



Etelä-Savon nuorisovaltuuston toimintasääntö



Sisällysluettelo

1 Etelä-Savon nuorisovaltuuston tarkoitus ja tehtävät	2
2 Edustajien määrä ja valinta	2
3 Toimikausi ja asettaminen.....	3
4 Kokousten määrä, paikka ja aika	3
5 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.....	3
6 Kokouspalkkiot ja matkakorvaukset	3
7 Järjestäytyminen	4
8 Nuorisovaltuuston edustaminen työryhmissä ja toimielimissä	4
9 Toimintasuunnitelma ja -kertomus.....	4
10 Kokousmenettely	5
11 Esityslistan, liitteiden ja pöytäkirjan julkaisu	5

1 Etelä-Savon nuorisovaltuuston tarkoitus ja tehtävät

Etelä-Savon nuorisovaltuusto on puoluepoliittisesti ja uskonnollisesti sitoutumaton nuorten lakisääteinen vaikuttamistoimielin, jonka tarkoitus on edustaa nuoria Etelä-Savon hyvinvointialueen päätöksenteossa.

Nuorisovaltuustolle tulee antaa mahdollisuus vaikuttaa hyvinvointialueen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on tai joilla vaikuttamistoimielin arvioi olevan merkitystä lasten ja nuorten ja heidän tarvitsemiensa palveluiden kannalta. Lisäksi nuorisovaltuusto tulee ottaa mukaan osallistumisen ja kuulemisen kehittämiseen hyvinvointialueella (laki hyvinvointialueesta 611/2021, 32 §).

Etelä-Savon nuorisovaltuuston tehtävänä on

- seurata ajankohtaisia asioita, antaa lausuntoja ja tehdä aloitteita
- edustaa nuoria erikseen sovitun mukaisesti työryhmissä ja toimielimissä
- selvittää ja koota eteläsavolaisten nuorten näkemyksiä hyvinvointialueen asioihin esimerkiksi kyselyillä ja tapaamisilla järjestämällä
- tuoda hyvinvointialueen päätöksenteko ja hyvinvointialueen kehittäminen lähemmäksi eteläsavolaisten nuorten arkea
- järjestää erilaisia tapahtumia ja tilaisuuksia tehtäviensä toteuttamiseksi ja nuorten äänen kuuluvuuden ja yhteisöllisyyden edistämiseksi Etelä-Savossa

2 Edustajien määrä ja valinta

Etelä-Savon jokaisen kunnan nuorisovaltuustosta tai vastaavasta vaikuttajaryhmästä nimetään yksi jäsen ja tälle varajäsen Etelä-Savon nuorisovaltuustoon. Tämän lisäksi valitaan 7–9 varsinaista jäsentä vapaille paikoille avoimen haun kautta. Mikäli hakemuksia tulee enemmän kuin yhdeksän, nimetään varsinaisten jäsenten jälkeen loput hakijat varajäseniksi.

Mikäli kunnasta nimetty jäsen joutuu jostakin syystä eroamaan nuorisovaltuustosta kesken toimikauden, nimeää kunnan nuorisovaltuusto tai vastaava vaikuttajaryhmä hänen tilalleen uuden jäsenen. Vapaalta paikalta jäseneksi tulleen erotessa kesken toimikauden, varajäsenestä tulee varsinainen jäsen. Mikäli varajäseniä ei ole, käsitellään jäljelle jääneet hakemukset seuraavassa kokouksessa ja valitaan näistä tilalle uusi jäsen. Mikäli jäljellä olevia avoimia hakemuksia ei ole, järjestetään uusi avoin haku jäsenen löytämiseksi kesken toimikauden.

Etelä-Savon nuorisovaltuustoon voidaan nimetä hakuajankohtana 13–25-vuotias eteläsavolainen nuori. Avoimesta hausta ilmoitetaan Etelä-Savon hyvinvointialueen internet -sivuilla, eri sosiaalisen median kanavissa sekä suoraan kunnallisille nuorisovaltuustoille tai vastaaville vaikuttajaryhmille sekä kouluille ja oppilaitoksille. Avoimessa haussa hakijoilta pyydetään hakemukset, joissa ilmenee hakijan yhteystiedot, kotikunta, ikä ja perustelut sille, miksi haluaa mukaan nuorisovaltuustoon.

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76100 Pieksämäki

Vaihe 015 411 4100 | kirjaamo@etelasavonha.fi | www.etelasavonha.fi



Nimeämispyynnöt kuntien nuorisovaltuustoille tai vastaaville vaikuttajaryhmille toimitetaan marraskuussa. Avoin haku järjestetään marras-joulukuussa, niin että hakuaika päättyy vuoden vaihteessa. Tammikuun alussa kuntien nuorisovaltuustoista nimetyt edustajat kokoontuvat käsittelemään anonyymit hakemukset ja valitsemaan jäsenet vapaille paikoille. Nuorisovaltuuston ohjaajalla on hakijoiden yhteystiedot.

3 Toimikausi ja asettaminen

Etelä-Savon nuorisovaltuuston toimikausi on kaksi vuotta tammikuusta joulukuuhun. Etelä-Savon aluehallitus asettaa nuorisovaltuuston toimikaudeksi kerrallaan. Toimikauden aikana tapahtuvista kokoonpanomuutoksista päättää nuorisovaltuusto. Aluehallitus hyväksyy vaikuttamistoimielimelle toimintasäännön, joissa todetaan muun muassa toimielimen lakisääteiset ja mahdolliset muut tehtävät, jäsenten lukumäärä ja valintatapa, toimikausi, kokous- ja toimintakäytännöt, puheenjohtajan valinta, sihteerin tehtävien hoitaminen, toimintasuunnitelman laatiminen ja toimintakertomuksen antaminen sekä yhteistyö kuntatason nuorisovaltuuston kanssa.

4 Kokousten määrä, paikka ja aika

Etelä-Savon nuorisovaltuusto kokoontuu pääsääntöisesti neljännesvuosittain, vähintään 5 kertaa vuodessa. Kokouskutsut toimitetaan vähintään 14 päivää ennen kokousta. Kokousaikatauluista tiedotetaan pääsääntöisesti ennen kokouskutsua. Kokouksen ajankohta voidaan sopia edellisessä kokouksessa. Etelä-Savon nuorisovaltuuston jäsen ilmoittaa mahdollisesta esteestä kokouskutsuun vastaamalla. Esteestä ilmoitetaan ajoissa, jotta mahdollinen varajäsen saa tiedon. Kokouksiin on mahdollista osallistua etäyhteydellä, ellei toisin mainita. Kokouspaikka on pääsääntöisesti Mikkeli. Tarvittaessa kokous voidaan järjestää myös muualla.

5 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esityslistan on oltava toimitettu vähintään viikkoa ennen kokousta. Kokous on päätösvaltainen, kun läsnä ovat puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja sekä vähintään puolet äänioikeutetuista Etelä-Savon nuorisovaltuuston jäsenistä.

6 Kokouspalkkiot ja matkakorvaukset

Kokouspalkkion suuruus on määritelty Etelä-Savon hyvinvointialueen hallintosäännön luvussa 19. Nuorisovaltuuston jäsenen kokouspalkkio on 100€. Puheenjohtajan palkkio on korotettu 50%. Matkakustannusten korvaamisessa noudatetaan hallintosäännössä määriteltyä ohjeistusta. Matkakulukorvaukset maksetaan Etelä-Savon hyvinvointialueen sääntöjen mukaan edullisimman kulkuneuvon/kulkuyhteyden mukaan. Matkakorvausten maksussa noudatetaan Etelä-Savon hyvinvointialueen matkakulukorvauksen sääntöjä. Etelä-Savon nuorisovaltuusto suosittelee mahdollisimman ympäristöystävällisiä kulkuneuvojen käyttämistä.

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76100 Pieksämäki

Vaihe 015 411 4100 | kirjaamo@etelasavonha.fi | www.etelasavonha.fi

7 Järjestäytyminen

Nuorisovaltuuston toimikauden järjestäytymiskokousta johtaa kokouksen alussa valittu puheenjohtaja. Sihteerinä toimii kokouksen alussa valittu sihteeri. Puheenjohtaja johtaa kokousta, kunnes Etelä-Savon nuorisovaltuuston puheenjohtaja on valittu.

Puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja Etelä-Savon nuorisovaltuustoon valitaan erillisillä puheenjohtajavaaleilla suljettuna lippuäänestyksenä kaudeksi kerrallaan. Jokainen varsinainen jäsen voi ilmoittaa halukkuudestaan eri rooleihin. Puheenjohtajaehdokkaat esittäytyvät ja saavat halutessaan pitää linjapuheenvuoron ennen äänestystä. Varapuheenjohtaja valitaan varapuheenjohtajavaaleilla suljettuna lippuäänestyksenä.

Sihteeri valitaan suljettuna lippuäänestyksenä kaudeksi kerrallaan. Mikäli sihteeri on estynyt osallistumaan kokoukseen, valitaan sihteeri kokoukseen nuorisovaltuutettujen joukosta. Sihteeri toimii kokousten sihteerinä.

Viestintävastaava valitaan kaudeksi kerrallaan suljettuna lippuäänestyksenä. Viestintävastaava hoitaa Etelä-Savon nuorisovaltuuston asioista tiedottamisen yhteistyössä hyvinvointialueen viestintätiimin/viestintäasiantuntijan kanssa.

Pöytäkirjantarkastajat valitaan kokouskohtaisesti kiertävästi.

Hyvinvointialue resursoi ohjaajan toimimaan nuorisovaltuuston tukena. Ohjaaja vastaa nuorisovaltuuston toiminnan käynnistymisestä ja nuorten ryhmäytymisestä sekä huolehtii, että nuorisovaltuutetut saavat riittävän perehdytyksen tehtävänsä. Kokousaineistot tallennetaan asianhallintajärjestelmään ja julkaistaan hyvinvointialueen verkkosivuilla. Ohjaajan tukena toimii tekninen kokoussihteeri, joka vastaa kokousten järjestelystä ja asianhallinnasta.

Puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja sihteeri valmistelevat esityslistat yhdessä ohjaajan kanssa.

8 Nuorisovaltuuston edustaminen työryhmissä ja toimielimissä

Nuorisovaltuusto päättää keskuudestaan edustajansa toimielimiin. Edustajien puhe- ja läsnäolo-oikeudet on määritetty hallintosäännön luvussa 2. Lisäksi toimielin voi tehdä päätöksen läsnäolo- ja puheoikeudesta.

9 Toimintasuunnitelma ja -kertomus

Nuorisovaltuusto laatii toimikautensa alussa toimintasuunnitelman ja toimikautensa päätteeksi toimintakertomuksen, jotka viedään aluehallitukselle tiedoksi.

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76100 Pieksämäki

Vaihe 015 411 4100 | kirjaamo@etelasavonha.fi | www.etelasavonha.fi



10 Kokousmenettely

Puheenjohtajan tehtävänä on johtaa asioiden käsittelyä sekä pitää huolta kokouksen sujumisesta. Jos puheenjohtaja on estynyt saapumasta kokoukseen, varapuheenjohtaja toimii kokouksen puheenjohtajana.

Läsnäolijat todetaan nimenhuudolla.

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei työjärjestystä päätetä muuttaa kokouksen kohdassa työjärjestyksen hyväksyminen.

Äänestys tapahtuu avoimesti kädennostoäänestyksellä. Henkilövaali suoritetaan suljettuna lippuäänestyksenä. Tällöin äänestyslipun on oltava taitettuna niin, ettei sen sisältö ole näkyvissä. Äänestyslippu, jossa on asiattomia merkintöjä, hylätään. Suljettu lippuäänestys etäyhteyksin toimitetaan anonyymilla Forms-äänestyksellä tai muulla vastaavalla tavalla, jolloin voidaan taata äänestäjien nimettömyys.

Äänestyksessä otetaan huomioon pohjaesitys sekä kannatetut ehdotukset. Puheenjohtaja ilmoittaa äänestysjärjestyksen.

Pöytäkirjan tarkastavat kaksi kuhunkin kokoukseen valittua pöytäkirjantarkastajaa.

Jokaisella äänioikeutetulla jäsenellä on oikeus tehdä aloitteita Etelä-Savon nuorisovaltuuston toimintaa koskevissa asioista. Aloitteet tuodaan julki Etelä-Savon nuorisovaltuuston kokouksissa.

11 Esityslistan, liitteiden ja pöytäkirjan julkaisu

Etelä-Savon nuorisovaltuuston esityslista, liitteet ja pöytäkirja julkaistaan Etelä-Savon hyvinvointialueen verkkosivuilla.