

Johtajaylilääkäri

1892/13.02.00/2023

**Tutkimuslupa, Kokemuksia TYÖOTE-toimintamallista (selvitys/tutkimus), Kangas Pauliina ja Räsänen Hanna-Reetta**

**Asiaselostus:** Pauliina Kangas ja Hanna-Reetta Räsänen (Työterveyslaitos) ovat hakeneet tutkimuslupaa Kokemuksia TYÖOTE-toimintamallista (selvitys/tutkimus). Tutkimus kohdentuu Etelä-Savon hyvinvointialueen mielenterveys ja päihdepalveluiden avohoityksiköiden asiakkaisiin/potilaisiin vain kyselyn/haastattelun pohjalta. Varsinaisia potilastietoja ei tutkimuksessa käsitellä. Otokselle TYÖOTE-toimintamallin läpikäyneistä potilaista tehdään erillinen Webropol-kysely. Kyselyyn vastaajat rekrytoidaan hoitokontaktin yhteydessä mielenterveys- ja päihdepalveluissa. Rekrytoitaville henkilöille annetaan kirjallinen tutkimustiedote sekä kirjallinen suostumus allekirjoitettavaksi. Tutkimuspotilaille tehdään selväksi, että tutkimus on vapaaehtoinen eikä vaikuta heidän hoitoonsa. Suostumuksensa antaneille henkilöille lähetetään Webropol-kysely, jonka tulokset käsitellään anonyymisti. Hakemus on jätetty 22.2.2023. Tutkimuksen vastuuhenkilönä toimii Hanna Hakulinen.

**Päätös:** Myönnän luvan tutkimuksen Kokemuksia TYÖOTE-toimintamallista (selvitys/tutkimus) Pauliina Kankaalle ja Hanna-Reetta Räsäselle.

**Toimivalta:** Hallintosääntö 26 §

**Muutoksenhaku:** Oikaisuvaatimusohje liitteenä.

Jaana Luukkonen

Johtajaylilääkäri

**Lisätietoja:** Etelä-Savon hyvinvointialueen viranhaltijapäätökset on sähköisesti allekirjoitettu. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamoista.

Lisätietoja päätökseen liittyen Jaana Luukkonen p. 044 417 3620

Jakelu Pauliina Kangas, [pauliina.kangas@ttl.fi](mailto:pauliina.kangas@ttl.fi)  
Hanna-Reetta Räsänen, [hanna-reetta.rasanen@ttl.fi](mailto:hanna-reetta.rasanen@ttl.fi)

**Tiedoksianto** Hanna Hakulinen, [hanna.hakulinen@ttl.fi](mailto:hanna.hakulinen@ttl.fi)

Päätös on viety nähtäväksi 21.3.2023 Eloisan verkkosivuille

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 21.3.2023

Johtajaylilääkäri

## OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) ja
- hyvinvointialueen jäsen
- sekä hyvinvointialueen jäsenkunta.

Ohje muutoksenhausta työsuhteisten valinnoissa

Työsuhteeseen ottamista koskevasta päätöksestä ei voi tehdä oikaisuvaatimusta. Oikaisuvaatimuksella voidaan hakea muutosta työsuhteisen tehtävän täyttämiseen liittyen ainoastaan, jos päätöksentekijä on ylittänyt toimivaltansa, päätöksentekoko on tapahtunut virheellisessä järjestyksessä tai päätös on ollut muuten lainvastainen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Etelä-Savon hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

*Hyvinvointialueen jäsenen ja jäsenkunnan* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Etelä-Savon hyvinvointialueen johtajaylilääkäri.

### Kirjaamojen yhteystiedot

Käynti- ja postiosoitteet sekä puhelinnumerot:

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35-37, 50100 Mikkeli, p. 0401676743

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna, p. 040 6602093

Pieksämäki: Tapparakatu 1-3, 76100 Pieksämäki, p. 044 368 6714

Sähköpostiosoite: kirjaamo@etelasavonha.fi

Kirjaamojen aukioloaika: ma-pe klo 8-15

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan

## Johtajaylilääkäri

- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Etelä-Savon hyvinvointialueen kirjaamoista.

## Kirjaamojen yhteystiedot

Käynti- ja postiosoitteet sekä puhelinnumerot:

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35-37, 50100 Mikkeli, p. 0401676743

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna, p. 040 6602093

Pieksämäki: Tapparakatu 1-3, 76100 Pieksämäki, p. 044 368 6714

Sähköpostiosoite: kirjaamo@etelasavonha.fi

Kirjaamojen aukioloaika: ma-pe klo 8-15