu toteutetaan ryhmähaastatteluna. Haastattelussa käsitellään työyhteisön yhteistyötä, vuorovaikutusta, tiedonkulkua, luottamusta, työilmapiiriä ja työyhteisön kehittämistä. Haastattelut nauhoitetaan osallistujien suostumuksella ja litteroidaan aineiston analysointia varten

Tutkimus kohdistuu Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisan ravintokeskusten henkilöstöön Savonlinnan ja Mikkelin keskussairaaloissa ja Vaalijalan ravintokeskuksessa.

Opinnäytetyön ohjaajana toimii Anne Törn-Laapio Jyväskylän ammattikorkeakoulusta, Eloisan yhteyshenkilönä toimii Marjukka Hokkanen

Tutkimuksesta ei aiheudu kustannuksia Etelä-Savon hyvinvointialueelle.

Opinnäytetyön tavoitteena on valmistua vuoden 2027 aikana.

Päätös:

Myönnän luvan Sari Junnilalle / Jyväskylän ammattikorkeakoulu Yhteistyö "Työyhteisötaidot" organisaation uudistamisen lähde- tutkimuksen toteuttamiseen Etelä-Savon hyvinvointialueella.

Mikäli tutkimus/opinnäytetyö sisältää liikesalaisuuksia tai muita julkisuuslaissa (621/1999) salassa pidettäväksi määrättyjä tietoja, on

Johtajaylihoitaja

tutkimuksen/opinnäytetyön raportti laadittava niin, että tietojen luottamuksellisuus säilyy.

Toimeksiantaja voi kieltää tutkimuksen/ opinnäytetyön tai sen osan/osien julkaisun, mistä sovitaan erikseen tutkimuksen/opinnäytetyön luovutusvaiheessa>

Toimivalta: Hallintosääntö 9.6.2026 25 § kohta 5

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimusohje liitteenä.

Päättäjä: Anne Kantanen
Johtajaylihoitaja

Lisätietoja: Etelä-Savon hyvinvointialueen viranhaltijapäätökset on sähköisesti allekirjoitettu. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamoista.

Lisätietoja päätökseen liittyen Anne Kantanen p. 040 629 1006.

Jakelu: Sari Junnila

Anne Tör-Laapio

Marjukka Hokkanen

Tiedoksianto: Päätös on viety nähtäväksi 11.11.2026 Eloisan verkkosivuille

Päätös on annettu asianosaisille tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 11.11.2026

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:
- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen)* ja
- hyvinvointialueen jäsen
- sekä hyvinvointialueen jäsenkunta.

Ohje muutoksenhausta työsuhteisten valinnoissa

Työsuhteeseen ottamista koskevasta päätöksestä ei voi tehdä oikaisuvaatimusta. Oikaisuvaatimuksella voidaan hakea muutosta työsuhteisen tehtävän täyttämiseen liittyen ainoastaan, jos päätöksentekijä on ylittänyt toimivaltansa, päätöksenteko on tapahtunut virheellisessä järjestyksessä tai päätös on ollut muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimusaika

Johtajaylihoitaja

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Etelä-Savon hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Hyvinvointialueen jäsenen ja jäsenkunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Johtajaylihoitaja

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Etelä-Savon hyvinvointialueen aluehallitus, hakemus osoitetaan kirjaamoon.

Kirjaamojen yhteystiedot

Käynti- ja postiosoitteet sekä puhelinnumerot:
Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli, p. 0401676743
Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna, p. 040 6602093
Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76100 Pieksämäki, p. 044 368 6714
Sähköpostiosoite: kirjaamo@etelasavonha.fi

Kirjaamojen aukioloaika: ma-pe klo 9–14 puhelimella, käynnit vain ajanvarauksella

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:
- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Etelä-Savon hyvinvointialueen kirjaamoista.

Kirjaamojen yhteystiedot

Käynti- ja postiosoitteet sekä puhelinnumerot:
Mikkeli: Porrassalmenkatu 35-37, 50100 Mikkeli, p. 0401676743
Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna, p. 040 6602093
Pieksämäki: Tapparakatu 1-3, 76100 Pieksämäki, p. 044 368 6714
Sähköpostiosoite: kirjaamo@etelasavonha.fi

Kirjaamojen aukioloaika: ma-pe klo 8-14 puhelimella, käynnit vain ajanvarauksella