

Osaamis- ja tukikeskuspäällikkö

5893/01.01.01.01/2024

Palveluesihenkilön viransijaisuus ajalle 7.1.2025- 31.12.2025, Kaisla ja Wirta, Vaalijalan osaamis- ja tukikeskus, työavain 619733

Asiaselostus:

Sosiaalipalvelujen tulosalueella vammaispalvelujen vaativissa erityispalveluissa, Vaalijalan osaamis- ja tukikeskuksessa on ollut avoinna palveluesihenkilön viransijaisuus (vakanssi nro 81887002), joka tulee täyttää toiminnallisista syistä määräajaksi.

Virka on ollut julkisesti haettavana 8.10.2024 klo 15:00 mennessä.

Määräajassa virkaan jätettiin 19 hakemusta. Kaikki hakijat täyttävät vaadittavat kelpoisuusvaatimukset. Hakijoista 4 haastateltiin. Hakijoista on laadittu yhteenveto ja kokonaisarviointi on tehty huomioiden henkilön taito, kyky ja ansiovertailu.

Päätös:

Päätän ottaa Anita, Susanna Kupiaisen palveluesihenkilön määräaikaiseen virkasuhteeseen ajalle 7.1.2025- 31.12.2025. Ensisijainen sijoituspaikka on vaativan erityisen tuen aikuisten yksikkö Kaisla ja Wirta ja palvelusuhteen ehdot perustuvat kulloinkin voimassaolevaan työ- ja virkaehtosopimukseen. Palkkakustannukset kohdennetaan 50% Kaislan 2322 ja 50% Wirran 2329 kustannuspaikalle. Tehtäväkohtainen palkka on 3934,24 euroa/kk. Virassa on 5 kuukauden koeaika

Ensimmäiselle varasijalle valitaan Hanna Andersson.

Valintapäätös on ehdollinen, kunnes valittu on valintapäätöksestä tiedon saatuaan 30 päivän kuluessa ilmoittanut ottavansa tehtävän vastaan kirjallisesti joko sähköpostilla tai postissa sekä esittänyt hyväksyttävän todistuksen terveydentilastaan. Tehtävässä edellytetään tartuntatautilain 48 §:n mukaista rokotussuojaa.

Ilmoitus lähetettävä osoitteeseen: piia.suihkonen@etelasavonha.fi sekä rekrytointi@etelasavonha.fi.

Tämä päätös on sitova vasta, kun päätös on saanut lainvoiman.

Osaamis- ja tukikeskuspäällikkö

Toimivalta: Hallintosääntö §41

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimusohje liitteenä.

Piia Suihkonen

Osaamis- ja tukikeskuspäällikkö

Lisätietoja: Etelä-Savon hyvinvointialueen viranhaltijapäätökset on sähköisesti allekirjoitettu. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamoista.

Lisätietoja päätökseen liittyen Piia Suihkonen p. 050 3899247

Jakelu Anita Kupiainen, hakijat, rekrytointiyksikkö, henkilöstöpalvelut ja palkkatoimisto

Tiedoksianto Piia Suihkonen

Päätös on viety nähtäväksi 14.11.2024 Eloisan verkkosivuille

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 14.11.2024

Osaamis- ja tukikeskuspäällikkö

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) ja
- hyvinvointialueen jäsen
- sekä hyvinvointialueen jäsenkunta.

Ohje muutoksenhausta työsuhteisten valinnoissa

Työsuhteeseen ottamista koskevasta päätöksestä ei voi tehdä oikaisuvaatimusta.

Oikaisuvaatimuksella voidaan hakea muutosta työsuhteisen tehtävän täyttämiseen liittyen ainoastaan, jos päätöksentekijä on ylittänyt toimivaltansa, päätöksenteko on tapahtunut virheellisessä järjestyksessä tai päätös on ollut muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Etelä-Savon hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Hyvinvointialueen jäsenen ja jäsenkunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Osaamis- ja tukikeskuspäällikkö

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Etelä-Savon hyvinvointialueen aluehallitus, hakemus osoitetaan kirjaamoon.

Kirjaamojen yhteystiedot

Käynti- ja postiosoitteet sekä puhelinnumerot:

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35-37, 50100 Mikkeli, p. 0401676743

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna, p. 040 6602093

Pieksämäki: Tapparakatu 1-3, 76100 Pieksämäki, p. 044 368 6714

Sähköpostiosoite: kirjaamo@etelasavonha.fi

Kirjaamojen aukioloaika: ma-pe klo 8-14 puhelimitse, käynnit vain ajanvarauksella

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Etelä-Savon hyvinvointialueen kirjaamoista.

Kirjaamojen yhteystiedot

Käynti- ja postiosoitteet sekä puhelinnumerot:

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35-37, 50100 Mikkeli, p. 0401676743

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna, p. 040 6602093

Pieksämäki: Tapparakatu 1-3, 76100 Pieksämäki, p. 044 368 6714

Sähköpostiosoite: kirjaamo@etelasavonha.fi

Kirjaamojen aukioloaika: ma-pe klo 8-14 puhelimitse, käynnit vain ajanvarauksella

Osaamis- ja tukikeskuspäällikkö