

Hyvinvointialuejohtaja

3093/00.01.02.01/2024

Viranhaltijoiden nimeäminen sairaalapalvelutyöryhmään

Asiaselostus:

Aluehallitus päätti 13.5.2024 § 112 perustaa sairaalapalvelutyöryhmän ja totesi, että jäsenten lukumäärästä, kokoonpanosta ja tarkemmasta toimeksiannosta päätetään asian seuraavassa käsittelyssä. Työryhmän tarkoituksena olisi valmistella Mikkelin ja Savonlinnan sairaaloiden työnjakoa, neuvotella yksityisten terveystalvotuttajien kanssa sekä jatkaa neuvotteluita valtion suuntaan.

Aluehallituksen kokouksen jälkeen maan hallituksen 21.5.2024 antama lakiesitys sairaala- ja päivystysverkosta sisältää tarkkarajaisia esityksiä muun muassa erikoissairaanhoidon ympärivuorokautisesta päivystyksestä. Lakiehdotus on kommentoitavana kesäkuun loppuun saakka. Lain hyväksymisen jälkeen määritellään asetuksella, millaisia leikkauksia nimetyissä sairaaloissa voi tehdä.

Hyvinvointialuejohtaja on päättänyt 16.5.2024 § 23/2024 siirtää hallintosäännön 24 §:n kohdan 8 mukaista toimivaltaa palvelualueiden tehtävien järjestämisestä ja tehtäväjaosta mukaan lukien palveluvalikoimasta päättämisen toimialajohtajille oman toimialansa osalta. Aluehallitus ei ole käyttänyt päätökseen otto-oikeutta 27.5.2024 § 129. Näillä perusteilla Mikkelin ja Savonlinnan sairaaloiden työnajosta päättäminen kuuluu terveystalvotuttajien toimialajohtajan toimivaltaan.

Aluehallitus päätti 10.6.2024 § 141 nimetä sairaalapalvelutyöryhmään 5 luottamushenkilöä ja valtuutti hyvinvointialuejohtajan nimeämään työryhmään tarpeelliseksi katsomansa määrän viranhaltijoita valmistelijoiksi. Lisäksi aluehallitus;

1. valtuutti työryhmän valitsemaan keskuudestaan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja sihteerin;
2. päätti, että työryhmä osallistuu aluehallituksen 24.6. antavan lausunnon valmisteluun sairaala- ja päivystysverkosta annetusta lakiesityksestä;
3. päätti, että työryhmän toimikausi on vuoden 2024 loppuun;
4. totesi, että Mikkelin ja Savonlinnan sairaaloiden työnjakoa selvitetään ja suunnitellaan maakunnan laajuisesti sairaala- ja päivystysverkosta

Hyvinvointialuejohtaja

annetun lakiesityksen pohjalta viranhaltijatyönä hallintosäännön 24 ja 25 §:n toimivaltasäännösten mukaisesti sairaalapalvelutyöryhmää kuullen;

5. totesi, että työryhmä kuulee viranhaltijoita mahdollisuuksista yhteistyöhön yksityisen palvelutuotannon kanssa
6. totesi, että asemansa perusteella aluehallituksen puheenjohtajalla ja hyvinvointialuejohtajalla on puhe- ja läsnäolo-oikeus työryhmän kokouksiin.

Päätös: Päätän, että sairaalapalvelutyöryhmään nimetään valmistelijoiksi johtajaylilääkäri, terveyspalvelujen toimialajohtaja ja sairaalapalvelujen palvelualuejohtaja.

Toimivalta: Aluehallitus 10.6.2024 § 141

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimusohje liitteenä.

Santeri Seppälä

Hyvinvointialuejohtaja

Lisätietoja: Etelä-Savon hyvinvointialueen viranhaltijapäätökset on sähköisesti allekirjoitettu. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamoista.

Lisätietoja päätökseen liittyen Santeri Seppälä p. 040 359 6934

Jakelu: työryhmän jäsenet
aluehallitus

Tiedoksianto: Päätös on viety nähtäväksi 11.6.2024 Eloisan verkkosivuille

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 11.6.2024

Hyvinvointialuejohtaja

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) ja
- hyvinvointialueen jäsen
- sekä hyvinvointialueen jäsenkunta.

Ohje muutoksenhausta työsuhteisten valinnoissa

Työsuhteeseen ottamista koskevasta päätöksestä ei voi tehdä oikaisuvaatimusta.

Oikaisuvaatimuksella voidaan hakea muutosta työsuhteisen tehtävän täyttämiseen liittyen ainoastaan, jos päätöksentekijä on ylittänyt toimivaltansa, päätöksenteko on tapahtunut virheellisessä järjestyksessä tai päätös on ollut muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Etelä-Savon hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Hyvinvointialueen jäsenen ja jäsenkunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hyvinvointialuejohtaja

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Etelä-Savon hyvinvointialueen aluehallitus, hakemus osoitetaan kirjaamoon.

Kirjaamojen yhteystiedot

Käynti- ja postiosoitteet sekä puhelinnumerot:

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35-37, 50100 Mikkeli, p. 0401676743

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna, p. 040 6602093

Pieksämäki: Tapparakatu 1-3, 76100 Pieksämäki, p. 044 368 6714

Sähköpostiosoite: kirjaamo@etelasavonha.fi

Kirjaamojen aukioloaika: ma-pe klo 8-14 puhelimella, käynnit vain ajanvarauksella

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Etelä-Savon hyvinvointialueen kirjaamoista.

Kirjaamojen yhteystiedot

Käynti- ja postiosoitteet sekä puhelinnumerot:

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35-37, 50100 Mikkeli, p. 0401676743

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna, p. 040 6602093

Pieksämäki: Tapparakatu 1-3, 76100 Pieksämäki, p. 044 368 6714

Sähköpostiosoite: kirjaamo@etelasavonha.fi

Kirjaamojen aukioloaika: ma-pe klo 8-14 puhelimella, käynnit vain ajanvarauksella