

Hyvinvointialuejohtaja

654/00.04.00.00/2026

Etelä-Savon hyvinvointialueen esitys jäsenestä terveydenhuollon palveluvalikoimaneuvostoon (Palko)

Asiaselostus:

Sosiaali- ja terveysministeriö pyytää esityksiä jäseniksi terveydenhuollon palveluvalikoimaneuvostoon (Palko) 1.7.2026 alkavaksi kolmivuotiskaudeksi.

Terveydenhuoltolain 78 a §:n nojalla valtioneuvosto asettaa Palkon sosiaali- ja terveysministeriön esityksestä kolmeksi vuodeksi kerrallaan.

Palkon tehtävänä on seurata ja arvioida terveydenhuollon palveluvalikoimaa sekä antaa suosituksia terveyden- ja sairaanhoidon toimenpiteiden, tutkimusten sekä hoito- ja kuntoutusmenetelmien kuulumisesta palveluvalikoimaan tai rajaamisesta pois palveluvalikoimasta. Suosituksia antaessaan neuvoston tulee ottaa huomioon tutkimustieto ja muu näyttö sekä terveydenhuollon eettiset ja järjestämiseen liittyvät näkökohdat. Lisäksi Palkon tehtävänä on säteilylain 111 §:n nojalla laatia lääketieteelliseen kuvantamistutkimukseen pääsyn kriteerejä oireettoman henkilön ionisoivalle säteilylle altistumisen oikeutuksesta. Muina tehtävinä Palko antaa Kansaneläkelaitoksen ja muiden viranomaisten pyynnöstä lausuntoja, osallistuu palveluvalikoimaa koskevaan julkiseen keskusteluun ja yhteistyöhön, seuraa kansainvälistä kehitystä ja osallistuu kansainväliseen yhteistyöhön ja käsittelee muut sosiaali- ja terveysministeriön sille osoittamat asiat.

Päätös:

Etelä-Savon hyvinvointialue esittää terveydenhuollon palveluvalikoimaneuvostoon (Palko) jäseneksi johtajaylilääkäri Jaana Luukkosta.

Toimivalta:

Hallintosääntö § 21

Muutoksenhaku:

Oikaisuvaatimusohje liitteenä.

Hyvinvointialuejohtaja

Päättäjä: Santeri Seppälä
Hyvinvointialuejohtaja

Lisätietoja: Etelä-Savon hyvinvointialueen viranhaltijapäätökset on sähköisesti allekirjoitettu. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamoista.

Lisätietoja päätökseen liittyen Jaana Luukkonen p. 044 417 3620.

Jakelu: Jaana Luukkonen, Sosiaali- ja terveysministeriön kirjaamo

Tiedoksianto: Päätös on viety nähtäväksi 17.2.2026 Eloisan verkkosivuille

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 17.2.2026

Hyvinvointialuejohtaja

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) ja
- hyvinvointialueen jäsen
- sekä hyvinvointialueen jäsenkunta.

Ohje muutoksenhausta työsuhteisten valinnoissa

Työsuhteeseen ottamista koskevasta päätöksestä ei voi tehdä oikaisuvaatimusta.

Oikaisuvaatimuksella voidaan hakea muutosta työsuhteisen tehtävän täyttämiseen liittyen ainoastaan, jos päätöksentekijä on ylittänyt toimivaltansa, päätöksenteko on tapahtunut virheellisessä järjestyksessä tai päätös on ollut muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Etelä-Savon hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Hyvinvointialueen jäsenen ja jäsenkunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hyvinvointialuejohtaja

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Etelä-Savon hyvinvointialueen aluehallitus, hakemus osoitetaan kirjaamoon.

Kirjaamojen yhteystiedot

Käynti- ja postiosoitteet sekä puhelinnumerot:

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli, p. 0401676743

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna, p. 040 6602093

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76100 Pieksämäki, p. 044 368 6714

Sähköpostiosoite: kirjaamo@etelasavonha.fi

Kirjaamojen aukioloaika: ma-pe klo 9–14 puhelimella, käynnit vain ajanvarauksella

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Etelä-Savon hyvinvointialueen kirjaamoista.

Kirjaamojen yhteystiedot

Käynti- ja postiosoitteet sekä puhelinnumerot:

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35-37, 50100 Mikkeli, p. 0401676743

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna, p. 040 6602093

Pieksämäki: Tapparakatu 1-3, 76100 Pieksämäki, p. 044 368 6714

Sähköpostiosoite: kirjaamo@etelasavonha.fi

Kirjaamojen aukioloaika: ma-pe klo 8-14 puhelimella, käynnit vain ajanvarauksella