



**Etelä-Savon
hyvinvointialue**

Käyttötaloussuunnitelma 2026

ETELÄ-SAVON HYVINVOINTIALUE

Santeri Seppälä
HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

30.1.2026

Sisällysluettelo

1	Johdanto	1
2	Laskujen asiastarkastajat ja hyväksyjät	2
3	Riskienhallinta ja sisäinen valvonta	3
3.1	Riskienhallintasuunnitelma	4
3.2	Turvallisuuden, varautumisen ja jatkuvuuden kehittäminen	4
3.3	Tietoturva ja tietosuoja (kyberturvallisuus)	5
3.4	Omaisuus- ja rahoitusriskit	5
3.5	Hyvinvointialueen riskianalyysi	6
4	Sosiaalipalvelut	7
4.1	Lapsiperhepalvelut	8
4.2	Lastensuojelupalvelut	9
4.3	Aikuisten sosiaalipalvelut	10
4.4	Vammaispalvelut	11
5	Ikääntyneiden palvelut	13
5.1	Arjen tuki- ja etäpalvelut	14
5.2	Kotiin annettavat palvelut	17
5.3	Asumispalvelut	18
5.4	Geriatrinen osastopalvelu	19
6	Terveyspalvelut	21
6.1	Sairaalapalvelut	22
6.2	Diagnostiset tukipalvelut	23
6.3	Sotokeskuspalvelut	24
6.4	Akuuttipalvelut, mielenterveys- ja riippuvuuspalvelut	27
7	Pelastus- ja turvallisuuspalvelut	30
7.1	Pelastustoiminnan palvelut	30
7.2	Onnettomuuksien ennaltaehkäisyn palvelut	31
7.3	Turvallisuuspalvelut	32
8	Konsernipalvelut	35
8.1	Päätöksenteon tuen palvelut	36
8.2	Hankinta- ja talouspalvelut	37
8.3	Viestintäpalvelut	39



8.4	Tila- ja tukipalvelut.....	40
8.5	Henkilöstöpalvelut	41
8.6	Digitaaliset ja tietopalvelut.....	43
9	Sopeutustoimenpiteet	45
10	Vyörytysperusteet	46

1 Johdanto

Hyvinvointialueen valtuusto hyväksyi vuoden 2026 talousarvion kokouksessaan 8.12.2025 § 55. Hyvinvointialueen johtaja hyväksyy talousarvioon perustuvan käyttötalousuunnitelman. Käyttötalousuunnitelma hyväksytään talousarvion hyväksymisen jälkeen viimeistään tammikuussa 2026. Käyttötalousuunnitelmaa koskeva viranhaltijapäätös liitteineen viedään tiedoksi aluehallituksen 2.3.2026 kokoukseen. Talousarvion käyttötalousosassa esitetyt tavoitteet ovat valtuustoon nähden sitovia ja niiden mahdollisista muutoksista päättää valtuusto.

Käyttötalousuunnitelma on tehty palvelualueetasolle. Toimialakohtaisia tuloja ja kuluja sekä sitovia toiminnallisia tavoitteita seurataan neljännesvuosiraporteissa.

Hallitus vahvistaa muiden hyvinvointialueiden asiakkaiden ja potilaiden laskutettavat palveluhinnat erikoissairaanhoidon, perusterveydenhuollon ja sosiaalipalvelujen osalta vuodelle 2026. Aluehallitus on hyväksynyt kokouksessaan 24.11.2025 Etelä-Savon hyvinvointialueen asiakasmaksuhinnaston § 211. Hyvinvointialuejohtajan hyväksymä palveluiden myyntihinnasto viedään aluehallitukselle tiedoksi.

Valtionrahoituksen perusteet löytyvät valtionvarainministeriön sivuilta osoitteesta <https://vm.fi/rahoituslaskelmat>.

Vyörytysperusteet löytyvät kappaleesta 10.

2 Laskujen asiataarkastajat ja hyväksyjät

Sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan ohjeistuksen mukaisesti vuoden 2026 laskujen asiataarkastajista ja hyväksyjistä tehdään luettelot vastuualueittain 31.12.2025 mennessä. Vuonna 2026 toimialajohtajan valitsema palvelualuepäällikkö/-johtaja tai hänen delegoima henkilö hyväksyy ostolaskut. Palvelualuepäällikkö/-johtaja tai hänen delegoima henkilö asiataarkastaa laskut. Asiataarkastaja- ja hyväksyjätietoja ylläpidetään Elisa Oyj:n hallinnoimalla CodeServer-palvelimella.

Tarkoituksenmukaista on, että toimialajohtaja tarvittaessa delegoi toimivallan määrittämilleen viranhaltijoille, jotta muutokset saadaan mahdollisimman nopeasti talousyksikköön.

3 Riskienhallinta ja sisäinen valvonta

Aluehallitus on päätöksellään 12.10.2022 § 217 hyväksynyt sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen. Ohjetta on päivitetty 9.2.2024 § 27 sekä 15.12.2025 § 227. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tavoitteena on:

- Varmistaa hyvinvointialueen ja konsernin tehtävien häiriötön toteutuminen ja lainmukaisuus (lakien, määräysten ja sopimusten noudattaminen)
- Varmistaa asetettujen tavoitteiden saavuttaminen, toiminnan tuloksellisuus ja tehokkuus sekä hyvän hallintotavan mukaiset menettelyt
- Varmistaa omaisuuden ja voimavarojen turvaaminen
- Varmistaa taloudellisen ja toiminnallisen tiedon oikeellisuus, riittävyys, ajantasaisuus ja luotettavuus (tietojärjestelmät, raportointijärjestelmät).

Riski on haitallisen tapahtuman mahdollisuuden todennäköisyyden ja seurauksen yhdistelmä. Riskillä tarkoitetaan toimintatapoihin liittyviä puutteita ja / tai tapahtumia, mitkä voisivat toteutuessaan vaarantaa hyvinvointialueen tai sen yksikön perustehtävän laadukasta toteutumista, tavoitteiden saavuttamista, taloudellisen aseman, omaisuuden asianmukaista hallintaa sekä hyvän hallintotavan toteutumista. Riski voi aiheuttaa vahinkoa, menetyksiä tai resurssien tuhlausta sekä vaikuttaa negatiivisesti hyvinvointialueen imagoon, asiakkaisiin, henkilöstöön tai muihin sidosryhmiin. Mahdollisuudella tarkoitetaan vahvuuksien, strategisten, toiminnallisten ja taloudellisten mahdollisuuksien aktiivista hyödyntämistä johtamisessa, päätöksenteossa ja toiminnan kehittämisessä. Riskit luokitellaan strategisiin, toiminnallisiin (operatiivisiin), taloudellisiin ja vahinkoriskeihin.

Hallinnon laadun parantamiseen liittyvänä tavoitteena todetaan, että kokouksissa tulee noudattaa hyviä kokouskäytäntöjä, asiat kirjata asianmukaisesti ja esitysten mukaisesti. Hallinnolle olisi syytä suorittaa sekä itsearviointia että tarvittaessa ulkopuolisen toteuttamaa arviointia, jotta pystymme kehittymään ja kehittämään myös hallinnon toimintaa.

3.1 Riskienhallintasuunnitelma

Riskienhallinnan prosessilla tarkoitetaan systemaattista toimintatapaa, jonka mukaisesti tunnistetaan, arvioidaan, hallitaan ja valvotaan olennaisia riskejä. Riskienhallintaan kuuluu myös toimintaympäristön muutosten systemaattinen ja säännöllinen tarkastelu sekä vahvuuksien ja mahdollisuuksien aktiivinen hyödyntäminen.

Suunnitelmalliseen riskienhallintaan kuuluvat seuraavat osa-alueet:



Kuva 1 Riskienhallinnan osa-alueet.

3.2 Turvallisuuden, varautumisen ja jatkuvuuden kehittäminen

Turvallisuusjohtamiseen sekä sisäiseen riskienhallintaan panostetaan siten, että turvallisuuskulttuuri paranee ja toiminnassa tunnistetaan strategiset-, taloudelliset-, toiminnalliset- ja vahinkoriskit. Hyvinvointialueen tulee toiminnassaan huolehtia siitä, että se on riittävällä tavalla ennakolta varautunut normaaliolojen häiriötilanteisiin sekä poikkeusoloihin. Hyvinvointialueen valmiussuunnitelmat ja toimintaohjeet pidetään mahdollisimman ajantasaisina huomioiden mahdolliset uhkatilanteet. Hallintosäännön mukaisesti nimetty hyvinvointialueen johtoryhmä toimii myös normaaliolojen häiriötilanteiden ja poikkeusolojen johtoryhmänä sekä vastaa hyvinvointialueen varautumisesta ja valmiussuunnittelusta.

Hyvinvointialueella ennaltaehkäistään kansallista turvallisuutta vaarantavaa toimintaa suojelupoliisin tekemien turvallisuusselvitysten, sisäisen valvonnan, riskienhallinnan ja koko henkilöstön oman työympäristön turvallisuusseurannan avulla. Selvityksillä suojataan myös hyvinvointialueen taloudellisia etuja ja turvallisuusjärjestelyjä.

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76101 Pieksämäki

Vaihde 015 411 4100 | kirjaamo@etelasavonha.fi | www.etelasavonha.fi

3.3 Tietoturva ja tietosuoja (kyberturvallisuus)

Tietoturvalla tarkoitetaan tietojen, tietojärjestelmien ja tietoliikenteen luottamuksellisuuteen, eheyteen ja käytettävyyteen kohdistuvien riskien minimointia. Tietojärjestelmien menetelmäkuvauksilla varmistetaan sisäisen tarkkailun toimivuus. Tietojärjestelmät suojataan salasanoilla, palomureilla, käyttäjäkohtaisilla käyttäjätunnuksilla ja käyttöoikeuksilla. Esihenkilöt määrittelevät henkilöstön valtuudet tietojärjestelmien ja tiedostojen käyttämiseen. Ohjelmien pääkäyttäjät määrittelevät ohjelmistojen käyttöoikeudet esihenkilöiden päätösten mukaisesti. Käyttöoikeuksien hallinnassa käytetään käyttövaltuushallinnanjärjestelmää. Tietojärjestelmien käyttöä valvotaan automaattisella lokien seurantajärjestelmällä. Tietoturvan osalta noudatetaan kansallisia ja kansainvälisiä tietoturvastandardeja ja lainsäädäntöä (esim. NIS2-direktiivi). Tietoturvan ja tietosuojan tilasta raportoidaan säännöllisesti organisaation johdolle ja viranomaisille. Kyberturvallisuutta valvotaan 24/7-periaatteella teknisesti.

Esihenkilöt vastaavat myös myönnettyjen käyttöoikeuksien purkamisesta henkilöiden poistuttua hyvinvointialueen palveluksesta tai vaihtaessa tehtäviä ilmoittamalla siitä ICT-yksikölle ja ohjelmien pääkäyttäjille kirjallisesti, mikäli käyttövaltuushallinnanjärjestelmä ei tee automaattista ilmoitusta. ICT-yksikkö ja ohjelmien pääkäyttäjät huolehtivat vähintään vuosittain käyttäjäinventaarion teosta vastuullaan olevien ohjelmistojen käyttäjien osalta.

Asiakas- ja potilastietojen tietosuoja korostuu palvelutuotannon ulkoistamisen yhteydessä. Palvelujen hankintasopimuksissa on mainittava salassapitovelvollisuudesta sekä määriteltävä osapuolten oikeudet ja velvollisuudet palvelutuotannon ja tietoturvan toteuttamisessa. Henkilötietojen käsittelyn ehdot ja ohjeet sekä tietosuoja koskeva vaikutustenarviointi (DPIA) on liitettävä hankintasopimuksen tietosuojaliitteeksi.

Hyvinvointialueen pitämistä tietojärjestelmistä laaditaan lainsäädännön edellyttämät luettelot, tieto- järjestelmäselosteet ja/tai henkilörekisteriselosteet. Henkilötietojen rekisteröinnistä säädetään tietosuoja-asetuksessa (GDPR) ja tietosuojalaissa. Rekisteriselosteiden tulee olla yleisön saatavilla.

3.4 Omaisuus- ja rahoitusriskit

Aluehallitus huolehtii ja päättää omaisuuden ja vastuiden vakuuttamisesta. Viranhaltijoiden ja työntekijöiden velvollisuus on huolehtia siitä, että omaisuutta säilytetään turvallisesti ja se pidetään kunnossa. Eloisalla on käytössä kattava vakuutusmeklaripalvelu, jonka avulla osaltaan varmistetaan riittävä vakuutusturvan taso.

Rahoitusriskiin on varauduttu aluevaltuustossa 13.6.2023 § 38 hyväksytyllä kokonaisvarallisuuden hoidon sekä rahoitustoiminnan periaatteiden ohjeistuksella. Rahoitustoiminnan ja rahatoimen käytännön hoitamiseen on annettu tarkempaa ohjeistusta aluehallituksen 29.1.2024 § 26 hyväksymässä taloussäännössä. Hyvinvointialueen omaisuuden tuottavuudesta vastaa aluehallitus.

3.5 Hyvinvointialueen riskianalyysi

Hyvinvointialueella otetaan käyttöön tammikuussa 2026 Laatuportti-riskienhallintajärjestelmä, jonka avulla riskianalyysit tehdään jatkossa.

Riski / Mahdollisuus	Arvioimatta	Seurannassa	Valmis
Strategiset riskit/mahdollisuudet	11	0 %	82 %
Taloudelliset riskit/mahdollisuudet	7	0 %	100 %
Toiminnalliset riskit/mahdollisuudet	22	5 %	91 %
Vahinkoriskit/mahdollisuudet	3	0 %	67 %

Kuva 2 Hyvinvointialueen riskit ja mahdollisuudet.

4 Sosiaalipalvelut

Etelä-Savon hyvinvointialueella sosiaalipalveluiden toimialan palvelualueet vuonna 2026 ovat aikuisten sosiaalipalvelut, vammaispalvelut, lapsiperheiden sosiaalipalvelut ja lastensuojelu. Organisaatorakenne ei muutu vuoteen 2025 nähden.

Vuonna 2026 sosiaalipalveluissa otetaan käyttöön uusi asiakastietojärjestelmä, johon siirtymään liittyy hallittu tietohuolto. Uudistus on merkittävä ja muutoksen odotetaan parantavan tiedolla johtamisen edellytyksiä.

Vuotta 2026 leimaa oman toiminnan vahvistaminen palvelutuotannossa. Palvelujen ostojen ennakoidaan vähenevän vuoden 2025 tilinpäätöksessä vuoteen 2024 verraten. Uusi lastensuojeluyksikkö Saimaanhelmi on täysimääräisesti toiminnassa vuoden alusta lukien. Vammaispalveluissa haetaan, niin ikään omaa toimintaa vakiinnuttamalla sekä toiminnallisia että kustannushyötyjä. Yhteisenä tavoitteena on kaikkien palvelualueiden entistä systemaattisempi, läpinäkyvämpi ja reaktiivisempi kustannusseuranta.

Sosiaalipalveluiden vuoden 2025 alkuperäinen talousarvio ylittyy. Kuitenkin ennustettu kustannusten kasvu vuosien 2024 ja 2025 välillä on vain 1,09 %.

Sosiaalipalveluille aluehallituksen asettamaan vuoden 2026 raamiin pääseminen merkitsee noin 10 miljoonan euron suuruista sopeuttamista vuonna 2026. Aiemmin päätettyjen ja vuodelle 2026 toimialaa ja palvelualueita sitovasti velvoittavien sopeutusten määrä on 5,4 miljoonaa euroa. Sopeutus tulee toteuttaa lastensuojelussa (painopiste peruspalveluihin ja omaan toimintaan) sekä vammaispalveluissa henkilökohtaisen avun omaa toimintaa vahvistaen ja laitospalvelun käyttöä vähentäen.

Vuoden 2026 talousarvioon sisältyy uusia tavoitteita, joista on neuvoteltu koko organisaatiota koskevilla, 29.10.2025 päättyneissä yt-neuvotteluissa.

Yt-neuvottelun tuloksena esitetään noin 4,2 miljoonan euron suuruiset toimenpiteet. Vaativan moniammatillisen tuen laitospalveluihin esitetään yhteensä neljän yksikön lakkauttamista, koska muiden hyvinvointialueiden kysyntä palveluille on vähentynyt, mikä kasvattaa hyvinvointialueen riskiä. Laitoskuntoutuksen vähentäminen on myös kansallinen tavoite. Lisäksi esitetään vammaisten päivätoiminnan tiivistämistä ja vuonna 2027 toteutettavaksi suunniteltujen organisaatiouudistusten toimeenpanoa siltä osin, että lapsiperheiden ja lastensuojelun palvelualueiden johtamisrakenne tiivistetään jo vuoden 2026 alussa.

Valtion kanssa käytävissä rahoitus- ym. keskusteluissa keskeisenä teemana on vaativan moniammatillisen tuen laitospalvelun eli Vaalijalan osaamis- ja tukikeskuksen tulevaisuuden toimintamallin linjaaminen ja varmistaminen siten, että Vaalijalan asema osana kansallista erityisen vaativan tuen palvelun kokonaisuutta tunnustetaan ja vakiinnutetaan.

Sosiaalihuoltolainsäädäntöä ja sosiaalihuollon tehtäviä sekä lakia kuntouttavasta työtoiminnasta uudistetaan. Uusi vammaispalvelulaki tuli voimaan 1.1.2025. Laissa vammaispalvelut määritellään viimesijaisiksi erityispalveluiksi ja peruspalvelut ensisijaisiksi palveluiksi silloin, kun ne ovat asiakkaalle riittävät. Lastensuojelulakiin tulee muutoksia 1.1.2026 lähinnä laitoshoitoon ja vuodelle 2027 valmistellaan muutoksia, joilla sosiaalihuollon palveluiden painotus lastensuojelulakiin nähden kasvaa.



SOSIAALIPALVELUT	
ULKOISET ERÄT	TALOUSARVIO 2026 (1000 €)
Toimintatulot (sitova aluevaltuustoon nähden)	51 499
Toimintamenot (sitova aluevaltuustoon nähden)	-173 127
Toimintakate	-121 627

Taulukko 1 Sosiaalipalvelujen talousarvio.

4.1 Lapsiperhepalvelut

Lapsiperhepalvelut muodostavat sosiaalihuollon palvelutehtävän, jonka keskeisenä tavoitteena on lapsiperheiden ja vanhemmuuden tukeminen sekä lasten yksilöllisen kasvun ja myönteisen kehityksen edistäminen. Toiminta painottuu sosiaalisten ongelmien ennaltaehkäisyyn ja varhaisen tuen tarjoamiseen. Lapsiperhepalveluiden sosiaalipalvelut ovat: perheneuvo, kasvatus- ja perheneuvonta, lapsiperheen kotipalvelu, perhetyö, sosiaalityö ja sosiaaliohjaus, lasten omaishoidon tuki, tukisuhdetoiminta sekä perheoikeudelliset palvelut.

Vuonna 2026 tavoitteena on vahvistaa palvelujen toimivuutta selkeyttämällä edelleen perustehtävää ja kohdentamalla käytettävissä olevat resurssit tarkoituksenmukaisesti. Toimintakulttuuria uudistetaan ja palvelujen sisältöjä tarkennetaan, jotta sosiaalihuollon porrasteisuus, palveluketjut sekä asiakas- ja palveluohjaus toimisivat entistä tehokkaammin. Ennaltaehkäisevän työn ja varhaisen tuen vahvistaminen yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa on keskeinen keino hillitä menokasvua.

Sosiaaliohjauksen ja sosiaalityön asemaa sekä roolia vahvistetaan ja samalla kehitetään viranhaltijoiden hallinnollista osaamista. Asiakaspäätösten ja hankintojen osalta tunnistetaan keskeiset elementit ja reunaehdot, mikä tukee tavoitteita vähentää ostopalvelujen käyttöä. Palvelutarpeen arvioinnin yhteenvetojen, asiakassuunnitelmien tavoitteiden ja päätösten laatua parannetaan ja pta-prosessin kestoa lyhennetään enintään kahteen kuukauteen.

Kaikki asiakastiedot kirjataan rakenteisina ja määrämuotoisina asiakirjoina, mikä parantaa tiedon saatavuutta, laatua ja vertailtavuutta sekä mahdollistaa tehokkaamman tietojohtamisen. Lapsen osallisuutta palvelutarvearvio-prosessissa vahvistetaan digipelin avulla, ja palveluiden saatavuutta parannetaan esimerkiksi etävastaanottojen keinoin. Asiakkaiden kokemuksia hyödynnetään osana kehittämistä, ja näyttöön perustuvia työmenetelmiä sekä ryhmämuotoisia toimintoja hyödynnetään ja lisätään. Yhteisvastaanottoja neuvolapalveluiden kanssa jatketaan, ja tukiperheiden määrää lisätään vastaamaan paremmin perheiden tarpeisiin.

Lapsiperhepalvelut	
ULKOISET ERÄT	TALOUSARVIO 2026 (1000 €)
Toimintatulot (sitova aluehallitukseen nähden)	22
Toimintamenot (sitova aluehallitukseen nähden)	-9 387
Toimintakate	-9 365

Taulukko 2 Lapsiperhepalvelujen talousarvio.

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76101 Pieksämäki

Vaihe 015 411 4100 | kirjaamo@etelasavonha.fi | www.etelasavonha.fi



Lapsiperhepalvelut	Arvio 2026
Varhaisen tuen asiakkuudet (perheneuvo)	300
Ei erityisen tuen asiakkuudet	450
Erityisen tuen asiakkuudet	500
Perheneuvon yhteydenottojen määrä säilyy ennallaan	120–150 / kk

Taulukko 3 Lapsiperhepalvelujen tunnusluvut

4.2 Lastensuojelupalvelut

Lastensuojelun palveluita ovat lastensuojelun sosiaalityö ja -ohjaus, tehostettu perhetyö, tukisuhdetoiminta, avo-, sijais- ja jälkihuolto sekä lasten ja nuorten koti Kuutti, Nuorten vastaanottoyksikkö Havurinne ja lastensuojeluyksikkö Saimaanhelmi.

Lastensuojelussa käytetään systeemistä työskentelymallia, jossa lapsen asioista vastaavalla sosiaalityöntekijällä on tukena moniammatillinen tiimi, johon kuuluvat myös perheterapeutit. Perheterapeuttien määrää on vahvistettu ja perheterapeuttista työtä kehitetään edelleen.

Lapsen asioista vastaavalla sosiaalityöntekijällä voi laissa olevan henkilöstömitoituksen mukaan olla enintään 30 asiakasta (tavoite 25 lasta/sosiaalityöntekijä). Asiakasmitoituksen toteutumista seurataan jatkuvasti ja reagoidaan tarvittavin toimenpitein tarvittaessa.

Lastensuojelulle on asetettu merkittäviä tavoitteita kustannusten vähentämiseksi. Osa kehittämistoimista kohdentuu lapsiperhepalveluiden matalan kynnyksen ja varhaisen tuen toimintaan, jotta lastensuojelun palveluiden tarve vähenisi.

Kehittämisen painopisteet vuonna 2026 ovat avohuollon asiakasmäärän väheneminen, perhehoidon vahvistaminen ja perhesijoituksen tukityön kehittäminen, sijaishuollon aikainen tukityö sekä sijoitusten keston lyhentäminen.

Omassa laitospalvelussa toteutetaan uudenlaista soteintegroitua toimintamallia. Lastensuojelun sijoituksissa tavoitetilana on vähintään 60 % perhehoidossa ja 40 % laitoshoidossa. Omat laitokset ensisijaisia.

Lastensuojelun kaikki palvelut on kilpailutettu. Sopimushallinnan ja sopimusvalvonnan tehokas toteuttaminen, tuottajaohjaus, palveluohjausyksikön juurruttaminen ovat talousarviovuoden tavoitteita.

Riski tavoitteiden toteutumiselle on suhteellisen nopeaksi suunniteltu tavoiteaikataulu ja toimintakulttuurin hidas muutos.

Tavoitteena on vaikuttavien palveluiden tuottaminen asiakasta osallistaen. FIT-mittarin käyttöönotto laajenee. Lastensuojelu on mukana Itä-Suomen yliopiston Fitfutura-tutkimushankkeessa. Sijaishuollon digipeli palautteen antamiseksi sähköisen sovelluksen avulla on otettu käyttöön. Kokemusasiantuntijatoimintaa kehitetään edelleen.



Lastensuojelussa toteutetaan vanhemmuuden vahvistamiseen tähtäävää kehittämishanketta yhdessä muiden toimijoiden kanssa.

Lastensuojelu	
ULKOISET ERÄT	TALOUSARVIO 2026 (1000 €)
Toimintatulot (sitova aluehallitukseen nähden)	3 243
Toimintamenot (sitova aluehallitukseen nähden)	-35 819
Toimintakate	-35 576

Taulukko 4 Lastensuojelun talousarvio.

Lastensuojelu	Arvio 2026
Lastensuojeluilmoitusten määrä	5 000
- Joista eri sosiaaliturvatunnuksella	3 000
Avohuollon / lapsiperheiden sosiaalityö(shl) asiakasmäärän suhde	40 % - 60 %
Perhehoidon osuus sijaishuollon kokonaisuudesta	60 %/ 40 %
Huostassa pidon lopettamisten määrä	20

Taulukko 5 Lastensuojelun tunnusluvut.

4.3 Aikuisten sosiaalipalvelut

Aikuisten sosiaalipalvelut ovat aikuisten sosiaalityö ja -ohjaus, taloudellisen tuen palvelut, sosiaalinen luototus, kuntouttava työtoiminta, sosiaalinen kuntoutus, työllistymistä edistävät sosiaalipalvelut (TYM), maahanmuuttajien sosiaalipalvelut, sosiaalipäivystys, poliisissa tehtävä sosiaalityö ja -ohjaus, lähisuhdeväkivallan ehkäisytyö sekä turvakotipalvelu.

Työllisyyttä edistävien sosiaalipalvelujen tavoitteena on yhteensovittaa eri toimijoiden tekemä työ, jotta erityisesti heikossa työmarkkinatilanteessa olevien asiakkaiden palvelut voidaan turvata. Työttömien terveystarkastukset, työkyvyn tuen palvelut, eläke-edellytysten selvittely, maahanmuuttajien kotouttaminen, TYM-toiminta, kuntouttava työtoiminta, sosiaalinen kuntoutus ym. nivotaan kokonaisuudeksi, jotta mahdollisuudet työllistyä ja työllisyysaste kasvavat.

Kunnilla on yleis- ja yhteensovittamisvastuu maahanmuuttajien ja kotoutuja-asiakkaiden kotoutumisen edistämisen suunnittelusta, kehittämisestä ja seurannasta paikallistasolla. Kotoutumista edistäviä toimenpiteitä ja palveluja järjestetään osana kunnallisia peruspalveluja, hyvinvointialueen sote-palveluja, työ- ja elinkeinohallinnon palveluja sekä muina kotoutumista edistävinä toimenpiteinä. Hyvinvointialueen on huolehdittava siitä, että sen palvelut soveltuvat myös maahanmuuttajille.

Hyvinvointialue vastaa sote-palvelujen tuottamisesta kiintiöpakolaisille, oleskeluluvan saaneille turvapaikanhakijoille, tilapäisen suojelun perusteella kotikunnan saaneille henkilöille sekä muille maahanmuuttajille.

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76101 Pieksämäki

Vaihe 015 411 4100 | kirjaamo@etelasavonha.fi | www.etelasavonha.fi

Hyvinvointialue vastaa alaikäisenä ilman huoltajaa maahan tulleiden, kotikunnan saaneiden lasten ja nuorten asumisen, hoivan ja huolenpidon järjestämisestä. Kotoutumisen edistämisen ja maahanmuuton yksikön asiakasmäärät ovat edelleen kasvussa johtuen Ukrainan sodan seurauksena alueelle jäävien henkilöiden määrästä.

Turvakotipalveluun THL kohdentaa erillisen 100 % rahoituksen.

Aikuisten sosiaalipalvelujen palvelujen uudistamisen tueksi on haettu ja myönnetty ESR+ -rahoitusta: ELOA - Eloisasti osallistuen kohti työelämää v.2025–2027 (kuntouttava työtoiminta ja sosiaalinen kuntoutus) sekä LÄHDE-lähisuhdeväkivaltatyön avainhenkilömalli v. 2025–2027 (THL:n kutsumana osatoteuttajana). Hanke- rahoitusta on haettu myös Asumisen Ankkuri- tukea ja osallisuutta - hankkeeseen v. 2026-2027, mutta rahoit- taja (ESR+) ei ole tehnyt vielä rahoituspäätöstä.

Aikuisten sosiaalipalvelut	
ULKOISET ERÄT	TALOUSARVIO 2026 (1000 €)
Toimintatulot (sitova aluehallitukseen nähden)	3 815
Toimintamenot (sitova aluehallitukseen nähden)	-12 186
Toimintakate	-8 371

Taulukko 6 Aikuisten sosiaalipalvelujen talousarvio.

Aikuisten sosiaalipalvelut	Arvio 2026
Toimeentulotukea saaneiden kotitalouksien määrä	2 000
Kuntouttavan työtoiminnan asiakasmäärä	800
Chat-yhteydenottojen määrä	700
Kotoutumisen palveluihin tulleiden yhteydenottojen määrä	8 500
Sosiaalipäivystyksen tehtävämäärä yhteensä, joista	6 500
0–17 v.	2 700
18–64 v.	1 500
65 v. ja yli 65 v.	1 700
Muut tehtävät (tehtävät, joissa ikämäärittelyä ei ole/ei saatavilla)	600

Taulukko 7 Aikuisten sosiaalipalvelujen tunnusluvut.

4.4 Vammaispalvelut

Vammaispalvelut jakautuu avopalvelujen, asumispalvelujen ja perhehoidon sekä vaativien erityispalvelujen (VaaliJala) tulosalueisiin.

Vammaispalvelujen avopalveluihin kuuluu viranhaltijatyötä tekevä asiakasohjaus, joka toimii kolmessa tiimissä sekä henkilökohtaisen avun ja päivätoiminnan palvelutuotanto. Palvelutuotantosuunnitelman mukaisesti

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76101 Pieksämäki

Vaihe 015 411 4100 | kirjaamo@etelasavonha.fi | www.etelasavonha.fi



henkilökohtaisen avun oman toiminnan osuutta on kasvatettu viime vuosina ja muutos jatkuu edelleen. Uuden 1.1.2025 voimaantulleen vammaispalvelulain toimeenpano jatkuu, lain siirtymäajan kestäessä vuoden 2027 loppuun asti.

Eri tasoisia asumispalveluja tuotetaan 18 omassa yksikössä ja lisäksi palvelua ostetaan runsaasti. Ympäri vuorokautisessa palveluasumisessa ostopalvelujen osuus on 55 % palvelutuotannosta. Asumispalveluissa teetettiin syksyllä 2025 tuotantotapaselvitys, josta nousevat toimenpiteet konkretisoidaan vuonna 2026 ja aloitetaan toimeenpano.

Vaalijalan osaamis- ja tukikeskuksen laitospalvelun kysyntä muilta hyvinvointialueilta on vähentynyt ja se johtaa väistämättä palvelutuotannon supistamistoimenpiteisiin. Myös oman hyvinvointialueen laitoshoidon vähentäminen on tavoitteena koko vammaispalvelujen palveluprosessien kehittämisessä. Tavoitteena on vahvistaa jalkautuvia palveluja, joilla voidaan osaltaan vähentää laitospalvelun tarvetta.

Vammaispalvelu ja Vaalijalan osaamiskeskus	
ULKOISET ERÄT	TALOUSARVIO 2026 (1000 €)
Toimintatulot (sitova aluehallitukseen nähden)	44 419
Toimintamenot (sitova aluehallitukseen nähden)	-115 734
Toimintakate	-71 315

Taulukko 8 Vammaispalvelujen talousarvio.

Vammaispalvelut	Arvio 2026
Avopalvelut	
VPL kuljetuspalveluasiakkaat vuoden aikana	2 400
Henkilökohtaisen avun asiakkaat vuoden aikana	1 150
Omaishoidon tuen saajia vuoden aikana	500
Asumispalvelut ja perhehoito	
Tuetun asumisen asumispalveluasiakkaiden määrä oma/osto	50/50
Yhteisöllisen asumisen asiakkaiden määrä oma/osto	90/75
Ympäri vuorokautisen palveluasumisen asiakkaiden määrä oma/osto	167/260
lyhytaikainen perhehoito, asiakkaiden määrä	130
Pitkäaikainen perhehoito, asiakkaat	22
Vaativat erityispalvelut	
Vaalijalan laitoshoitopäivät	48 300
josta Etelä-Savon hoitopäivät	12 800

Taulukko 9 Vammaispalvelujen tunnusluvut.

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76101 Pieksämäki

Vaihde 015 411 4100 | kirjaamo@etelasavonha.fi | www.etelasavonha.fi

5 Ikääntyneiden palvelut

Etelä-Savossa 75 vuotta täyttäneiden osuus kasvaa ennusteiden mukaan voimakkaasti tulevilla vuosikymmenellä. Väestön ikääntyessä, etenkin yli 85-vuotiaiden osuuden kasvaessa, palvelujen tarve kasvaa edelleen. Kaikki ennakoiva ja toimintakykyä edistävä toiminta, muukin kuin sote-palvelut, nousevat keskiöön. Jotta ikääntyvän väestön turvallisuus ja luottamus palveluihin säilyy, on palveluiden vastattava asiakkaiden tarvetta, odotuksia ja palvelut turvattava viivytyksettä. Palvelujen rakennetta on monipuolistettu ja sitä jatketaan edelleen.

75 vuotta täyttäneisiin suhteutetut kustannukset ovat olleet lähellä maan keskitasoa vuonna 2025 ja Ikääntyneiden palvelujen reaaliset kustannukset ovat kasvaneet maan keskitasoa maltillisemmin (19 %, koko maa 25 %). Kustannusten kasvun hillitsemistä jatketaan edelleen osana palvelutuotantosuunnitelman toimenpiteitä.

Palvelutuotantosuunnitelmassa vuodelle 2026 on päätetty 4 miljoonan euron säästöt ja uutena toimenpiteenä pyritään saamaan 1,1–1,4 miljoonan euron lisäsopeuttamiset raamissa pysymiseksi. Mikkelin geriatrisen arviointiosaston toiminta päättyy maaliskuussa ja henkilöstö siirtyy rakentuvaan uuteen Mikkelin palvelutaloon. Jaksohoitoa ja lyhytaikaista asumista tulee tilalle lisää, jotta palveluketjut toimivat. Kiiskinmäen päivätoiminta on siirtynyt erillisistä tiloista Mikkeliissä palvelutalon yhteyteen ja vuokrasäästö realisoituu vuoden 2026 alussa (konsernipalvelujen säästö). Kotihoidossa vähennetään ostopalvelua sekä lisätään välitöntä työaikaa, mm. teknologian käytön myötä. Asumispalveluissa oma varahenkilöstö vähentää lisä- ja ylityön tarvetta ja Temporen käyttöä. Jokainen vapautuvan tehtävän rekrytoinnin tarkka harkinta jatkuu.

Vanhuspalvelulain tuleva uudistus koskee teknologian hyödyntämistä Ikääntyneiden palveluissa, joka otetaan huomioon Eloisan palveluiden suunnittelussa. Esityksen mukaan teknologiaa voidaan huomioida asumispalveluissa 0,04 osalta mitoituksessa vähimmäismitoituksen yli menevältä osalta. RRP-hankkeen tuella asumispalveluissa tehtiin teknologiakartoitus. Sen pohjalta on tehty suunnitelma asumispalveluiden teknologia tarpeesta ja kehittämisestä. Asumispalvelujen yksiköissä pilotoidaan kaatumisen tunnistamiseen anturijärjestelmää, joka pohjautuu tekoälyyn. Asumispalveluissa on vanhentuneita hoitajakutsujärjestelmiä, joita on tarve uudistaa. Kotiin annettavissa palveluissa hyödynnetään teknologiaa, jotta kotihoidon fyysisiin käynteihin riittää tekijät palvelutuotantosuunnitelman mukaisesti; käytössä etähoivantabletit, lääkeautomaatit, turvateknologiat sekä sähköinen ovenavaus. Lisäksi kotiin vietävissä palveluissa on tekoälyyn perustuva tukijärjestelmä asiakkaiden terveydellisten riskien tunnistamiseen ja ammattilaisen päätöksen tekoon. Teknologisia ratkaisuja käytetään ja kehitetään asiakkaan toimintakyvyn, turvallisuuden, osallisuuden ja hyvinvoinnin tueksi. Jotta teknologia hyödyntää sekä asumispalveluiden että kotiin vietävien palveluiden toiminnan tehostamista, henkilökuntaa tulee jatkuvasti kouluttaa teknologian käyttöön.

Ikääntyneiden palveluissa järjestö- ja kuntayhteistyö on olennainen osa palvelukokonaisuutta, tukien ennaltaehkäisevää työtä ja osallisuutta kustannustehokkaasti neljän kumppanuussopimuksen sekä alueellisten verkostojen kautta. Hyvinvointitarjotin parantaa palvelujen näkyvyyttä ja saavutettavuutta. Vuonna 2026–2027 Eloisa toimii päätoteuttajana Etelä-Savon muistipalvelupolku -hankkeessa, jonka tavoitteena on varhainen muistioireiden tunnistaminen ja oikea-aikainen tuki, mikä vähentää raskaampien palvelujen tarvetta ja hillitsee kustannuksia. Eloisa on lisäksi kumppanina Hyvän arjen avaimet -hankkeessa ja Savonlinnan Liikuntaneuvonnan palvelupolku -hankkeessa sekä saa hankerahoitusta ESEDU:n Työpolku-hankkeesta, joka tukee työvoiman saatavuutta. Hankkeiden viralliset rahoituspäätökset tulevat vuoden vaihteessa. Lisäksi vuonna 2025

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76101 Pieksämäki

Vaihde 015 411 4100 | kirjaamo@etelasavonha.fi | www.etelasavonha.fi



uudistetut ammattilaisten roolikuvaukset juurrutetaan koko ikäpalveluihin, mikä vahvistaa työn laatua ja veto- ja pitovoimaa.

Palvelua tuotetaan omana toimintana, ostopalveluna ja palvelusetelillä. Asumisen osto- ja palvelusetelipalveluihin on talousarviossa 2026 varattu yhteensä 60,2 miljoonaa euroa. Osto- ja palvelusetelipalvelujen hinnat nousevat 2,76 % edelliseen vuoteen verrattuna. Asumispalveluista oman palvelutuotannon osuus on noin 45 % ja osto- ja palvelusetelipalvelun osuus noin 55 %. Kotiin annettavat palvelut ovat pääosin omaa tuotantoa. Ostolääkärisopimuksista luovutaan kokonaan, kun virkalääkäreitä on riittävästi. Talousarviossa 2026 on varauduttu 22 virkalääkärin ja kahden erikoistuvan lääkärin kustannuksiin. Lääkäripalvelujen ostoihin ei ole varattu määrärahaa. Lääkäripalveluja ostetaan vain niissä tilanteissa, jos virkalääkäreitä ei saada palkattua riittävästi, jolloin ostopalvelukustannukset katetaan säästyvistä henkilöstömenoista. Ikääntyneiden palveluissa lääkäri toimii potilaidensa omalääkärinä ja vastaa heidän hoidostaan kokonaisuutena. Tavoitteena on, että kaikille ikääntyneiden palvelujen piirissä oleville potilaille tehdään ennakoiva hoito ja kuntoutumissuunnitelma, joka turvaa potilaan oikea-aikaisen hoidon tarkoituksenmukaisimmassa hoitopaikassa. Sairaanhoidaja-lääkäri työparityötä kehitetään eteenpäin.

Säännöllisten palveluiden piirissä on vuosittain noin 12 650 asiakasta, joista alle 65-vuotiaita on noin 4–5 %. Suurin asiakasmäärä on arjentuki- ja etäpalveluissa ja kotiin annettavissa palveluissa strategian mukaisesti.

Ikääntyneiden palveluissa toimii kansallisen mallin mukaisesti keskitetty asiakasohjaus. Asiakas- ja palveluohjauksen kautta varmistetaan, että tarvittavat palvelut saadaan viivytyksettä ja seurataan palvelurakenteen ja asiakastarpeen kehittymistä. Ennakoivat ja ennaltaehkäisevät, toimintakykyä ja arkea tukevat palvelut ovat ensisijaisia. Omaishoitoa ja omaishoitajuutta tuetaan. Perhehoitoa ja yhteisöllistä asumista lisätään, jotta ympärivuorokautiset paikat riittävät muistisairaille asiakkaille. Jaksohoito ja arviointi- ja kuntoutusjaksot tukevat arjessa selviytymistä.

IKÄÄNTYNEIDEN PALVELUT	
ULKOISET ERÄT	TALOUSARVIO 2026 (1000 €)
Toimintatulot (sitova aluevaltuustoon nähden)	39 479
Toimintamenot (sitova aluevaltuustoon nähden)	-195 371
Toimintakate	-155 892

Taulukko 10 Ikääntyneiden palvelujen talous.

5.1 Arjen tuki- ja etäpalvelut

Asiakas- ja palveluohjaus: Keskitetyssä asiakasohjauksessa on tavoitteen mukaan asiat ratkaistu yli 90 %: sesti yhdellä yhteydenotolla, tämä on tavoitteena myös vuonna 2026. Vain 8–10 % yhteydenotoista johtaa tarkempaan palvelutarpeen arviointiin. Vuositasolla asiakasohjaukseen tulee n. 21 000 yhteydenottoa, joista sähköisiä on reilut 4 000. Kaikkiin ikääntyneiden palveluihin tullaan palvelutarpeen arvioinnin kautta. Sujuvan palvelun näkökulmasta ja lain vaatimissa määrärajoissa asiakkaiden hakemusten käsittelyt, palvelutarpeen arvioinnit toteutetaan pääsääntöisesti 7 arkipäivän sisällä, joissain tilanteissa aika saattaa ylittyä, jos riittäviä

tietoja ei saada ajoissa. Tavoitteena on jatkossakin, että palvelut aloitetaan viimeistään kolmen kuukauden, eli 90 vuorokauden kuluttua asian vireilletulosta. Tänä vuonna esim. asumispalveluissa on palvelut alkaneet viireille tulosta keskimäärin 45 vuorokauden kuluttua. Palveluiden alkamisen viivästyminen yli kolmen kuukauden saattaa johtua siitä, että asiakas ei ota tarjottua asumispalvelupaikkaa vastaan. Asiakasmaksutiimi vastaa hyvinvointialueella ikääntyneiden palvelujen asiakkaiden tasapuolisesti lasketuista asiakasmaksuista ja tarvittaessa maksuhuojennuksista. SAS-tiimin (suunnittele, arvioi, sijoita) vastuulla on huolehtia asiakkaiden sijoittamisesta asumispalveluihin huomioiden ensisijaisesti kevyemmät asumismuodot koko hyvinvointialueella.

Ikäneuvola toimii koko alueella liikkuvana lähipalveluna. Ikäneuvolan toiminta on ennaltaehkäisevää ja tarkoitettu kaikille +65-vuotiaille, jotka eivät ole minkään säännöllisen palvelun piirissä. Ikäneuvolan palveluissa käy kuukausitasolla keskimäärin n. 400 asiakasta. Ikäneuvolan asiakasmäärät ovat jääneet melko vähäisiksi, minkä vuoksi toimintaa kehitetään niin, että se saavuttaa paremmin ikääntyneen väestön.

Kotiin annettaviin tukipalveluihin kuuluvat: turvapalvelut, ateriapalvelut, kauppa- ja asiointipalvelu, siivouspalvelu sekä kuljetus- ja saattajapalvelu. Palveluita tuotetaan omana toimintana, ostopalveluna ja palvelusetelillä. Turvapalveluista on vastannut kesäkuusta 2024 alkaen kokonaisuudessaan Tunstall Oy. Turva-auttajakäynnit hoitaa pääsääntöisesti kotihoidon yöpartio. Turvapalvelussa asiakkaita on n. 2 900. Turvapalveluissa työskentelee tällä hetkellä 6 työntekijää eri nimikkeillä ja tehtävillä. Vuoden 2025 alusta alkaen tehtävät yhtenäistettiin hyvinvointiteknologia-asentaja nimikkeelle ja tehtävät muuttuivat laaja-alaisemmiksi. Hyvinvointiteknologia-asentajia tarvitaan koko alueelle yhteensä 5. Muita tukipalveluita koordinoi yksi palvelukoordinaattori.

Etäpalvelu on kustannustehokasta, siinä voidaan samassa ajassa palvella yli kaksinkertainen määrä asiakkaita verrattuna fyysisiin kotihoidon käynteihin. Etäkäynti on fyysistä käyntiä edullisempi. Tavoitteena on että 10 % kaikista kotihoidon asiakkaista on etähoivan asiakkaita ja kaikista kotihoidon fyysisistä käynneistä on 10 % etäkäyntejä. Tällä hetkellä kaikista kotihoidon asiakkaista 8,4 % on etähoivan asiakkaita joko kokonaan tai osittain ja kaikista kotihoidon käynneistä 5,3 % tehdään etäkäynteinä. Lisäksi käytössä olleet 300 lääkeautomaattia ovat vähentäneet kotihoidon fyysisiä käyntejä. Etäpalveluihin kuuluu myös kotihoidon toiminnanohjaus. Etäpalveluista ja toiminnanohjauksesta vastaa yksi esihenkilö.

Etätuki- ja koordinaatio toimintamallia eli ETKO-toimintaa on kehitetty ja jalkautettu osana RRP-hanketta ja valtionavustus projektia 311 ja se jää pysyväksi toiminnaksi palvelun koko ikääntyneiden palveluja. ETKO-toiminnan tavoitteet nousivat Eloisan strategisista tavoitteista. Tavoitteina on sujuvampi ja yhtenäisempi palvelutuotanto ja sisäiset prosessit, teknologian käyttöönoton edistäminen asiakkaan paremman palvelukokemuksen saamiseksi ja kustannusten hillintä. ETKO-toiminta jakautuu asiakkaisille ja ammattilaisille suunnattuihin palveluihin ja se edistää tekoälyn ja robotiikan käyttöönottoa toiminnan tukena. Yhtenä esimerkkinä on Gillie-ohjelman käyttöönotto, jolla seurataan kotihoidon asiakkaan tilannekuvaa ja herätteitä, kuten kohonneesta kaatumisriskistä. Ohjelman avulla lisätään asiakasturvallisuutta ja ehkäistään turhia päivystyskäyntejä. Etähoiva, toiminnanohjaus, turvapalvelut ja hyvinvointiteknologiaratkaisut ovat jatkossa osana ETKO-toimintaa.

Kuntouttava päivätoiminta toimii lähipalveluna koko alueella. Päivätoimintaa on siirretty tilojen tiivistämisen myötä asumispalveluyksiköihin osassa alueista, näin myös niissä asuvat asiakkaat ovat voineet osallistua päivätoimintaan. Päivätoimintaa järjestetään osassa kuntia myös osavuorokautisen perhehoidon yhteydessä. Yhteistyötä tehdään järjestöjen ja yhdistysten kanssa, jotka toteuttavat ja tarjoavat myös päivätoiminnan tyyppistä

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76101 Pieksämäki

Vaihe 015 411 4100 | kirjaamo@etelasavonha.fi | www.etelasavonha.fi

ryhmätoimintaa ammattimaisesti tai vapaaehtoisvoimin. Etäpäivätoimintaa on kehitetty ja pilotoitu RRP-hankkeen johdolla. Etäpäivätoiminta tulee jäämään palveluvalikkoon ja se tulee olemaan vaihtoehto asiakkaille, jotka eivät jostain syystä pääse tai halua osallistua fyysiseen päivätoimintaan. Etäpäivätoiminta voi myös olla jatkumona fyysisen päivätoimintajakson jälkeen.

Gerontologisen sosiaalityön asiakkaiden määrä on pysytellyt 300 molemmin puolin tämän vuoden aikana. Gerontologisen sosiaalityön asiakkaita ovat erityistä tukea tarvitsevat ikääntyneet.

Perhehoito: Kiertäviä perhehoitajia on yli 200 ja heidän käyttöönsä on tehostettu mm. omaishoidon tukena. Perhekoteja alueella on kaikkiaan 25, niissä tarjotaan pitkäaikaista, lyhytaikaista ja osavuorokautista perhehoitoa. Perhehoitoa koordinoi perhekotikoordinaattori, yksi palveluohjaaja ja yksi palvelusihteeri.

Ikääntyneiden omaishoidossa asiakkaita on keskimäärin 760 kuukausitasolla, suurin osa I palkkioluokassa. Vuodelle 2026 hallitus on päättänyt nostaa I palkkionluokkaa 530 euroon kuukaudessa (v. 25; 508,56 euroa). Omaishoidon palkkion lisäksi tärkeitä ovat tukipalvelut. Toimintaa koordinoi yksi palveluohjauksen koordinaattoreista.

Tällä hetkellä arjen tuki- ja etäpalveluissa työskentelee yhteensä 250 ammattilaista, joista 6 on määräaikaista.

Arjen tuki- ja etäpalvelut	
ULKOISET ERÄT	TALOUSARVIO 2026 (1000 €)
Toimintatulot (sitova aluehallitukseen nähden)	3 755
Toimintamenot (sitova aluehallitukseen nähden)	-32 031
Toimintakate	-28 276

Taulukko 11 Arjen tuki- ja etäpalvelujen talous.

Palvelu	Arvio 2025	Tavoite 2026
Arjen tuki- ja etäpalvelut		
Perhehoidon asiakasmäärä	Keskiarvo 230 asiakasta / kk tasolla	Perhehoidon asiakasmäärä lisääntyy; kuukausitasolla 250 asiakasta
Etähoivan osuus säännöllisen kotihoidon asiakkaista	8 % säännöllisen kotihoidon asiakkaista etähoivassa	10 % säännöllisen kotihoidon asiakkaista etähoivassa

Taulukko 12 Suoritteet: Arjen tuki- ja etäpalvelut.

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76101 Pieksämäki

Vaihde 015 411 4100 | kirjaamo@etelasavonha.fi | www.etelasavonha.fi

5.2 Kotiin annettavat palvelut

Kotiin annettavat palvelut sisältävät kotihoidon ja kotisairaanhoidon palveluihin liittyvän oman toiminnan ja siihen liittyvät kustannukset, palvelujen ostot sekä palvelusetelillä järjestetyn kotihoidon palvelun. Kotihoidon kilpailutettua ostopalvelua käytetään tilanteissa, jolloin loma-aikojen tai henkilöstön saatavuusongelmien vuoksi välttämättä tarvitaan lisäresurssia kotihoidon palveluiden turvaamiseksi.

Kotiin annettavaa palvelua tuotetaan ympärivuorokautisesti. Palveluun kuuluvat asiakkaiden hoito ja hoiva sekä asiakkaan toimintakyvyn ylläpitoon liittyvä kuntoutus. Kotiin annettava palvelu voi olla tilapäistä tai säännöllistä kotihoitoa. Asiakkaan säännöllisen kotihoidon tarve arvioidaan kuntouttavalla arviointijaksolla. Henkilöt, joilla säännöllisen kotihoidon tarve näyttää todennäköiseltä, siirtyvät kotihoidon arviointijaksolle. Arviointijakso kestää muutamasta päivästä neljään viikkoon tavoitteena asiakkaan kuntoutuminen ja säännöllisten /raskaampien palvelujen siirtäminen tai välttäminen. Jakso voidaan toteuttaa myös arkikuntoutusjaksona. Palveluihin ei ole jonoa vaan palvelut pyritään aloittamaan viimeistään vuorokauden kuluessa yhteydenotosta. Säännöllisessä kotihoidossa on tällä hetkellä 2 100 ja tilapäisessä kotihoidossa 675 asiakasta. Henkilöstöä on reilu 800, joista 81 % on vakituisissa tehtävissä. Kotihoidon varahenkilöstön avulla paikataan henkilöstön poissaoloja ja tehdään tiivistä yhteistyötä myös asumisen varahenkilöstön kanssa.

Kotihoidossa on ollut pilottina päivystävän sairaanhoitajan malli, jonka kokeilua jatketaan toukokuun 2026 loppuun saakka. Toimintaa arviointiin elokuussa ja tulokset ovat olleet hyviä. Säännöllisen kotihoidon 75 vuotta täyttäneiden asiakkaiden päivystyksenä alkaneiden sairaalajaksojen määrä on laskenut edelliseen kvartaaliin verrattuna. Etähoiva ja lääkeautomaatit ovat aktiivisesti käytössä ja täydentämässä kotihoidon palveluita. Toiminnan edelleen selkiyttämiseksi myös kotihoidon tiimien kokoja ja alueiden rajoja arvioidaan, koska asuinalueilla on tapahtunut muutoksia mm. rakentamisen myötä ja jotkut alueet ovat kasvaneet asiakasmäärässä toisia alueita nopeammin. Tavoitteena on jakaa kotihoidon alueita tasaisemmiksi, jolloin asiakas saa tarvitsemansa palvelun vielä tehokkaammin. Tämä on oleellista, koska asiakasmäärät tulevat ennusteiden mukaan kasvamaan. Myös käytössä olevat toiminnanohjausjärjestelmät tulevat selkiytymään, kun käyttöön tulee koko alueelle yksi järjestelmä. Tällä on vaikutusta käyntien suunnittelun selkeyteen ja yhdenmukaisiin toimintakäytäntöihin.

Kotihoidossa niin kuluvana vuonna kuin ensi vuonnakin korostuu henkilöstön riittävyyden hallinta suhteessa kustannuksiin ja kasvavaan asiakasmäärään. Kaikkia alueita kehitetään koko Eloisan strategian ja yhteisten toimintakäytäntöjen mukaisesti esihenkilötyöhön panostaen. Näin Eloisan kotiin vietäviä palveluita käyttävät asiakkaat saavat yhdenmukaista tarvitsemaansa palvelua kotikunnasta riippumatta.

Kotiin annettavat palvelut	
ULKOISET ERÄT	TALOUSARVIO 2026 (1000 €)
Toimintatulot (sitova aluehallitukseen nähden)	8 993
Toimintamenot (sitova aluehallitukseen nähden)	-44 947
Toimintakate	-35 954

Taulukko 13 Kotiin annettavien palvelujen talous.

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76101 Pieksämäki

Vaihde 015 411 4100 | kirjaamo@etelasavonha.fi | www.etelasavonha.fi

Palvelut	Arvio 2025	Tavoite 2026
Kotiin annettavat palvelut		
Säännöllinen kotihoito -Asiakasmäärä	Asiakasmäärä keskimäärin 2 170 / kk	Asiakasmäärä kasvaa n. 2 190 / kk

Taulukko 14 Kotiin annettavien palvelujen suoritteet.

5.3 Asumispalvelut

Asumispalvelussa tuotetaan asiakastarpeeseen perustuvaa asumispalvelua ympärivuorokautista, yhteisöllistä sekä jaksohoitoa tarvitseville ikääntyneille asiakkaille laajasti eri Eloisan alueella. Palvelua tuotetaan omana toimintana ja ostopalveluna sekä palvelusetelillä.

Asumispalveluissa on 25 Eloisan omaa yksikköä, 18 palveluesimiestä ja n. 800 vakinaista ja määräaikaista työntekijää. Minimimitoitus ympärivuorokautisessa hoivassa on 0,6 hoitajaa /asiakas.

Vuoden 2026 aikana palvelun kehittämistä ohjaa vuoden 2025 aikana tehty Asumispalvelusuunnitelma. Sen mukaan yhteisöllistä asumista tulee lisätä ja ympärivuorokautista asumista kohdentaa ja varata ensisijaisesti vaikeasti muistisairaille ikääntyneille. Jaksohoitoa tulee kehittää niin, että se vastaa osaamisen ja sisältönsä puolesta ikääntyneiden tarpeeseen tehokkaammin. Tämän vuoksi jaksohoitoa keskitetään entistä enemmän tiettyihin yksiköihin. Asiakkaiden sijoittumista toimintakykyään vastaaviin yksiköihin kehitetään yhdessä asiakkasijoittelusta vastaavan palveluohjauksen kanssa.

Mikkelin keskustaun maaliskuussa valmistuu uusi asumisen yksikkö. Yksikkö on hybridiyksikkö, jossa on 59 asuntoa ympärivuorokautiseen sekä yhteisölliseen asumiseen. Uuden yksikön myötä varaudutaan asiakasmäärän kasvuun ja riittävään Eloisan palvelutuotantoon.

Asumispalvelun varahenkilöstö jatkaa toimintaansa ja keskittyy ensisijaisesti paikkaamaan asumispalvelujen äkillisiä poissaoloja. Yhteistyötä tehdään kotihoidon varahenkilöstön kanssa.

Asumispalveluja tuotetaan oman toiminnan lisäksi myös ostopalveluin sekä palvelusetelillä. Vuoden 2025 alusta siirryttiin nk. dynaamiseen hankintaan (DPS) ja asumispalvelujen ostoille asetettiin vuorokausittainen kattohinta. Dynaamisen hankintajärjestelmän sisäinen kilpailutus toteutettiin syksyllä 2025, jolloin kattohintoja korotettiin 1.1.2026 alkaen sopimuksessa määritellyn mukaisesti 2,76 % verrattuna edelliseen vuoteen.

Asumispalvelut	
ULKOISET ERÄT	TALOUSARVIO 2026 (1000 €)
Toimintatulot (sitova aluehallitukseen nähden)	25 840
Toimintamenot (sitova aluehallitukseen nähden)	-108 764
Toimintakate	-82 924

Taulukko 15 Asumispalvelujen talous.

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76101 Pieksämäki

Vaihde 015 411 4100 | kirjaamo@etelasavonha.fi | www.etelasavonha.fi



Palvelut	Arvio 2025	Tavoite 2026
Asumispalvelut, oma toiminta ja ostopalvelut		
Eloisan asumispalveluyksiköiden käyttöaste	89,5 %	95 %
Yhteisöllisen asumisen asiakasmäärä	307, Eloisan palvelutuo- tanto	325, Eloisan palveluna asiakasmäärä kasvaa

Taulukko 16 Suoritteet: Asumispalvelut.

5.4 Geriatriinen osastopalvelu

Geriatriassa osastopalvelussa toteutetaan ympärivuorokautista moniammatillista geriatriasta arviointia ja kuntoutusta koko Etelä-Savon hyvinvointialueen asukkaille. Geriatriiset arviointiosastot sijaitsevat Kangasniemellä, Mäntyharjulla, Savonlinnassa ja Mikkeliissä (maaliskuuhun 2026 asti). Mikkelin geriatrian arviointiosaston toiminta päättyy maaliskuun 2026 aikana. Henkilöstö siirtyy maaliskuussa 2026 valmistuvaan uuteen palvelutaloon.

Työntekijöitä geriatriassa osastopalvelussa on noin 110 sisältäen vakituiset ja määräaikaisten työntekijät. Kerimäen lyhytaikaisyksikön muutoksen Savonlinnan geriatriaksi arviointiosastoksi myötä työntekijämäärä on laskenut 5 työntekijällä vuoteen 2024 verrattuna (2,5 htv vähennys kohdistuu vuodelle 2026). Mikkelin geriatrian arviointiosaston toiminnan päättymisen jälkeen työntekijämäärä geriatriassa osastopalvelussa on noin 80, joista esihenkilöitä on 3.

Muutoksena vuonna 2026 lääkäripalveluilla on oma kustannuspaikka keskitetysti geriatrian osastopalvelun alla. Kotiin annettavista palveluista ja asumispalveluista siirretty lääkäripalveluihin liittyviä kustannuksia yhteensä noin 2,8 miljoonaa euroa. Osa lääkäripalvelujen liittyvistä kustannuksista oli jo geriatrian osastopalvelun alla.

Geriatriinen osastopalvelu	
ULKOISET ERÄT	TALOUSARVIO 2026 (1000 €)
Toimintatulot (sitova aluehallitukseen nähden)	890
Toimintamenot (sitova aluehallitukseen nähden)	-9 628
Toimintakate	-8 738

Taulukko 17 Geriatrian osastopalvelujen talous.



Palvelut	Arvio 2025	Tavoite 2026
Geriatrinen osastopalvelu		
Käyttöaste % (paikat tehokkaassa käytössä)	97,2 % (keskiarvo)	98 %

Taulukko 18 Suoritteet: Geriatrinen osastopalvelu.

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76101 Pieksämäki

Vaihde 015 411 4100 | kirjaamo@etelasavonha.fi | www.etelasavonha.fi

6 Terveyspalvelut

Maan keskitasoa korkeampi sairastavuus ja alueen ikääntynyt väestö lisäävät terveyspalvelujen tarvetta. Vastaavasti nuorempien ikäluokkien pieneneminen ja väestön kokonaismäärän lasku haastavat alueen palvelujen muutostarvetta. Terveyspalveluissa on tarve jatkaa ja nopeuttaa erityisesti erikoissairaanhoidon muutosta vastaamaan alueen nykyistä ja tulevaa tarvetta. Lisäksi on tarve vahvistaa perustason palveluita, tiivistää palveluverkkoa ja keventää palvelurakennetta.

Palveluihin ja hoitoon pääsy on Etelä-Savossa erinomaisella, maan parhaalla, tasolla. Tavoitteena on edelleen hyvä hoitopääsy perusterveydenhuollossa ja erikoissairaanhoidossa. Sotekeskusverkosto on alueellisesti kattava ja lähipalvelut turvataan. Säästöjä haetaan erityisesti vuokra- ja muista kiinteistä kustannuksista vähentämällä tiloja. Tavoitteena on tiivistää alueen suun terveydenhuollon palveluverkkoa. Liikuvaa ja digitaalista palvelua lisätään koko alueella turvaten hoidon saatavuutta ja saavutettavuutta.

Toimialalla jatkaa neljä palvelualueita: sairaalapalvelut, sotekeskuspalvelut, akuuttipalvelut, mielenterveys- ja riippuvuuspalvelut ja diagnostiset ja tukipalvelut.

Vuonna 2025 Savonlinnassa sairaala- ja päivystyspalveluissa tehtiin merkittäviä muutoksia terveydenhuoltolain muutosten takia. Etelä-Savossa jatkuu kaksi ympärivuorokautista päivystyspistettä. Ensihoidon tehtävät ovat edelleen vähentyneet vuonna 2025 edelliseen vuoteen verrattuna. Leikkaustoiminta keskitetään pääosin Mikkeliin keskussairaalaan. Savonlinnassa jatketaan yhteistyötä yksityisen toimijan kanssa päiväkirurgisessa leikkaustoiminnassa. Etelä-Savossa on merkittävästi enemmän erikoissairaanhoidon osastopaikkoja yhteistoiminta-alueen keskiarvoon ja tarpeeseen verrattuna. Erikoissairaanhoidon paikkoja vähennetään Savonlinnan sairaalassa. Perusterveydenhuollon vuodeosastot on keskitetty onnistuneesti Mikkeliin, Savonlinnaan ja Pieksämäelle.

Kokeilemme rohkeasti uutta ja kehitämme palveluita yhdessä henkilöstön kanssa. Perusterveydenhuollossa pilotoimme omalääkärimallia Savonlinnassa. Aloitamme ennaltaehkäisevän terveydenedistämisen hankkeen ensimmäisenä hyvinvointialueena yhdessä Nightingale Health Oyj:n kanssa. Tukipalveluissa tuomme tekoälyä parantamaan kirjaamista. Rekrytointiin panostetaan ja tavoitellaan oman henkilöstön lisäämistä ja tavoitteellisesti vähennetään ostopalvelua. Henkilöstö- ja asiakastytyväsyyden nostaminen ovat strategisia tavoitteita.

Talousarviossa menot laskevat 1,7 % vuoden 2025 tasoon verrattuna, mikä edellyttää rakenteellisia muutoksia ja henkilöstön vähentämistä, jotka tulevat näkymään asukkaiden palveluissa. Suurimmat riskit talousarviossa kohdistuvat asiakaspalvelujen ostoihin.

TERVEYSPALVELUT	
ULKOISET ERÄT	TALOUSARVIO 2026 (1000 €)
Toimintatulot (sitova aluevaltuustoon nähden)	50 528
Toimintamenot (sitova aluevaltuustoon nähden)	-385 231
Toimintakate	-334 703

Taulukko 19 Terveyspalvelujen talous.

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76101 Pieksämäki

Vaihe 015 411 4100 | kirjaamo@etelasavonha.fi | www.etelasavonha.fi

6.1 Sairaalapalvelut

Sairaalapalveluissa on kaksi tulosaluetta, operatiivinen ja konservatiivinen alue. Erikoissairaanhoidon järjestetään sekä Mikkelin keskussairaalassa että Savonlinnan sairaalassa, ja perustason (yleislääketieteen) osastohoitoa Mikkelin ja Savonlinnan ohella Pieksämäellä. Sairaalapalveluiden tavoitteena on järjestää alueen erikoissairaanhoidon ja perustason osastohoito laadukkaasti, kustannusvaikuttavasti ja yhdenvertaisesti. Palveluita myydään muille hyvinvointialueille, mikäli ostotarvetta muiden alueiden taholta ilmenee.

Talouden tasapainottamiseksi olemme supistaneet osastopaikkoja ja karsineet lääkäreiden ostopalvelua. Näistä toimista huolimatta olemme pystyneet hoitamaan väestömme hyvin, ja muihin yhteistoiminta-alueen sairaaloihin verrattuna meillä on edelleen paljon erikoissairaanhoidon vuodeosastopaikkoja. Hoitojonomme ovat Suomen lyhyimpiä, ja pysymme hoitotakuussa pääsääntöisesti erinomaisesti. Tietyillä erikoisaloilla on ollut puutetta virkalääkäreistä, ja kiireettömien potilaiden pääsy polikliniselle kontrollikäynnille voi olla jonkin verran viivästynyt. Olemme kuitenkin pystyneet lisäämään omien lääkäreiden osuutta toiminnassa ilahduttavasti. Operatiivisella tulosalueella olemme kehittäneet erityisesti lyhytjälkihoitoista kirurgiaa. Leikkaushoito on keskittynyt enemmän Mikkelin keskussairaalaan. Savonlinnan sairaalassa tehdään edelleen lyhytjälkihoitoista ja päiväkirurgiaa, ja lisäksi siellä pilotoidaan uudenlaista leikkaustoiminnan yhteistyömallia yksityisen toimijan kanssa nykyisen lain sallimissa rajoissa. Konservatiivinen alue kantaa päävastuun laajasta osastohoidon kehittämisprojektista. Kehitettävien asioiden listalla ovat edelleen yhteiset hoitoprosessit ja leikkausjonot sekä digitaaliset hoitomahdollisuudet. Olemme uudistamassa organisaatio- ja johtamisrakennettamme selkeämmäksi ja paremmin toimintaa kuvaavaksi. Vastaavat ylilääkärit ovat tulleet tulosaluepäälliköiden rinnalle tukemaan nimenomaan lääkäreiden työtä ja jakamaan talousvastuuta. Työnantajamaamme ja myös työntekijöiden suositteluindeksi ovat vähintään kohtuullisia. Teemme hyvää yhteistyötä myös muiden toimialueiden, erityisesti ikäpalveluiden, kanssa.

Sairaalapalveluihin kohdistuu jatkossakin edelleen runsaasti säästöpainetta. Jatkuva toiminnan kriittinen arviointi, hoitoprosessien kehittäminen ja yhteistyö muiden toimijoiden, kuten päivystyksen, liikkuvan sairaalan ja ikäpalvelujen kanssa ovat tekijöitä, joilla arvioimme pystyvämme jatkossa toimimaan. Lisäksi pyrimme kehittämään ja lisäämään molemminpuolista yhteistyötä YTA-alueen sairaaloiden välillä. Talouden ja toiminnan seurantatyökalujen kehittäminen on tärkeää, jotta pystymme sairaalapalveluissa seuraamaan ajantasaisesti isoja kulueriä, kuten palvelujen ostoja muilta.

Sairaalapalvelut	
ULKOISET ERÄT	TALOUSARVIO 2026 (1000 €)
Toimintatulot (sitova aluehallitukseen nähden)	22 052
Toimintamenot (sitova aluehallitukseen nähden)	-167 295
Toimintakate	-145 243

Taulukko 20 Sairaalapalvelujen talous.

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli
Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna
Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76101 Pieksämäki

Vaihde 015 411 4100 | kirjaamo@etelasavonha.fi | www.etelasavonha.fi



Sairaalapalvelut	
Tunnusluku/suorite	Arvio 2026
ESH OSASTOT	
- hoitopäivä	55 000
- asiakas	12 000
ESH VASTAANOTOT	
- käynti/kontakti	265 000
- asiakas	52 000
LEIKKAUKSET	
Mli ja Sln leikkaukset	7 300
Mli ja Sln silmäleikkaukset	3 000
PTH OSASTOT / HOITOPÄIVÄT	
- hoitopäivä	55 000
- asiakas	3 300

Taulukko 21 Sairaalapalveluiden tunnusluvut

6.2 Diagnostiset tukipalvelut

Diagnostiset ja tukipalvelut muodostuu kahdesta tulosalueesta, apteekki- ja diagnostisten palveluiden tulosalueesta ja terveydenhuollon tukipalveluiden tulosalueesta. Palvelualueeseen kuuluu lisäksi yhteisten diagnostisten tukipalveluiden yksikkö sekä tilannekeskus. Palvelualue palvelee koko hyvinvointialuetta yli toimialarajojen, ja palvelualueen henkilöstöä työskentelee usealla eri kampuksella.

Palvelualueen toimet talouden tasapainottamiseksi käsittävät erilaisia toimenpiteitä, joilla turvataan kansalaisten palvelut mahdollisimman hyvinä samanaikaisesti tavoittaen hyvinvointialueella asetettuja taloudellisia säästötavoitteita. Keinoja tähän ovat esimerkiksi puheentunnistusteknologian laajentaminen lääkäreiden saneluissa, ostopalvelusopimusten hintojen alentaminen diagnostisissa palveluissa ja ostopalvelusta luopuminen sanelunpurussa, sekä resurssin tarkastelu ruumishuoneen -, kliinisen neurofysiologian -, aulapalvelun - ja kuvantamisen toiminnoissa. Palvelualueella tarkastetaan myös lääkehuollon johtamisrakennetta ja apteekin toimipisteiden tehtäviä, sekä kehitetään terveyspalveluiden varahenkilöstön käytettävyyttä.

Tasapainotustoimilla pyritään kansalaisten palveluiden turvaamiseen, mutta ne sisältävät myös toiminnallisia ja taloudellisia riskejä. Puheentunnistuksen käytön merkittävä laajennus tarkoittaa hyvinvointialueella olevan tekstinkäsittelytoiminnon merkittävää pienentämistä, mikä voi ruuhkauttaa potilastekstien valmistumisen, jos puheentunnistuksen käyttöönotto ei etene pienentämisen tahdissa. Kuvantamisen ostopalvelun hinnanalennus on jo saatu voimaan kilpailutusten kautta, mutta hinnanalennus voi jäädä vain sopimuskauden mittaiseksi, tai yritykset eivät saa ammatillaisia tuottamaan palvelua merkittävästi alennetuilla hinnoilla. Kansallisesti käynnissä oleva hyvinvointialueiden talouksien sopeuttaminen on ajanut ostopalvelumarkkinan muutokseen, ja se voi palata entiseen hintatasoon, kun hyvinvointialueiden säästöpainotukset hellittävät.

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76101 Pieksämäki

Vaihe 015 411 4100 | kirjaamo@etelasavonha.fi | www.etelasavonha.fi

Palvelualueen toiminnoissa jää edelleen kehitettävää. Ostopalvelun osuus on edelleen suuri, ja erilaisilla positiivisilla toimilla on sitä mahdollisuus vielä pienentää. Esimerkiksi rekrytointien kautta on saatavissa potentiaalia, millä on mahdollista pienentää taloudellista taakkaa ja kehittää työnantajamielikuvaa edelleen paremmaksi.

Diagnostiset ja tukipalvelut	
ULKOISET ERÄT	TALOUSARVIO 2026 (1000 €)
Toimintatulot (sitova aluehallitukseen nähden)	878
Toimintamenot (sitova aluehallitukseen nähden)	-32 733
Toimintakate	-31 855

Taulukko 22 Diagnostisten tukipalvelujen talous.

Diagnostiset ja tukipalvelut	
Tunnusluku/suorite	Arvio 2026
APTEEKKI- JA DIAGNOSTIIKKAPALVELUT	
Radiologiset tutkimukset	98 200
Patologian tutkimukset	30 000
Kliinisen fysiologian ja kliinisen neurofysiologian tutkimukset	8 300
Lääkehoidon turvatarkastukset	1 700
Osastofarmasian asiakas/potilastapaukset	2 700
TILANNEKESKUS JA MUUT TUKIPALVELUT	
Puhelujen tulos: hoidettu kotiin vähintään (%)	63
Kiertävän varahenkilöstön varauspäivät	8 000
Terveysturvallisuusyksikkö	
- käynnit ja puhelut yhteensä	1 600
Terveyssoseaalityö	
- käynti	6 200

Taulukko 23 Diagnostisten tukipalvelujen tunnusluvut

6.3 Sotokeskuspalvelut

Eloisan sotokeskuspalvelut jakaantuvat viiteen tulosalueeseen: avoterveydenhuollon palvelut, lasten- ja nuorten terveystulokset, digitaaliset palvelut, kuntoutuspalvelut ja suun terveydenhuollon palvelut. Kaikki tulosalueet toimivat hyvinvointialueen laajuisesti. Kuntoutuspalvelut ja digitaaliset palvelut ovat toimialaa läpileikkaavia palveluita. Tiimien toiminnan perusta on moniammatillisuudessa. Organisaation arvojen mukaisesti toimintamme perustuu yhdenvertaisuuteen, vaikuttavuuteen ja asiakaslähtöisyyteen.

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76101 Pieksämäki

Vaihde 015 411 4100 | kirjaamo@etelasavonha.fi | www.etelasavonha.fi



Avoterveydenhuollon palvelut tarjoavat monipuolisia terveyspalveluita kaikille kuntalaisille. Tavoitteenamme on edistää terveyttä ja hyvinvointia sekä ehkäistä sairauksia ja terveysongelmia. Strategisiin tavoitteisiimme kuuluu palveluiden integraation parantaminen, jotta potilaat voivat saada saumattomasti hoitoa eri palveluiden välillä. Lisäksi keskitymme terveyden edistämiseen ja sairauksien ennaltaehkäisyyn, erityisesti pitkäaikaissairauksien osalta. Kehitämme henkilöstön osaamista ja työhyvinvointia, jotta voimme tarjota korkealaatuisia ja vaikuttavia palveluita. Perusterveydenhuollon avosairaanhoidon lääkärin kiireettömän käynnin hoitoon pääsyn toteutamme hoitotakuun mukaisesti. Ensimmäisen hoitotapahtuman toteutuminen ikäryhmittäin alle 23-vuotiaille viimeistään 14 vuorokauden kuluessa ja 23 vuotta täyttäneille viimeistään 3 kk kuluessa kuitenkin sairauden tai oireen kiireellisyys huomioiden. Hoidon jatkuvuutta parannetaan työjärjestelyillä ja digitaalisesti tuetun hoidonjatkuvuusmallin avulla.

Lasten ja nuorten terveyspalvelut keskittyvät tarjoamaan ennaltaehkäisevää hoitoa, joka tukee fyysistä, henkistä ja sosiaalista hyvinvointia. Tavoitteenamme on varmistaa, että jokainen lapsi ja nuori sekä lasta odottavien perheet saavat tarvitsemansa tuen ja hoidon oikea-aikaisesti. Strategisiin tavoitteisiimme kuuluu palveluiden vaikuttavuuden parantaminen ja siten tiiviin yhteistyön jatkaminen ja kehittämisen edistäminen yhdessä perheiden, oppilaitosten, varhaiskasvatuksen, mielenterveyspalveluiden ja sosiaalipalveluiden kanssa. Pyrimme edelleen laajentamaan digitaalisten palveluiden käyttöä, jotta voimme tarjota joustavampia, osallistavia, laadukkaita ja saavutettavampia hoitovaihtoehtoja. Oikea-aikaisen ja helposti saavutettavan psykososiaalisen tuen yhteiskehittämistä monialaisesti jatketaan.

Digitaaliset terveyspalvelut vastaavat yhteydensaannista perusterveydenhuoltoon eli kiireellisen ja kiireettömän hoidon tarpeen arvioinnista eri kanavissa koko hyvinvointialueella, ympäri vuorokauden. Laajimmat palvelut ovat terveysneuvonnan ja päivystysavun puhelinpalvelut sekä chat- ja digilääkäripalvelut. Ensilinjan palvelujen kautta kulkee noin 250 000 kontaktia vuosittain. Lisäksi etäpalveluiden avulla tuetaan myös muuta sotekeskusten ja -asemien toimintaa. Hoidon tarpeen arviointi toteutetaan moniammatillisesti ja toimintatapa yhdistää eri asiointikanavat ja palvelut.

Tavoitteena on edelleen kehittää turvallisia ja helppokäyttöisiä digitaalisia asiointimahdollisuuksia sekä omahoitomahdollisuuksia ilman reaaliaikaista yhteyttä ammattilaiseen. Lisäksi kehittämme sisäisiä toimintamalleja, jotta toiminta on tehokasta ja ihmiset ohjautuvat tarkoituksenmukaisille ammattilaisille hoitoon. Prioriteetteja ovat hoidon jatkuvuuden tukeminen, omahoidon tukeminen sekä ammattilaisten osaamisen kehittäminen ja työn tehokkuuden tukeminen järjestelmien ja tekoälyn mahdollisuuksia hyödyntämällä. Osana omaa perustointia tulosalue tukee koko terveyspalvelujen toimialaa digitaalisten palvelujen hyödyntämisessä ja laajentamisessa.

Kuntoutus toimii poikkileikkaavana palveluna terveyspalveluissa tukien perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon toimintoja. Tulosalueella toimii terapeutteja, kuntoutusohjaajia, lääkäreitä ja muita alan ammattilaisia. Kuntoutuksen vahva rooli toipumisen edistämässä sekä ennaltaehkäisevässä työssä on merkittävä väestön toimintakyvyn tukemisessa ja muiden palveluiden kuormittumisen vähentämisessä. Fysioterapeutin suoravastaanottopalvelu on jo vakiintunut osa toimintaa ja tukee merkittävästi hoidon oikea-aikaista aloittamista tuki- ja liikuntaelinvaivoissa. Eri puolilla toimialaa kuntoutuksen palvelut pyritään liittämään osaksi tiimejä.

Suun terveydenhuollon toiminta keskittyy väestön suun terveyden edistämiseen ja ylläpitämiseen koko hyvinvointialueella. Tavoitteena on tarjota laadukkaita ja saavutettavia palveluja kaikille ikäryhmille, painottaen

ennaltaehkäisevää hoitoa ja varhaista puuttumista suun terveysongelmiin. Hoitotakuu toteutuu alueella, mutta sen käytännön toteutuksessa on edelleen haasteita, erityisesti kiireettömän hoidon saatavuudessa. Toimintaa ohjaa jatkuva laadun ja vaikuttavuuden kehittäminen, uusimman tutkimustiedon ja teknologian hyödyntäminen sekä henkilöstön osaamisen vahvistaminen. Keskeistä on myös tiivis yhteistyö muiden terveydenhuollon toimijoiden ja sidosryhmien kanssa. Palvelualue sopeuttaa toimintaansa palveluverkkoa tiivistämällä ja toimintamalleja kehittämällä. Ostopalvelua pyritään edelleen vähentämään. Tavaroiden ja tarvikkeiden varastointia ja logistiikkaa kehitetään edelleen. Resurssilaskentaa ja raportointia tarkennetaan.

Sotokeskuspalvelut	
ULKOISET ERÄT	TALOUSARVIO 2026 (1000 €)
Toimintatulot (sitova aluehallitukseen nähden)	10 579
Toimintamenot (sitova aluehallitukseen nähden)	-93 510
Toimintakate	-82 931

Taulukko 24 Sotokeskuspalvelujen talous.

Sotokeskuspalvelut	
Tunnusluku/suorite	Arvio 2026
SUUN TERVEYDENHUOLTO	
- käynnit	113 000
- muut suoritteet	80 000
AVOTERVEYDENHUOLLON PALVELUT	
- käynnit	245 000
- muut suoritteet**	330 000
LASTEN JA NUORTEN TERVEYSPALVELUT*	
- käynnit	83 000
- muut suoritteet	50 000
KUNTOUTUSPALVELUT	
- käynnit	92 100
- muut suoritteet	40 400
DIGITAALINEN SOTE-KESKUS	
sähköinen asiointi (sis lääkärit ja hoitajat, chat, etävo)	51 000
kokonaismäärät vastatut puhelut terveysneuvo + päi- vystysapu	210 000
muut suoritteet	46 000
*puuttuu kuraattoreiden suoritteet	
**tilastointi muuttunut vuosien 2025 ja 2024 välillä	

Taulukko 25 Sotokeskuspalvelujen tunnusluvut.

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76101 Pieksämäki

Vaihde 015 411 4100 | kirjaamo@etelasavonha.fi | www.etelasavonha.fi

6.4 Akuuttipalvelut, mielenterveys- ja riippuvuuspalvelut

Akuuttipalvelut, mielenterveys- ja riippuvuuspalvelujen palvelualue muodostuu kahdesta tulosalueesta akuuttipalveluista sekä mielenterveys- ja riippuvuuspalveluista.

Akuuttipalvelujen tulosalue sisältää päivystys- ja ensihoidon palvelut sekä liikkuvan sairaalan palvelut. Päivystyspalvelut tuotetaan kahdesta ympärivuorokautisesta yksiköstä Mikkeliissä ja Savonlinnassa.

Ensihoitopalvelu on suunniteltu ja toteutetaan yhteistyössä päivystävien terveydenhuollon toimipisteiden kanssa. Ensihoito, päivystykset sekä muut sosiaali- ja terveydenhuollon asiakkaan kotona annettavat päivystykselliset lähipalvelut yhdessä muodostavat alueellisesti toiminnallisen kokonaisuuden. Ensihoitopalveluun sisältyy ensivastetoiminta, ensihoito perus- ja hoitotasolla sekä ensihoidon kenttäjohtaminen. Hyvinvointialueella on ensihoidosta vastaava lääkäri. Yhteistyöalueen ensihoitokeskus järjestää ympärivuorokautisen ensihoitolääkäripäivystyksen.

Lisäksi ensihoitopalvelujen tulosalueeseen kuuluu hyvinvointialueen liikkuvan sairaalan yksiköt Mikkeliissä, Savonlinnassa ja Pieksämäellä. Liikkuva sairaala tuottaa sairaalatasoista ja lääkärijohtoista hoitoa kotona. Liikkuvan sairaalan hoidon tarpeen käynti on vaihtoehto päivystykseen hakeutumiselle tai ensihoidon käynnille. Liikkuva sairaala korvaa osastohoidon.

Akuuttipalvelujen toiminnan kehittämisen painopisteenä ovat päivystystoiminnan sekä liikkuvan sairaalan kehittäminen. Kehittämistyö tapahtuu kiinteästi ensihoidon sekä sairaalapalvelujen kanssa. Tavoitteena on turvata laadukkaat 24/7 päivystyspalvelut lain edellyttämällä tavalla Savonlinnassa (rajattu ympärivuorokautinen erikoissairaanhoidon päivystys) ja Mikkeliissä (monierikoisalainen ympärivuorokautinen päivystys).

Mielenterveys- ja riippuvuuspalvelujen kokonaisuus muodostuu lasten ja nuorten sekä aikuisten ja asumispalveluiden tulosalueista. Lasten ja nuorten sekä aikuisten palveluissa on perustason sekä erikoissairaanhoidon palveluita; niin avopalveluita kuin osastopalveluita. Tällä tavoitellaan vahvaa palveluiden integraatiota monella tasolla, esimerkiksi palvelujen perustasolla sekä erikoistasolla, kuin myös terveydenhuollon ja sosiaalipalvelujen integraatiota.

Mielenterveys- ja riippuvuuspalvelujen palvelualueen tavoitteena on tuottaa palvelut asiakaslähtöisesti, joustavasti ja kustannustehokkaasti hoitotakuun rajoissa. Palveluja tuotetaan moniammatillisesti siten, että ne edistävät väestön hyvinvointia. Mielenterveys- ja riippuvuuspalveluissa avainasemassa ovat matalan kynnyksen palvelut sekä niiden kehittäminen ja toimintamallien yhtenäistäminen.

Mielenterveys- ja riippuvuuspalveluja kehitetään Eloisan tavoitteiden ja strategian mukaisesti, painopisteet ovat peruspalvelujen vahvistamisessa ja asiakkaiden asumisessa omassa kodissa turvallista, hyvää ja oman näköistä elämää eläen. Näissä onnistutaan oikea-aikaisilla palveluilla. Mielenterveys- ja riippuvuuspalvelujen kehittämistä tehdään pitkäjänteisesti ja johdonmukaisesti. Kehittämistyö vaatii monialaisen yhteistyön lisäksi myös taloudellista panostusta, jotta edellä mainitulla työllä on kansanterveydellinen merkitys ja vaikutukset ovat näkyviä.

Yhteistoimintaneuvottelujen tulokset vaikuttavat koko palvelualueen henkilöstöön sekä palvelutuotannon sopeuttamiseen yhteensä 1 420 000 euron verran. Akuuttipalvelujen sekä mielenterveys- ja riippuvuuspalvelujen

palvelualue sopeuttaa toimintaa kehittämällä toimintamalleja, palvelurakennetta keventämällä sekä tiivistämällä palvelutuotantoa erityisesti akuuttipalveluissa.

Akuuttipalvelut, mielenterveys- ja riippuvuuspalvelut	
ULKOISET ERÄT	TALOUSARVIO 2026 (1000 €)
Toimintatulot (sitova aluehallitukseen nähden)	17 018
Toimintamenot (sitova aluehallitukseen nähden)	-91 692
Toimintakate	-74 674

Taulukko 26 Akuuttipalvelujen, mielenterveys- ja riippuvuuspalvelujen talous.

Akuuttipalvelut, Mielenterveys- ja riippuvuuspalvelut	
Tunnusluku/suorite	Arvio 2026
PÄIVYSTYS	
Päivystysmonitori/käynnit	
- Mikkeli	53 000
- Savonlinna	25 000
Päivystysosasto Mikkeli	
- hoitajaksot	4 000
- keskimääräinen hoitoaika	2
Päivystysosasto Savonlinna	
- hoitajaksot	80
- keskimääräinen hoitoaika	1
LIIKKUVA SAIRAALA	
- käynnit	15 000
- muut kontaktit	10 000
ENSIHOITO	
Ensihoidon tehtävämäärät	23 000

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76101 Pieksämäki

Vaihe 015 411 4100 | kirjaamo@etelasavonha.fi | www.etelasavonha.fi

Akuuttipalvelut, Mielenterveys- ja riippuvuuspalvelut	
Tunnusluku/suorite	Arvio 2026
MIERI AIKUISTEN PALVELUT	
Avohoito	
- käynti	151 000
- asiakas	9 600
Osastohoito	
- hoitopäivä	20 000
- asiakas	650
MIERI LASTEN JA NUORTEN PALVELUT	
Avohoito	
- käynti	48 000
- asiakas	3 000
Osastohoito	
- hoitopäivä	1 400
- asiakas	70
MIERI ASUMISPALVELUT	
- hoitopäivä	554 600
- asiakas	395
Arviointiyksikkö Vaahtera	
- hoitopäivä	4 560
- asiakas	66

Taulukko 27 Akuutti, mielenterveys- ja riippuvuuspalvelujen tunnusluvut

7 Pelastus- ja turvallisuuspalvelut

Hyvinvointialueen pelastus- ja turvallisuuspalvelut huolehtivat alueen pelastustoiminnasta, onnettomuuksien ennaltaehkäisystä ja turvallisuuspalveluista. Onnettomuuksien ehkäisy, pelastustoiminta, varautuminen ja väestönsuojelu muodostavat pelastustoimen kokonaisuuden, jonka valmius kattaa kaikki onnettomuustapaukset päivittäisistä onnettomuuksista suuronnettomuuksiin asti. Pelastustoiminnan ja onnettomuuksien ennaltaehkäisyn palvelualueiden toiminta perustuu pelastustoimen palvelutasopäätökseen.

Hyvinvointialueen pelastustoimen palvelutason tulee vastata kansallisia, alueellisia ja paikallisia tarpeita ja onnettomuusuhkia ja muita uhkia. Pelastustoimi seuraa aktiivisesti palvelutasopäätöksen toteutumista ja ottaa toiminnassaan huomioon valtakunnalliset sisäministeriön suositukset ja aluehallintoviraston (1.1.2026 alkaen Lupa- ja valvontavirasto) asiantuntija-arviot palvelujen tilasta ja viraston antamat määräykset puutteiden ja epäkohtien korjaamiseksi. Omaoikeusohjelma sekä omaoikeusohjelman toteutumisen seurantaan perustuvat havainnot ja niiden perusteella tehtävät toimenpiteet julkaistaan julkisessa tietoverkossa ja muilla niiden julkisuutta edistävillä tavoilla.

Palvelujen johtamisen keinoin varmistetaan palvelujen laatu, toiminnan jatkuva parantaminen, palvelutuotannon systemaattinen kehittäminen sekä palvelutason jatkuva hallinta ja monitorointi.

Turvallisuuspalveluiden keskeinen tehtävä on huolehtia ja koordinoita vartiointipalveluita, kiinteistöjen turvallisuutta ja työsuojeluorganisaatiota ja työturvallisuutta.

PELASTUS- JA TURVALLISUUSPALVELUT	
ULKOISET ERÄT	TALOUSARVIO 2026 (1000 €)
Toimintatulot (sitova aluevaltuustoon nähden)	47
Toimintamenot (sitova aluevaltuustoon nähden)	-15 198
Toimintakate	-15 151

Taulukko 28 Pelastus- ja turvallisuuspalvelujen talous.

7.1 Pelastustoiminnan palvelut

Pelastustoimen palvelutuotannon pääasiallisen säädösperustan muodostavat pelastustoimen järjestämisestä säädetty laki (613/2021) ja pelastuslaki (379/2011). Hyvinvointialueen pelastustoimi vastaa pelastustoimen palvelutasosta ja pelastuslaitoksen toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä. Pelastuslaitokselle osoitetut tehtävät on suunniteltava ja toteutettava siten, että ne voidaan hoitaa mahdollisimman tehokkaalla ja tarkoituksenmukaisella tavalla ja että onnettomuus- ja vaaratilanteissa tarvittavat toimenpiteet voidaan suorittaa viivytyksettä ja tehokkaasti. Olosuhteiden vaatiessa tehtävät on asetettava tärkeysjärjestykseen. Pelastuslaitos on varautunut hoitamaan tehtävänsä päivittäisissä onnettomuuksissa, normaaliajan häiriötilanteissa, poikkeusoloissa ja väestönsuojelutilanteissa.

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76101 Pieksämäki

Vaihe 015 411 4100 | kirjaamo@etelasavonha.fi | www.etelasavonha.fi



Tehokas pelastustoiminta edellyttää, että pelastusmuodostelmat saavuttavat onnettomuuskohteen riittävän nopeasti. Pelastustoiminnassa tarvittavien voimavarojen tarve on mitoitettu Etelä-Savon alueellisen riskinarvion ja sen perusteella laaditun pelastustoimen riskianalyysin yhteydessä tehdyn valtakunnallisen riskialuejaon sekä paikallisen tarkastelun perusteella. Sisäasianministeriön pelastustoimen toimintavalmiuden suunnitteluohje määrittelee riskiruuille toimintavalmiusajan, jossa pelastusmuodostelmat on oltava onnettomuuspaikalla hälytyksestä. Toimintavalmiuden suunnitteluohjeen mukaan riskiruoat jaetaan I–IV-riskiluokkiin. Pelastustoiminnan painopiste vuonna 2026 on edelleen varautuminen poikkeusoloihin ja väestönsuojelutehtäviin.

Pelastustoiminnan palvelut	
ULKOISET ERÄT	TALOUSARVIO 2026 (1000 €)
Toimintatulot (sitova aluehallitukseen nähden)	7
Toimintamenot (sitova aluehallitukseen nähden)	-12 873
Toimintakate	-12 866

Taulukko 29 Pelastustoiminnan palvelujen talous.

7.2 Onnettomuuksien ennaltaehkäisyn palvelut

Etelä-Savon hyvinvointialueen pelastustoimen onnettomuuksien ennaltaehkäisyssä on käytössä riskiperusteinen valvonta. Pelastustoimen on laadittava pelastuslain 79 § mukainen valvontasuunnitelma valvontatehtävien toteuttamisesta. Valvonnan on perustuttava riskien arviointiin ja sen tulee olla laadukasta, säännöllistä ja tehokasta. Valvontasuunnitelma ohjaa pelastustoimen käytännön valvontatyötä. Valvontasuunnitelmassa määritetään säännöllisen valvonnan ohjeelliset välit ja muut valvontatehtävän toteuttamiseen vaadittavat toimenpiteet. Valvontasuunnitelman laatimisessa on huomioitu pelastuslaitoksen riskianalyysi ja palvelutasopäätös. Valvontasuunnitelma päivitetään vuosittain. Pelastuslain 96 § mukaan pelastuslaitos voi periä maksun valvontasuunnitelman mukaisen palotarkastuksen tai muun valvontatoimenpiteen suorittamisesta. Maksujen suuruus päätetään Etelä-Savon hyvinvointialueen hyvinvointialuejohtajan viranhaltijapäätöksellä hyväksytyssä hinnastossa. Vuosittaisen valvontasuunnitelman hyväksynnän tekee pelastusjohtaja viranhaltijapäätöksen. Toteutunut valvonta raportoidaan Etelä-Savon hyvinvointialueen pelastustoimen tilinpäätökseen ja omavalvontaohjelman mukaiseen raporttiin, mitkä hyväksytään aluehallituksessa. Hyväksytty valvontasuunnitelma toimitetaan tiedoksi Itä-Suomen Aluehallintovirastolle. Valvontasuunnitelma on julkinen asiakirja ja se on saatavilla Etelä-Savon hyvinvointialueen www-sivuilla. Valvontakohteita informoidaan valvontaväleistä ja käytännöistä valvontakäyntien yhteydessä.

Onnettomuuksien ehkäisyn toiminnot kattavat myös pelastustoimen laajan ohjaus, neuvonta ja turvallisuusviestintätöön, yhteistyön eri viranomaisten ja sidosryhmien kanssa, vaarallisten kemikaalien valvonnan, palontutkimuksen sekä alueen onnettomuuskehityksen seurannan. Onnettomuuksien ennaltaehkäisyn palveluihin kuuluu myös pelastustoimen varautuminen, valmiussuunnittelu ja väestönsuojelu, sekä maakunnan varautumisen ohjaaminen ja sopimuksiin perustuva varautumisen yhteistyö kuntien kanssa. Pelastus- ja turvallisuuspalvelut koordinoivat ja yhteensovittavat osaltaan myös hyvinvointialueen varautumista. Terveystieteiden, terveydenhuollon,

sosiaalitoimen ja pelastustoimen viranomaiset vastaavat oman vastualueensa osalta varautumisesta häiriö-tilanteisiin ja poikkeusoloihin.

Vuoden 2026 aikana jatketaan robotiikan ja tekoälyn käytön selvittämistä ja kokeilua onnettomuuksien ehkäisytyön tukena. Keskeinen tavoite vuodelle 2026 on uuden onnettomuuksien ennaltaehkäisyn tietojärjestelmän, ns. OE-sovelluksen käyttöönotto ja datamigraatio vanhasta palotarkastusohjelmasta Merlotista. Käyttöönotto tulee vaatimaan merkittävästi resursseja valmisteluun, testaukseen, tietojen siirtoon, käyttöönoton ohjaamiseen ja koko päätoimisen henkilöstön koulutukseen.

Onnettomuuksien ennaltaehkäisyn palvelut	
ULKOISET ERÄT	TALOUSARVIO 2026 (1000 €)
Toimintatulot (sitova aluehallitukseen nähden)	40
Toimintamenot (sitova aluehallitukseen nähden)	-592
Toimintakate	-552

Taulukko 30 Onnettomuuksien ennaltaehkäisyn palvelujen talous.

7.3 Turvallisuuspalvelut

Turvallisuuspalvelujen tehtävänä on huolehtia yhteistyössä eri toimialojen kanssa hyvinvointialueen oman organisaation riskienhallinnasta, valmiudesta –ja varautumisesta, huoltovarmuudesta, organisaatioturvallisuudesta ja turvallisuus- ja kriisiviestinnästä. Toiminnassa korostuvat hyvinvointialueen kaikki toimialat läpäisevä palveluprosessi ja eri asiantuntijoiden tiivis yhteistyö. Turvallisuuspalveluihin kuuluu myös työsuojelu. Etelä-Savon hyvinvointialueen perustehtävänä on tuottaa sosiaali- ja terveys- sekä pelastustoimen palveluita. Turvallisuustoiminnalla turvataan päätehtävien suorittamista ja hyvinvointialueen strategiassa asetettujen tavoitteiden saavuttamista. Turvallisuustoiminta kattaa Etelä-Savon hyvinvointi alueen toiminnot kaikissa toimipisteissä ja tietoverkossa hyvinvointialueella. Turvallisuustoiminnan tavoitteena on tunnistaa, ennaltaehkäistä, reagoida ja torjua hyvinvointialueen organisaatioon, henkilöstöön, asiakkaisiin ja asukkaisiin kohdistuvia turvallisuusriskejä sekä tukea toipumista onnettomuus-, häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa. Turvallisuustoiminnan lähtökohtana on laaja kokonaisturvallisuuden hallinnan näkökulma yhteistyössä eri toimijoiden kanssa. Lisäksi turvallisuuspalvelut järjestää erilaisia koulutuksia yksiköihin, esimerkiksi turvallisuuskävelyjä, poistumisharjoituksia sekä uhka- ja väkivaltatilanteiden hallintaa.

Kokonaisturvallisuuden hallinta on hyvinvointialueen toiminnan kannalta laadullinen tekijä, joka on osa hyvinvointialueen kilpailukykyä. Hyvinvointialueen turvallisuusjohtamista ja –kulttuuria kehitetään pitkäjänteisesti jatkuvana prosessina poikkihallinnollisesti yhteistyössä. Turvallisuustoiminnalla pyritään luomaan sellaiset olosuhteet, että Etelä-Savon hyvinvointialue on luotettava ja haluttu yhteistyökumppani myös muille turvallisuuden toimijoille.

Turvallisesti yhdessä – Työturvallisuuskulttuurin kehittäminen Etelä-Savon hyvinvointialueella

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76101 Pieksämäki

Vaihe 015 411 4100 | kirjaamo@etelasavonha.fi | www.etelasavonha.fi

Etelä-Savon hyvinvointialue käynnistää turvallisuuskulttuurin kehittämishankkeen, jonka tavoitteena on siirtyä reaktiivisesta turvallisuustyöstä kohti ennakoivaa ja osallistavaa toimintakulttuuria. Hankkeessa rakennetaan työyhteisöä, jossa jokainen työntekijä kokee olevansa osa turvallisuuden kehittämistä ja ylläpitämistä.

Hanke keskittyy henkilöstön osallistamiseen, esihenkilöiden turvallisuusjohtamisen vahvistamiseen sekä turvallisuuskäytäntöjen juurruttamiseen osaksi arjen työtä. Tavoitteena on parantaa turvallisuustietoisuutta, ehkäistä riskejä ja vähentää työtapaturmia. Turvallinen työympäristö tukee henkilöstön hyvinvointia, vähentää poissaoloja ja parantaa palveluiden laatua. Hankkeelle haetaan työsuojelurahaston kehittämistukea.

Työsuojelu

Etelä-Savon hyvinvointialueen työsuojelun kohteena on koko työympäristö. Hyvällä työympäristöllä tarkoitetaan työturvallisuuden ja työterveyden lisäksi henkistä ja sosiaalista hyvinvointia. Lisäksi hyvä työympäristö tukee sekä työtä, että työntekijöitä mahdollistaen täysipainoisen ja laadukkaan työn toteutumisen. Työsuojelu kattaa henkilöstön, työympäristön, työn ja työyhteisön. Työsuojelussa on kyse jatkuvasta prosessista, jossa työympäristön tilaa tarkkaillaan, muutoksien vaikutuksia ennakoidaan ja epäkohtia korjataan. Etelä-Savon hyvinvointialueella työsuojelun tehtävänä on ylläpitää ja edistää työntekijöiden turvallisuutta, terveyttä sekä työ- ja toimintakykyä. Työsuojelun tarkoituksena on myös ehkäistä työtapaturmia ja ammattitauteja työympäristössä. Etelä-Savon hyvinvointialueen yhtenä strategisena tavoitteena on nolla tapaturmaa. Nolla tapaturmaa -ajattelun perustana on, että tapaturmat eivät ole vahinkoja tai sattumaa eikä yhtään tapaturmaa tule hyväksyä. Perusajatuksena on, että kaikki tapaturmat voidaan estää, jos ei heti niin ajan kanssa. Kaikista tapahtuvista vaara ja lähetä piti-tilanteista tulee oppia ja nolla tapaturmaa-ajattelu koskee jokaista hyvinvointialueen työntekijää, koska jokaisen vastuulla on huolehtia omasta ja muiden turvallisuudesta.

Etelä-Savon hyvinvointialueen nolla tapaturmaa tavoite pyritään saavuttamaan varmistamalla, että:

- Vaarat on tunnistettu ja arvioitu sekä niiden perusteella on tehty korjaavia toimenpiteitä.
- Henkilöstö on perehdytetty ja koulutettu, myös vaarojen osalta.
- Turvallisuushavaintoja tehdään aktiivisesti ja niihin tehdään korjaavia toimenpiteitä.
- Tapaturmat ja vaaratapahtumat tutkitaan perinpohjaisesti. Etsitään aidot juurisyyt ja tehdään korjaavat toimenpiteet.
- Ylläpidetään avointa ja keskustelevaa kulttuuria työturvallisuusasioista, jolloin tiedonkulku on avointa.
- Esihenkilöt ja työntekijät tuntevat vastuunsa ja velvoitteensa.
- Epäkohtiin puututaan välittömästi.
- Ohjeistukset ovat kunnossa ja niitä noudatetaan.
- Tarvittavia suojaimia ja suojavälineitä käytetään asianmukaisesti ja niiden käyttöä valvotaan.
- Ajoneuvot, koneet ja laitteet ovat asianmukaisesti huollettu ja tarkastettu.
- Koko organisaatio on sitoutunut työturvalliseen työskentelyyn.
- Yhteistyö myös eri toimijoiden ja yhteistyökumppaneiden välillä on luontevaa ja työturvallisuusasioista keskustellaan avoimesti sekä ne ovat kaikkien tiedossa.

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76101 Pieksämäki

Vaihde 015 411 4100 | kirjaamo@etelasavonha.fi | www.etelasavonha.fi

Turvallisuu sp alvelut	
ULKOISET ERÄT	TALOUSARVIO 2026 (1000 €)
Toimintatulot (sitova aluehallitukseen nähden)	0
Toimintamenot (sitova aluehallitukseen nähden)	-1 733
Toimintakate	-1 733

Taulukko 31 Turvallisuuspalvelujen talous.

8 Konsernipalvelut

Konsernipalvelujen toimiala koostuu kuudesta palvelualueesta, jotka ovat tila- ja tukipalvelut, hankinta- ja talouspalvelut, henkilöstöpalvelut, digitaaliset ja tietopalvelut, viestintäpalvelut sekä päätöksenteon tuen palvelut.

Konsernipalvelujen toimiala vastaa järjestämislain mukaisen hyvinvointialueen järjestämistehtävän tuesta sekä hyvinvointialueelle tuotettavista tukipalveluista. Lisäksi konsernipalveluissa valmistellaan hyvinvointialueorganisaatiota koskevat yhteiset ohjeistukset, jotka ovat osa strategian toimeenpanoa ja toiminnan sekä talouden ohjausta. Tärkeä osa konsernipalvelujen toimintaa on myös päätöksenteon sujuvuuden varmistaminen. Konsernipalveluihin on keskitetty asiantuntijaresurssit hyvinvointialuetasoisesti, mikä mahdollistaa muiden toimialojen keskittymisen omiin perustehtäviinsä ja vahvojen asiantuntijatiimien muodostamisen. Konsernipalveluihin on keskitetty myös esimerkiksi koko organisaation vuokrakustannukset ja ICT-kustannukset, jotta niiden koordinointi ja optimointi mahdollistuu.

Konsernipalveluilla on vahvaa omaa tuotantoa mm. talouspalveluissa, ruoka- ja puhtauspalveluissa ja henkilöstöpalveluissa. Tuleviin tuotantomalliratkaisuihin vaikuttavat toisaalta muuttuva lainsäädäntö esimerkiksi hankintalainsäädännön osalta ja toisaalta analyttinen tarkastelu oman toiminnan ja ostopalvelujen välisestä kustannustehokkuudesta. Strategisesti on ollut erittäin viisas ratkaisu, että esimerkiksi talouden ja palkanlaskennan palvelut on alusta saakka tuotettu itse. Näiden osalta oma tuotanto jatkuu ja kustannustehokkuutta yhä parannetaan määrätietoisilla kehittämistoimilla. Sen sijaan ruoka- ja puhtauspalvelujen osalta ostettujen palvelujen osuus on kasvamassa. ICT-palvelujen osalta vuoden 2026 aikana arvioidaan oman tuotannon vahvistamisen mahdollisuudet kustannustehokkuuden lisäämiseksi. Tähän ajaa myös hankintalainsäädännön mahdolliset muutokset.

Vuoden 2026 aikana konsernipalvelujen toimintaan vaikuttavat merkittävästi ydintoimialoilla tapahtuvat palvelurakenteen ja –verkon muutokset. Konsernipalvelut tukee tässä muutoksessa ja toisaalta sopeuttaa omaa toimintaansa muuttuviin tarpeisiin. Säästöjen ja sopeutusten keskellä on tärkeää panostaa myös kehittämiseen ja tulevaisuustyöhön. Suurten hankkeiden päättyessä on tärkeää pyrkiä saamaan ulkopuolista rahoitusta Eloisan alueelle tukemaan esimerkiksi digitalisaation ja tekoälyn seuraavia etenemisaskelia.

Eloisan onnistumisen avain on laadukas esihenkilötyö ja eloisamainen organisaatiokulttuuri. Molempiin teemoihin investoidaan merkittävästi myös vuonna 2026. Sitä kautta onnistutaan rankkojen sopeutustenkin aikana pysymään yhtenäisenä ja eteenpäin katsovana organisaationa. Se on välttämätöntä, jotta alueellinen itsemääräämisoikeus säilyy pitkälle 2030-luvulle saakka.

KONSERNIPALVELUT	
ULKOISET ERÄT	TALOUSARVIO 2026 (1000 €)
Toimintatulot (sitova aluevaltuustoon nähden)	8 674
Toimintamenot (sitova aluevaltuustoon nähden)	-132 224
Toimintakate	-123 550

Taulukko 32 Konsernipalvelujen talous.

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76101 Pieksämäki

Vaihe 015 411 4100 | kirjaamo@etelasavonha.fi | www.etelasavonha.fi

8.1 Päätöksenteon tuen palvelut

Yleishallinnon palvelut

Päätöksenteon tuen palvelut tuottaa hallinnon ja päätöksenteon tuen- ja kehittämispalveluita läpi leikkaavasti ja toimialariippumattomasti. Palvelualue pyrkii ottamaan kaikessa tarjoamassaan palvelussa huomioon taloudellisen ja toiminnallisen vaikuttavuuden sekä hyödyntämään ennakoluulottomasti digitalisaation mahdollistamia uusia toimintatapoja. Palvelualue jakautuu yleishallinnon palvelujen ja strategiapalvelujen tulosalueisiin.

Assistenttipalvelut tarjoavat luottamus- ja vaikuttamistoimielinten toiminnan kannalta tarvittavat kokoushallinnan palvelut sekä tukee viranhaltijoiden työskentelyä mm. asiakirjavalmistelun, tiedonhankinnan ja vaikutusten ennakkoarvioinnin tehtävillä.

Oikeudelliset palvelut antavat laaja-alaista oikeudellista tukea ja neuvontaa toimialoille, edustaa hyvinvointialuetta tuomioistuimissa sekä avustaa mm. tietosuojan, hankintoihin ja sopimuksiin liittyvissä asioissa. Oikeudelliset palveluiden oma palvelutuotanto ei pysty kaikissa tilanteissa vastaamaan laajaan palvelutarpeen määrään, joten tarvittaessa oikeudellisia palveluita hankintaan myös kilpailutetuilta sopimuskumppaneilta.

Sosiaali- ja potilasasiavastaavapalvelut edistävät asiakkaiden ja potilaiden oikeuksia ja niiden toteutumista antamalla neuvoja ja ohjausta asiakas- ja potilaslain soveltamiseen liittyvissä asioissa ja tietoja asiakkaan ja potilaan oikeuksista. Sosiaali- ja potilasasiamies toimii myös asiakkaiden ja potilaiden oikeuksien edistämiseksi ja toteuttamiseksi.

Sote-valvontatiimin asiantuntijat toteuttavat valvontaa, joka kohdistuu hyvinvointialueen omaan palvelutuotantoon sekä erilaisiin yksityisiin palveluntuottajiin ja yksiköihin Etelä-Savon alueella sekä kaikkiin niihin yksiköihin, joihin hyvinvointialue on sijoittanut asiakkaita.

Asiakirjahallintapalveluiden kokonaisuuteen kuuluvat kirjaamo- ja arkistopalvelut sekä asiakirjahallinnon johtamis- ja koordinoititehtävät ja tiedonhallinnan tehtävät. Ne vastaavat asianhallintaprosessin koordinoinnista ja kehittämisestä, asiakirjoja koskevasta rekisteröinnistä (n. 10 000 rekisteröityä asiaa vuodessa), tietopalvelusta (n. 20 000 käsiteltyä tietopyyntöä vuodessa) sekä sähköisten ja manuaalisten arkistojen (paperi- ja mikrofilimuodossa oleva aineisto) hallinnoinnoista. Päätearkistot sijaitsevat Mikkeliissä, Savonlinnassa ja Pieksämäellä ja sisältävät yhteensä yli 5 hyllykilometriä asiakirja-aineistoa.

Lisäksi yleishallinnon palvelut vastaavat taloutta ja toimintaa koskevan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan prosessin koordinoinnista, neuvonnasta ja ohjauksesta.

Valtuustoryhmien toimintaedellytyksien parantamiseksi tarkoitettua ryhmärahaa esitetään vähennettäväksi 500 euroa aluevaltuutettua kohden. Tällöin ryhmärahaksi aluevaltuutettu kohden jää 500 euroa ja kustannussäästökseksi on yhteensä 29 500 euroa.

Strategiapalvelut

Strategiapalvelut tukevat organisaation järjestämistehtävää ja seuraavat organisaation strategian toteutumista tukien sitä tiedolla johtamisen tiimin työllä sekä yhteistyössä toimi- ja palvelualojen kanssa sekä koordinoivat Eloisan kehittämistoimintaa. Strategiapalvelut vastaavat myös Eloisan toimintaa tukevien strategisten

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76101 Pieksämäki

Vaihe 015 411 4100 | kirjaamo@etelasavonha.fi | www.etelasavonha.fi

kumppanuuksien hoitamisesta, osallisuustyöstä sekä lakisääteisten vaikuttamistoimielimien (nuorisovaltuusto, vanhus- ja vammaisneuvosto) toiminnasta, yhteisölähtöisen auttamisen yhteistyöstä sekä hyvinvoinnin ja terveydenedistämistyöstä hyvinvointialueella. Vuoden 2025 aikana jatketaan kumppanuustyötä kuntien sekä muiden strategisesti merkittävien kumppaneiden kanssa. Kumppanuustyössä Eloisa toimii maakuntaliiton sekä kuntien kanssa yhteistyössä ja vastaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen sekä turvallisuuden ja varautumisen (pelastuspalvelut) osa-alueista.

Vuoden 2026 ulkorahoitteisten hankkeiden osuus pienenee merkittävästi, talousarvion laadintahetkellä hankesalkun suuruus on 1,8 miljoonaa euroa. Uudet valtionavustus- ja muut ulkoisen rahoitushaut kohdistetaan strategian mukaiseen operatiivisen toiminnan kehittämiseen. Eloisan kehityshankkeita rahoitetaan eri rahoitusvälineiden kautta, joita ovat EU:n rahastojen lisäksi Euroopan sosiaalirahasto ESR+, työ- ja elinkeinoministeriö TEM:n rahastot, STM:n valtionavustukset sekä Sitran kehittämisrahoitus. Aikaisempien vuosien kehittämisaikarahoitus päättyy ja tarkoittaa Eloisan käyttötalouden osalta myös kehittämistoiminnan kattamista. Eloisa jatkaa myös kehittämistoiminnassa yhteistyötä alueen lukuisien järjestöjen ja oppilaitosten kanssa.

Järjestöjen toimintaedellytykset pyritään säilyttämään ennallaan. Järjestöavustuksia kohdennetaan kuitenkin 50 000 euroa uudelleen niin, että resursssia, jolla pyritään saamaan lisää ulkopuolista hankerahoitusta, vahvistetaan. Tämä on välttämätöntä suurten ministeriöhankeiden päätyttyä.

Päätöksenteon tuen palvelut	
ULKOISET ERÄT	TALOUSARVIO 2026 (1000 €)
Toimintatulot (sitova aluehallitukseen nähden)	645
Toimintamenot (sitova aluehallitukseen nähden)	-5 861
Toimintakate	-5 216

Taulukko 33 Päätöksenteon tuen palvelujen talous.

8.2 Hankinta- ja talouspalvelut

Hankinta- ja talouspalvelut -palvelualue vastaa hyvinvointialueen keskitettyjen julkisten hankintojen palveluista sekä taloushallinnon, laskutuksen, controller-toimintojen ja rahoituksen palvelujen tuottamisesta kaikilla talouden osa-alueilla. Talouden toiminta rakentuu neljän itseohjautuvan asiantuntijatiimin ympärille: controller-tiimi, kirjanpito- ja maksuliikennetiimi, laskutustiimi sekä ostoreskontratiimi. Hankintapalvelut tuotetaan yhden hankintoihin erikoistuneen asiantuntijatiimin toimesta.

Hankintapalvelut toimii julkisten hankintojen asiantuntijayksikkönä vastaten keskitetysti kaikista hyvinvointialueen hankinnoista, kuten laite-, tarvike- ja palveluhankintojen toteutuksesta noudattaen sekä julkisia hankintoja koskevaa lainsäädäntöä että hyvinvointialueen oman hankintaohjeen ja hankintastrategian mukaisesti. Kilpailutukset toteutetaan omien asiantuntijoiden toimesta tiiviissä yhteistyössä toimialojen kanssa, jotta hankintojen sisältö ja laajuus vastaa tarpeita. Lisäksi hyödynnetään tarpeenmukaisesti erilaisia yhteishankintoja, joita Hankintapalvelut koordinoi. Yksikkö huolehtii myös sopimushallintajärjestelmän ylläpidosta hyvinvointialueen sopimusohjeen mukaisesti sekä järjestelmään ja prosesseihin liittyvästä kehittämistyöstä.

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76101 Pieksämäki

Vaihe 015 411 4100 | kirjaamo@etelasavonha.fi | www.etelasavonha.fi

Talouspalvelut tuottaa tai hankkii yhteistyökumppanilta hyvinvointialueen tarvitsemat taloushallinnon ja laskentatoimen palvelut sekä tuottaa taloudellista tietoa päätöksenteon tueksi. Talouspalvelut vastaa talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman valmisteluprosessista, talouden seurantaraportoinnista, tilinpäätöksestä sekä organisaation sisäisestä laskennasta ja seurantatietojen raportoinnista yhdessä toimialueiden kanssa. Osana talouden peruspalveluja talouspalvelut huolehtii rahoituksesta, maksuvalmiudesta, omaisuuden hallinnasta, laskutuksesta ja rahaliikenteestä sekä talouden prosesseihin liittyvien lakisääteisten tehtävien hoitamisesta, kuten kirjanpidosta, talouden viranomaisraportoinnista, perinnän tehtävistä ja vero- ja vakuutusasioista sovitun työnjaon mukaisesti. Ostoreskontran kautta kiertää vuodessa noin 120 000 laskua. Ostoreskontrassa laskujen käsittelyssä käytetään apuna tekoälyä, joka käsittelee tällä hetkellä n. 1 500 laskua kuukaudessa, tavoitteena n 3 000 laskua kuukaudessa vuoden 2026 aikana.

Laskutuksessa yhteistyökumppanina on Ropo Oy, jonka elinkaaripalveluun sisältyy koko prosessi laskun välityksestä maksuvalvontaan ja muistutus- ja perintäpalveluun asti. Ropo Oy vastaa myös laskujen maksamiseen, eräpäiväsiirtoihin, maksusuunnitelmiin ja perintää liittyvästä asiakaspalvelusta sovittujen reunaehtojen mukaisesti. Laskutuspalvelut tuottaa Ropo Oy:lle vuositasolla n. 450 000 laskun aineiston lähetettäväksi asiakkaille.

Hankinta- ja talouspalveluiden toimintaa on vuoden 2024 aikana tehostettu mm. organisatorisilla muutoksilla sekä prosesseja ja työskentelytapoja tarkastelemalla. Tehostamistoimia on jatkettu vuonna 2025 ja tullaan jatkamaan myös vuonna 2026. Vuoden 2026 aikana hankinta- ja talouspalveluiden toimintaa kehitetään edelleen strategisten tavoitteiden mukaisesti. Palvelualue varautuu hallitusohjelmakirjauksen mukaisesti kansallisen julkisten hankintojen tietovarannon perustamisen ja julkisyhteisöjen ostolaskutietojen julkaisemisen hankkeeseen ennakoivasti. Palvelualueella vahvistetaan tiedolla johtamista visualisoimalla ostolaskutietoa ja tuottamalla analytiikkaa päätöksenteon tueksi.

Hankintapalvelut valmistautuu tulevaan hankintalain muutokseen ja sen vaikutukseen toiminnassa. Samalla varmistetaan organisaation valmiudet mahdollisen uuden lainsäädännön mukaisiin prosesseihin ja toimintamallimuutoksiin. Hankintastrategia jalkautetaan aluehallituksen käsittelyn jälkeen ja toimintaa ohjataan sen mukaiseksi. Varmistetaan strategian mukainen toiminta sekä sen seuranta. Yhteishankintoja pyritään hyödyntämään tarpeenmukaisesti kustannustehokkuus huomioiden. Sopimushallintaa kehitetään, henkilöstöä koulutetaan tehtävien vaatimalla tavalla. Lisäksi vuorovaikutusta kehitetään sidosyksikköjen, yhteishankintayksikköjen, verkostojen ja muiden kumppaneiden kanssa.

Vuoden 2026 aikana on tavoitteena nostaa laskutuksen sähköisyysastetta 35 %:sta 50 %:iin eri somekampanjoilla. Sähköisen laskun hyötyjä ovat mm. lyhyemmät maksuviiveet, nopeampi kassankierto, parempi seurattavuus, ympäristöystävällisyys, mahdollistaa sähköisen muistuttamisen, paremman asiakaskokemuksen sekä paperisten laskujen postituskulujen alentaminen.

Tekoälyn hyödyntämistä kehitetään laskutuksen ja Ropo Oy:n välillä mm. laskutus- ja kirjanpitoaineistojen tarkistamisessa, jonka tavoitteena on vähentää manuaalista työtä.

Hankinta- ja talouspalvelut	
ULKOISET ERÄT	TALOUSARVIO 2026 (1000 €)
Toimintatulot (sitova aluehallitukseen nähden)	0
Toimintamenot (sitova aluehallitukseen nähden)	-2 722
Toimintakate	-2 722

Taulukko 34 Hankinta- ja talouspalvelujen talous.

8.3 Viestintäpalvelut

Viestintäpalvelut rakentaa hyvää sisäistä ja ulkoista mainetta oikea-aikaisella, avoimella ja monikanavaisella viestinnällä. Tekemisen keskiössä ovat Eloisan strategiset tavoitteet, joiden mukaisesti viestinnän tekemistä priorisoidaan henkilöstö-, media- ja asukasviestinnässä. Tiimi pitää myös yllä ja kehittää hyvinvointialueen viestintäkanavia ja -järjestelmiä, joita ovat verkkopalvelu etelasavonha.fi, henkilöstön intranet, sosiaalinen media (Facebook, Instagram, LinkedIn, Youtube) videotallennuspalvelu sekä pelastuslaitoksen oma verkkosivusto ja somekanavat. Viestintäpalvelut tulee edelleen vahvistamaan Eloisan brändinäkyvyyttä sekä erottuvaa ja vetovoimasta työnantajamielikuvaa yhdessä rekrytoinnin kanssa.

Viestintäpalveluissa kehitetään edelleen tiimin sisäistä tiedonjakoa ja ennakoivaa viestinnän suunnittelua. Myös strategian mukaista priorisointia töissä tehdään yhä enemmän, sillä tekijöiden määrä vähenee. Vuoden 2025 loppuun saakka Eloisassa on ollut hankkeiden viestinnässä hankerahoituksella yksi viestintäasiantuntija. Isojen hankerahoitusten päättyessä tätä resurssia ei ole käytössä enää vuonna 2026. Viestintäpalveluissa on säästöjen vuoksi myös yksi täyttämättä jätetty sijaisuus. Sijaisuuden täyttö tulee säästöpainneiden salliessa huomioida.

Talousarviovuonna viestinnän painopisteinä on edelleen paras ja joustavin työnantaja tavoite. Sen eteen tehdään hyvää ja ajantasaista henkilöstöviestintää ja jatketaan vetovoimaisen työnantajamielikuvan rakentamista yhdessä rekrytoinnin kanssa. Vetovoimainen työnantajamielikuva on tärkeä parhaiden osaajien houkuttelussa ja vuokratyövoiman käytön vähentämisessä.

Haluttu ja osallistava tavoitetta toteutetaan etenkin mediaviestinnässä – viestintäpalveluille media on kriittisen tärkeä kumppani. Panostamme hyvään ja luotettavaan mediaviestintään ja sujuvaan yhteistyöhön. Omassa porukassamme ja läpi Eloisan haluamme vahvistaa hyvää tiimihenkeä.

Työ kestävän talouden eteen jatkuu edelleen kilpailuttamalla viestinnän järjestelmiä edullisimpiin yhdessä infopalvelujen kanssa.

Sujuvien ja oikea-aikaisten palvelujen eteen teemme työtä kehittämällä palvelujen löydettävyyttä ja saavutettavuutta verkkopalvelussa etelasavonha.fi sekä viestimällä ja vuorovaikuttamalla sosiaalisessa mediassa.

Etenkin ikääntyneimpiä asukkaita huomioiden teemme asukaslehden sekä painettua viestintää puhelinnumeroista ja asiointikanavista. Postin jakeluista kuitenkin luovutaan kokonaan kallistuneiden maksujen vuoksi. Tapoja korvaaville jakelutavoille käynnisteltiin jo vuonna 2025.

Talousarviovuonna turvallisuus-, kriisi- ja valmiusviestintään panostetaan edelleen. Viestintäpalvelut osallistuu muun muassa Papu- paikallispuolustusharjoitukseen syksyllä 2026.

Viestintäpalvelut	
ULKOISET ERÄT	TALOUSARVIO 2026 (1000 €)
Toimintatulot (sitova aluehallitukseen nähden)	0
Toimintamenot (sitova aluehallitukseen nähden)	-795
Toimintakate	-795

Taulukko 35 Viestintäpalvelujen talous.

8.4 Tila- ja tukipalvelut

Tila- ja tukipalvelut tuottaa hyvinvointialueen ruoka-, puhtaus-, puhelinvaihte-, välinehuolto-, lääkintälaittehuolto-, logistiikka- ja kiinteistönhuoltopalvelut sekä vastaa tilojen vuokrauksesta, tilainvestoinneista sekä toimialansa hankinnoista ja sopimuksista. Tila- ja tukipalvelujen palveluja tuotetaan sekä omana toimintana että ostopalveluina. Pääosin ulkoistettuja palveluja ovat ulkoiset kuljetuspalvelut, vuokratilojen kiinteistönhuoltopalvelut, lääkintälaittehuolto ja puhelunvälitys. Ruoka- ja puhtauspalveluissa ostopalveluiden osuus on myös merkittävä. Tila- ja tukipalvelujen palveluja tuottaa n. 450 ammattilaista.

Valmistuskeittiöissä tuotetaan ruokaa sairaaloihin, kotipalvelun asiakkaille, palvelutaloihin, kuntouttavaan työtoimintaan ja päivätoimintaan yhteensä noin 5 200 annosta päivittäin. Erityisaterioiden osuus aterioista on noin 40 %. Lisäksi MKS:n ravintokeskus huolehtii äidinmaitokeskuksen toiminnasta. Ateriat laaditaan sairaalaruokasuosituksen mukaan ravitsemushoidon laatuksiteerit huomioiden. Ruokapalvelujen säästötavoitteessa on vuodelle 2026 vielä merkittävä säästötavoite nykyiseen tasoon verrattuna ja siihen sisältyy taloudellinen riski vuoden 2026 osalle.

Eloisan puhtauspalvelut tuottavat siivouspalveluja erilaisiin toimintaympäristöihin ja keskeinen tehtävä on hygieniatasosta huolehtiminen. Omana toimintana tuotettava siivouspalvelu kohdistuu pääosin omistettuihin kiinteistöihin sekä vuokrattuihin asumispalvelukohteisiin. Suurimmat kohteet ovat sairaalat, palvelutalot ja Nenonpelto. Siivouspalveluissa käytetään valtakunnallisesti hyväksyttyjä siivoustaajuuksia ja -menetelmiä, näitä noudattamalla myös siivouskustannukset pidetään hallinnassa. Sairaalasiiivoukseen sisältyy myös potilaan ruokailuun ja vuodehuoltoon liittyviä tehtäviä, joiden osuus on osastotyössä keskimäärin 45 % laitoshuoltajan työajasta.

Eloisan välinehuollon palvelut tuotetaan kokonaisuudessaan omana palveluna. Toiminta on keskitetty pääosin Savonlinnan ja Mikkelin keskussairaaloihin sekä Pieksämäen sosiaali- ja terveystalokeskukseen. Välinehuolto on terveydenhuollon kriittinen tukipalvelu, jonka toiminnan häiriö heijastuu välittömästi potilastyöhön mm. leikkaustoimintaan ja hammashuoltoon.

Logistiikkaan kuuluu materiaalipalvelut ja keskusvarastotoiminta. Toiminnot on keskitetty Mikkelin sekä Savonlinnan keskussairaalaan, lisäksi Nenonpellossa on pieni varasto. Logistiikan tehtävänä on

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76101 Pieksämäki

Vaihte 015 411 4100 | kirjaamo@etelasavonha.fi | www.etelasavonha.fi



varastojärjestelmän tuotteiden tilaaminen, varastointi ja toimittaminen Mikkelin, Savonlinnan ja Nenonpellon alueella. Asiakkaitamme ovat alueiden sisäiset sekä ulkoiset toimijat. Mikkelin ja Savonlinnan logistiikassa toimii myös varastojen täyttöpalvelu, jonka piirissä on 41 asiakasta ja 74 varastoa. Logistiikka vastaa täyttöpalvelun toimitusketjusta kokonaisuudessaan. Logistiikka vastaa sisäisistä kuljetuksista Mikkelin keskussairaala, Savonlinnan keskussairaala sisälogistiikka on osin kiinteistöhuollon vastuulla.

Tila- ja tukipalvelut vastaavat hyvinvointialueen tarvitsemien tilojen vuokrauksesta ja mahdollisista tilojen ulosvuokrauksista palvelutuottajille ja osallistuu kaikkien tilainvestointien valmisteluun ja toteutukseen. Toimitiloihin tulee merkittäviä muutoksia ja käytössä olevien kohteiden määrä laskee 2026 ja edelleen 2027. Vuoden 2026 aikana päästään tilojen kokonaismäärässä selvästi alle 300 kohteeseen. Lisäksi hyvinvointialueen käytössä on n. 40 asuntoa asiakas- sekä henkilöstökäyttöön.

Toimitiloista suurimmat ovat sairaalat, palvelutalot, hyvinvointikeskukset sekä paloasemat, joiden osuus kaikista tiloista on n. 85 %. Tarkka tilojen kokonaismäärä ratkeaa valtuuston linjausten myötä joulukuussa 2025.

Etelä-Savon hyvinvointialueen käytössä olevien määrä on asukaslukuun suhteutettuna maan korkein (lähes 2,61 m²/asukas). Kunnilta vuokrattujen tilojen osuus on n. 37 % kaikista tiloista. Tiloista on tavoite saada kustannussäästöjä 4–5 miljoonaa euroa vuoden 2026 aikana. Tilojen määrää nostaa kahdella kampuksella toimiva sairaala ja valtakunnallisesti merkittävä erityishuollon yksikkö.

Hyvinvointialue vuokraa tiloja vähäisessä määrin (alle 2 % tiloista) myös muille toimijoille. Suurimmat vuokralaiset ovat Islab, Mikkelin kaupunki (sairaalakoulu), Savonlinnan kaupunki (eläinlääkintähuollon tilat) sekä Saateenkaaren koulu.

Vuoden 2026 on tarkoitus käynnistää useita merkittäviä investointeja, jotka ovat kestoaltaan useammalle vuodelle jakautuvia. Keskeiset kohteet ovat Pieksämäen sote- ja pelastusasema –kokonaisuus, Mikkelin sairaalan D ja E – osien peruskorjaus, SKS:n ABI- osan korjaus- ja muutostyöt sekä Rantasalmen paloasema.

Tila- ja tukipalvelut	
ULKOISET ERÄT	TALOUSARVIO 2026 (1000 €)
Toimintatulot (sitova aluehallitukseen nähden)	4 338
Toimintamenot (sitova aluehallitukseen nähden)	-73 113
Toimintakate	-68 775

Taulukko 36 Tila- ja tukipalvelujen talous.

8.5 Henkilöstöpalvelut

Henkilöstöpalvelut-palvelualue vastaa hyvinvointialueen henkilöstöpolitiikan ohjauksesta, HR-neuvottelu- ja työnantajatoiminnasta, yhteistoiminnasta, palkkaus- ja palvelussuhdeasioista ml. palkanlaskenta, rekrytoinnin ja osaamisen kehittämisestä sekä työhyvinvoinnin edistämisestä. Henkilöstöpalvelut vastaavat hyvinvointialueen strategian toteutumisesta yhteistyössä toimialojen kanssa. Henkilöstöpalveluiden HR-palvelutiimit tukevat

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76101 Pieksämäki

Vaihe 015 411 4100 | kirjaamo@etelasavonha.fi | www.etelasavonha.fi



toimialojen toimintaa kumppanuusperiaatteella. Jokaisella toimialalla on käytettävissään ko. toimialalle nime-
tyn HR-palvelutiimin asiantuntijat. Toimialakohtaisen HR-palvelun lisäksi henkilöstöpalvelut tarjoavat työhyvin-
vointipalveluita sekä rekrytinnin ja osaamisen kehittämisen palveluita.

Henkilöstön työhyvinvoinnin ylläpidosta ja edistämisestä sekä rekrytinnin ja osaamisen kehittämisestä vas-
taavat omat nimetyt asiantuntijat yhteistyössä muun henkilöstöjohtoon ja toimialajohtoon kanssa. Hyvinvointi-
alueen henkilöstön palkanlaskenta hoidetaan omana toimintana henkilöstöpalveluissa. Henkilöstöpalveluiden
tehtävänä on osaltaan varmistaa hyvinvointialueen strategian ja arvojen mukainen toiminta organisaation kai-
killa tasoilla sekä muodostaa ja edistää Eloisan uutta toimintakulttuuria ja työnantajakuva.

Henkilöstöpalveluiden osalta palkanlaskennan isona ja aikapaineisena perustoimintona tulee olla kustannus-
tehokasta, laadukasta ja sujuvaa. Eloisan oma palkkahallinto todettiin varsin kustannustehokkaaksi ulkoisen
selvittäjän toimesta, tarvetta palkkahallinnon ulkoistamiseen ei ole. Palkkahallinnossa jatketaan useita kehi-
tystoimia vuoden 2026 aikana.

Henkilöstöpalvelut ovat keskeisessä roolissa kehitettäessä Eloisan organisaatiokulttuuria ja erityisesti johta-
misen laatua. Loppuvuonna 2025 julkaistun organisaatiokulttuurikäsikirjan jalkautusta jatketaan vuonna 2026,
käsikirja sisältää Eloisan toimintaperiaatteita eri osa-alueilla, mm. johtamisessa ja vuorovaikutuksessa. Käsi-
kirja antaa hyvät edellytykset Eloisalaisen organisaatiokulttuurin edistämiseen.

Organisaatiokulttuurin edistämisessä tärkeä rooli on johtamisen laadulla. Johtamisen laatua Eloisassa mita-
taan säännöllisellä pulssikyselyllä sekä 360-arvioinnilla. Vuonna 2025 aloitettua esihenkilövalmennusta jatke-
taan edelleen vuonna 2026. Lisäksi syksyllä 2026 uusitaan vuonna 2025 tehty esihenkilöiden 360-arvointi.

Työhyvinvointi-, rekrytointi- ja osaamisen kehittämisen tiimit toimivat aktiivisesti ja tavoitteellisesti. Sairasta-
vuuden osalta on vuoden 2025 aikana havaittu hienoista vähenemistä, tavoitteena on omilla toimilla vaikuttaa
siihen, että sairastavuus edelleen laskee. Rekrytinnin osalta vuonna 2026 ulkoinen rekrytointi todennäköisesti
on pienempää kuin aiempina vuosina, johtuen käydyistä yt-neuvotteluista, joissa useita hoiva- ja hoitohenki-
löstön työntekijää joutui irtisanomisuhan alle. Vuoden 2026 aikana painopiste rekrytinnissa tulee asettumaan
enemmän irtisanomisuhan alla olevien uudelleen sijoituksiin ja työntarjoamiseen, lisäksi huolehdittavaksi tulee
irtisanomisen toteuduttua takaisinottovelvoite. Osaamisen kehittämistä jatketaan käytössä olevat määrärahat
huomioiden, taloustilanteen takia on jouduttu rajoittamaan pitkien koulutusten palkallisia päiviä.

Henkilöstöpalvelut	
ULKOISET ERÄT	TALOUSARVIO 2026 (1000 €)
Toimintatulot (sitova aluehallitukseen nähden)	3 511
Toimintamenot (sitova aluehallitukseen nähden)	-12 850
Toimintakate	-9 339

Taulukko 37 Henkilöstöpalvelujen talous.

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76101 Pieksämäki

Vaihe 015 411 4100 | kirjaamo@etelasavonha.fi | www.etelasavonha.fi

8.6 Digitaaliset ja tietopalvelut

Digitaaliset- ja tietopalvelut on keskeinen osa konsernipalveluita, jonka tehtävänä on tukea Eloisan strategiaa ja toiminnan kehittämistä tieto- ja viestintäteknologian keinoin. Se vastaa hyvinvointialueen tietojärjestelmäinfrastruktuurista, kattaen infrapalvelut, sovelluspalvelut ja digipalvelut sekä tietojohtamisen järjestelmät. Tietosuojasta ja tietoturvasta huolehtiminen kuuluu myös palvelualueen vastuisiin.

Palveluiden tekninen perusta koostuu IT-järjestelmistä ja prosesseista, jotka tukevat liiketoiminnan päivittäistä toimintaa. Digitaaliset- ja tietopalvelut hallinnoi loppukäyttäjäpalveluita ja liiketoimintaratkaisuja, jotka muodostavat hyvinvointialueen aineettoman käyttöomaisuuden. Tavoitteena on taata toimintatehokkuus tarjoamalla luotettavia, turvallisia ja skaalautuvia palveluita muille palvelualueille. Palveluiden jatkuvuuden turvaaminen on ensiarvoisen tärkeää: palveluja on tuotettava keskeytyksettä ja tietojärjestelmien saatavuus on oltava luotettava ajasta ja paikasta riippumatta. Digitaaliset- ja tietopalvelut varmistaa, että hyvinvointialueen henkilöstöllä ja asukkailla on käytössään kattavat ja helppokäyttöiset digitaaliset palvelut, ja digitalisaation mahdollisuudet hyödynnetään täysimääräisesti.

Sovelluspalvelut muodostavat keskeisen osan Digitaalisia- ja tietopalveluita ja vastaavat useista kriittisistä projekteista, joilla on merkittävä vaikutus koko hyvinvointialueen toimintaan. Vuonna 2026 sovelluspalvelujen rooli korostuu entisestään, kun käynnistyy useita laajoja kehityshankkeita, kuten uuden asiakastietojärjestelmän- ja kotihoidon järjestelmän käyttöönotto, jonka on tarkoitus olla käytössä koko Eloisan alueella vuoden 2026 aikana. Lisäksi alueen potilastietojärjestelmään päivitetään uusi leikkaushoidon ohjelmisto sekä lakisääteisiä ominaisuuksia sisältävä vuosiversio. Projektien onnistunut toteutus on elintärkeää organisaation toiminnalle, ja asiantuntijaresurssien niukkuus suhteessa projektien laajuuteen tuo edelleen haasteita tuotannon aikaiselle laadunhallinnalle. Tämä voi johtaa yksittäisten työntekijöiden ylikuormitukseen ja vaarantaa projektien laadun ja aikataulut, ellei resursointia vahvisteta.

Digitaaliset palvelut integroitiin osaksi sovelluspalveluita keväällä 2025. Tiimin tehtävänä on ylläpidon lisäksi uusien digitaalisten ratkaisujen kehittäminen, ammattilaisten tukeminen ja kansalaisten palvelukokemuksen parantaminen. Vuonna 2026 painopisteenä on digitaalisen asiointialustan kehittäminen, joka tukee sekä kansalaisia että ammattilaisia entistä paremmin. Digituen prosessia pilotoidaan ja vakiinnutetaan osaksi palvelurakennetta, ja tavoitteena on tarjota saavutettavia, turvallisia ja käyttäjälähtöisiä digipalveluja kaikille asiakasryhmille. Lisäksi panostetaan automaation ja tekoälyn hyödyntämiseen palveluprosessien tehostamisessa sekä tiedonhallinnan kehittämisessä.

Palvelualue vastaa myös hyvinvointialueen kriittisen ICT-infrastruktuurin varmistamisesta, mikä kattaa tietojärjestelmät, laitteet, verkot ja palvelut, jotka ovat välttämättömiä alueen toiminnalle ja turvallisuudelle. Häiriöt kriittisessä ICT-infrastruktuurissa voisivat aiheuttaa vakavia seurauksia alueen asukkaille, taloudelle tai yhteiskuntajärjestykselle. Digitaaliset- ja tietopalvelut huolehtii infrastruktuurin suunnittelusta, toteutuksesta, ylläpidosta, valvonnasta ja kehittämisestä. Palvelualue varautuu uhkakuviin, kuten kyberhyökkäyksiin ja luonnonkatastrofeihin, ja toimii yhteistyössä turvallisuuspalveluiden kanssa varmistaakseen, että kriittinen ICT-infrastruktuuri on resilienssi ja palautuu häiriöistä nopeasti.

Tietoturva on olennainen osa kriittisen ICT-infrastruktuurin turvaamista. Tietoturvatimet suojaavat alueen tietoja luvattomalta käytöltä, muuttamiselta ja häviämiseltä, ja kattaa tekniset ja hallinnolliset toimenpiteet, joilla



estetään tietomurtoja, tietovuotoja ja tietojen väärinkäyttöä. Tietoturvakoulutusta lisätään vuonna 2024 voimaan astuneen NIS2-direktiivin mukaisesti, ja henkilöstön tietoisuutta ja osaamista vahvistetaan. Digitaaliset ja tietopalvelut noudattaa kansallisia ja kansainvälisiä tietoturvastandardeja ja lainsäädäntöä ja raportoi tietoturvan tilasta säännöllisesti johdolle ja viranomaisille. palvelualueen tavoite on parantaa jatkuvasti tietoturvasoaa ja varmistaa, että hyvinvointialueen tiedot säilyvät luottamuksellisina, eheinä ja saatavilla kaikissa olosuhteissa.

Vuoden 2026 alkupuolella toteutetaan Savonlinnan sairaalakampuksen verkon uudistus laitteiden elinkaaren päättyessä ja arkkitehtuurin yhtenäistämiseen liittyen. Alueverkkopalvelu on kilpailutettu vuonna 2025 ja uuden alueverkkoratkaisun käyttöönotto tulee kestäämään koko vuoden 2026 ajan. Kulunvalvontajärjestelmien yhtenäistämistä ja uudistamista toteutetaan IsteKin palvelun kautta vuoden 2026 aikana ja käyttöönottoprojekti tulee kestäämään vuoteen 2027 asti. Kameravalvontajärjestelmien uudistus ja kehitysprojekti aloitetaan vuoden 2026 alussa. Hoitajakutsu- ja henkilöturvajärjestelmiin toteutetaan kehitystä ja yhtenäistämistä sekä vaihdetaan järjestelmän toimittajaa. Ohjelmistorobotiikan käyttöönottoa laajennetaan käyttövaltuushallinnan ratkaisuun sekä muihin toteutuksiin. Lisenssien optimointiprojektilla tavoitellaan kustannussäästöjä Microsoft-lisensseissä tuleville vuosille.

Tietoturvan ja tietosuojan kehittämistä jatketaan vuonna 2026, mm. rakenteettoman tiedon kartoituksella, verkon tietoturvan valvontajärjestelmän ja 802.1x autentikointiprotokollan käyttöönotolla.

Digitaaliset ja tietopalvelut	
ULKOISET ERÄT	TALOUSARVIO 2026 (1000 €)
Toimintatulot (sitova aluehallitukseen nähden)	180
Toimintamenot (sitova aluehallitukseen nähden)	-36 882
Toimintakate	-36 702

Taulukko 38 Digitaalisten ja tietopalvelujen talous.



9 Sopeutustoimenpiteet

Talousarvion 2026 yhteydessä hyväksytyt sopeutustoimenpiteet löytyvät aluevaltuuston kokouksen 8.12.2025 § 55 liitteistä (liitteet 3, 4 ja 5).

10 Vyörytysperusteet

KUSTANNUSPAIKKA

Sosiaalipalvelut

1306	Lapsip.palv.yhteiset kustannuk
1395	Lastensuoj.yhteiset palvelut
1437	Aikuisten sos.palv.yht.kulut
2219	Vamm.avopalv.muut yht.kust.
2265	Vamm.asumisp.yhteiset kustannu
2266	Vamm.asumisp.varahenkilöstö
2420	Vamm.vaativan tuen yhteiset pa

KOHDISTUS KOHDISTUSPERUSTE

Vyörytys	Kohdistetaan työntekijöiden suhteessa lapsiperhepalvelujen palvelualueelle
Vyörytys	Kohdistetaan työntekijöiden suhteessa lastensuojelun palvelualueelle
Vyörytys	Kohdistetaan työntekijöiden suhteessa työikäisten palvelut palvelualueelle
Vyörytys	Kohdistetaan työntekijöiden suhteessa vammaispalvelujen palvelualueelle
Vyörytys	Kohdistetaan työntekijöiden suhteessa asumispalvelujen ja perhehoidon tulosityksikköön
Vyörytys	Kohdistetaan työntekijöiden suhteessa asumispalvelujen ja perhehoidon tulosityksikköön
Vyörytys	Kohdistetaan työntekijöiden suhteessa vaativat erityispalvelut tulosityksikköön

Ikääntyneiden palvelut

4302	Yhteiset ikääntyneiden palvelu
------	--------------------------------

Vyörytys	Kohdistetaan työntekijöiden suhteessa ikääntyneiden palvelujen toimialalle
----------	--

Terveyspalvelut

5004	Teho- ja valvontaosasto Mli
5030	Leikkausosasto Mli
5250	Yhteiset sairaalapalvelut
5300	Kuvantaminen Juva
5301	Kuvantaminen Kniemi
5302	Kuvantaminen Mli
5303	Kuvantaminen Mju
5304	Kuvantaminen Pmäki
5305	Kuvantaminen Sln

Hinnasto	Tehohoitopäivät tehohoitojärjestelmästä hinnaston mukaan sille yksikölle, josta potilas uloskirjataan. Sekä valvontapäivät sille yksikölle, josta potilas uloskirjataan.
Hinnasto	Leikkaushinnaston mukaan
Vyörytys	Kohdistetaan työntekijöiden suhteessa sairaalapalveluiden palvelualueelle
Hinnasto	Kuvantamisen hinnaston mukaan, RIS
Hinnasto	Kuvantamisen hinnaston mukaan, RIS
Hinnasto	Kuvantamisen hinnaston mukaan, RIS
Hinnasto	Kuvantamisen hinnaston mukaan, RIS
Hinnasto	Kuvantamisen hinnaston mukaan, RIS
Hinnasto	Kuvantamisen hinnaston mukaan, RIS

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76101 Pieksämäki

Vaihe 015 411 4100 | kirjaamo@etelasavonha.fi | www.etelasavonha.fi

5306 KLF ja KNF
5308 Lääketieteellinen fysiikka
5310 Patologia Mli
5311 Patologia Sln
5320 Lääkehuolto Mli
5321 Lääkehuolto Sln

5360 Terveysosiaalityö

5350 Osastonsihteeripalvelut
5352 Varahenkilöstö
5353 Yhteiset diag.tukipalvelut

5370 Tilannekeskus

6250 Yhteiset sotekeskuspalvelut
7208 Yhteiset mielent.ja riipp.palv

Hinnasto KFI ja KNF hinnaston mukaan, RIS
Hinnasto 51,36 % kuvantaminen Mli ja 48,64 % KFI ja KNF
Hinnasto Patologian hinnaston mukaan, Qpat
Hinnasto Patologian hinnaston mukaan, Qpat
Hinnasto Vyörytys jaettujen lääkkeiden suhteessa
Hinnasto Vyörytys jaettujen lääkkeiden suhteessa

Vyörytys Sosiaalityöyksikön laatiman raportin mukaan suhteessa niille yksiköille, jolle sosiaali-työyksikkö tuottaa palveluita. Dokumentit toimittaa terveysosiaalityön yksikkö.
Vyörytys Erikoissairaanhoidon potilaiden (käynnit ja vuodeosastohoitojaksojen) suhteessa
Vyörytys Käytön mukaan
Vyörytys Kohdistetaan työntekijöiden suhteessa terveyspalvelujen toimialalle
Vyörytys Työntekijöiden suhteessa sairaalapalvelujen, perustason palvelujen ja päivystyksen ja ensihoidon palvelualueelle.
Vyörytys Kohdistetaan työntekijöiden suhteessa sotekeskuspalveluiden palvelualueelle
Vyörytys Kohdistetaan työntekijöiden suhteessa mielenterveys- ja riippuvuuspalvelujen tulosalu-eille, poislukien akuuttipalvelut.

Pelastus- ja turvallisuuspalvelut

8305 Työturvallisuus Mli
8306 Työturvallisuus Sln
8307 Työturvallisuus Pmäki
8325 Turvallisuus Mli
8326 Turvallisuus Sln
8327 Turvallisuus Pmäki

Vyörytys Vyörytys toimialoilte (pl. konsernipalvelut) -> vyörytys toimialan henkilömäärän suhteessa
Vyörytys Vyörytys toimialoilte (pl. konsernipalvelut) -> vyörytys toimialan henkilömäärän suhteessa
Vyörytys Vyörytys toimialoilte (pl. konsernipalvelut) -> vyörytys toimialan henkilömäärän suhteessa
Vyörytys Vyörytys toimialoilte (pl. konsernipalvelut) -> vyörytys toimialan henkilömäärän suhteessa
Vyörytys Vyörytys toimialoilte (pl. konsernipalvelut) -> vyörytys toimialan henkilömäärän suhteessa
Vyörytys Vyörytys toimialoilte (pl. konsernipalvelut) -> vyörytys toimialan henkilömäärän suhteessa

Konsernipalvelut

9001 Arkisto
9002 Aluevaltuusto

Vyörytys Vyörytys potilaiden suhteessa
Vyörytys Vyörytys henkilömäärän suhteessa

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76101 Pieksämäki

Vaihe 015 411 4100 | kirjaamo@etelasavonha.fi | www.etelasavonha.fi



9003	Aluehallitus	Vyörytys	Vyörytys henkilömäärän suhteessa
9004	Tarkastuslautakunta	Vyörytys	Vyörytys henkilömäärän suhteessa
9005	Assistenttipalvelut	Vyörytys	Vyörytys henkilömäärän suhteessa
9006	Yhteiset palvelut	Vyörytys	Vyörytys henkilömäärän suhteessa
9008	Kirjaamo	Vyörytys	Vyörytys henkilömäärän suhteessa
9009	Palvelulautakunta	Vyörytys	Vyörytys henkilömäärän suhteessa
9010	Aluevaalilautakunta	Vyörytys	Vyörytys henkilömäärän suhteessa
9014	Sisäinen valvonta	Vyörytys	Vyörytys henkilömäärän suhteessa
9015	Oikeudelliset palvelut	Vyörytys	Vyörytys henkilömäärän suhteessa
9018	Rekisteröintipiste	Vyörytys	Vyörytys henkilömäärän suhteessa
9019	Sisäinen tarkastus	Vyörytys	Vyörytys henkilömäärän suhteessa
9020	Tilintarkastus	Vyörytys	Vyörytys henkilömäärän suhteessa
9032	Sote valvonta	Vyörytys	Vyörytys toimialoille (pl. konsernipalvelut) -> vyörytys toimialan henkilömäärän suhteessa
9033	Viranomastyö	Vyörytys	Vyörytys toimialoille (pl. konsernipalvelut) -> vyörytys toimialan henkilömäärän suhteessa
9034	Sosiaali- ja potilasasiavastaa	Vyörytys	Vyörytys potilaiden suhteessa
9035	Yksilöasioiden jaosto	Vyörytys	Vyörytys toimialoille (pl. konsernipalvelut) -> vyörytys toimialan henkilömäärän suhteessa
9038	Hankkeet	Vyörytys	Vyörytys toimialoille (pl. konsernipalvelut) -> vyörytys toimialan henkilömäärän suhteessa
9039	Strategiapalvelut	Vyörytys	Vyörytys henkilömäärän suhteessa
9040	Valm.foorumi ja valmiusjr	Vyörytys	Vyörytys toimialoille (pl. konsernipalvelut) -> vyörytys toimialan henkilömäärän suhteessa
9041	Koul.ja osaam.yht.työ foorumi	Vyörytys	Vyörytys toimialoille (pl. konsernipalvelut) -> vyörytys toimialan henkilömäärän suhteessa
9042	Sos.ja terv.huol.palv.tuot.fo	Vyörytys	Vyörytys toimialoille (pl. konsernipalvelut) -> vyörytys toimialan henkilömäärän suhteessa
9043	Nuorisovaltuusto	Vyörytys	Vyörytys toimialoille (pl. konsernipalvelut) -> vyörytys toimialan henkilömäärän suhteessa
9044	Vanhusneuvosto	Vyörytys	Vyörytys toimialoille (pl. konsernipalvelut) -> vyörytys toimialan henkilömäärän suhteessa
9045	Vammaisneuvosto	Vyörytys	Vyörytys toimialoille (pl. konsernipalvelut) -> vyörytys toimialan henkilömäärän suhteessa
9046	Hyte	Vyörytys	Vyörytys toimialoille (pl. konsernipalvelut) -> vyörytys toimialan henkilömäärän suhteessa
9100	Hankintapalvelut	Vyörytys	Vyörytys henkilömäärän suhteessa
9150	Laskutuksen palvelut	Vyörytys	Vyörytys laskujen suhteessa
9151	Controller-palvelut	Vyörytys	Vyörytys laskujen ja ostolaskujen suhteessa

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76101 Pieksämäki

Vaihe 015 411 4100 | kirjaamo@etelasavonha.fi | www.etelasavonha.fi

9153	Talouspalvelut	Vyörytys	Vyörytys ostolaskujen suhteessa
9200	Viestintäpalvelut	Vyörytys	Vyörytys henkilömäärän suhteessa
9300	Kiinteistöpalvelut MKS	Hinnasto	Moduloon tallennettujen käyttäjä- ja taloustietojen pohjalta kohdennetaan yksiköille
9301	Kiinteistöpalvelut SKS	Hinnasto	Moduloon tallennettujen käyttäjä- ja taloustietojen pohjalta kohdennetaan yksiköille
9302	Kiinteistöpalvelut Vaalijala	Hinnasto	Moduloon tallennettujen käyttäjä- ja taloustietojen pohjalta kohdennetaan yksiköille
9303	Kunnilta vuokratut tilat	Hinnasto	Moduloon tallennettujen käyttäjä- ja taloustietojen pohjalta kohdennetaan yksiköille
9304	Muilta vuokratut tilat	Hinnasto	Moduloon tallennettujen käyttäjä- ja taloustietojen pohjalta kohdennetaan yksiköille
9305	ARA-tilat	Hinnasto	Moduloon tallennettujen käyttäjä- ja taloustietojen pohjalta kohdennetaan yksiköille
9306	Muut omistetut kohteet	Hinnasto	Moduloon tallennettujen käyttäjä- ja taloustietojen pohjalta kohdennetaan yksiköille
9400	Lääkintätekniikka (THT)	Hinnasto	Kustannukset kohdennetaan lääkintälaiterekisterien (toistaiseksi kolme) ja saatavissa olevan työaika- tai laskutustiedon perusteella palveluja käyttäville yksiköille
9420	Logistiikka MKS	Hinnasto	Materiaaliyksikkö yksiköiden toimitusten arvon suhteessa. Kuljetusryhmä logistiikan sisällä (ruoka, jätteet, vainajat ja satunnaiskuljetukset), trukkien vuokrat -> kuljetukset jaetaan niille yksiköille, joille kuljetusyksikkö tekee töitä. VMT arvioinut logistiikan käytön eri yksiköille. Tiedot ylläpidetään Excelissä.
9421	Logistiikka SKS	Hinnasto	Yksiköiden toimitusten arvon suhteessa.
9422	Logistiikka Vaalijala	Hinnasto	Yksiköiden toimitusten arvon suhteessa.
9440	Ravintokeskus MKS	Hinnasto	Arvioitujen ateriamäärien mukaan yksiköittäin, ateraperusteet erilaiset päiväyksiköissä, teholla ja äidinmaitokeskuksessa; palvelutalot patajakeluna, jolloin hinta alempi kuitenkin keskitetyssä jakelussa.
9441	Ravintokeskus SKS	Hinnasto	Kuten MKS, Kotihoidolle oma kohdennus
9442	Ravintokeskus Vaalijala	Hinnasto	Kuten MKS, Kotihoidolle oma kohdennus
9448	Ruokapalveluiden ostopalvelut	Hinnasto	Arvioitujen ateriamäärien mukaan yksiköittäin.
9460	Siivouspalvelut MKS	Hinnasto	Kohdennetun tuntimäärän mukaan; työtunnit kerrotaan kustannuksista lasketulla hinnalla ja kustannukset jaetaan yksiköille, Excel taulukolla.
9461	Siivouspalvelut SKS	Hinnasto	Kohdennetun tuntimäärän mukaan; työtunnit kerrotaan kustannuksista lasketulla hinnalla ja kustannukset jaetaan yksiköille, Excel taulukolla.

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76101 Pieksämäki

Vaihde 015 411 4100 | kirjaamo@etelasavonha.fi | www.etelasavonha.fi



9462	Siivouspalvelut Vaalijala	Hinnasto	Kohdennetun tuntimäärän mukaan; työtunnit kerrotaan kustannuksista lasketulla hinnalla ja kustannukset jaetaan yksiköille, Excel taulukolla.
9467	Siivouspalveluiden ostopalvelu	Hinnasto	Kohdistetaan laskutuksen perusteella yksiköille. Excel-taulukolla
9468	Varahenkilöstö puhtauspalvelut	Hinnasto	Kohdennetun tuntimäärän mukaan; työtunnit kerrotaan kustannuksista lasketulla hinnalla ja kustannukset jaetaan yksiköille, Excel taulukolla.
9480	Välinehuolto MKS	Hinnasto	T-Docissa olevan hinnaston mukaan
9481	Välinehuolto SKS	Hinnasto	T-Docissa olevan hinnaston mukaan
9482	Välinehuolto Pmäki	Hinnasto	T-Docissa olevan hinnaston mukaan
9500	Palkkapalvelut	Vyörytys	Vyörytys henkilömäärän suhteessa
9501	Palvelussuhdepalvelut	Vyörytys	Vyörytys henkilömäärän suhteessa
9502	Rekrytoinnin ja yleisperehdytys	Vyörytys	Vyörytys henkilömäärän suhteessa
9503	Työhyvinvointipalvelut	Vyörytys	Vyörytys henkilömäärän suhteessa
9504	Osaamisen kehittämisen palvelu	Vyörytys	Vyörytys henkilömäärän suhteessa
9505	Henkilöstösuunnittelun ja henk	Vyörytys	Vyörytys henkilömäärän suhteessa
9506	Yhteistoiminta	Vyörytys	Vyörytys henkilömäärän suhteessa
9507	Henkilöstöetuudet	Vyörytys	Vyörytys henkilömäärän suhteessa
9016	Ammattikirjasto	Vyörytys	Vyörytys henkilömäärän suhteessa
9600	Digitaaliset- ja tietopalvelut	Vyörytys	Vyörytys tietokoneiden suhteessa
9601	Sovelluspalvelut	Vyörytys	Vyörytys tietokoneiden suhteessa
9602	Digitaaliset palvelut	Vyörytys	Vyörytys tietokoneiden suhteessa

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76101 Pieksämäki

Vaihe 015 411 4100 | kirjaamo@etelasavonha.fi | www.etelasavonha.fi