

Työsuojelutoimikunta

Aika 8.6.2026 klo 09:00 - 09:46

Paikka Microsoft Teams etäkokous

Käsitellyt asiat

| § | Otsikko | Sivu |
|------|---|------|
| § 41 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus | 4 |
| § 42 | Pöytäkirjantarkastajien valinta | 5 |
| § 43 | Työterveyshuollon toteuttamista koskevat suunnitelmat ja valmisteilla olevat päätökset | 6 |
| § 44 | Tiedostava Turvallisuuskulttuuri – esihenkilöiden asenne- ja toimijuusvalmennus Eloisassa | 7 |
| § 45 | Työympäristön turvallisuus | 8 |
| § 46 | Turvallisuuskoulutukset | 9 |
| § 47 | Riskienhallinta | 10 |
| § 48 | Turvallisuushavainnot ja läheltä piti-ilmoitukset | 11 |
| § 49 | LVV:n työsuojelutarkastuksissa esille nousseet asiat | 12 |
| § 50 | Ajankohtaiset asiat | 13 |

Osallistujat

| | Nimi | Tehtävä | Klo | Lisätiedot |
|--------|--------------------|---|---------------|------------|
| Läsnä | Matilainen Teemu | työsuojelupäällikkö, | 09:00 - 09:46 | |
| | Laukkanen Johanna | pj työhyvinvointipäällikkö | 09:00 - 09:46 | |
| | Orava Maarit | työsuojeluvaltuutettu, | 09:00 - 09:46 | |
| | Pirkanen Sirpa | Mikkeli työsuojeluvaltuutettu, | 09:00 - 09:46 | |
| | Lindgren Sami | Mikkeli työsuojeluvaltuutettu, | 09:00 - 09:46 | |
| | Suvimaa Petri | Mikkeli työsuojeluvaltuutettu, | 09:00 - 09:46 | |
| | Hall Annika | Pela työsuojeluvaltuutettu, | 09:00 - 09:46 | |
| | Peitola Soili | ikäntyneiden palvelut työkykykoordinaattori | 09:00 - 09:46 | |
| | Kohvakka Sari | työkykykoordinaattori | 09:00 - 09:46 | |
| | Ylönen Hanna | työkykykoordinaattori | 09:00 - 09:46 | |
| | Kokkonen Tiia | työkykykoordinaattori | 09:00 - 09:46 | |
| | Pulli Jukka | pöytäkirjanpitäjä | 09:00 - 09:46 | |
| Poissa | Putkonen Jarkko | | | |
| | Kilpeläinen Pekka | | | |
| | Kotilainen Marko | | | |
| | Vuori Anssi | | | |
| | Kaitala Olli-Pekka | | | |
| | Voutilainen Maisa | | | |
| | Tiirikainen Tiina | | | |

Allekirjoitukset

Teemu Matilainen
puheenjohtaja

Jukka Pulli
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 41 - 50

Pöytäkirjan tarkastus

Sari Kohvakka
pöytäkirjantarkastaja

Tiia Kokkonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Työsuojelutoimikunta 8.6.2026 § 41

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta. Kirjallinen kutsu on toimitettu jäsenille sähköpostitse 04.06.2026.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jollei erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään ensisijaisesti sähköisesti. Tällöin valmistelutoimielin tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä. Salassa pidettäviä tietoja voidaan lähettää vain suojatulla yhteydellä.

Todetaan läsnäolijat. Kokous on päätösvaltainen kun yli puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Työsuojelutoimikunta 8.6.2026 § 42

Toimielin valitsee pöytäkirjantarkastajiksi kaksi toimielimen jäsentä ja varalle kaksi jäsentä aakkosjärjestyksessä.

Esitys

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Kaitala Olli-Pekka ja Kilpeläinen Pekka sekä varalle Kohvakka Sari ja Kokkonen Tiia. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti ja se on nähtävänä hyvinvointialueen yleisessä tietoverkossa seuraavana arkipäivänä.

Päätös

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sari Kohvakka ja Tiia Kokkonen sekä varalle Johanna Laukkanen ja Sami Lindgren. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti kolmen arkipäivän kuluessa kokouksesta ja se on nähtävänä hyvinvointialueen yleisessä tietoverkossa seuraavana arkipäivänä.

Työterveyshuollon toteuttamista koskevat suunnitelmat ja valmisteilla olevat päätökset

Työsuojelutoimikunta 8.6.2026 § 43

Valmistelija

Työhyvinvointipäällikkö Johanna Laukkanen, puh. 044 417 2802

Käydään läpi työterveyshuollon toteuttamista koskevat suunnitelmat ja valmisteilla olevat päätökset. Lisäksi käydään työhyvinvointipalveluiden ajankohtaiset asiat ja Eloisan tartuntatautilanne.

Esitys

Työsuojelutoimikunta merkitsee asian tiedoksi.

Käsittely

Johanna Laukkanen selosti työterveyshuoltosopimuksen sopimusneuvotteluihin liittyvää asiaa ja sopimuksen jatkumista.

Päätös

Työsuojelutoimikunta merkitsi asian tiedoksi.

Tiedostava Turvallisuuskulttuuri – esihenkilöiden asenne- ja toimijuusvalmennus Eloisassa

Työsuojelutoimikunta 8.6.2026 § 44

3830/00.01.02.02/2026

Valmistelija

Työsuojelupäällikkö Teemu Matilainen puh.040 359 9424

Eloisa hakee rahoitusta Työsuojelurahaston kehittämisrahoituksesta turvallisuuskulttuurin kehittämishankkeelle. Hankkeen tavoitteena on rakentaa Eloisaan edistyksellinen turvallisuuskulttuuri, jossa turvallisuus on kaiken toiminnan perusta ja joka vahvistaa henkilöstön hyvinvointia, jaksamista ja luovuutta. Ydin on esihenkilöiden henkilökohtaisessa turvallisuuskulttuurimuutoksessa: asenteet, toimijuus ja mielen taidot tehdään näkyväksi ja harjoitellaan järjestelmällisesti.

Esitys

Työsuojelutoimikunta merkitsee asian tiedoksi.

Käsittely

Teemu Matilainen esitteli turvallisuuskulttuurihankkeen valmistelutilannetta. Hankkeelle haetaan rahoitusta työsuojelurahastolta, ja sen tavoitteena on vahvistaa organisaation turvallisuuskulttuuria sekä lisätä osaamista turvallisuuteen liittyvissä toimintatavoissa.

Hankkeen toteutusta valmistellaan koulutus- ja työpajatoiminnan sekä käytännön työvälineiden avulla. Valmistelu etenee yhteistyössä työsuojelutoimijoiden kanssa, ja hankkeen sisältö tarkentuu jatkovalmistelun edetessä.

Päätös

Työsuojelutoimikunta merkitsi asian tiedoksi.

Tiedoksi

Työsuojelurahasto

Työsuojelutoimikunta

§ 45

8.6.2026

Työympäristön turvallisuus

Työsuojelutoimikunta 8.6.2026 § 45

Valmistelija

Työsuojelupäällikkö Teemu Matilainen puh. 040 359 9424

Käydään keskustelua työympäristön turvallisuuteen ja terveellisyyteen liittyviä asioita, kuten asioita, jotka liittyvät sisäilmaan ja kiinteistöturvallisuuteen sekä turvallisuuskävelyihin.

Esitys

Työsuojelutoimikunta merkitsee asian tiedoksi.

Käsittely

Merkitään, että Petri Suvimaa liittyi kokoukseen kello 09:16.

Teemu Matilainen esitteli työympäristön turvallisuuteen liittyviä ajankohtaisia asioita. Petri Suvimaa toi esille pelastus- ja turvallisuuspalveluiden toimialalta havaittuja ongelmakohtia. Keskustelussa nousivat esille sisäilmaan liittyvät selvitykset ja korjaustoimenpiteet useissa toimipisteissä sekä niiden seuranta.

Lisäksi käsiteltiin työympäristön turvallisuuden kehittämistä muun muassa turvallisuuskävelyjen osalta sekä ajankohtaisiin olosuhdetekijöihin, kuten lämpöolosuhteisiin, varautumista.

Päätös

Työsuojelutoimikunta merkitsi asian tiedoksi.

Turvallisuuskoulutukset

Työsuojelutoimikunta 8.6.2026 § 46

Valmistelija

Työsuojelupäällikkö Teemu Matilainen, puh. 040 359 9424

Käydään turvallisuuskoulutuksiin liittyvät ajankohtaiset asiat Eloisassa.
Käydään keskustelua suunnitelluista koulutuksista ja niiden tilanteesta.

Esitys

Työsuojelutoimikunta merkitsee asian tiedoksi.

Käsittely

Teemu Matilainen esitteli turvallisuuskoulutusten ajankohtaista tilannetta. Alkusammutuskoulutusten todettiin jatkuvan normaalisti ja niitä järjestetään koulutuskalenterin mukaisesti.

Petri Suvimaa toi alkusammutuskoulutusten sijoittamiseen liittyviä havaintoja, ja todettiin tarve huomioida toimintaympäristön erityispiirteet koulutusten toteutuksessa. Koulutusten järjestämistä tarkennetaan siten, että ne eivät aiheuta häiriötä yksiköiden toiminnalle.

Päätös

Työsuojelutoimikunta merkitsi asian tiedoksi.

Riskienhallinta

Työsuojelutoimikunta 8.6.2026 § 47

Valmistelija

Työsuojelupäällikkö Teemu Matilainen, puh. 040 359 9424

Käydään Eloisan riskienhallintaan liittyviä asioita läpi.

Käydään keskustelua Eloisan työturvallisuusriskeihin liittyen.

Eesitys

Työsuojelutoimikunta merkitsee asian tiedoksi.

Käsittely

Kokouksessa käsiteltiin riskienhallinnan ajankohtaista tilannetta ja riskienarviointien toteutumista. Keskustelussa todettiin, että Laatuportti-järjestelmän käyttöönotto on edennyt vaihtelevasti ja esihenkilöt kokevat järjestelmän käytön osin haastavaksi.

Esille nousi tarve selkeälle ohjeistukselle ja käytännön esimerkeille riskienarviointien tekemisen tueksi. Lisäksi todettiin, että riskienarviointien laatiminen ja ajantasaisuus ovat keskeinen osa esihenkilöiden tehtäväkokonaisuutta.

Päätös

Työsuojelutoimikunta merkitsi asian tiedoksi.

Turvallisuushavainnot ja läheltä piti-ilmoitukset

Työsuojelutoimikunta 8.6.2026 § 48

Valmistelija

Työsuojelupäällikkö Teemu Matilainen, puh. 040 359 9424

Käsitellään työturvallisuushavainnot (Laatuportti) liittyvät yleiset ja ajankohtaiset asiat.

Käydään keskustelua Eloisan turvallisuushavaintoihin ja läheltä piti tilanteisiin liittyen.

Eesitys

Työsuojelutoimikunta merkitsee asian tiedoksi.

Käsittely

Kokouksessa käsiteltiin turvallisuushavaintojen ja läheltä piti -ilmoitusten tilannetta. Keskustelussa todettiin, että ilmoitusten määrä on edelleen vähäinen suhteessa havaittaviin tilanteisiin, ja ilmoittamiseen liittyy haasteita.

Esille tuotiin tarve vahvistaa turvallisuuskulttuuria siten, että ilmoitusten tekeminen koetaan mielekkääksi ja että niiden käsittely johtaa konkreettisiin toimenpiteisiin. Lisäksi korostettiin velvollisuutta toimittaa tieto työsuojelulle tilanteissa, joissa riskin vakavuus muuttuu.

Todettiin, että havaintojen kirjaamisen ja käsittelyn kehittämistä jatketaan.

Päätös

Työsuojelutoimikunta merkitsi asian tiedoksi.

LVV:n työsuojelutarkastuksissa esille nousseet asiat

Työsuojelutoimikunta 8.6.2026 § 49

Valmistelija

Työsuojelupäällikkö Teemu Matilainen, puh. 040 359 9424

Käsitellään LVV:n työsuojeluyhteistyöhön liittyviä asioita.

Esitys

Työsuojelutoimikunta merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Työsuojelutoimikunta merkitsi asian tiedoksi.

Työsuojelutoimikunta § 50

8.6.2026

Ajankohtaiset asiat

Työsuojelutoimikunta 8.6.2026 § 50

Yleistä keskustelua ajankohtaisista asioista.

- loppuvuoden kokousaikataulu

Esitys

Työsuojelutoimikunta merkitsee asian tiedoksi.

Käsittely

Työsuojelutoimikunta keskusteli loppuvuoden kokousaikataulusta. Kokouksessa sovittiin, että työsuojelutoimikunta pitää kokousta kesälomakaudella heinä-elokuussa. Kokoukset jatkuvat syyskuusta alkaen kuukauden toinen maanantai klo 09:00-11:00.

Päätös

Työsuojelutoimikunta merkitsi asian tiedoksi.