

Palvelualuepäällikkö, työikäisten palvelut
2204/01.01.01.01/2024

Johtavan sosiaalityöntekijän valinta, työikäisten palvelut

- Asiaselostus:** Sosiaalipalvelujen tulosalueella työikäisten palveluissa on ollut avoinna johtavan sosiaalityöntekijän virka (vakanssi nro 14423011), joka tulee toiminnallisista syistä täyttää pysyvästi.
- Virka on ollut julkisesti haettavana 22.4.2024 klo 15.00 mennessä. Määräajassa virkaan jätettiin kolme hakemusta. Kaksi hakijoista täytti vaadittavat kelpoisuusvaatimukset. Kaksi hakijoista haastateltiin 24.4.2024.
- Päätös:** Päättän valita johtavan sosiaalityöntekijän virkaan työikäisten palveluihin YTM Tiina Strandénin 20.5.2024 alkaen. Vakanssinumero on 14423011.
- Valittavalla henkilöllä on viran hoitamisessa edellytetty ammatillinen kelpoisuus, työkokemusta sosiaalityöstä, johtamisesta sekä esihenkilötyöstä.
- Palvelussuhteen ehdot perustuvat kulloinkin voimassa olevaan työ- ja virkaehtosopimukseen. Kustannukset kohdentuvat 100 % kustannuspaikalle 1485. Tehtäväkohtainen palkka on ■■■ euroa.
- Valintapäätös on ehdollinen, kunnes valittu on valintapäätöksen tiedoksi saatuaan 30 päivän kuluessa ilmoittanut ottavansa viran vastaan kirjallisesti joko sähköpostilla tai postitse sekä esittänyt hyväksyttävän todistuksen terveydentilastaan. Ilmoitus on lähetettävä osoitteeseen pirjo.kirvesmies@etelasavonha.fi sekä rekrytointi@etelasavonha.fi.
- Viran täyttämisessä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa. Tämä päätös on sitova vasta, kun päätös on saanut lainvoiman.
- Toimivalta:** Hallintosääntö 40 §, 41 §

Palvelualuepäällikkö, työikäisten palvelut

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimusohje liitteenä.

Pirjo Kirvesmies

Palvelualuepäällikkö, työikäisten palvelut

Lisätietoja: Etelä-Savon hyvinvointialueen viranhaltijapäätökset on sähköisesti allekirjoitettu. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamoista.

Lisätietoja päätökseen liittyen Pirjo Kirvesmies, p. 040 5225359

Jakelu Tiina Strandén
Muut hakijat
Rekrytointiyksikkö
Palkkatoimisto
Henkilöstöpalvelut

Tiedoksianto Päätös on viety nähtäväksi 25.04.2024 Eloisan verkkosivuille

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 25.4.2024

Palvelualuepäällikkö, työikäisten palvelut

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) ja
- hyvinvointialueen jäsen
- sekä hyvinvointialueen jäsenkunta.

Ohje muutoksenhausta työsuhteisten valinnoissa

Työsuhteeseen ottamista koskevasta päätöksestä ei voi tehdä oikaisuvaatimusta.

Oikaisuvaatimuksella voidaan hakea muutosta työsuhteisen tehtävän täyttämiseen liittyen ainoastaan, jos päätöksentekijä on ylittänyt toimivaltansa, päätöksenteko on tapahtunut virheellisessä järjestyksessä tai päätös on ollut muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Etelä-Savon hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Hyvinvointialueen jäsenen ja jäsenkunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Palvelualuepäällikkö, työikäisten palvelut

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Etelä-Savon hyvinvointialueen aluehallitus, hakemus osoitetaan kirjaamoon.

Kirjaamojen yhteystiedot

Käynti- ja postiosoitteet sekä puhelinnumerot:

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35-37, 50100 Mikkeli, p. 0401676743

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna, p. 040 6602093

Pieksämäki: Tapparakatu 1-3, 76100 Pieksämäki, p. 044 368 6714

Sähköpostiosoite: kirjaamo@etelasavonha.fi

Kirjaamojen aukioloaika: ma-pe klo 8-14 puhelimella, käynnit vain ajanvarauksella

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Etelä-Savon hyvinvointialueen kirjaamoista.

Kirjaamojen yhteystiedot

Käynti- ja postiosoitteet sekä puhelinnumerot:

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35-37, 50100 Mikkeli, p. 0401676743

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna, p. 040 6602093

Pieksämäki: Tapparakatu 1-3, 76100 Pieksämäki, p. 044 368 6714

Sähköpostiosoite: kirjaamo@etelasavonha.fi

Kirjaamojen aukioloaika: ma-pe klo 8-14 puhelimella, käynnit vain ajanvarauksella

Palvelualuepäällikkö, työikäisten palvelut