

Johtava sosiaalityöntekijä, sijais- ja jälkihuolto
1421/01.01.01.01/2026

<Lastensuojelun sijaishuolto, sosionomi Savonlinnan toimipiste>

Asiaselostus:

Lastensuojelun tulosalueella sijais- ja jälkihuollon tulosityksikössä on ollut avoinna sosionomin virka 48337011, joka tulee toiminnallisista syistä täyttää pysyvästi.

Virka on ollut julkisesti haettavana 12.3.2026 klo 15 mennessä.

Määräajassa virkaan jätettiin 12 hakemusta. Hakijoista 3 ei täyttänyt vaadittua kelpoisuutta. Hakijoista on laadittu yhteenveto. Hakijoista kutsuttiin haastatteluun 4, joista yksi peruutti hakemuksensa.

Päätös:

Päätän ottaa sosionomi Heidi Suomalaisen toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen 48337011 alkaen 20.4.2026. Hänellä on vaadittu kelpoisuusehdot täyttävä koulutus sekä oikeus toimia sosionomina. Ensisijainen sijoituspaikka on sijais- ja jälkihuollon työyksikkö, sijaishuolto ja palvelussuhteen ehdot perustuvat kulloinkin voimassa olevan työ- ja virkaehtosopimukseen. Palkkakustannukset kohdennetaan 100% kustannuspaikalle 1374. Tehtäväkohtainen palkka virkasuhteen alussa on ■■■■■ euroa/kk. Koeaika on 6kk. Työaika on 38.25h/vk. Toimipiste on virkasuhteen alussa Savonlinna. Keskeiset työtehtävät ovat: sijoituksen tukityö, joka sisältää asiakassuunnitelmassa sovitun asiakastyön toteuttamisen, läheisverkoston ja asiakkaan vuorovaikutussuhteiden tukemisen, tapaamisten toteuttamisen ja tukemisen, työparityöskentelyn vastuusosiaalityöntekijän kanssa, tukitoimista tehtävät päätökset sekä niiden valmistelun. Lisäksi muut työnantajan määräämät sosionomin tehtävät. Työ sisältää työskentelyä myös ilta- ja viikonloppu-aikaan.

Valintapäätös on ehdollinen, kunnes valittu on valintapäätöksestä tiedon saatuaan 30 päivän kuluessa ilmoittanut ottavansa tehtävän vastaan sähköpostilla sekä esittänyt hyväksyttävän todistuksen terveydentilastaan sekä lasten kanssa työskenteleviltä lain 504/2002 edellyttämän rikosrekisteriotteen Tehtävässä edellytetään tartuntatautilain 48 §:n mukaista rokotussuojaa.

Johtava sosiaalityöntekijä, sijais- ja jälkihuolto

Ilmoitus lähetettävä osoitteeseen: rekrytointi@etelasavonha.fi.

Tämä päätös on sitova vasta, kun päätös on saanut lainvoiman.

Toimivalta: Hallintosääntö

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimusohje liitteenä.

Päättäjä: Hanna Nykänen

Johtava sosiaalityöntekijä, sijais- ja jälkihuolto

Lisätietoja: Etelä-Savon hyvinvointialueen viranhaltijapäätökset on sähköisesti allekirjoitettu. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamoista.

Lisätietoja päätökseen liittyen p. 044 417

Jakelu rekrytointiyksikkö, henkilöstöpalvelut

Tiedoksianto Etunimi Sukunimi

Päätös on viety nähtäväksi pp.kk.vvvv Eloisan verkkosivuille

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty pp.kk.vvvv

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty pp.kk.vvvv

Johtava sosiaalityöntekijä, sijais- ja jälkihuolto

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) ja
- hyvinvointialueen jäsen
- sekä hyvinvointialueen jäsenkunta.

Ohje muutoksenhausta työsuhteisten valinnoissa

Työsuhteeseen ottamista koskevasta päätöksestä ei voi tehdä oikaisuvaatimusta.

Oikaisuvaatimuksella voidaan hakea muutosta työsuhteisen tehtävän täyttämiseen liittyen ainoastaan, jos päätöksentekijä on ylittänyt toimivaltansa, päätöksenteko on tapahtunut virheellisessä järjestyksessä tai päätös on ollut muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Etelä-Savon hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Hyvinvointialueen jäsenen ja jäsenkunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Johtava sosiaalityöntekijä, sijais- ja jälkihuolto

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Etelä-Savon hyvinvointialueen aluehallitus, hakemus osoitetaan kirjaamoon.

Kirjaamojen yhteystiedot

Käynti- ja postiosoitteet sekä puhelinnumerot:

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35-37, 50100 Mikkeli, p. 0401676743

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna, p. 040 6602093

Pieksämäki: Tapparakatu 1-3, 76100 Pieksämäki, p. 044 368 6714

Sähköpostiosoite: kirjaamo@etelasavonha.fi

Kirjaamojen aukioloaika: ma-pe klo 8-14 puhelimella, käynnit vain ajanvarauksella

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Etelä-Savon hyvinvointialueen kirjaamoista.

Kirjaamojen yhteystiedot

Käynti- ja postiosoitteet sekä puhelinnumerot:

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35-37, 50100 Mikkeli, p. 0401676743

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna, p. 040 6602093

Pieksämäki: Tapparakatu 1-3, 76100 Pieksämäki, p. 044 368 6714

Sähköpostiosoite: kirjaamo@etelasavonha.fi

Kirjaamojen aukioloaika: ma-pe klo 9–14 puhelimella, käynnit vain ajanvarauksella

Johtava sosiaalityöntekijä, sijais- ja jälkihuolto