

Konsernipalvelujen toimialajohtaja

659/00.01.02.02/2023

Konsernipalvelujen palvelualuejohtajien ja -päälliköiden sijaiset kesä 2025

Asiaselostus: Palvelualuejohtajien ja -päälliköiden mahdollisten esteellisyyksien tai lyhyiden poissaolojen vuoksi on tarkoituksenmukaista määrätä sijaiset.

Konsernipalvelujen toimialuejohtaja on 12.6.2025 § 22/2025 päättänyt konsernipalvelujen palvelualuejohtajien ja –päälliköiden sijaisten nimeämisistä.

Kesän 2025 ajalle on tarkoituksen mukaista tehdä erillinen päätös.

Päätös: Päätän, että kesän 2025 aikana

Tila- ja tukipalvelujohtajan sijaisina toimivat

- Kati Korhonen: 23.–24.6. sekä 30.7.–3.8.
- Marita Mäkitalo: 25.–29.6.
- Marjukka Hokkanen: 30.6.–20.7.
- Merja Sairanen: 21.–29.7.

Rahoitusjohtajan sijaisina toimivat

- Petri Alaluusua: 23.–29.6. sekä 28.7.–3.8.
- Antti Laurikainen: 14.–20.7.
- Kati Nieminen: 21.–27.7.
- Sami Sipilä: 4.–10.8.

Henkilöstöjohtajan sijaisena toimii

- Kati Nieminen ajalla 30.6.–27.7. sekä 4.–10.8.

Digijohtajan sijaisina toimivat

- Tero Taivainen: 9.–23.6. sekä 7.–27.7.
- Hanna Huippa: 28.7.–3.8.

Viestintäpäällikön sijaisina toimivat

Konsernipalvelujen toimialajohtaja

- Petri Alalaluusua: 3.–29.6.
- Jukka Mielonen: 30.6.– 6.7.
- Arto Jalkanen: 7.-13.7.
- Antti Laurikainen: 14.- 20.7.
- Kati Nieminen 21.-27.7.

Hallintopalvelujohtajan sijaisina toimivat

- Sirpa Taskinen: 16.6.–13.7.
- Mari Hytönen: 21.–27.7.
- Mari Teittinen: 28.7.–3.8.

Toimivalta: Hallintosääntö 1.6.2025 § 22 kohta 9

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimusohje liitteenä.

Päättäjä: Sami Sipilä
Konsernipalvelujen toimialajohtaja

Lisätietoja: Etelä-Savon hyvinvointialueen viranhaltijapäätökset on sähköisesti allekirjoitettu. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamoista.

Lisätietoja päätökseen liittyen Sami Sipilä p. 044 770 0577

Jakelu: nimetyt sijaiset

konsernipalvelujen palvelualuejohtajat ja -päälliköt

Tiedoksianto: Päätös on viety nähtäväksi 18.6.2025 Eloisan verkkosivuille

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 18.6.2025

Konsernipalvelujen toimialajohtaja

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) ja
- hyvinvointialueen jäsen
- sekä hyvinvointialueen jäsenkunta.

Ohje muutoksenhausta työsuhteisten valinnoissa

Työsuhteeseen ottamista koskevasta päätöksestä ei voi tehdä oikaisuvaatimusta.

Oikaisuvaatimuksella voidaan hakea muutosta työsuhteisen tehtävän täyttämiseen liittyen ainoastaan, jos päätöksentekijä on ylittänyt toimivaltansa, päätöksenteko on tapahtunut virheellisessä järjestyksessä tai päätös on ollut muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Etelä-Savon hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Hyvinvointialueen jäsenen ja jäsenkunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Konsernipalvelujen toimialajohtaja

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Etelä-Savon hyvinvointialueen aluehallitus, hakemus osoitetaan kirjaamoon.

Kirjaamojen yhteystiedot

Käynti- ja postiosoitteet sekä puhelinnumerot:

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35-37, 50100 Mikkeli, p. 0401676743

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna, p. 040 6602093

Pieksämäki: Tapparakatu 1-3, 76100 Pieksämäki, p. 044 368 6714

Sähköpostiosoite: kirjaamo@etelasavonha.fi

Kirjaamojen aukioloaika: ma-pe klo 8-14 puhelimella, käynnit vain ajanvarauksella

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Etelä-Savon hyvinvointialueen kirjaamoista.

Kirjaamojen yhteystiedot

Käynti- ja postiosoitteet sekä puhelinnumerot:

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35-37, 50100 Mikkeli, p. 0401676743

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna, p. 040 6602093

Pieksämäki: Tapparakatu 1-3, 76100 Pieksämäki, p. 044 368 6714

Sähköpostiosoite: kirjaamo@etelasavonha.fi

Kirjaamojen aukioloaika: ma-pe klo 8-14 puhelimella, käynnit vain ajanvarauksella