

Johtajaylilääkäri

3362/13.02.00/2023

Tutkimuslupa, TYÖOTE-toimintamallin kliininen auditointi, Pauliina Kangas

- Asiaselostus:** Pauliina Kangas (Työterveyslaitos) on hakenut tutkimuslupaa TYÖOTE-toimintamallin kliiniseen auditointiin. Kliinisellä auditoinnilla varmistetaan TYÖOTE-toimintamallin laatu ja toimivuus. TYÖOTE-toimintamallilla tarkoitetaan uudenlaista yhteistyötä julkisen terveydenhuollon ja työterveyshuollon välillä. Tutkimus kohdentuu Etelä-Savon hyvinvointialueen erikoissairaanhoidon valittujen potilasryhmien asiakas-/potilaskertomuksiin. Auditoinnissa katsotaan pieni otos potilaista ja selvitetään, onko prosessi mennyt heillä TYÖOTE-toimintamallin mukaisesti. Osallistuminen on vapaaehtoista ja suostumuksen voi perua milloin tahansa. Potilaiden henkilötietojen suojasta huolehditaan koko auditointiprosessin ajan ja myös sen jälkeen. Hakemus on jätetty 22.3.2023.
- Päätös:** Myönnän luvan TYÖOTE-toimintamallin kliinisen auditoinnin suorittamiseen Etelä-Savon hyvinvointialueella Pauliina Kankaalle.
- Toimivalta:** Hallintosäätö 26 §
- Muutoksenhaku:** Oikaisuvaatimusohje liitteenä.
- Jaana Luukkonen
Johtajaylilääkäri
- Lisätietoja:** Etelä-Savon hyvinvointialueen viranhaltijapäätökset on sähköisesti allekirjoitettu. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamoista.
- Lisätietoja päätökseen liittyen Jaana Luukkonen p. 044 417 3620
- Jakelu Pauliina Kangas, pauliina.kangas@ttl.fi
- Tiedoksianto** Päätös on viety nähtäväksi 26.4.2023 Eloisan verkkosivuille
- Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 26.4.2023

Johtajaylilääkäri

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) ja
- hyvinvointialueen jäsen
- sekä hyvinvointialueen jäsenkunta.

Ohje muutoksenhausta työsuhteisten valinnoissa

Työsuhteeseen ottamista koskevasta päätöksestä ei voi tehdä oikaisuvaatimusta. Oikaisuvaatimuksella voidaan hakea muutosta työsuhteisen tehtävän täyttämiseen liittyen ainoastaan, jos päätöksentekijä on ylittänyt toimivaltansa, päätöksentekoko on tapahtunut virheellisessä järjestyksessä tai päätös on ollut muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Etelä-Savon hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Hyvinvointialueen jäsenen ja jäsenkunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Etelä-Savon hyvinvointialueen johtajaylilääkäri.

Kirjaamojen yhteystiedot

Käynti- ja postiosoitteet sekä puhelinnumerot:

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35-37, 50100 Mikkeli, p. 0401676743

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna, p. 040 6602093

Pieksämäki: Tapparakatu 1-3, 76100 Pieksämäki, p. 044 368 6714

Sähköpostiosoite: kirjaamo@etelasavonha.fi

Kirjaamojen aukioloaika: ma-pe klo 8-15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan

Johtajaylilääkäri

- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Etelä-Savon hyvinvointialueen kirjaamoista.

Kirjaamojen yhteystiedot

Käynti- ja postiosoitteet sekä puhelinnumerot:

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35-37, 50100 Mikkeli, p. 0401676743

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna, p. 040 6602093

Pieksämäki: Tapparakatu 1-3, 76100 Pieksämäki, p. 044 368 6714

Sähköpostiosoite: kirjaamo@etelasavonha.fi

Kirjaamojen aukioloaika: ma-pe klo 8-15