

Palvelualuejohtaja, sairaalapalvelut
7657/02.08.00.00.02/2025

KORVAAVA PÄÄTÖS Dialyysilaitteen leasinghankinta Mikkelin keskussairaalan teho- ja valvontaosastolle 1.3.2026-26.2.2027, Fresenius Medical Care Suomi Oy

Asiaselostus

Tässä päätöksessä on korjattu virheellinen tieto. Sairaalapalvelujen palvelualuejohtaja päätti viranhaltijapäätöksellä 9.1.2026 § 1, että Mikkelin keskussairaalan teho- ja valvontaosaston käytössä olevan MultiFiltratePRO -dialyysilaitteen (1 kpl) leasing sopimusta jatketaan sopimuskaudella 1.3.2026-26.2.2027 Fresenius Medical Care Suomi Oy:n kanssa. Päätöksellä on mainittu virheellisesti, että dialyysilaitteen yhdellä (1 kpl) kitillä on mahdollista toteuttaa kaikki hoitomuodot.

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisan Mikkelin keskussairaalan teho- ja valvontaosastolla on käytössä MultiFiltratePRO -dialyysilaitte (1 kpl), jonka leasing sopimuskausi päättyy 28.2.2026. Potilasturvallisuuden varmistamiseksi leasing sopimusta tulee jatkaa 12 kuukauden pituisella sopimuskaudella.

Laitetta käytetään jatkuvaan dialyysihoidon.

Tarjous on pyydetty sähköpostitse Fresenius Medical Care Suomi Oy:ltä, joka tarjoaa MultifiltratePRO -dialyysilaitetta hintaan 975,00 euroa/kuukausi (alv 0 %). Hinta sisältää käyttökoulutuksen, laitepäivitykset, uudet hoito-ohjelmat sekä laitteen huollon.

Hankinnan kokonaisarvo on 11 700,00 euroa (alv 0 %). Hankinnassa huomioidaan Mikkelin keskussairaalan teho- ja valvontaosaston käytössä olevien dialyysilaitteiden kokonaisarvo, jolloin hankinnan ennakoitu kokonaisarvo ylittää kansallisen kynnsarvon 60 000,00 euroa.

Hankinta toteutetaan teho- ja valvontaosaston käyttötaloudesta.

Suorahankinnan perusteena on yhtenäinen laitekanta. Mikkelin keskussairaalan teho- ja valvontaosastolla on käytössä Fresenius Medical Care Suomi Oy:ltä hankitut laitteet, joten laitteiden käyttöä ei ole tarpeen uudelleen kouluttaa.

Leasinghankinnan tarkemmat ehdot sovitaan erikseen tehtävässä kirjallisessa hankintasopimuksessa hankintapäätöksen saatua lainvoiman. Hankintasopimus astuu voimaan molempien sopimusosapuolien allekirjoituksella.

Päätös

Päätän, että Mikkelin keskussairaalan teho- ja valvontaosaston käytössä olevan MultiFiltratePRO -dialyysilaitteen (1 kpl) leasing sopimusta jatketaan sopimuskaudella 1.3.2026-26.2.2027 Fresenius Medical Care Suomi Oy:n kanssa. Hankinnan kokonaisarvo on 11 700,00 euroa (alv 0 %). Hankinnassa huomioidaan Mikkelin keskussairaalan teho- ja

Palvelualuejohtaja, sairaalapalvelut

valvontaosaston käytössä olevien dialyysilaitteiden hankinnan arvo, jolloin hankinnan ennakoitu kokonaisarvo ylittää kansallisen kynnysarvon 60 000,00 euroa.

Toimivalta

Etelä-Savon hyvinvointialueen hallintosääntö 63 §
(tarvittaessa viittaus mahdolliseen delegointipäätökseen)

Muutoksenhaku

Hankintaoikaisu ja valitus markkinaoikeuteen. Ohje on päätöksen liitteenä.

Päättäjä

Anu Turpeinen
Palvelualuejohtaja, sairaalapalvelut

Lisätietoja

Etelä-Savon hyvinvointialueen viranhaltijapäätökset on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamoista.

Lisätietoja päätökseen liittyen antaa Saara Liukkonen, puh. 040 185 3926, saara.liukkonen@etelasavonha.fi

Jakelu

Asianosaiset

Tiedoksianto

Päätös on viety nähtäväksi 12.1.2026 Eloisan verkkosivuille.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 12.1.2026.

Liitteet

Valitusosoitus ja oikaisuvaatimusohje

Palvelualuejohtaja, sairaalapalvelut

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN KYNNYSARVOT YLITTÄVISSÄ HANKINNOISSA

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki 1397/2016) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu).

Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo on vähintään yhtä suuri kuin hankintalain 25 §:n mukainen kynnysarvo.

I HANKINTAOIKAISUOHJE

Julkista hankintaa koskevaan hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintalain 133 §:n mukaan hankintaoikaisua.

Hankintaoikaisuoikeus

Hankintaoikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, johon päätös / muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös / muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisuvaatimusaika

Hankintaoikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on toimitettava perille viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Käytettäessä sähköistä yhteystietoa kuten esimerkiksi sähköpostiosoitetta tiedoksiantoon, ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon päivänä, jona asiaa koskeva sähköinen asiakirja on viestin vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että sähköistä viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Annettaessa päätös tiedoksi postitse kirjeenä ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä ohjeisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta hankintaoikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi hankintaoikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto

Hankintaoikaisua koskevassa vaatimuksessa on ilmoitettava päätös tai muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, johon haetaan oikaisua ja vaatimukset perusteineen.

Hankintaoikaisua koskevassa vaatimuksessa on mainittava tekijän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisua koskevaan vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Palvelualuejohtaja, sairaalapalvelut

Hankintaoikaisua koskeva vaatimus pannaan vireille kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuviranomainen

Hankintaoikaisuvaatimus tehdään hankintayksikölle, joka on aluehallitus. Hankintaoikaisuvaatimus lähetetään Etelä-Savon hyvinvointialueen kirjaamoon.

Kirjaamojen yhteystiedot:

Käynti- ja postiosoitteet sekä puhelinnumerot:

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76101 Pieksämäki

Sähköpostiosoite: kirjaamo@etelasavonha.fi

p. 015 411 4100

Kirjaamojen aukioloaika: ma-pe klo 9–14

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Hankintalain 146 §:n 1 momentin mukaisesti markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tekemä ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Valitusoikeus

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee (asianosainen), voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valitusaika

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Käytettäessä sähköistä yhteystietoa kuten esimerkiksi sähköpostiosoitetta tiedoksiantoon, ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon päivänä, jona asiaa koskeva sähköinen asiakirja on viestin vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että sähköistä viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Annettaessa päätös tiedoksi postitse kirjeenä ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä ohjeisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Palvelualuejohtaja, sairaalapalvelut

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valitus tehdään sähköisessä palvelussa osoitteessa: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Palvelualuejohtaja, sairaalapalvelut

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Muutoksenhaun rajoitukset ja valituskielto

Hankintalain 146 §:n 3 momentin mukaisesti puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I (hankintaoikaisuohje) mainittuun osoitteeseen.

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeudessa asian käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 2.000 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään miljoona euroa, käsittelymaksu on 4.000 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6.000 euroa. Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 500 euroa (tuomioistuineläimaksulaki 1455/2015 2 §).

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Puhelinvaihe: 029 56 43300
Faksi: 029 56 43314
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi