

Konsernipalvelujen toimialajohtaja
5524/02.08.00.00.01/2024

Markkinointi- ja viestintäpalveluiden hankinta

Asiaselostus:

Etelä-Savon hyvinvointialue on pyytänyt tarjouksia markkinointi- ja viestintäpalveluiden hankinnasta sopimuskaudelle 1.1.2025-31.12.2028 + optiomahdollisuus ajalle 1+1 vuosi.

Hankittava palvelu on tarkoitettu etenkin viestintäpalvelujen ja rekrytoinnin käyttöön, mutta myös Eloisan johdon ja kaikkien palvelualueiden, yksiköiden ja hanketoiminnan käyttöön samoin ehdoin. Hankinta sisältää brändin ja työnantajamielikuvan rakentamisen strategian mukaisesti, kampanjasuunnittelun, sisällöntuotannon, graafisen suunnittelun, mainonnan ja asiakasymmärryksen palveluita sekä tulosten raportoinnin täydentämään Tilaajan omaa markkinointi- ja viestintäosaamista. Hankittavan palvelun päätehtävä on tukea Eloisan strategian ja brändin mukaisen työnantajamielikuvan tunnettuutta, sekä vahvistaa yhteisöllisyyden tunnetta ja vetovoimaisuutta. Hankinnalla tähdätään tuloksiin, joista tärkeimmät ovat Eloisan erottuvuus muista hyvinvointialueista omilla strategisilla vahvuuksillaan, tuloksellisuus työnantajamielikuva- ja rekrytointikampanjoiden huomioarvossa ja rekrytoinnin tuloksissa.

Hankinnan ennakoitu kokonaisarvo 1.600.000 eur (alv 0 %) ylittää EU-kynnysarvon. Ennakoitu kokonaisarvo on laskettu sopimuskauden ajalle. Hankinta ei sisällä määräostovelvoitetta.

Hankinta on toteutettu omana toimintana sähköistä Clouidia -kilpailutusjärjestelmää käyttäen. Tarjouspyyntö on julkaistu 12.9.2024 julkisten hankintojen ilmoituskanavalla Hilmassa, TED-palvelussa ja Etelä-Savon hyvinvointialueen Tarjouspalvelu.fi -portaalissa.

Hankintamenettelynä on käytetty hankintalain (1397/2016) 32 §:n mukaista avointa menettelyä.

Osatarjoukset ja vaihtoehtoiset tarjoukset eivät ole olleet sallittuja.

Hankintamalli on yhden palveluntuottajan hankintasopimus.

Tarjoukset tuli jättää 11.10.2024 klo 10 mennessä. Määräaikaan mennessä saapui yhteensä määrä 18 tarjousta:

- Ahjo Communications Oy
- Avidly Oy
- Carole Strategies Oy
- Designer Always Yours Oy
- Hansdotter Oy

Konsernipalvelujen toimialajohtaja

- IVALO Creative Agency Oy
- Kaski Creative Agency Oy
- Luova Työmaa Oy
- Mainostoimisto Groteski Oy
- Markkinointi Hurmaa Oy
- Miltton Oy
- Moods Oy
- Rookie Communications Oy
- Sorja Productions Oy
- TBWA\Helsinki Oy
- Viestintätoimisto Drum
- Viestintätoimisto Manifesto Oy
- Y4 Works Oy

Tarjouksen jättäneistä palveluntuottajista valittiin tarjouspyynnön mukaisesti jatkovaiheeseen 5 kokonaishinnaltaan halvinta palveluntuottajaa. Jatkovaiheessa kukin palveluntuottaja esitti oman referenssiesityksensä 45 minuutin mittaisessa Teams-tapaamisessa ja paikalla ollut raati pisteytti esitykset.

5 kokonaishinnalta halvinta tarjousta olivat:

- Designer Always Yours Oy
- Hansdotter Oy
- Mainostoimisto Groteski Oy
- Moods Oy
- TBWA\Helsinki Oy

Raatiin kuului:

Suvi Sikstus, Viestintäpäällikkö
Antti Kääriäinen, Viestintäasiantuntija
Tuula Taivalantti, Asiakas- ja palveluohjauspäällikkö
Hanna Kulla-Numminen, Rekrytointi- ja osaamisen kehittämisen päällikkö
Elise Pöysä, Rekrytointikoordinaattori
Mari Virta, Fysioterapeutti
Marika Kiiveri, Hankinta- ja sopimusasiantuntija

Raadilta eniten pisteitä sai Designer Always Yours Oy.

Valittu palveluntuottaja on tarjouspyynnössä ilmoitettujen valintaperusteiden perusteella kokonaistaloudellisesti edullisin.

Tarjoajat ovat vakuuttaneet, ettei niitä rasita mikään hankintalain mukainen poissulkemisperuste ja että ne täyttävät tarjoajille tarjouspyynnössä asetetut soveltuvuusvaatimukset. Valitulta tarjoajalta on saatu asiakirjat, joista on tarkistettu annettujen tietojen paikkansapitävyys, joten tarjoajia ei ole hylätty.

Saadut tarjoukset ovat tarjouspyynnön mukaiset ja asetetut kelpoisuusehdot täyttyvät, joten tarjouksia ei ole hylätty.

Päätös:

Päätän, että markkinointi- ja viestintä palvelut hankintaan Designer Always Yours Oy:ltä sopimuskaudelle 1.1.2025-31.12.2028 + optiomahdollisuus 1+1 vuosi seuraavasti]:

Konsernipalvelujen toimialajohtaja

- markkinointi- ja viestintäpalvelut

Hankinnan kokonaisarvo 1.600.000,00 eur (alv 0 %) ylittää EU-kynnysarvon. Hankinnan kokonaisarvo on laskettu sopimuskauden ajalle.

Hankinnan vertailutaulukko on hankintapäätöksen liitteenä.

Hankittavan palvelun tarkemmat ehdot sovitaan erikseen tehtävässä kirjallisessa hankintasopimuksessa hankintapäätöksen saatua lainvoiman. Hankintasopimus astuu voimaan molempien sopimusosapuolien allekirjoitettua sopimus.

Hankintayksikkö on kohdellut kaikkia hankintamenettelyyn osallistuneita ja muita toimittajia hankintalain mukaisesti tasapuolisesti ja syrjimättömästi sekä toiminut suhteellisuuden vaatimukset huomioon ottaen.

Toimivalta:

Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 1397/2016
Etelä-Savon hyvinvointialueen hallintosääntö 66 §
Etelä-Savon hyvinvointialueen hankintaohje /Aluevaltuusto 21.12.2022
Etelä-Savon hyvinvointialueen sopimusohje /Aluevaltuusto 21.12.2022

Muutoksenhaku:

Hankintaoikaisu- ja oikaisuvaatimusohje liitteenä.

Sami Sipilä

Konsernipalvelujen toimialajohtaja

Lisätietoja:

Etelä-Savon hyvinvointialueen viranhaltijapäätökset on sähköisesti allekirjoitettu. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamoista.

Lisätietoja päätökseen liittyen Marika Kiiveri p. 040 656 7770

Jakelu

Asianosaiset
hankinnat@etelasavonha.fi

Tiedoksianto

Marika Kiiveri

Konsernipalvelujen toimialajohtaja

Päätös on julkaistu Eloisan yleisessä tietoverkossa 14.11.2024 (päätöksen liitteet ja tarjousasiakirjat liitteineen tulevat julkisiksi vasta kun hankintasopimus on allekirjoitettu, L621/1999 6 §).

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 14.11.2024.

Konsernipalvelujen toimialajohtaja

Oikaisuohje ja valitusosoitus hankinta-asioissa

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

Kansallisen kynnsarvon suuruus on:

- 60.000 € tavarat ja palvelut ja suunnittelukilpailut
- 400.000 € sosiaali- ja terveyspalvelut liitteen E 1-4 mukaisesti
- 300.000 € muut erityiset palvelut liitteen E 5-15 mukaisesti
- 150.000 € rakennusurakat
- 500.000 € käyttöoikeusurakat

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 133 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanitodistukseen merkittynä aikana.

Konsernipalvelujen toimialajohtaja

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö:

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisuviranomainen

Viranomainen, jolle hankintaoikaisu tehdään, on Etelä-Savon hyvinvointialueen päätöksen tehnyt viranhaltija, perusteluna Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §. Hankintaoikaisu lähetetään Etelä-Savon hyvinvointialueen kirjaamoon.

Kirjaamojen yhteystiedot

Käynti- ja postiosoitteet sekä puhelinnumerot:

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35-37, 50100 Mikkeli, p. 0401676743

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna, p. 040 6602093

Pieksämäki: Tapparakatu 1-3, 76100 Pieksämäki, p. 044 368 6714

Sähköpostiosoite: kirjaamo@etelasavonha.fi

Kirjaamojen aukioloaika: ma-pe klo 8-14 puhelimitse, käynnit vain ajanvarauksella

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Konsernipalvelujen toimialajohtaja

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 ja 3-kohtien nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö:

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen:

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Konsernipalvelujen toimialajohtaja

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto:

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hyvinvointialueesta annetun lain eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain perusteella.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle:

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot:

Markkinaoikeus

29.5.2023 asti:

Sörnäistenkatu 1
00580 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus@oikeus.fi

29.5.2023 jälkeen:

Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus@oikeus.fi