

Keskustan Etelä-Savon hyvinvointialueen valtuustoryhmän säännöt

1 §

Etelä-Savon hyvinvointialueen valtuustossa toimiva Suomen Keskusta r.p.:n valtuustoryhmä noudattaa näitä sääntöjä. Valtuustoryhmästä käytetään tässä säännössä nimitystä ryhmä. Ryhmän nimi on Etelä-Savon hyvinvointialueen valtuuston Keskustan ryhmä, yleisesti Keskustan aluevaltuustoryhmä.

Ryhmän jäsenet

2 §

Keskustan ryhmän jäseniä ovat aluevaaleissa hyvinvointivaltuustoon Keskustan listalta valitut henkilöt ja muut valtuutetut, jotka valtuustoryhmä ja piirihallitus ryhmän jäseniksi hyväksyvät.

Valtuustoryhmään kutsutaan ryhmän päättämä määrä varavaltuutettuja, joka on Etelä-Savon hyvinvointialueen Keskustan ryhmässä 5 varavaltuutettua. Valtuustoryhmään voidaan myös kutsua edustaja niistä kunnista, joista ei ole valittu edustajaa aluevaltuustoon.

Järjestäytyminen

3 §

Aluevaalien jälkeen pidettävän valtuustoryhmän kutsuu koolle piirijärjestön puheenjohtaja.

Koollekutsuja johtaa kokousta siihen saakka, kunnes ryhmä on järjestäytynyt.

Valtuustoryhmälle valitaan puheenjohtaja, tarpeellinen määrä varapuheenjohtajia ja sihteeri. Valtuustoryhmä voi tarvittaessa valita myös muita toimihenkilöitä.

4 §

Vaalikauden aikana ryhmä järjestäytyy vuosittain kunkin vuoden tammikuussa. Kokouksen koollekutsujana toimii edellisen vuoden puheenjohtaja.

5 §

Ryhmän vastuuhenkilöiden tehtävät

Puheenjohtajan tehtävät

Puheenjohtajan tulee

- kutsua ryhmäkokoukset koolle
- kutsua kokouksiin kuultaviksi tarpeellisiksi katsomansa asiantuntijat
- saattaa ryhmän tietoon merkittävät asiat jo valmisteluvaiheessa
- johtaa puhetta ryhmäkokouksissa
- pitää valtuustoryhmän puolesta yhteyttä hyvinvointialueen hallintoon ja muiden puolueiden ja ryhmittymien valtuustoryhmiin
- osallistua hyvinvointialueella järjestettäviin valtuustoryhmien puheenjohtajien kokouksiin ja neuvotteluihin
- hoitaa ryhmää koskevat neuvottelut ja muut asiat yhdessä sihteerin kanssa
- pitää ryhmäpuheenvuorot talousarvio-, tilinpäätös- ja suunnittelukokouksissa sekä muissa sellaisissa asioissa, joissa ryhmäpuheenvuoroja pidetään, jollei ryhmä ole toisin päättänyt

- saattaa piirijärjestön käsiteltäväksi valtuuston päätettäväksi tulevat poliittisesti merkittävät asiat
- osallistua piirihallituksen kokouksiin
- vastata ryhmän kannanottojen ja päätösten tiedottamisesta yhdessä sihteerin kanssa

Varapuheenjohtajan tehtävät

Varapuheenjohtaja avustaa puheenjohtajaa tämän tehtävissä. Puheenjohtajan estyneenä ollessa hänen tehtävänsä kuuluvat varapuheenjohtajalle. Puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja voivat jakaa tehtäviä keskenään.

Sihteerin tehtävät

Sihteerin tulee

- pitää pöytäkirjaa valtuustoryhmän kokouksissa
- hoitaa ryhmän tiedottamista yhteistyössä puheenjohtajan kanssa
- huolehtia valtuustoryhmää koskevien ilmoitusten ja muiden asiakirjojen laatimisesta
- valmistella vuosittain ryhmän toimintakertomus ja toimittaa se piirin vuosikokoukselle
- hoitaa ryhmän kirjeenvaihtoa ja arkistoa
- vastata valtuustoryhmän yhteystietojen ajantasaisuudesta
- huolehtia luottamushenkilömaksuja koskevien valtakirjojen toimittamisesta
- vastata valtuustoryhmän taloudenhoidosta, ellei sitä varten ole nimetty erillistä toimihenkilöä

Toimielinten valinta aluevaalien jälkeen

6 §

Välittömästi aluevaalien jälkeen järjestetään piirihallituksen ja valtuustoryhmän yhteinen kokous, jonka koollekutsujana toimii piirin puheenjohtaja. Yhteiskokous asettaa tavoitteet muiden puolueiden kanssa käytäviin neuvotteluihin ja valitsee yhteiset neuvottelijat (piirin säännöt 14 §).

Piirihallitus ja valtuustoryhmä valmistelevat pohjaesityksen hyvinvointialueen hallintoelimiin valittavista Keskustan edustajista piirin päättämien periaatteiden mukaisesti.

7 §

Lopullisen ehdotuksen valittavista henkilöistä tekee piirijärjestön kokous. Piirin yleinen kokous voi valtuuttaa piirihallituksen tekemään ehdotuksen valittavista henkilöistä.

Jos aluevaltuuston valtuustoryhmä joutuu poikkeamaan piirin hyväksymästä ehdotuksesta, valtuustoryhmän on annettava piirijärjestölle selvitys poikkeamisen syistä. Selvitys käsitellään piirijärjestön yleisessä kokouksessa tai piirihallituksessa.

Ryhmän kokoukset

8 §

Ryhmän kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Ryhmä on kutsuttava koolle kolmen (3) vuorokauden sisällä, jos 1/3 ryhmän jäsenistä sitä vaatii.

Säännöllisistä ryhmäkokouksista sovitaan valtuustokauden alussa. Säännöllisten kokousten lisäksi ryhmä voi pitää kokouksia tarpeen vaatiessa, jolloin kokouskutsu esityslistoineen toimitetaan ryhmän jäsenille.

Ryhmän kokouksissa noudatetaan normaalia kokousmenettelyä ja niissä pidetään pöytäkirjaa.

Piirijärjestön puheenjohtaja ja toiminnanjohtaja on kutsuttava ryhmän kokouksiin. Valtuustoryhmän kokouksissa on läsnäolo- ja puheoikeus lautakuntien ja muiden hyvinvointialueen toimielinten keskustalaisilla puheenjohtajilla. Kokouksiin voidaan kutsua myös muita asiantuntijoita. Asiantuntijat ja muut läsnäolijat eivät kuitenkaan saa osallistua ryhmän päätöksentekoon.

9 §

Ryhmä on päätösvaltainen, kun kokous on ryhmän päättämällä tavalla koolle kutsuttu ja kaikki ryhmän jäsenet ovat kutsun saaneet sekä paikalla on puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään puolet valtuustoryhmän jäsenistä.

10 §

Ryhmän päätökseksi tulee läsnä olleiden jäsenten enemmistön mielipide. Äänten mennessä tasan päätökseksi tulee se mielipide, johon ryhmän puheenjohtaja on yhtynyt, paitsi vaaleissa arpa. Vaalit toimitetaan suljetuin lipuin.

Ryhmän jäsenten on noudatettava ryhmän päätöksiä. Jäsenellä on oikeus poiketa ryhmän päätöksistä, jos hän on ilmoittanut ryhmäkokouksessa eriävän mielipiteensä ja pyytänyt sen merkittäväksi pöytäkirjaan.

Jos valtuustossa syntyy tilanne, johon ryhmältä ei ole ennakolta päätetty kantaa ja jos asian tärkeys vaatii, ryhmän ohjeellisen äänestyskäyttämisen ratkaisee puheenjohtaja kartoitettuaan ryhmän jäsenten mielipiteet.

Ryhmän jäsenen, joka on esteellinen käsittelemään asiaa valtuustossa, on pidättäydyttävä päätöksenteosta tässä asiassa myös ryhmän kokouksessa.

Ryhmän jäsenten toiminta

11 §

Ryhmän jäsenen tulee luottamustehtävässään edistää keskustalaisia periaatteita ja arvoja, toimia avoimesti sekä huolehtia hyvinvointialueen ja sen asukkaiden parhaasta. Hänen tulee toimia asiallisesti ja arvokkaasti ja olla tehtävässään aloitteellinen.

Ryhmän jäsenen on osallistuttava ryhmän kokouksiin, jollei hänellä ole pätevää estettä. Esteestä on ilmoitettava ryhmän sihteerille.

Valtuustoryhmän jäsenten tulee osallistua piirijärjestön yleisiin kokouksiin ja kertoa valmisteltavana olevista asioista ja valtuuston päätöksistä.

Jos maakunnalliseen tai ylikunnalliseen luottamustehtävään valittu luottamushenkilö valintansa jälkeen, kesken valtuustokauden eroaa tai erotetaan poliittisesta ryhmästään, sitoutuu hän eroamaan muista hyvinvointialueen luottamustehtävistään.

12 §

Kukin ryhmän jäsen maksaa piirijärjestölle luottamushenkilömaksua piirijärjestön päättämän osuuden hyvinvointialueen luottamustehtävistä saamistaan kokous-, vuosi- ja puheenjohtajapalkkioistaan (20 %). Sama koskee myös muita tehtäviin valittuja Keskustaa edustavia henkilöitä.

13 §

Valtuustoryhmän puheenjohtaja ja sihteeri kutsutaan piirihallituksen kokouksiin läsnäolo- ja puheoikeudella.

14 §

Valtuustoryhmä antaa vuosittain toimintakertomuksen piirin vuosikokoukselle.

Sääntöjen allekirjoittaminen ja muuttaminen

15 §

Valtuustoryhmän jäsenet ovat allekirjoittaneet nämä säännöt ja sitoutuvat noudattamaan niitä. Säännöt ovat voimassa vuoden 2022 aluevaaleista alkaen toimikauden loppuun saakka.

16 §

Sääntöjen muuttamisesta voidaan päättää valtuustoryhmän ja piirihallituksen yhteisen kokouksen päätöksellä.

Teamsissa 27.4.2025

Arto Sepponen
puheenjohtaja

Annika Hagman
sihteeri

Valtuustoryhmän jäsenet:

Varavaltuutetut

Auvinen	Hannu	Olkkonen	Kirsi
Hartonen	Tanja	Pirinen	Kaj
Honkamaa	Tapio	Pulliainen	Liisa
Huhtinen	Marjaana	Pöyry	Pekka
Immonen	Viivi	Rouhiainen	Risto
Korhonen	Sanna	Ruhanen	Seppo
Laamanen	Kirsti	Saari	Sanni
Leppä	Jari	Sistonen	Eero
Moilanen	Soili	Suomalainen	Tuukka
Nenonen	Henna	Vehmala	Tommi

Sepponen	Arto
Wuorinen	Jarkko
Kauria	Outi
Torikka	Kirsi
Niiranen	Lauri

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This documents contains 5 pages before this page
Dokumentet inneholder 5 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 5 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 5 sider før denne side

Detta dokument innehåller 5 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This documents contains 6 pages before this page
Dokumentet inneholder 6 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 6 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 6 sider før denne side

Detta dokument innehåller 6 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This documents contains 7 pages before this page
Dokumentet inneholder 7 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 7 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 7 sider før denne side

Detta dokument innehåller 7 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This documents contains 8 pages before this page
Dokumentet inneholder 8 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 8 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 8 sider før denne side

Detta dokument innehåller 8 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende