

Työsuojelutoimikunta

---

Aika 03.11.2025 klo 14:30 - 15:14

Paikka Microsoft Teams etäkokous

## Käsitellyt asiat

| §    | Otsikko                                              | Sivu |
|------|------------------------------------------------------|------|
| § 50 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus             | 4    |
| § 51 | Pöytäkirjantarkastajien valinta                      | 5    |
| § 52 | Suun terveydenhuollon hepatiitti B rokotussuoja      | 6    |
| § 53 | Pihlajalinnan Rantasalmen toimipisteen sulkeminen    | 8    |
| § 54 | Työympäristön turvallisuus                           | 10   |
| § 55 | Turvallisuuskoulutukset                              | 11   |
| § 56 | Riskienhallinta                                      | 12   |
| § 57 | Turvallisuushavainnot ja läheltä piti-ilmoitukset    | 13   |
| § 58 | AVI:n työsuojelutarkastuksissa esille nousseet asiat | 15   |
| § 59 | Ajankohtaiset asiat                                  | 16   |

## Osallistujat

|        | Nimi              | Tehtävä                                       | Lisätiedot        |
|--------|-------------------|-----------------------------------------------|-------------------|
| Läsnä  | Matilainen Teemu  | työsuojelupäällikkö, pj                       |                   |
|        | Laukkanen Johanna | työhyvinvointipäällikkö                       |                   |
|        | Hockman Lea       | työsuojeluvaltuutettu, Mikkeli                |                   |
|        | Orava Maarit      | työsuojeluvaltuutettu, Mikkeli                |                   |
|        | Pirskanen Sirpa   | työsuojeluvaltuutettu, Mikkeli                |                   |
|        | Suvimaa Petri     | työsuojeluvaltuutettu, Mikkeli                | poistui klo 14:58 |
|        | Kotilainen Marko  | työsuojeluvaltuutettu,<br>Savonlinna          |                   |
|        | Peitola Soili     | työhyvinvointikoordinaattori                  |                   |
|        | Kohvakka Sari     | työhyvinvointikoordinaattori                  |                   |
|        | Ylönen Hanna      | työhyvinvointikoordinaattori                  |                   |
|        | Kokkonen Tiia     | työhyvinvointikoordinaattori                  |                   |
|        | Voutilainen Maisa | toimistos sihteeri,<br>työhyvinvointipalvelut |                   |
|        | Tiirikainen Tiina | pöytäkirjanpitäjä                             |                   |
| Poissa | Vironen Jouni     |                                               |                   |
|        | Putkonen Jarkko   |                                               |                   |
|        | Kilpeläinen Pekka |                                               |                   |
|        | Janhunen Anne     |                                               |                   |
|        | Kakkonen Sirpa    |                                               |                   |

## Allekirjoitukset

Teemu Matilainen  
puheenjohtaja

Tiina Tiirikainen  
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat                      50 - 59

## Pöytäkirjan tarkastus

Tiia Kokkonen  
pöytäkirjantarkastaja

Marko Kotilainen  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 6.11.2025 ja se on nähtävänä hyvinvointialueen yleisessä tietoverkossa seuraavana arkipäivänä.

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Työsuojelutoimikunta 03.11.2025 § 50

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta. Kirjallinen kutsu on toimitettu jäsenille sähköpostitse 30.10.2025.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jollei erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään ensisijaisesti sähköisesti. Tällöin valmistelutoimielin tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä. Salassa pidettäviä tietoja voidaan lähettää vain suojatulla yhteydellä.

Todetaan läsnäolijat. Kokous on päätösvaltainen kun yli puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Työsuojelutoimikunta 03.11.2025 § 51

Toimielin valitsee pöytäkirjantarkastajiksi kaksi toimielimen jäsentä ja varalle kaksi jäsentä aakkosjärjestyksessä.

**Esitys**

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Kokkonen Tiia ja Kotilainen Marko sekä varalle Laukkanen Johanna ja Muukkonen Risto. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 6.11.2025 ja se on nähtävänä hyvinvointialueen yleisessä tietoverkossa seuraavana arkipäivänä.

**Käsittely**

Puheenjohtaja Teemu Matilainen esitti, että tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Kokkonen Tiia ja Kotilainen Marko sekä varalle Laukkanen Johanna ja Orava Maarit.

**Päätös**

Hyväksyttiin käsittelytietojen mukaan.

**Suun terveydenhuollon hepatiitti B rokotussuoja**

Työsuojelutoimikunta 03.11.2025 § 52

6688/00.01.02.02/2025

Valmistelija

Työhyvinvointipäällikkö Johanna Laukkanen puh. 044 417 2802

Työnantajan edustajalta on tullut pyyntö arvioida uudelleen suun terveydenhuollon osalta hepatiitti-B rokotussuojan tarvetta asiakastyötä tekevien suun terveydenhuollon henkilöstön osalta.

Aikaisemmassa työpaikkaselvitysraportissa vuonna 2023 ei ole annettu suositusta rokotussuojan tarpeesta.

Esihenkilöitä pyydettiin päivittämään riskien arviointi hepatiitti-B:n tartuntavaaran osalta, jotta asiaa voidaan työterveysyhteistyössä arvioida uudelleen.

Nämä on toimitettu työhyvinvointipäällikölle 8.9.25.

Työsuojelusta on jo aiemmin toimitettu työhyvinvointipäällikölle tieto, jonka mukaan suun terveydenhuollossa on koko Eloisan alueella tehty viilto- ja pistotapaturmailmoituksia Haipro:n 36 kpl, aikavälillä 1/23—12.6.-25. Kaikki ilmoitukset eivät olleet instrumentin/neulan tekemiä, joukossa on myös lääkeampullin haavoja. Tartunta on mahdollinen myös syljen välityksellä. Potilaita hoidetaan myös päivystysluonteisesti.

Eloisan työterveys sopimusta koordinoivaa työterveyslääkärinä on pyydetty arvioimaan uudelleen suun terveydenhuollon osalta hepatiitti-B-rokotussuojan tarvetta saatujen lisätietojen puitteissa.

Työterveyslääkäri Aaro Liukkonen on ottanut kantaa asiaan 11.9.25 ja suositellut saatujen lisätietojen myötä suun terveydenhuollon potilasyötä tekevän henkilöstön lisäämistä työnantajan kustantamien hepatiitti-B-rokotteiden piiriin.

Työsuojelutoimikunta

§ 52

03.11.2025

Tieto lisätään työterveysyhteistyön toimintasuunnitelmaan.

Suun terveydenhuollon henkilöstöä ja Eloisan terveysturvallisuusyksikköä on informoitu asiasta.

**Esitys:**

Työsuojelutoimikunta merkitsee asian tiedoksi

**Päätös:**

Työsuojelutoimikunta merkitsi asian tiedoksi.

**Pihlajalinnan Rantasalmen toimipisteen sulkeminen**

Työsuojelutoimikunta 03.11.2025 § 53

6687/00.01.02.02/2025

Valmistelija

Työsuojelupäällikkö Johanna Laukkanen puh.044 417 2802

Pihlajalinna on 15.10.2025 ilmoittanut yksipuolisesti sulkevansa Rantasalmen toimipisteen 31.12.2025 ja siirtää palvelut Savonlinnan toimipisteeseen.

Lisäksi terveydenhoitopalvelut ovat käytettävissä etäpalveluna sekä Pihlajalinnan muissa sovituissa toimipisteissä sopimuksenne mukaan.

Pihlajalinna perustelee Rantasalmen toimipisteen sulkemista osana toimipisteverkostonsa kehitystyötä. Tämä tarkoittaa nykyisten toimipisteiden laajentamista, uusien avaamista sekä myös joidenkin sulkemista. Muutos ei vaikuta Eloisan työterveys sopimukseen tai toimintasuunnitelmaan.

Rantasalmen toimipisteen resurssista on Eloisan työterveys sopimuksessa sovittu niin, että lääkäri ja hoitaja ovat paikalla kysynnän mukaan.

Kuluvan vuoden aikana lääkäri ei ole ollut toimipisteessä. Hoitaja on ollut yhden päivän viikossa tai ei ollenkaan.

Toimipisteen käyttö on hyvin pientä, eikä hoitaja työllisty edes yhtenä päivänä viikossa.

Eloisa on vastannut Pihlajalinnalle seuraavasti:

Rantasalmen toimipisteen osalta Eloisa ei hyväksy toimipisteestä luopumista.

Työsuojelutoimikunta

§ 53

03.11.2025

Mikäli Pihlajalinna luopuu toimipisteestä yksipuolisesti, niin Eloisa katsoo sen olevan sopimusrikkomus ja vaatii hankintasopimuksen mukaisia seuraamuksia lakkauttamisen johdosta.

Lisäksi Eloisa edellyttää seuraavaa:

- mikäli palvelutarve muuttuu Pihlajalinna palaa sopimuksen mukaisiin vaatimuksiin Rantasalmen toimipisteen osalta
- vapautuva henkilöstöresurssi käytetään muuhun Eloisan työterveyshuoltopalveluun

Toimipisteen sulkemisesta ja sopimusrikkomuksesta on laadittu sopimus Eloisan ja Pihlajalinnan välille. Henkilöstöä tiedotetaan intrassa.

**Esitys:**

Työsuojelutoimikunta merkitsee asian tiedoksi.

**Päätös:**

Työsuojelutoimikunta merkitsi asian tiedoksi.



**Työympäristön turvallisuus**

Työsuojelutoimikunta 03.11.2025 § 54

Valmistelija

Työsuojelupäällikkö Teemu Matilainen puh. 040 359 9424

Käydään keskustelua työympäristön turvallisuuteen ja terveellisyyteen liittyviä asioita, kuten asioita, jotka liittyvät sisäilmaan ja kiinteistöturvallisuuteen sekä turvallisuuskävelyihin.

**Esitys**

Työsuojelutoimikunta merkitsee asian tiedoksi.

**Käsittely**

Puheenjohtaja Teemu Matilainen toi esille seuraavat asiat:

- Ensi vuoden mahdollisiin helteisiin varautumista ryhdytään suunnittelemaan työryhmän kanssa, jotta vastuut, logistiikka ja esimerkiksi viilentimien priorisointi ja säilytys olisivat selkeitä.
- Turvallisuuskävelyihin saadaan pelastustoiminnan puolelta lisäresurssi, joka mahdollistaa myös poistumisharjoituksia ja mahdollisesti uhka- ja väkivaltatilanteiden harjoituksia. Tavoitteena on siirtää turvallisuuskävelyiden vastuuta vähitellen yksiköille, jotta yksiköissä osattaisiin havainnoida turvallisuutta omatoimisesti ja turvallisuuspalvelut antavat tukea tarvittaessa.
- Palohälytysjärjestelmän rinnakkaistalutujen sijoittelussa on ollut ongelmia. Tilannetiedon jakamista kehitetään Savonlinnan keskussairaalassa testattavalla mallilla, joka laajennetaan myöhemmin myös Mikkeliin ja Pieksämäelle.

**Päätös**

Työsuojelutoimikunta merkitsi asiat tiedoksi.

**Turvallisuuskoulutukset**

Työsuojelutoimikunta 03.11.2025 § 55

Valmistelija

Työsuojelupäällikkö Teemu Matilainen, puh. 040 359 9424

Käydään turvallisuuskoulutuksiin liittyvät ajankohtaiset asiat Eloisassa.  
Käydään keskustelua suunnitelluista koulutuksista ja niiden tilanteesta.

**Esitys**

Työsuojelutoimikunta merkitsee asian tiedoksi.

**Käsittely**

Puheenjohtaja Teemu Matilainen toi esille seuraavat asiat:

- Huoli koulutusresurssien riittävydestä alkusammutuskoulutuksiin sekä Avekki-koulutuksiin. Koulutusten puute on erityisen huolestuttavaa uhka- ja väkivaltatilanteiden määrän kasvaessa, sillä henkilöstön osaaminen ja tilanteiden ennaltaehkäiseminen ovat avainasemassa.
- Tavoitteena on lisätä esihenkilöiden ja turvallisuusyhdysenkilöiden tietotaitoa, jotta he voivat jakaa osaamista eteenpäin omissa yksiköissään.
- Tulossa koko henkilöstölle suunnattu koulutus työnantajan ja työntekijän velvotteista ja vastuista, jonka tarkoituksena on kehittää turvallisuuskulttuuria ja korostaa, että turvallisuus on kaikkien vastuulla.

Valtuutettu Petri Suvimaa kertoi, että pelastustoimen osalta UVT - koulutukset alkavat tiistaina 4.11.2025 ja kaikki vuorot käydään läpi marraskuun aikana.

**Päätös**

Työsuojelutoimikunta merkitsi asiat tiedoksi.

Työsuojelutoimikunta

§ 56

03.11.2025

**Riskienhallinta**

Työsuojelutoimikunta 03.11.2025 § 56

Valmistelija

Työsuojelupäällikkö Teemu Matilainen, puh. 040 359 9424

Käydään Eloisan riskienhallintaan liittyviä asioita läpi.

Käydään keskustelua Eloisan työturvallisuusriskeihin liittyen.

**Esitys**

Työsuojelutoimikunta merkitsee asian tiedoksi.

**Käsittely**

Puheenjohtaja Teemu Matilainen toi esille seuraavat asiat:

- Laatuportin määrittely ja kehitys etenee vaiheittain, sisältöä sekä toimintoja on jo määritetty työryhmässä. Tavoitteena on ottaa Laatuportti käyttöön vuodenvaihteen jälkeen, ensi vuoden alkupuolella.
- On käyty keskustelua mahdollisuudesta yhdistää muita järjestelmiä, kuten kemikaalirekisteri (EcoOnline) ja Granite, Laatuporttiin, jotta tiedot olisivat keskitetysti yhdessä järjestelmässä ja raportointi helpottuisi. Tavoitteena on vähentää järjestelmien pirstaleisuutta ja parantaa käytettävyyttä sekä raportointia.
- Riskienhallinnan kehitystyö etenee pienin askelin, kyseessä on laaja kokonaisuus.

**Päätös**

Työsuojelutoimikunta merkitsi asiat tiedoksi.

**Turvallisuushavainnot ja läheltä piti-ilmoitukset**

Työsuojelutoimikunta 03.11.2025 § 57

Valmistelija

Työsuojelupäällikkö Teemu Matilainen, puh. 040 359 9424

Käsitellään työturvallisuushavainnot (HaiPro/Granite) liittyvät yleiset ja ajankohtaiset asiat.

Käydään keskustelua Eloisan turvallisuushavaintoihin ja läheltä piti tilanteisiin liittyen.

**Esitys**

Työsuojelutoimikunta merkitsee asian tiedoksi.

**Käsittely**

Puheenjohtaja Teemu Matilainen toi esille seuraavat asiat:

- HaiPro ilmoituksissa uhka- ja väkivaltatilanteet ovat edelleen yleisin ilmoitustyyppi, ja niiden määrä on pysynyt korkeana. Putoamiset, kaatumiset, kompastumiset ja liukastumiset ovat selvästi lisääntyneet viime vuoteen verrattuna, ja talvikauden liukkaat kelit nostettiin erityiseksi riskiksi. Fyysinen ja psyykinen kuormittuminen on myös merkittävä havainto, mutta kaikkia tapauksia ei ilmoiteta järjestelmään.

Ilmoitusten tekeminen HaiPro-järjestelmään on tärkeää, jotta tilannetta voidaan seurata ja perustella kehitystarpeita, kuten koulutuksen kohdentamista.

Osallistu turvallisesti töihin- kampanjat järjestetään Pieksämällä 4.11., Mikkelissä 5.11. ja Savonlinnassa 6.11.2025. Tapahtuman tavoitteena on lisätä tietoisuutta ja tarjota käytännön vinkkejä siitä, kuinka jokainen voi omalta osaltaan edistää turvallista työmatkaa ja työpäivää.

**Päätös**

Työsuojelutoimikunta merkitsi asiat tiedoksi.

Työsuojelutoimikunta

§ 58

03.11.2025

### **AVI:n työsuojelutarkastuksissa esille nousseet asiat**

Työsuojelutoimikunta 03.11.2025 § 58

Valmistelija

Työsuojelupäällikkö Teemu Matilainen, puh. 040 359 9424

Käsitellään AVI:n työsuojeluyhteistyöhön liittyviä asioita.

#### **Esitys**

Työsuojelutoimikunta merkitsee asian tiedoksi.

#### **Käsittely**

Puheenjohtaja Teemu Matilainen kertoi tulevista AVI:n työsuojelutarkastuksista, joissa painopisteenä ovat ulkomaalaisen työvoiman käyttö ja psykososiaaliset kuormitustekijät.

:

#### **Päätös**

Työsuojelutoimikunta merkitsi asian tiedoksi.

Työsuojelutoimikunta

§ 59

03.11.2025

**59****Ajankohtaiset asiat**

Työsuojelutoimikunta 03.11.2025 § 59

Yleistä keskustelua ajankohtaisista asioista.

Työsuojelutoimikunnan loppuvuoden kokousaikataulu

**Käsittely**

Puheenjohtaja Teemu Matilainen kertoi tulevista työsuojeluvaaleista seuraavaa:

Aikataulu tarkentuu pian; työnantaja on toimittanut tiedot henkilöstölle ja vaalitoimikunta järjestää vaalit. Ehdokasasettelu kestää kaksi viikkoa, jonka jälkeen ehdokkaat ilmoitetaan ja he voivat esitellä itsensä intrassa. Varsinainen äänestys kestää kaksi viikkoa ja tulokset ovat selvillä joulukuun puolenvälin jälkeen. Vaalitoimikunta tiedottaa tuloksista ja uusi työsuojeluorganisaatio muodostetaan tämän jälkeen. Uuden työsuojeluorganisaation toimikausi alkaa ensi vuoden alusta.

Työsuojelutoimikunnan loppuvuoden kokousaikataulu:

- maanantai 8.12.2025 klo 14

**Päätös:**

Työsuojelutoimikunta merkitsi asiat tiedoksi.