

Terveyspalvelujen toimialajohtaja
6809/00.01.02.02/2025

Palvelukohtaisen palvelusetelisäätökirjan (Terveyspalvelujen terapiat, tutkimukset ja apuvälineet) täydentäminen

Asiaselostus: Etelä-Savon hyvinvointialueen aluehallitus on 24.11.2025 § 216 hyväksynyt palvelusetelin säätökirjan yleisen osan, päättänyt uuden palvelusetelin käyttöönotosta ja hyväksynyt palvelukohtaisen säätökirjan sekä vahvistanut palveluseteleiden arvot. Hyvinvointialueella on oikeus tehdä muutoksia säätökirjaan ja sen liitteiden sisältämiin määräyksiin.

Yleisen säätökirjan kohdan 14 (Säätökirjan voimassaolo, muuttaminen ja irtisanominen) mukaan palvelukohtaisten osien täsmennykset, työkäytäntöjen muutokset hyväksytään palvelusetelitimissä ja palvelusta vastaava toimialajohtaja päättää säätökirjan muutoksista.

Aluehallituksen hyväksymän palvelusetelisäätökirjan mukaan sisältyvää lymfaterapiapalveluntuottajalta edellytetään nimenomaisesti LYKO-koulutusta.

Terveyspalvelujen toimialajohtajan ja palvelualuejohtajan näkemyksen mukaan säätökirja sulkee pois kansainvälisesti akkreditoitun Dr. Vodder Academy Internationalin mukaisen alkuperäisen Vodder-lymfaterapian (CDT). Vodder-lymfaterapia on ollut kuitenkin Suomessa viranomaiskelpoinen hoitomuoto jo vuosikymmeniä. Suomen Vodder-lymfaterapeutit ry on hakenut lymfaterapian Kela-korvattavuuden 1980-luvun alussa, ja Kela on hyväksynyt sekä Vodder- että LYKO-lymfaterapian korvattaviksi hoitomuodoiksi silloin, kun korvausjärjestelmä oli käytössä. Tämä osoittaa, että Vodder-lymfaterapia on täyttänyt viranomaisvaatimukset jo ennen LYKO-koulutuksen vakiintumista Suomessa. Lisäksi Dr. Vodder Academy Internationalin koulutusjärjestelmä on kansainvälisesti akkreditoitu, standardoitu ja jatkuvasti auditoitu. Koulutus sisältää klinisen osaamisen, anatomian, fysiologian, patologian ja kokonaisvaltaisen CDT-hoitomallin, joka vastaa kansainvälisiä hoitosuosituksia.

Terveyspalvelujen toimialajohtaja

Edellä mainituilla perusteilla on perusteltua täydentää palvelukohtaisen palvelusetelisääntökirjan (Terveyspalvelujen terapiat, tutkimukset ja apuvälineet) kohtaa 9.1 (Vaatimukset palveluntuottajalle) koulutusvaatimuksen osalta ja hyväksyä kansainvälisesti akkreditoitu Dr. Vodder Academy Internationalin mukainen Vodder-lymfaterapiakoulutuksen (CDT) saanut terapeutti lymfaterapiapalveluntuottajaksi.

Päätös:

Päätän, että kansainvälisesti akkreditoidun Dr. Vodder Academy Internationalin mukaisen Vodder-lymfaterapiakoulutuksen (CDT) saanut terapeutti lisätään palvelusetelisääntökirjan (Terveyspalvelujen terapiat, tutkimukset ja apuvälineet) mukaiseksi lymfaterapiapalveluntuottajaksi koulutusvaatimuksen osalta sääntökirjan kohtaan 9.1 (Vaatimukset palveluntuottajalle).

Toimivalta:

Aluehallitus 24.11.2025 § 216; Yleisen sääntökirjan kohta 14 (Sääntökirjan voimassaolo, muuttaminen ja irtisanominen)

Muutoksenhaku:

Oikaisuvaatimusohje liitteenä.

Päättäjä:

Kimmo Kuosmanen
Terveyspalvelujen toimialajohtaja

Lisätietoja:

Etelä-Savon hyvinvointialueen viranhaltijapäätökset on sähköisesti allekirjoitettu. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamoista.

Lisätietoja päätökseen liittyen Kimmo Kuosmanen p. 040 656 7885.

Jakelu:

Lotta-Sofia Kosonen
Satu Karvonen
Tarja Poikolainen

Tiedoksianto:

Päätös on viety nähtäväksi 14.1.2026 Eloisan verkkosivuille

Päätös on annettu asianosaisille tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 14.1.2026

Terveyspalvelujen toimialajohtaja

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) ja
- hyvinvointialueen jäsen
- sekä hyvinvointialueen jäsenkunta.

Ohje muutoksenhausta työsuhteisten valinnoissa

Työsuhteeseen ottamista koskevasta päätöksestä ei voi tehdä oikaisuvaatimusta.

Oikaisuvaatimuksella voidaan hakea muutosta työsuhteisen tehtävän täyttämiseen liittyen ainoastaan, jos päätöksentekijä on ylittänyt toimivaltansa, päätöksenteko on tapahtunut virheellisessä järjestyksessä tai päätös on ollut muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Etelä-Savon hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Hyvinvointialueen jäsenen ja jäsenkunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Terveyspalvelujen toimialajohtaja

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Etelä-Savon hyvinvointialueen aluehallitus, hakemus osoitetaan kirjaamoon.

Kirjaamojen yhteystiedot

Käynti- ja postiosoitteet sekä puhelinnumerot:

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli, p. 0401676743

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna, p. 040 6602093

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76100 Pieksämäki, p. 044 368 6714

Sähköpostiosoite: kirjaamo@etelasavonha.fi

Kirjaamojen aukioloaika: ma-pe klo 9–14 puhelimella, käynnit vain ajanvarauksella

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Etelä-Savon hyvinvointialueen kirjaamoista.

Kirjaamojen yhteystiedot

Käynti- ja postiosoitteet sekä puhelinnumerot:

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35-37, 50100 Mikkeli, p. 0401676743

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna, p. 040 6602093

Pieksämäki: Tapparakatu 1-3, 76100 Pieksämäki, p. 044 368 6714

Sähköpostiosoite: kirjaamo@etelasavonha.fi

Kirjaamojen aukioloaika: ma-pe klo 8-14 puhelimella, käynnit vain ajanvarauksella