

Johtava sosiaalityöntekijä, työikäisten palvelut  
5330/01.01.01.01/2024

### Palveluohjaajan viransijaisuus työikäisten palvelut Savonlinna, 74519039

**Asiaselostus:**

Työikäisten palvelujen tulosalueella Savonlinnan tulosyksikössä on ollut avoinna palveluohjaajan viransijaisuus, vakanssinumero 74519039.

Viransijaisuus on ollut julkisesti haettavana 28.11.2024 klo 15.00 mennessä. Määräajassa virkaan jätettiin kuusitoista hakemusta. Seitsemän hakijaa täytti vaadittavat kelpoisuusvaatimukset. Hakijoista on laadittu yhteenveto.

Virassa on 3 kuukauden koeaika.

**Päätös:**

Päätän ottaa 1.1.2025 alkaen sosionomi (YAMK) Salla Monosen palveluohjaajan viransijaisuuden virkasuhteeseen 74519039. Ensimmäiselle varasijalle valitsen virkaan Reija Tiilikaisen.

Ensisijainen sijoituspaikka on työikäisten palvelujen työllisyyspalvelujen Savonlinnan työyksikkö ja palvelussuhteen ehdot perustuvat kulloinkin voimassaolevan työ- ja virkaehtosopimukseen. Palkkakustannukset kohdennetaan 1417 kustannuspaikalle. Tehtäväkohtainen palkka on 2952,79 euroa.

Virassa on 6 kuukauden koeaika.

Valittu on valintapäätöksestä saanut tiedon 29.11.2024 ja vahvistanut johtavalle sosiaalityöntekijälle 29.11.2024 ottavansa viransijaisuuden vakanssinumero 74519039 vastaan.

Tämä päätös on sitova vasta, kun päätös on saanut lainvoiman.

**Toimivalta:**

Etelä-Savon hyvinvointialueen hallintosääntö § 41.

**Muutoksenhaku:**

Oikaisuvaatimusohje liitteenä.

Johtava sosiaalityöntekijä, työikäisten palvelut

Tiina Strandén

Johtava sosiaalityöntekijä, työikäisten palvelut

**Lisätietoja:**

Etelä-Savon hyvinvointialueen viranhaltijapäätökset on sähköisesti allekirjoitettu. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamoista.

Lisätietoja päätökseen liittyen Tiina Strandén p. 040 502 9176

**Tiedoksianto**

Salla Mononen

Reija Tiilikainen

Rekrytointi, Eloisa

Päätös on viety nähtäväksi 3.12.2024 Eloisan verkkosivuille

Päätös on annettu asianosaisille tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 3.12.2024.

Johtava sosiaalityöntekijä, työikäisten palvelut

## OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) ja
- hyvinvointialueen jäsen
- sekä hyvinvointialueen jäsenkunta.

Ohje muutoksenhausta työsuhteisten valinnoissa

Työsuhteeseen ottamista koskevasta päätöksestä ei voi tehdä oikaisuvaatimusta.

Oikaisuvaatimuksella voidaan hakea muutosta työsuhteisen tehtävän täyttämiseen liittyen ainoastaan, jos päätöksentekijä on ylittänyt toimivaltansa, päätöksenteko on tapahtunut virheellisessä järjestyksessä tai päätös on ollut muuten lainvastainen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Etelä-Savon hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

*Hyvinvointialueen jäsenen ja jäsenkunnan* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Johtava sosiaalityöntekijä, työikäisten palvelut

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Etelä-Savon hyvinvointialueen aluehallitus, hakemus osoitetaan kirjaamoon.

### **Kirjaamojen yhteystiedot**

Käynti- ja postiosoitteet sekä puhelinnumerot:

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35-37, 50100 Mikkeli, p. 0401676743

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna, p. 040 6602093

Pieksämäki: Tapparakatu 1-3, 76100 Pieksämäki, p. 044 368 6714

Sähköpostiosoite: kirjaamo@etelasavonha.fi

Kirjaamojen aukioloaika: ma-pe klo 8-14 puhelimitse, käynnit vain ajanvarauksella

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Etelä-Savon hyvinvointialueen kirjaamoista.

### **Kirjaamojen yhteystiedot**

Käynti- ja postiosoitteet sekä puhelinnumerot:

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35-37, 50100 Mikkeli, p. 0401676743

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna, p. 040 6602093

Pieksämäki: Tapparakatu 1-3, 76100 Pieksämäki, p. 044 368 6714

Sähköpostiosoite: kirjaamo@etelasavonha.fi

Kirjaamojen aukioloaika: ma-pe klo 8-14 puhelimitse, käynnit vain ajanvarauksella

Johtava sosiaalityöntekijä, työikäisten palvelut