

Ikääntyneiden palvelujen toimialajohtaja
7296/02.08.00.00.01/2024

Ikääntyvien asumispalveluiden kattohintakilpailutus vuodelle 2026

Ikääntyneiden asumispalvelut DPS 1.1.2025-31.12.2028 + optiot 1+1 vuosi

Etelä-Savon Hyvinvointialueen aluehallitus on hyväksynyt 26.8.2024 ikääntyneiden palveluasumisen uudelleen kilpailutuksen (Aluehallitus 26.08.2024 § 185) ja 4.11.2024 päättänyt hyväksyä Ikääntyneiden palveluasumisen DPS:ään liittyneet palveluntuottajat (Aluehallitus 04.11.2024 § 237). Aluehallituksen molemmissa päätöksissä on hyväksytty hankinnan kokonaisarvo 260 milj. euroa sopimuskauden ajalle. Etelä-Savon hyvinvointialue on pyytänyt tarjouksia Ikääntyneiden palveluasumisen DPS:n sisäisellä kilpailutuksella Ikääntyneiden palveluasumisesta 1.1.2025-31.12.2028 ajalle. Sopimukseen sisältyy mahdollisuus optiosta 1 + 1 vuosi.

Aluehallitus on valtuuttanut ikääntyneiden palveluiden toimialajohtajan hyväksymään ja allekirjoittamaan hankintaan liittyvät sopimukset ja valtuuttaa ikääntyneiden palveluiden palvelupäällikön toimimaan sopimusten vastuuhenkilönä (Aluehallitus 04.11.2024 § 237).

Etelä-Savon hyvinvointialue hankkii ympärivuorokautisen palveluasumisen ja palveluiden tuottamista, yhteisöllisen asumisen ja palveluiden tuottamista sekä lyhytaikaista hoitoa ympärivuorokautisessa palveluasumisessa sekä yhteisöllisessä asumisessa.

Ympärivuorokautisella palveluasumisella tarkoitetaan sosiaalihuoltolain (1301/2014) 21 c § mukaista asumispalvelua (ent. tehostettu palveluasuminen), joka järjestetään toimintayksiköissä, joissa henkilökunta on paikalla ympärivuorokautisesti. Ympärivuorokautisessa palveluasumisessa asuminen ja palvelut turvataan asiakkaalle, joka tarvitsee runsaasti hoitoa, huolenpitoa ja valvontaa vuorokauden kaikkina aikoina. Palveluun sisältyvät ympärivuorokautiset hoito- ja huolenpitopalvelut, täysihoitoateriat sekä asiakkaan tarvitsemat muut tukipalvelut.

Sosiaalihuoltolain (1301/2014) 21 b §:n mukaisia asumispalveluita järjestetään henkilöille, jotka erityisestä syystä tarvitsevat apua ja tukea päivittäisissä toiminnoissa. Yhteisöllisellä asumisella tarkoitetaan sosiaalihuoltolain mukaista asumispalvelua, joka järjestetään esteettömässä ja turvallisessa toimintayksikössä, jossa asiakkaalla tarpeitaan vastaava huoneisto. Tiloissa järjestetään sosiaalista kanssakäymistä edistävää toimintaa (SKE-toiminta). Mikäli palveluntuottaja ei itse tuota SKE-toimintaa, on alihankkijan yksityisestä sosiaalipalveluista annetun lain mukaan tehtävä palvelustaan ilmoitus tilaajalle. Ilmoitus talletetaan valvontaviranomaisen toimesta Soteri-rekisteriin. Palveluntuottaja vastaa siitä, että asumisyksikössä tarjotaan SKE-toimintaa ja toiminnan sisältö suunnitellaan asiakkaiden toivomusten ja tarpeiden pohjalta.

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76100 Pieksämäki

Vaihde 015 411 4100 | kirjaamo@etelasavonha.fi | www.etelasavonha.fi

Ikääntyneiden palvelujen toimialajohtaja

Tilapäistä asumista voidaan järjestää sosiaalihuoltolain (1301/2014) 21 b (yhteisöllinen asuminen) ja lyhytaikaista hoitoa 21 c (ympäri vuorokautinen palveluasuminen) §:n mukaisissa yksiköissä. Lyhytaikaisen hoidon tai tilapäisen asumisen tavoitteena on tukea asiakkaan kotona asumista tai tukea omaishoitajaa omaisen/läheisen hoitotyössä. Tilapäistä asumista tai lyhytaikaista hoitoa järjestetään henkilöille, jotka erityisestä syystä tarvitsevat lyhytaikaista apua tai tukea itsenäiseen asumiseen. Tilapäinen tarkoittaa korkeintaan kolme (3) kuukautta kestävää ajanjaksoa. Lyhytaikaisuus voi olla myös säännöllisesti toistuvaa. Lyhytaikainen hoito palveluasumisessa poikkeaa pitkäaikaisesta asumisesta siltä osin, ettei asiakkaan kanssa solmita vuokrasopimusta.

Palvelun myöntäminen ja sisältö määräytyvät muilta osin yhteisöllisen asumisen ja ympärivuorokautisen palveluasumisen mukaisesti.

Hankinnan ennakoitu kokonaisarvo 260 milj. eur (alv 0%) ylittää kansallisen kynnysarvon. Ennakoitu kokonaisarvo on laskettu sopimuskauden ajalle 1.1.2025-31.12.2028. Hankinta on toteutettu omana toimintana sähköistä Cludia - kilpailutusjärjestelmää käyttäen.

Vuoden 2026 kattohintojen hankintailmoitus on julkaistu Ikääntyneiden palveluasuminen DPS:ssä 16.10.2025. Hankintamenettelynä on käytetty hankintalain (1397/2016) 33 §:n mukaista rajoitettua menettelyä. Osatarjoukset ja vaihtoehtoiset tarjoukset ovat olleet sallittuja. Hankintamalli on palveluntuottajan hankintasopimus. Hankinta on hankintalain (1397/2016) liitteen E (1-4) mukainen sosiaali- ja terveystalveluja koskeva CPV-koodi; 85140000-2 Erilaiset terveystalvelut, joten hankinnassa noudatetaan hankintalain 107 §:n mukaisia säännöksiä.

Vuoden 2026 kattohinnan mukaiset tarjoukset tuli jättää 31.10.2025 mennessä. Määräaikaan mennessä saapui yhteensä 32 tarjousta:

- Anna ja Aatu Oy Mainiokoti Anna ja Aatu
- Attendo Mi-Hoiva Oy Attendo Tiiterontupa
- Attendo Oy Attendo Puistokartano
- Attendo Oy Attendo Heikinhelmi
- Attendo Oy Attendo Lavilanhovi
- Attendo Oy Attendo Mäntyhovi
- Attendo Oy Attendo Marsalkanhovi
- Attendo Oy Attendo Aapeli
- Attendo Pielaveden Palvelukoti Oy Attendo Pitäjänpirtti
- Attendo Puruveden Helmi Oy Attendo Jouhenjoki
- Attendo Puruveden Helmi Oy Attendo Vuolingshovi
- Esperi Care Oy Rebekka
- Esperi Care Oy Rautuhovi
- Etelä-Savon Mielenterveys Oy Lounatuuli
- HOIVAKYMPPI OY Mainiokoti Saimaa
- Hopearanta Oy
- Iltakoti Oy palvelutalo Rosina
- Iltakoti Oy Hoivakoti Jooseppi
- Juvan vanhaintuki ry
- Kerimäen Vanhusten ja Vammaisten Tuki ry
- Kirkkopalvelut ry Valona-hyvinvointi Valona Vanhuspalvelut, Pieksämäki
- Kruunupuisto Oy
- Mainio Hoiva Oy Mainiokoti Tupala
- Matti ja Liisa Koti Oy Kuikanpesä
- Matti ja Liisa Koti Oy Tikankolo

Ikääntyneiden palvelujen toimialajohtaja

- Matti ja Liisa Koti Oy Pikku Kerttula
- Mehiläinen Hoivapalvelut Oy Mainiokoti Marski
- Mikkelin Kotikaari ry Pappilanpuiston palvelutalo
- Mikkelin Kotikaari ry Mäntypuiston palvelutalo
- Mikkelin Ropoyhdistyksen Annakoti- säätiö
- Palvelukeskus Kotipesä Oy
- Palvelukoti Koivula Oy

Hankintayksikkö on kohdellut kaikkia hankintamenettelyyn osallistuneita ja muita toimittajia tasapuolisesti ja syrjimättömästi, sekä toiminut suhteellisuuden vaatimukset huomioon ottaen. Tarjoajat ovat vakuuttaneet, ettei niitä rasita mikään hankintalain mukainen poissulkemisperuste, ja että ne täyttävät tarjoajille tarjouspyynnössä asetetut soveltuvuusvaatimukset. Valituilta tarjoajilta on saatu asiakirjat, joista on tarkistettu annettujen tietojen paikkaansa pitävyys, joten tarjoajia ei ole hylätty.

Saadut tarjoukset ovat tarjouspyynnön mukaiset ja asetetut kelpoisuusehdot täyttyvät, joten tarjouksia ei ole hylätty

Päätös:

Päätän, että Ikääntyneiden asumispalvelut hankitaan liitteen mukaisen etusijajärjestyksen mukaisesti kaikilta tarjouksen jättäneiltä palveluntuottajilta. Hankinnassa on käytetty kattohintaa ja palveluntuottaja on pystynyt parantamaan omaa etusijajärjestystään tarjoamalla kattohintaa alhaisempaa hintaa. Laskutus tapahtuu tarjouksen mukaisella hinnalla. Voimassa olevalle sopimukselle luodaan uusi hintaliite, josta selviää tuotettavan palvelun hinta ja etusijajärjestys. Uusille palveluntuottajille tehdään sopimus, joka astuu voimaan 1.1.2026.

Hankinnan kokonaisarvo 260 milj. eur (alv 0 %) ylittää kansallisen kynnysarvon. Hankinnan kokonaisarvo on laskettu sopimuskauden ajalla 1.1.2025-31.12.2028. Aluehallitus on hyväksynyt hankinnan kokonaisarvon 260 milj. euroa ja DPS:ään ilmoittautuneet palveluntuottajat (Aluehallitus 26.8.2024 § 185 ja 4.11.2024 § 237).

Hankinta ei sisällä määräostovelvoitetta.

Hankinnan vertailutaulukko on hankintapäätöksen liitteenä. Etelä-Savon hyvinvointialueella on riittävä resurssi huolehtia järjestämisvastuunsa toteutumisesta asumispalveluiden osalta järjestämislain 8 §:n mukaisesti. Hyvinvointialue on ottanut huomioon palveluhankinnassa ja hankinta-sopimuksessa järjestämislain 15 §:n asettamat velvoitteet ja edellytykset palvelujen hankkimisesta lain 12-13 §:n mukaisesti sekä huomionut lain asettamat vaatimukset. Hankittavan palvelun tarkemmat ehdot sovitaan erikseen tehtävässä kirjallisessa hankintasopimuksessa hankintapäätöksen saatua lainvoiman. Hankinnasta tehdään julkisten hankintojen ilmoituskanavaan, Hilmaan, jälki-ilmoitus 30 päivän kuluessa hankintasopimuksen tekemisestä

Toimivalta:

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) 8 §, 12§, 13§, 15§, 16§
Laki julkisista hankinnoista (1397/2016) 25 §, 32 - 34§, 107 §
Etelä-Savon hyvinvointialueen hallintosääntö 63 §

Ikääntyneiden palvelujen toimialajohtaja

Etelä-Savon hyvinvointialueen hankintaohje /Aluevaltuusto 21.12.2022
Aluehallitus 26.08.2024 § 185
Aluehallitus 04.11.2024 § 237

Muutoksenhaku: Hankintaoikaisu ja valitus markkinaoikeuteen. Ohje on päätöksen liitteenä.

Päättäjä:

Niina Kaukonen

Ikääntyneiden palvelujen toimialajohtaja

Lisätietoja:

Etelä-Savon hyvinvointialueen viranhaltijapäätökset on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamoista.

Lisätietoja päätökseen liittyen Marika Kiiveri p. 040 656 7770

Jakelu

Asianosaiset
hankinnat@etelasavonha.fi

Tiedoksianto

Marika Kiiveri

Päätös on julkaistu Eloisan yleisessä tietoverkossa pp.kk.vvvv (pätöksen liitteet ja tarjousasiakirjat liitteineen tulevat julkisiksi vasta kun hankintasopimus on allekirjoitettu, L621/1999 6 §).

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 18.11.2025

Liitteet

Tarjoustien vertailutaulukko
Valitusosoitus ja oikaisuohje

Ikääntyneiden palvelujen toimialajohtaja

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN KYNNYSARVOT YLITTÄVISSÄ HANKINNOISSA

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki 1397/2016) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu).

Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo on vähintään yhtä suuri kuin hankintalain 25 §:n mukainen kynnysarvo.

I HANKINTAOIKAISUOHJE

Julkista hankintaa koskevaan hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintalain 133 §:n mukaan hankintaoikaisua.

Hankintaoikaisuoikeus

Hankintaoikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, johon päätös / muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös / muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisuvaatimusaika

Hankintaoikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on toimitettava perille viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Käytettäessä sähköistä yhteystietoa kuten esimerkiksi sähköpostiosoitetta tiedoksiantoon, ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon päivänä, jona asiaa koskeva sähköinen asiakirja on viestin vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että sähköistä viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Annettaessa päätös tiedoksi postitse kirjeenä ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä ohjeisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Ikääntyneiden palvelujen toimialajohtaja

Tiedoksisaantipäivää ei lueta hankintoaikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi hankintoaikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintoaikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto

Hankintoaikaisuutta koskevassa vaatimuksessa on ilmoitettava päätös tai muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, johon haetaan oikaisu ja vaatimukset perusteineen.

Hankintoaikaisuutta koskevassa vaatimuksessa on mainittava tekijän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintoaikaisuutta koskevaan vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintoaikaisuutta koskeva vaatimus pannaan vireille kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintoaikaisuviranomaisen

Hankintoaikaisuvaatimus tehdään hankintayksikölle, joka on aluehallitus. Hankintoaikaisuvaatimus lähetetään Etelä-Savon hyvinvointialueen kirjaamoon.

Kirjaamojen yhteystiedot:

Käynti- ja postiosoitteet sekä puhelinnumerot:

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli, p.

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna, p.

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76101 Pieksämäki, p.

Sähköpostiosoite: kirjaamo@etelasavonha.fi

p. 015 411 4100

Kirjaamojen aukioloaika: ma-pe klo 9–14

Hankintoaikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Hankintalain 146 §:n 1 momentin mukaisesti markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tekemä ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Ikääntyneiden palvelujen toimialajohtaja

Valitusoikeus

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee (asianosainen), voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valitusaika

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Käytettäessä sähköistä yhteystietoa kuten esimerkiksi sähköpostiosoitetta tiedoksiantoon, ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon päivänä, jona asiaa koskeva sähköinen asiakirja on viestin vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että sähköistä viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Annettaessa päätös tiedoksi postitse kirjeenä ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä ohjeisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Ikääntyneiden palvelujen toimialajohtaja

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valitus tehdään sähköisessä palvelussa osoitteessa: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Ikääntyneiden palvelujen toimialajohtaja

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Muutoksenhaun rajoitukset ja valituskielto

Hankintalain 146 §:n 3 momentin mukaisesti puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I (hankintaoikaisuohje) mainittuun osoitteeseen.

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeudessa asian käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 2.000 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään miljoona euroa, käsittelymaksu on 4.000 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6.000 euroa. Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 500 euroa (tuomioistuinemaksulaki 1455/2015 2 §).

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi