Etelä-Savon hyvinvointialueen esitys palkkasaatavien korvaamisesta

KHALL 26.10.2026 § 163
479/02.02.00/2022

Selostus

KKO päätöksen mukaisesti Eloisan on suoritettava Sosterinosastosihteereiden palkkasaatavia vuodesta 2016.

Hovioikeuden tuomiossa on katsottu, että palkkasaatava on eräytynyt maksettavaksi kussakin kuussa työsopimuslain (55/2001) 2 luvun 13 §:n mukaisesti. Siten palkkasaatavat ovat muodostuneet tuomioiden perusteella aikana ennen kuin henkilöstö siirtyi perustettujen hyvinvointialueiden palvelukseen.

Eloisan näkemyksen mukaan Eloisalla on oikeus periä saatavat omistuksen suhteessa kuntayhtymien entisillä jäsenkunnilta rahoitusvastuun ja perusteettoman edun palautuksen perusteella

Korvauksista kohdistuu Sosterin ja Essoten voimassaoloaikaan 1.1.2023 alla olevat euromäärät. Euromäärien laskennassa on otettu huomioon professori Tomi Voutilaisen ja emeritusprofessori Olli Mäenpään selvitykset.

Osastonsihteerikustannusten jako Sosterin jäsenkunnissa jakautuu peruspääoman suhteessa.

Sosteri:

- Palkkasaatavien pääomat kanteen mukaan yhteensä 116 599,57 €
- Sivukulut yhteensä 24 217,73 €
- Oikeudenkäyntikuluja 67 950,84 €
- Asianosaiskuluja 928 €

- Yhteensä 209 696,14 €

Sulkavan kunnan korvausosuus osastonsihteerikustannusten osalta 16 460,38 €

Liite

Etelä-Savon hyvinvointialueen esitys palkkasaatavien korvaamisesta

Valmistelija
Kunnanjohtaja Sakari Varala
Esittelijä
Kunnanjohtaja Sakari Varala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy Etelä-Savon hyvinvointialueen esityksen 16 460,38 € korvausosuudeksi osastosihteerien palkkasaataviin liittyen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteen oikeaksi todistaa 26.10.2026

Tuula Ruottinen, Keskusarkistonhoitaja

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 163

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen)*, sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Sulkavan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.
Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.
Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.
Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:
Sulkavan kunta
Kunnanhallitus
Osoite: Kauppatie 1, 58700 Sulkava
Sähköpostiosoite: kirjaamo(a)sulkava.fi
Puhelinnumero: 015 527 5200
Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8 – 15.15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Sulkavan kunnan kirjaamosta.