Rahoitusjohtaja 3293/02.08.00.00.01/2026

Hankintapäätös Tulkkaus- ja käännöspalvelut, osa-alue 2 Puhuttujen kielten etätulkkaus, sopimuskausi kolme vuotta + yhden vuoden optio

Hankinnan kohde, hankintamenettely ja sopimuskausi

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa on pyytänyt tarjouksia hyvinvointialueen eri toimialojen käyttöön tulevista tulkkaus- ja käännöspalveluista sopimuskaudelle kolme vuotta + optiomahdollisuus yksi vuosi. Puitejärjestelyn enimmäiskesto on siis hankintalain mukaisesti neljä vuotta (48 kk).

Tarjouspyynnön ehtojen mukaisesti sopimuskauden aloitusajankohta tarkennetaan hankintapäätöksellä kilpailutuksen etenemisen mukaan. Sopimuskausi alkaa 14.12.2026 käyttöönottovaiheella. Palvelun käyttöönottovaiheen aikana toimittajan tulee toteuttaa palvelukuvauksen mukaiset toimet siten, että läsnäolotulkkausta voidaan tilata sopimukselta 11.1.2027 alkaen.

Hankinnan kohteena on puhuttujen kielten tulkkauspalvelut ja käännöspalvelut. Hankinnan kohde on kuvattu tarkemmin tarjouspyynnön liitteissä.

Hankinta on jaettu kolmeen osa-alueeseen. Tämä hankintapäätös koskee osa-aluetta 2 Puhuttujen kielten etätulkkaus.

Hankintakokonaisuuden ennakoitu arvo on 3,1 milj.eur. Hankintakokonaisuuden ennakoitu kokonaisarvo 3,1 milj. eur (alv 0 %) ylittää EU-kynnysarvon 216 000 eur. Ennakoitu kokonaisarvo on laskettu sopimuskausi ja optiokausi sekä kaikki osa-alueet huomioiden 48 kk:n ajalle. Puitejärjestelyn enimmäisarvo osa-alueella 2 Puhuttujen kielten etätulkkaus on 2 600 000 eur. Hankinnan kohde määrittyy CPV-koodin 79540000 Tulkkauspalvelut mukaiseksi.

Kilpailutus on toteutettu omana toimintana sähköistä Cloudia-kilpailutusjärjestelmää käyttäen.

Tarjouspyyntö on lähetetty julkaistavaksi 23.9.2026 julkisten hankintojen ilmoituskanavalla Hilmassa, TED-palvelussa (TED-numero 659964-2026) ja Etelä-Savon hyvinvointialueen Tarjouspalvelu.fi-portaalissa.

Hankintamenettelynä on käytetty hankintalain (1397/2016) 32 §:n mukaista avointa menettelyä, jolla perustetaan hankintalain 42 §:n mukainen puitejärjestely. Hankintamenettelyn vaiheet on kuvattu tarjouspyynnöllä.

Osa-alueen sisäiset osatarjoukset ja vaihtoehtoiset tai rinnakkaiset tarjoukset eivät olleet sallittuja.

Rahoitusjohtaja

Hankintamalli on puitejärjestely. Puitejärjestelyyn valitaan kolme (3) toimittajaa/osa-alue, jollei soveltuvuusvaatimukset täyttäviä tarjoajia tai hyväksyttäviä tarjouksia ole vähemmän.

Saadut tarjoukset

Tarjoukset tuli jättää 27.10.2026 klo 12:00 mennessä. Määräaikaan mennessä saapui yhteensä kahdeksan (8) tarjousta:

- Acolad Finland Oy (0103288-0)
- Masoud Albatran (3185764-8)
- Polaris Kielipalvelut Oy (2369438-3)
- Päijät-Hämeen tulkkikeskus Oy (3563418-5)
- Semantix Finland Oy (0836525-8)
- Suomen Tulkkauspalvelu Oy (3331608-7)
- Tulka Oy (2757909-1)
- Youpret Oy (2761915-3)

Tarjoajien soveltuvuuden arviointi

Tarjoajien soveltuvuutta koskevat vaatimukset määriteltiin hankintailmoituksen yhteisellä eurooppalaisella hankinta-asiakirjalla (ESPD-lomake). Tarjoajat ovat ESPD-lomakkeella vakuuttaneet täyttävänsä soveltuvuutta koskevat vaatimukset. Hankintayksikkö on arvioinut kaikki tarjoajat soveltuviksi ESPD-lomakkeella annettujen vastausten perusteella.

Hankintapäätöksellä valituksi tulleen tarjoajan tulee ennen hankintasopimuksen tekemistä toimittaa tarjouspyynnön ehtojen ja hankintalain 88 §:n mukaisesti hankintayksikölle ajantasaiset todistukset ja selvitykset sen tutkimiseksi, koskeeko sitä 80 §:ssä tarkoitettu pakollinen poissulkemisperuste, ja täyttyvätkö hankintayksikön asettamat soveltuvuusvaatimukset. Sopimuksen allekirjoittamisen ehtona on, että tarjoaja on toimittanut edellä esitetyt tiedot eikä velvollisuuksien/soveltuvuusvaatimusten täyttämisessä ole puutteita.

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden arviointi

Tarjottavaa palvelua ja tarjousta koskevat vaatimukset määriteltiin tarjouspyynnössä ja sen liitteissä. Tarjoajien edellytettiin vastaavan kaikkiin kohtiin ja liittävän kaikki vaadittavat asiakirjat ja selvitykset tarjouksensa liitteeksi.

Tarjousten tarkastamisessa kaikki tarjoukset todettiin tarjouspyynnön mukaisiksi.

Tarjoajat ovat tarjouksessaan kyllä-vastauksella vakuuttaneet sitoutuvansa tarjouspyynnön ehtoihin ja vaatimuksiin. Tarjouspyynnön ehtojen mukaisesti valituksi tulleen tarjoajan tulee todentaa hankintayksikölle palvelun tuottamiseen käytettävän henkilöstön vähimmäisvaatimuksien täyttyminen, tilaajavastuulain mukaiset selvitykset sekä palvelukuvauksen vaatimukset täyttävä tilauskanava ja tulkkaussovellus ennen hankintasopimuksen allekirjoittamista. Sopimuksen allekirjoittamisen ehtona on, että tarjoaja on toimittanut edellä esitetyt tiedot eikä vaatimusten täyttämisessä ole puutteita.

Tarjousten vertailu

Hankinnan valintaperusteena on hinnaltaan halvin tarjous. Kokonaistaloudellisen edullisuuden vertailuperusteet on kuvattu tarjouspyynnön kohdassa Päätöksenteon perusteet. Vertailuhinta eli

Rahoitusjohtaja

tarjousten vertailutaulukossa näkyvä vertailussa käytetty kokonaishinta muodostuu tarjouspyynnön Hankinnan kohteen kriteerit (Hankinnan kohteen tietojen syöttö) -kohdassa kuvatun mukaisesti.

Hankinnan kohteen laatu on huomioitu hankinnan kohteelle palvelukuvauksessa asetettuina korkeina vähimmäisvaatimuksina sekä sopimusehdoissa, joten valintaperusteena on käytetty halvinta hintaa. Käytännössä siis kilpailutetaan sitä, kuka tarjoajista pystyy tarjoamaan vaaditun laadun edullisimmin.

Puitejärjestelyyn valitaan kolme (3) halvimman tarjouksen tehnyttä toimittajaa/osa-alue ellei soveltuvuusvaatimukset täyttäviä tarjoajia tai hyväksyttäviä tarjouksia ole vähemmän. Puitejärjestelyn etusijajärjestys muodostetaan osa-aluekohtaisesti hinnan perusteella siten, että halvimman hinnan tarjonnut tarjoaja saa etusijajärjestyksen 1. ja toiseksi halvimman hinnan tarjonnut tarjoaja etusijajärjestyksen 2. jne.

Tarjousvertailun perusteella osa-alueelle 2 Puhuttujen kielten etätulkkaus puitejärjestelyyn valitaan seuraavat halvimman hinnan tarjonneet toimittajat seuraavassa hinnan mukaisessa etusijajärjestyksessä:

1. Tulka Oy
2. Suomen Tulkkauspalvelu Oy
3. Acolad Finland Oy

Tarjousten vertailutaulukko sekä tarjoajien sijoitukset on esitetty hankintapäätöksen liitteellä.

Hankintayksikkö on kohdellut kaikkia hankintamenettelyyn osallistuneita ja muita toimittajia tasapuolisesti ja syrjimättömästi sekä toiminut suhteellisuuden vaatimukset huomioon ottaen.

Päätös:

Päätän, että tulkkaus- ja käännöspalvelujen hankinnan osa-alueen 2 Puhuttujen kielten etätulkkaus puitejärjestelyyn valitaan kolmen (3) vuoden sopimuskaudelle + yhden (1) vuoden optiomahdollisuus seuraavat tarjoajat seuraavassa etusijajärjestyksessä:

1. Tulka Oy
2. Suomen Tulkkauspalvelu Oy
3. Acolad Finland Oy

Puitejärjestelyn enimmäisarvo osa-alueella 2 on 2 600 000 eur (alv 0 %). Hankintakokonaisuuden arvo kaikki osa-alueet huomioiden ylittää EU-kynnysarvon.

Hankinnan vertailutaulukko on hankintapäätöksen liitteenä.

Hankittavan palvelun tarkemmat ehdot sovitaan erikseen tehtävässä kirjallisessa hankintasopimuksessa hankintapäätöksen saatua lainvoiman. Hankintasopimus astuu voimaan molempien sopimusosapuolien allekirjoitettua sopimus.

Hankinnasta tehdään Hilmaan EU-jälki-ilmoitus 30 päivän kuluessa hankintasopimuksen tekemisestä.

Toimivalta: Etelä-Savon hyvinvointialueen hallintosääntö 65 §

Muutoksenhaku: Hankintaoikaisu ja valitus markkinaoikeuteen. Ohje on päätöksen liitteenä.

Rahoitusjohtaja

Päättäjä: Arto Jalkanen

Rahoitusjohtaja

Lisätietoja: Etelä-Savon hyvinvointialueen viranhaltijapäätökset on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamoista.

Lisätietoja päätökseen liittyen hankinta- ja sopimusasiantuntija Maisa Anttila, maisa.anttila@etelasavonha.fi.

Jakelu Asianosaiset
hankinnat@etelasavonha.fi

Tiedoksianto Päätös on julkaistu Eloisan yleisessä tietoverkossa 16.11.2026 (päätöksen liitteet ja tarjousasiakirjat liitteineen tulevat julkisiksi vasta kun hankintasopimus on allekirjoitettu, L621/1999 6 §).

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 16.11.2026.

Liitteet Tarjousten vertailutaulukko
Valitusosoitus ja oikaisuohje

Rahoitusjohtaja

Hankintaoikaisu ja valitus markkinaoikeuteen

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tyytymätön voi hakea muutosta hankintapäätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun joko tekemällä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 132–135 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai saattamalla asian valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

I OHJE HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Dynaamiseen hankintajärjestelmään ja puitejärjestelyyn perustuvissa hankinnoissa noudatetaan 10 päivän odotusaikaa.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Valitus, joka toimitetaan sähköisenä asiakirjana, tulee toimittaa viranomaiselle viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Muussa muodossa toimitettava (esimerkiksi paperinen) valituskirjelmä on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:
- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivat ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä

Rahoitusjohtaja

tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikön, eli Etelä-Savon hyvinvointialueen, sille viranomaiselle, joka on tehnyt hankintapäätöksen.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli, p. 040 167 6743
Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna, p. 040 660 2093
Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76100 Pieksämäki, p. 044 368 6714

Sähköpostiosoite: kirjaamo@etelasavonha.fi

Kirjaamojen aukioloaika: ma–pe klo 8–14 puhelimella, käynnit vain ajanvarauksella.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II OHJEET VALITUKSEN TEKEMISESTÄ MARKKINAOIKEUTEEN

Valitusoikeus

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Hankintalain 146 §:n mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2) hankintayksikön hankintalain 124 §:ssä tarkoitettua kuvausta hankinnan valmistelun toteutuksesta; tai
3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Hankintalain 146 §: n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai 51 §: tarkoitettuun dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Muutoksenhakuaika

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Dynaamiseen hankintajärjestelmään ja puitejärjestelyyn perustuvissa hankinnoissa noudatetaan 10 päivän odotusaikaa hankintalain 129 §:n nojalla.

Rahoitusjohtaja

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa tai 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jollei tällaista ilmoitusta ole julkaistu, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä:

1) 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä; tai
2) kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, johon muutosta haetaan, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 15 §:n mukaisesti:

1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3) vaatimusten perustelut;
4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Yhteystiedoilla tarkoitetaan postiosoitetta, puhelinnumeroa ja muita tarpeellisia yhteystietoja kuten sähköpostiosoitetta. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 16 §:n mukaisesti:

Rahoitusjohtaja

1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valitus, joka toimitetaan sähköisenä asiakirjana, tulee toimittaa viranomaiselle viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Muussa muodossa toimitettava (esimerkiksi paperinen) valituskirjelmä on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Valitus on ensisijaisesti toimitettava hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan myös henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015), hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021), eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Valituksen maksut

Markkinaoikeudessa perittävät oikeudenkäyntimaksut määräytyvät tuomioistuinmaksulain (1455/2015), tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkastamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) ja oikeusministeriön asetuksen eräistä tuomioistuinten hakemusmaksuista vuosina 2022–2024 (1123/2021) mukaan.

Riita-asian, muutoksenhakuasian ja muun lainkäyttöasian käsittelystä peritään markkinaoikeudessa oikeudenkäyntimaksua 2 120 euroa.

Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään miljoona euroa, käsittelymaksu on 4 240 euroa.

Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 350 euroa.

Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 530 euroa.

Hankinta-asioissa peritään 2 120, 4 240 tai 6 350 euron sijasta 500 euron oikeudenkäyntimaksu, jos asia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiassa ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä. Näin voi käydä esimerkiksi valituksen peruutuksen vuoksi.

Markkinaoikeudessa hakemuksesta vireille tulevista muista kuin markkinaoikeudellisista asioista peritään hakemusmaksua 270 euroa.

Rahoitusjohtaja

Muutoksenhaussa markkinaoikeuden ratkaisemaan asiaan korkeimmassa oikeudessa tai korkeimmassa hallinto-oikeudessa maksu on samansuuruinen ja määräytyy samojen perusteiden mukaan kuin markkinaoikeudessa.

Maksuvelvollinen on asian vireillepanija tai hänen sijaansa tullut.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
puh. 029 564 3300
fax 029 564 3314
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi