

Palvelulautakunta

Aika 16.10.2025 klo 17:00 -

Paikka Kokoushuone Saimaa, Mikkelin keskussairaala

Käsiteltävät asiat

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
1		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2		Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
3		Työjärjestyksen hyväksyminen	5
4		Palvelulautakunnan pöytäkirjanpitäjän valinta	6
5	1, 2	Läsnäolo- ja puheoikeus palvelulautakunnan kokouksissa	7
6	3	Etelä-Savon hyvinvointialueen yhteisöavustussääntö vuodelle 2026	9
7		Palvelulautakunnan kokousaikataulu	11
8		Konsernipalvelujen toimialajohtajan esiin nostamat ajankohtaiset asiat ja jäsenten esittämät kysymykset	13

Sisällysluettelo

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Anunti-Virta Mirja	puheenjohtaja
	Olkkonen Kirsi	varapuheenjohtaja
	Honkamaa Tapio	jäsen
	Häyrinen Essi	jäsen
	Kilpeläinen Pekka	jäsen
	Kokko Sampsa	jäsen
	Linnaranta Marja Riitta	jäsen
	Männistö Pyry	jäsen
	Peni Riikka	jäsen
	Puntanen Anne	jäsen
	Sistonen Eero	jäsen
	Tiainen Maijaterttu	jäsen
	Turunen Pekka	jäsen
	Sipilä Sami	esittelijä
	Teittinen Mari	tieto- ja kehittämispäällikkö
	Hytönen Mari	asiantuntija
	Pulli Jukka	sihteeri, pöytäkirjanpitäjä

Palvelulautakunta

16.10.2025

1**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Palvelulautakunta 16.10.2025

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta. Kirjallinen kutsu on toimitettu jäsenille sähköpostitse 9.10.2025.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jollei erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään ensisijaisesti sähköisesti. Tällöin valmistelutoimielin tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä. Salassa pidettäviä tietoja voidaan lähettää vain suojatulla yhteydellä.

Todetaan läsnäolijat sähköisessä kokoushallintajärjestelmässä. Kokous on päätösvaltainen kun yli puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös:

Palvelulautakunta

16.10.2025

2

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Palvelulautakunta 16.10.2025

Toimielin valitsee pöytäkirjantarkastajiksi kaksi toimielimen jäsentä ja varalle kaksi jäsentä aakkosjärjestyksessä.

Esitys:

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Tapio Honkamaa ja Essi Häyrinen sekä varalle Pekka Kilpeläinen ja Sampsa Kokko. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 20.10.2025 ja se on nähtävänä hyvinvointialueen yleisessä tietoverkossa seuraavana arkipäivänä.

Päätös:

Palvelulautakunta

16.10.2025

Työjärjestyksen hyväksyminen

Palvelulautakunta 16.10.2025

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei työjärjestystä päätetä muuttaa.

Esitys:

Hyväksytään esityslistan mukainen työjärjestys.

Päätös:

Palvelulautakunta

16.10.2025

4

Palvelulautakunnan pöytäkirjanpitäjän valinta

Palvelulautakunta 16.10.2025

5575/00.01.02.02/2025

Valmistelija

Konsernipalvelujen toimialajohtaja Sami Sipilä puh. 044 770 0577

Voimassa olevan Etelä-Savon hyvinvointialueen hallintosäännön 149 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Toimielin tekee päätöksen pöytäkirjanpitäjästä.

Toimivalta

Hallintosääntö 149 §

Esitys:

Palvelulautakunta päättää valita pöytäkirjanpitäjäksi Jukka Pullin.

Päätös:

Palvelulautakunta

16.10.2025

5**Läsnäolo- ja puheoikeus palvelulautakunnan kokouksissa**

Palvelulautakunta 16.10.2025

5574/00.01.02.02/2025

Valmistelija

Konsernipalvelujen toimialajohtaja Sami Sipilä puh. 044 770 0577

Etelä-Savon hyvinvointialueen voimassa olevan hallintosäännön 134 §:n mukaan toimielimen jäsenten ja esittelijän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus

1. aluehallituksen kokouksessa aluevaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla hyvinvointialuelain 26 §:n mukaan sekä kansalliskielilautakunnan puheenjohtajalla hyvinvointialuelain 33 §:n mukaan

2. muiden toimielinten kokouksessa aluehallituksen puheenjohtajalla ja hyvinvointialuejohtajalla, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä aluevaltuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa

Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta.

Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Etelä-Savon hyvinvointialueen voimassa olevan hallintosäännön 10 §:n mukaan nuorisovaltuustolla, vanhusneuvostolla ja vammaisneuvostolla on kullakin oikeus nimetä edustaja ja hänelle henkilökohtainen varaedustaja lautakuntaan puhe- ja läsnäolo-oikeudella.

Palvelulautakunta

16.10.2025

Etelä-Savon hyvinvointialueen voimassa olevan hallintosäännön 135 §:n mukaan aluehallitus voi 2 momentista ilmenevin rajoituksin määrätä muihin toimielimiin edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Edustajaksi voidaan määrätä myös aluehallituksen varajäsen tai hyvinvointialuejohtaja.

Aluehallitus ei voi määrätä edustajaansa tarkastuslautakuntaan, aluevaltuuston tilapäiseen valiokuntaan eikä vaalilaissa säädettyihin vaalitoimielimiin.

Toimivalta

Hallintosääntö 134 §

Esitys:

Palvelulautakunta päättää myöntää kokouksiin läsnäolo- ja puheoikeuden seuraaville henkilöille:

Mari Teittinen tieto- ja kehittämispäällikkö

Mari Hytönen hallinnon asiantuntija

Terho Korhonen hyvinvointikoordinaattori

Jukka Pulli pöytäkirjanpitäjä

Päätös:**Liitteet**

Numero	Otsikko
--------	---------

Liite 1	Pöytäkirjanote §39 Nuorisovaltuuston edustajan valinta Palvelulautakuntaan
---------	--

Liite 2	Pöytäkirjanote §189 Aluehallituksen edustajan valinta Palvelulautakuntaan
---------	---

Palvelulautakunta

16.10.2025

6**Etelä-Savon hyvinvointialueen yhteisöavustussääntö vuodelle 2026**

Palvelulautakunta 16.10.2025

4770/00.01.02.02/2023

Valmistelija

Tieto- ja kehittämispäällikkö Mari Teittinen puh. 044 417 3981

Etelä-Savon hyvinvointialueen hallintosäännön 10 §:n mukaan palvelulautakunta päättää myönnettävien yleisten avustusten periaatteista ja menettelytavoista sekä jakamisesta määrärahojen puitteissa. Yhteistyötä järjestöjen toimintaedellytysten turvaamiseksi alueella tehdään kumppanuusstrategian toimeenpanon kautta, jonka työskentely on käynnistynyt. Kukin organisaatio vastaa avustustensa jakamisesta itsenäisesti, vaikka yhteisiä suuntaviivoja ratkotaan yhteisesti.

Vuoden 2026 yhteisöavustukset on tarkoituksenmukaista avata haettavaksi ja hyvinvointialue tekee yhteistyötä kuntien kanssa avustusten jakamisessa. Yhteisöavustusten määräraha on sidottu vuoden 2026 talousarvioon. Alustavan tiedon mukaan aluevaltuusto käsittelee ja hyväksyy talousarvion joulukuussa 2025.

Etelä-Savon hyvinvointialueen yhteisöavustusten ohjeet ja kriteerit vuoden 2026 avustusten jakamiseksi ovat liitteenä.

Toimivalta

Hallintosääntö 10.3 § kohta 8

Esitys:

Palvelulautakunta hyväksyy yhteisöavustussäännön vuodelle 2026 ja päättää avata sähköisen avustushaun 30.10.2025 mennessä.

Yhteisöavustukset ovat talousarvion määrärahaan sidottuja, jolta osin haku

Palvelulautakunta

16.10.2025

avataan ehdollisena, kunnes valtuusto on vahvistanut vuoden 2026 talousarvion. Yhteisöavustukset myönnetään hyvinvointialuevaltuuston päättämän talousarviomäärärahan puitteissa alkuvuodesta 2026.

Päätös:

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 3 Yhteisöavustukset hyvinvointialueella 2026

Oheisaineisto

Otsikko

Järjestöavustukset hyvinvointialueella_2026 muutokset punaisella vs 2025

Palvelulautakunta

16.10.2025

7**Palvelulautakunnan kokousaikataulu**

Palvelulautakunta 16.10.2025

6163/00.01.02.02/2025

Valmistelija

Konsernipalvelujen toimialajohtaja Sami Sipilä puh. 044 770 0577

Hallintosäännön 128.1 §:n mukaan toimitilin päättää kokouksensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, mikäli puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai määräenemmistö toimitelimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Puheenjohtajan pyynnöstä palvelulautakunta keskustelee vuoden 2025 ja alkuvuoden 2026 kokousaikataulusta. Alustavasti toisen kokouksen päivämääräksi on sovittu 25.11.2025. Hallintosäännössä määritettyjen tehtävien perusteella lautakunnan tulisi kokoontua alkuvuoden 2026 aikana tammikuussa sekä maaliskuussa.

Toimivalta

Hallintosääntö 128.1 §

Esitys:

Palvelulautakunta päättää vuoden 2025 ja alkuvuoden 2026 kokousaikataulusta.

Päätös:

Palvelulautakunta

16.10.2025

Konsernipalvelujen toimialajohtajan esiin nostamat ajankohtaiset asiat ja jäsenten esittämät kysymykset

Palvelulautakunta 16.10.2025

Konsernipalvelujen toimialajohtajan tilannekatsaus ajankohtaisiin asioihin.

- Talouskatsaus
- Arvoverkko

Esitys:

Palvelulautakunta merkitsee konsernipalvelujen toimialajohtajan esiin nostamat ajankohtaiset asiat ja jäsenten esittämät kysymykset tiedoksi.

Päätös: