

Hyvinvointialuejohtaja

594/00.01.02.01/2026

Palkkaustyöryhmän perustaminen

Asiaselostus:

KT:n yhteyshenkilökirjeessä 18.12.2025 ohjeistettiin, että SOTE-sopimuksen ja HYVTES:in tasopalkkajärjestelmien toimeenpanoa varten täytyy perustaa sopimusalaakohtaiset paikalliset palkkaustyöryhmät. Paikallinen palkkaustyöryhmä seuraa tasopalkkajärjestelmän käyttöönoton etenemistä ja palkkausjärjestelmän toimivuutta.

Sopimusalaakohtainen paikallinen palkkaustyöryhmä koostuu työnantajan edustajista ja pääsopijajärjestöjen luottamusedustajista. Pääsopijajärjestöjä on pyydetty nimeämään omat varsinaiset jäsenet ja varajäsenet. Sote ry 4 varsinaista ja 4 varajäsentä, JUKO 2 jäsentä ja 2 varajäsentä ja JAU 2 jäsentä ja 2 varajäsentä. Paikallinen palkkaustyöryhmä kokoontuu säännöllisesti.

Palkkaustyöryhmien (SOTE ja HYVTES) työnantajan jäsenet:

Petri Alaluusua, henkilöstöjohtaja

Kati Nieminen, henkilöstöpäällikkö (SOTE puheenjohtaja)

Maria Haarala, henkilöstöpäällikkö (SOTE varapuheenjohtaja)

Päivi Ylönen, henkilöstöpäällikkö (HYVTES:n puheenjohtaja)

Riikka Kinnunen, HR-erityisasiantuntija

Reetta Koponen, HR-erityisasiantuntija (HYVTES liite 7)

Heli Martikainen, henkilöstöasiantuntija (sihteeri)

Pääsopijajärjestöjen esittämät jäsenet:

SOTE-työryhmä:

SuPer:

Tiia Rautpalo ja Pia Vokkolainen (jäsenet)

Sinikka Asikainen (varajäsen)

Tehy:

Anna Kuitunen ja Ani Kannonmäki (jäsenet)

Juhani Tuominen ja Heikki Kauhanen (varajäsen)

JUKO:

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76100 Pieksämäki

Vaihde 015 411 4100 | kirjaamo@etelasavonha.fi | www.etelasavonha.fi

Hyvinvointialuejohtaja

Sini Hintikainen ja Kati Auvinen (jäsenet)

Joonas Koivuniitty ja Sirpa Pirskanen (varajäsen)

JYTY:

Taru Juntunen (jäsen)

Lotta Lähteenmäki (varajäsen)

JHL:

Mari Torniainen (jäsen)

Marleena Hämäläinen (varajäsen)

HYVTES-työryhmä:

SuPer:

Sinikka Asikainen (jäsen)

Pia Vokkolainen (varajäsen)

Tehy:

Anna Kuitunen (jäsen)

Ani Kannonmäki (varajäsen)

JUKO:

Sini Hintikainen ja Kati Auvinen (jäsenet)

Ann-Helena Koivunoro ja Sirpa Pirskanen (varajäsenet)

JYTY:

Taru Juntunen (jäsen)

Lotta Lähteenmäki (varajäsen)

JHL:

Mari Torniainen (jäsen)

Marleena Hämäläinen (varajäsen)

Päätös:

Nimeän palkkaustyöryhmiin työnantajan edustajiksi: henkilöstöjohtaja Petri Alaluusua, henkilöstöpäälliköt: Kati Nieminen, Maria Haarala ja Päivi Ylönen sekä HR-erityisasiantuntija Riikka Kinnunen ja henkilöstöasiantuntija Heli Martikainen.

Pääsopijajärjestöjen edustajiksi nimeän henkilöstöjärjestöjen ehdottamat edustajat.

Mahdollisista muutoksista esitettyihin palkkaustyöryhmiin päättää henkilöstöjohtaja.

Toimivalta:

Hallintosääntö 21 §, kohta 10

Hyvinvointialuejohtaja

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimusohje liitteenä.

Päättäjä: Santeri Seppälä
Hyvinvointialuejohtaja

Lisätietoja: Etelä-Savon hyvinvointialueen viranhaltijapäätökset on sähköisesti allekirjoitettu. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamoista.

Lisätietoja päätökseen liittyen henkilöstöjohtaja Petri Alaluusua p. 040 6567232

Jakelu: Palkkaustyöryhmään nimetyt jäsenet

Tiedoksianto: Päätös on viety nähtäväksi 28.1.2026 Eloisan verkkosivuille

Päätös on annettu asianosaisille tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 28.1.2026

Hyvinvointialuejohtaja

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) ja
- hyvinvointialueen jäsen
- sekä hyvinvointialueen jäsenkunta.

Ohje muutoksenhausta työsuhteisten valinnoissa

Työsuhteeseen ottamista koskevasta päätöksestä ei voi tehdä oikaisuvaatimusta.

Oikaisuvaatimuksella voidaan hakea muutosta työsuhteisen tehtävän täyttämiseen liittyen ainoastaan, jos päätöksentekijä on ylittänyt toimivaltansa, päätöksenteko on tapahtunut virheellisessä järjestyksessä tai päätös on ollut muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Etelä-Savon hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Hyvinvointialueen jäsenen ja jäsenkunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hyvinvointialuejohtaja

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Etelä-Savon hyvinvointialueen aluehallitus, hakemus osoitetaan kirjaamoon.

Kirjaamojen yhteystiedot

Käynti- ja postiosoitteet sekä puhelinnumerot:

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli, p. 0401676743

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna, p. 040 6602093

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76100 Pieksämäki, p. 044 368 6714

Sähköpostiosoite: kirjaamo@etelasavonha.fi

Kirjaamojen aukioloaika: ma-pe klo 9–14 puhelimella, käynnit vain ajanvarauksella

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Etelä-Savon hyvinvointialueen kirjaamoista.

Kirjaamojen yhteystiedot

Käynti- ja postiosoitteet sekä puhelinnumerot:

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35-37, 50100 Mikkeli, p. 0401676743

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna, p. 040 6602093

Pieksämäki: Tapparakatu 1-3, 76100 Pieksämäki, p. 044 368 6714

Sähköpostiosoite: kirjaamo@etelasavonha.fi

Kirjaamojen aukioloaika: ma-pe klo 8-14 puhelimella, käynnit vain ajanvarauksella