

Vammaisneuvoston toimintasääntö

1 § Vammaisneuvoston tarkoitus

Hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021, myöh. hyvinvointialuelaki) 32.1 §:n mukaisesti aluehallituksen tulee asettaa vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi hyvinvointialueen vammaisneuvosto. Vammaisneuvosto on hyvinvointialueen lakisääteinen vaikuttamistoimielin.

Hyvinvointialuelain mukaan vammaisneuvoston jäsenet valitaan hyvinvointialueen kunnissa toimivien vastaavien vaikuttamistoimielinten jäsenistä siten, että kustakin vaikuttamistoimielimestä valitaan vähintään yksi edustaja. Lisäksi vammaisneuvostoon voidaan valita muita henkilöitä. Aluehallituksen on huolehdittava vaikuttamistoimielinten toimintaedellytyksistä. (Hyvinvointialuelaki 32.1 §)

Hyvinvointialue ja toimialojen johtavat viranhaltijat huolehtivat, että vammaisneuvosto saa riittävästi tietoa valmisteltavina olevista yleisesti merkittävistä asioista ja voi osallistua ja vaikuttaa näiden asioiden valmisteluun.

Vammaisneuvostolle tulee antaa mahdollisuus vaikuttaa hyvinvointialueen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on tai joilla vammaisneuvosto arvioi olevan merkitystä vammaisten henkilöiden ja heidän tarvitsemiensa palveluiden kannalta, ja vammaisneuvosto tulee ottaa mukaan osallistumisen ja kuulemisen kehittämiseen hyvinvointialueella. (Hyvinvointialuelaki 32.2 §).

2 § Vammaisneuvoston tehtävät

- Edistää vammaisten tasa-arvoista osallistumista yhteiskunnan eri toimintoihin, kuten asumiseen, sosiaali- ja terveyspalvelujen saamiseen, koulutukseen, työllistymiseen sekä kulttuuri- ja vapaa-ajan toimintoihin.
- Seuraa vammaisten näkökulmasta hyvinvointialueen päätöksentekoa erityisesti heille tarkoitettujen palvelujen, tukitoimien ja muiden etuuksien järjestämiseksi sekä niiden saatavuuden parantamiseksi.
- Tekee aloitteita ja esityksiä ja antaa lausuntoja vammaisia koskevissa asioissa.
- Seuraa hyvinvointialueen strategian toteutumista vammaisten näkökulmasta.

- Vaikuttaa ympäristön suunnitteluun ja toteutukseen siten, että julkiset tilat soveltuvat vammaisten tarpeisiin.
- Edistää laaja-alaisesti vammaisten henkilöiden osallisuutta ja yhdenvertaisuutta.

3 § Asettaminen ja kokoonpano

Etelä-Savon hyvinvointialueen hallintosäännön 17 §:n mukaan aluehallitus asettaa vammaisneuvoston valtuustokausittain. Valtuustokauden aikana tapahtuvista kokoonpanomuutoksista päättää vammaisneuvosto (aluehallitus 13.11.2023 § 319). Aluehallitus hyväksyy vaikuttamistoimielimelle toimintasäännön, jossa todetaan muun muassa toimielimen lakisäätteiset ja mahdolliset muut tehtävät, jäsenten lukumäärä ja valintatapa, toimikausi, kokous- ja toimintakäytännöt, puheenjohtajan valinta, sihteerin tehtävien hoitaminen, toimintasuunnitelman laatiminen ja toimintakertomuksen antaminen sekä yhteistyö kuntatason vaikuttamistoimielimen kanssa (Etelä-Savon hyvinvointialueen hallintosääntö, 17 §).

Vammaisneuvoston jäsenet valitaan hyvinvointialueen kunnissa toimivien vastaavien vaikuttamistoimielinten jäsenistä niin, että kustakin vaikuttamistoimielimestä valitaan yksi edustaja ja varaedustaja. Vammaisneuvostoon voidaan valita enintään 15 jäsentä (11 kuntien jäsentä ja enintään 4 muuta jäsentä).

Vammaisneuvosto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Vammaisneuvoston sihteerinä toimii hyvinvointialueen nimeämä henkilö.

4 § Vammaisneuvoston edustajien valinta eri toimielimiin

Hallintosäännön 8.2.§:n mukaan vammaisneuvoston edustajalla on läsnäolo- ja puheoikeus aluevaltuuston kokouksessa.

Vammaisneuvosto valitsee keskuudestaan edustajan ja hänelle varaedustajan palvelulautakuntaan (hallintosääntö 10.2 §). Palvelulautakunta kutsuu vammaisneuvoston jäsenen kokouksiinsa puhe- ja läsnäolo-oikeudella, pois lukien salassa pidettävät asiat.

5 § Kokousmenettely

Vammaisneuvoston kokouksissa noudatetaan soveltuvin osin hyvinvointialueen hallintosäännön kokousmenettelyä koskevia määräyksiä. Vammaisneuvoston jäsenten kokouspalkkiosta, matkakustannusten sekä ansionmenetysten ja muiden kustannusten korvaamisesta määrätään hallintosäännön 169 §:ssä.

Vaikuttamistoimielimen jäsenelle, joka vammansa vuoksi ei kykene käyttämään julkisia kulkuvälineitä tai omaa autoa, korvataan toimielimen kokouksiin tai muihin edellä mainittuihin

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76100 Pieksämäki

Vaihe 015 411 4100 | kirjaamo@etelasavonha.fi | www.etelasavonha.fi

tehtäviin osallistumisesta aiheutuneet todelliset taksi- tai invataksikulut (aluehallitus 4.7.2022, § 110). Taksi- ja invataksikulujen korvaamiseksi on mahdollista saada hyvinvointialueelta maksusitoumus, joka mahdollistaa taksiyrittäjälle taksikustannusten laskuttamisen suoraan hyvinvointialueelta.

Vammaisneuvoston kokoukset järjestetään läsnäolo- ja hybridikokouksina Etelä-Savossa.

Vammaisneuvosto on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään puolet jäsenistä on läsnä.

Kokouskutsu ja asialista lähetetään jäsenille viikkoa ennen kokousta. Neuvoston sihteerinä toimii hyvinvointialueen nimeämä työntekijä.

Varsinainen neuvoston jäsen ilmoittaa poissaolon kokouksesta kokouksen varajäsenelle ja sihteerille.

Vammaisneuvoston kokouksista laaditaan pöytäkirja. Hyväksytyt pöytäkirjat ovat nähtävillä hyvinvointialueen verkkosivuilla. Pöytäkirjat tarkastetaan sähköisesti.

Hyvinvointialue huolehtii vanhusneuvoston toimintaedellytyksistä. Kokoukset pyritään järjestämään ensisijaisesti hyvinvointialueen omissa tiloissa.

6 § Talous ja resurssit

Vammaisneuvosto laatii vuosittain toimintakertomuksen, seuraavan vuoden toimintasuunnitelman sekä talousarvion hyvinvointialueen osoittaman talousarvioraamin puitteissa.

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76100 Pieksämäki

Vaihe 015 411 4100 | kirjaamo@etelasavonha.fi | www.etelasavonha.fi