

Yhteistyötoimikunta

Aika 18.02.2025 klo 13:30 - 15:00

Paikka

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 13	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 14	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 15	Työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 16	Etelä-Savon hyvinvointialueen toimielinrakenteen muuttaminen ja hallintosäännön päivittäminen	7
§ 17	Ohje oikeusavusta henkilöstöön kohdistuvan väkivallan ja häirinnän tapauksessa	10
§ 18	Talouden tilannekatsaus	11
§ 19	Kuntouttava työtoiminta hyvinvointialueen toimipisteissä	12
§ 20	Eloisan yleinen henkilöturvallisuusohje	14
§ 21	Muut asiat	15
§ 22	Kokouksen päättäminen	16

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Juntunen Taru	puheenjohtaja	
	Alaluusua Petri	varapuheenjohtaja	
	Asikainen Sinikka	varajäsen	
	Auvinen Kati	jäsen	
	Hintikainen Sini	jäsen	
	Kannonmäki Ani	jäsen	
	Kokkola Ari	jäsen	
	Kulla-Numminen Hanna	jäsen	
	Laukkanen Johanna	jäsen	
	Nieminen Kati	jäsen	
	Matilainen Teemu	jäsen	
	Puntanen Anne	jäsen	
	Ylönen Päivi	jäsen	
	Kinnunen Riikka	kokoussihteeri	
	Jalkanen Arto	rahoitusjohtaja	
	Laurikainen Antti	hallintopäällikkö	
	Qvintus Kristiina	johtava sosiaalityöntekijä	
	Rasimus Aki	henkilöstölakimies	
Poissa	Haarala Maria		
	Rautpalo Tiia		
	Sipilä Sami		

Allekirjoitukset

	xx	yy
	puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	13 - 22	
Pöytäkirjan tarkastus	<kunnan nimi> (pvm)	
	xx	yy
	pöytäkirjantarkastaja	pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yhteistyötoimikunta 18.02.2025 § 13

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta. Kirjallinen kutsu on toimitettu jäsenille sähköpostitse 13.2.2025.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jollei erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään ensisijaisesti sähköisesti. Tällöin valmistelutoimielin tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä. Salassa pidettäviä tietoja voidaan lähettää vain suojatulla yhteydellä.

Todetaan läsnäolijat sähköisessä kokoushallintajärjestelmässä. Kokous on päätösvaltainen kun yli puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Yhteistyötoimikunta 18.02.2025 § 14

Toimielin valitsee pöytäkirjantarkastajiksi kaksi toimielimen jäsentä ja varalle kaksi jäsentä aakkosjärjestyksessä.

Esitys

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Johanna Laukkanen ja Ani Kannonmäki sekä varalle Kati Nieminen ja Ari Kokkola.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Johanna Laukkanen ja Ani Kannonmäki.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Yhteistyötoimikunta 18.02.2025 § 15

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei työjärjestystä päätetä muuttaa.

Esitys:

Hyväksytään esityslistan mukainen työjärjestys.

Päätös:

Työjärjestystä vaihdettiin siten, että ensin käsiteltiin §17 Ohje oikeusavusta henkilöstöön kohdistuvan väkivallan ja häirinnän tapauksessa, §16 Etelä-Savon hyvinvointialueen toimielinrakenteen muuttaminen ja hallintosäännön päivittäminen, §18 talouden tilannekatsaus, §19 Kuntouttava työtoiminta hyvinvointialueen toimipisteissä ja sitten §20 Eloisan yleinen henkilöturvallisuusohje.

Etelä-Savon hyvinvointialueen toimielinrakenteen muuttaminen ja hallintosäännön päivittäminen

Yhteistyötoimikunta 18.02.2025 § 16

992/00.01.02.02/2025

Valmistelija

Hallintopäällikkö Antti Laurikainen puh. 0443512502

Lautakunnat

Aluevaltuusto päätti talousarviokäsittelyn yhteydessä 11.12.2023 (89 §) käynnistää valtuustoryhmien kanssa yhdessä arvioinnin hyvinvointialueen toimielinrakenteesta. Valtuustoryhmät linjasivat yhteisessä kokouksessaan 24.1.2024, että tarvittavat muutokset tulisi tehdä kuluvalle valtuustokaudelle, mutta ne tulisivat voimaan seuraavan vasta valtuustokauden alussa. Asian käsittelyä jatkettiin lautakuntien puheenjohtajien ja esittelijöiden palaverissa 15.2.2024, jossa lautakuntien rooli päätösten valmisteluprosessissa nähtiin osin täsmentymättömänä, mutta tärkeänä tiedon välittäjänä. Tuolloin sovittiin myös, että asian käsittelyä jatketaan 16.4.2024 lautakuntien yhteisessä seminaarissa, jonka ohessa toteuttiin lautakuntarakenteen muutosedellytyksiä koskeva kysely.

Aluevaltuusto päätti 17.6.2024 (70 §) lisäsopeutuksista vuosille 2025 - 2026, jossa lautakunnille osoitettua rahoitusta leikattiin vastaamaan yhden lautakunnan toimintakuluja. Yhden lautakunnan malliin siirtymisen on arvioitu tuovan hyvinvointialueelle noin 70 000 euron vuotuiset säästöt. Arvio perustuu vuoden 2023 tilinpäätöksessä toteutuneisiin lautakuntien toimintakuluihin. Päätöksessä vahvistettiin lisäksi, että tarvittavat hallintosääntömuutokset tuodaan toimielinkäsittelyyn myöhemmin kuluvalle valtuustokauden aikana.

Valmistelua jatkettiin 26.8.2024 työpajatyöskentelynä, johon kutsuttiin valtuustoryhmien ja lautakuntien puheenjohtajat sekä lautakuntien esittelijät. Työpajassa linjattiin, että valmistelua jatketaan yhden lautakunnan mallin pohjalta ja samalla toteuttiin lautakuntarakennetta koskeva ennakkovaikutusten arviointi.

Aluevaltuusto vahvisti 11.12.2024 (77 §), että vuoden 2025 talousarviossa on varattu määrärahat yhdelle lautakunnalle, jolle siirretään tehtäviä lakkautettavilta lautakunnilta. Esityksessä palvelu- ja tulevaisuuslautakunta (hallintosääntö 11 §), turvallisuuslautakunta (hallintosääntö 12 §) ja hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta (hallintosääntö 13 §) lakkautetaan ja tehtävät siirretään perustettavalle palvelulautakunnalle lukuunottamatta muutamia pelastustoimeen ja ensihoitoon liittyviä tehtäviä.

Yksilöasioiden jaosto

Lautakuntarakenteen lisäksi hyvinvointialueen toimielinrakennetta on tarkoituksenmukaista tarkastella tässä yhteydessä myös yksilöasioiden jaoston osalta. Jaoston tehtävät on kirjattu hallintosäännön 17 §:ssä, mutta sitä ei ole nimetty, eikä se ole näin ollen järjestäytynyt. Yksilöasioiden jaoston tehtävien osalta on rinnakkainen toimivalta ollut sosiaali- ja integraatiojohtajalle (Hallintosääntö 27 §, Aluehallitus 4.3.2024 § 58). Nykyisen järjestelyn toimivuutta on selvitetty viimeksi Eija Stenbergin valtuustoaloitteeseen annetussa vastauksessa (aluevaltuusto 17.6.2024 § 44). Vastauksen perusteella nykyisen käytännön myönteinen puoli asiakkaan näkökulmasta on ollut aikataulullisesti nopea ja sillä prosessi, sillä se ei ole sidoksissa kokoustekniseen aikatauluun. Lisäksi nykyisen mallin toimivuudesta kertoo se, että sosiaali- ja integraatiojohtajan ratkaisut ovat menestyneet erittäin hyvin myös hallinto-oikeudessa niistä valitettaessa. Yksilöasioiden jaoston asettaminen aiheuttaisi myös kokoushallinnan lisäkustannuksia, jotka olisivat 5 jäsenen lähikokouksia pitävän toimielimen kohdalla keskimääräisten toteumatietojen perusteella seuraavat noin 2000 euroa / kokous.

Yhteistyöfoorumit

Hallintosäännön 21 §:ssä on nimetty myös seuraavat yhteistyöfoorumit, joiden osalta on myös toimielinrakenteen päivityksen yhteydessä tarkoituksenmukaista tehdä päivityksiä:

1. valmiusfoorumi ja valmiusjohtoryhmä
2. koulutus ja osaaminen yhteistyöfoorumi

Yhteistyötoimikunta

§ 16

18.02.2025

3. sosiaali- ja terveydenhuollon palvelutuottajien ja järjestöyhteistyön foorumi.

Näistä ainoastaan valmiusfoorumi ja valmiusjohtoryhmä on kokoontunut säännöllisesti ja sen rooli ja tarve on selkeästi tunnistettu niin lainsäädännöllisesti [Valmiuslaki (1552/2011) 12 §, valtioneuvoston asetus yhteistoiminnasta väestönsuojeluun varautumisessa 570/2024 ja valtioneuvoston asetus hyvinvointialueiden varautumisesta sosiaali- ja terveydenhuollon häiriötilanteisiin 308/2023] kuin toiminnallisesti.

Koulutus ja yhteistyöfoorumi sekä sosiaali- ja terveydenhuollon palvelutuottajien ja järjestöyhteistyön foorumi eivät sen sijaan ole kokoontuneet säännöllisesti, vaan sidosryhmäyhteistyö on toteutunut muiden paremmin tarkoitukseen sopivien rakenteiden kautta (esim. Etelä-Savon kauppakamari, järjestöneuvottelukunta YhES ja muut kumppanuusstrategiassa nimetyt tahot)

Edellä olevan perusteella hallintosäännön 21 §:n kohdat 2 ja 3, jotka koskevat koulutus ja yhteistyöfoorumeita sekä sosiaali- ja terveydenhuollon palvelutuottajien ja järjestöyhteistyön foorumeita, on tarkoituksenmukaista poistaa hallintosäännöstä.

Aluehallitus käsittelee toimielinrakenteen muuttamista 17.2.2025 ja aluevaltuuston päätöksentekoo asia viedään 11.3.2025.

Esitys: Yhteistyötoimikunta merkitsee asian tiedoksi.

Päätös: Yhteistyötoimikunta merkitsi asian tiedoksi.

Tiedoksi Yhteistyötoimikunta

Ohje oikeusavusta henkilöstöön kohdistuvan väkivallan ja häirinnän tapauksessa

Yhteistyötoimikunta 18.02.2025 § 17

1076/00.01.02.02/2025

Valmistelija

Henkilöstölakimies Aki Rasimus puh. 0406567444

Etelä-Savon hyvinvointialueella ei ole ollut selkeää ohjetta oikeudellisen avun osalta tilanteissa, joissa hyvinvointialueen työntekijä tarvitsee oikeudellista apua työssään kohdanneen väkivalta- tai häirintätapahtuman takia.

Oikeudelliset palvelut ja turvallisuuspalvelut ovat yhdessä laatineet liitteenä olevan toimintaohjeen tilanteisiin.

Esitys:

Yhteistyötoimikunta merkitsee ohjeen tiedoksi.

Päätös:

Yhteistyötoimikunta keskusteli asiasta ja merkitsi tiedoksi.

Jytyn edustaja toivoi, että ohjeen tekstiä vielä tarkasteltaisiin uudelleen, etenkin niiltä osin kuin tekstissä viitataan ammattiliittoon.

Tiedoksi

Yhteistyötoimikunta

Yhteistyötoimikunta

§ 18

18.02.2025

Talouden tilannekatsaus

Yhteistyötoimikunta 18.02.2025 § 18

1146/00.01.02.02/2025

Valmistelija

vt. rahoitusjohtaja Arto Jalkanen, puh. 040 359 6841

Arto Jalkanen esittelee tilinpäätöstietoja vuodelta 2024.

Esitys:

Yhteistyötoimikunta merkitsee asian tiedoksi.

Päätös:

Yhteistyötoimikunta merkitsi asian tiedoksi.

Tiedoksi

Yhteistyötoimikunta

Kuntouttava työtoiminta hyvinvointialueen toimipisteissä

Yhteistyötoimikunta 18.02.2025 § 19

1145/00.01.02.02/2025

Valmistelija

Palvelualuepäällikkö Satu Auvinen puh. . 0443512302/ johtava
sosiaalityöntekijä Kristiina Qvintus puh. 0449842365

Johtava sosiaalityöntekijä Kristiina Qvintus selostaa asian.

Kuntouttava työtoiminta perustuu lakiin 189/2001. Se on sosiaalipalvelu, joka parantaa pitkäaikaistyöttömien työllistymismahdollisuuksia ja elämänhallintaa. Hyvinvointialue voi järjestää työtoiminnan itse, yhteistyössä muiden alueiden kanssa tai hankkimalla palveluita muilta tuottajilta. Kunta, valtio, säätiö, yhdistys tai uskonnollinen yhteisö voi tuottaa kuntouttavaa työtoimintaa. Työtoiminta tulee järjestää asiakkaan työssäkäyntialueella, mutta se voidaan järjestää muuallakin asiakkaan suostumuksella.

Työtoiminta ei saa korvata muita lakisääteisiä palveluita eikä virka- tai työsuhteessa tehtävää työtä. Asiakas ei siis voi korvata tai sijaistaa työntekijää, eikä toimipaikka saa olla riippuvainen asiakkaan työpanoksesta.

Hyvinvointialueen sosiaalihuollon ammattihenkilö (sosionomi/sosiaalityöntekijä) vastaa kuntouttavan työtoiminnan palveluprosessista, ja toimipaikkojen ammattilaiset voivat opastaa asiakasta.

Kuntouttava työtoiminta on asiakasmäärältään yksi suurimmista aikuisten sosiaalipalveluista Etelä-Savon hyvinvointialueella. Vuonna 2024 kuntouttavassa työtoiminnassa oli 909 henkilöä (54 000 toimintapäivää). Kuntouttava työtoiminta on määräaikainen palvelu (3kk-24kk); joissakin tapauksissa pidempikin.

Kuntouttavan työtoiminnan asiakkaan omat voimavarat ja osaaminen huomioiden tarvitaan jatkuvasti erilaisia työpaikkoja. Erillisten työpajojen lisäksi asiakkaita työskentelee tälläkin hetkellä järjestöissä ym. työpaikoilla.

Yhteistyötoimikunta

§ 19

18.02.2025

Tavoitteena on saada yhä useampi kuntouttavan työtoiminnan asiakas työskentelemään hyvinvointialueen työpisteissä erilaisissa henkilöstöä avustavissa tehtävissä. Hyvinvointialueen eri työpisteissä on monia arkisia tukitehtäviä, joiden tekemisessä ei edellytetä sosiaali- tai terveydenhuollon kelpoisuutta tai tila- ja tukipalveluiden ammattitehtävissä vaadittavaa kelpoisuutta.

Työpaikoilla tehtävä kuntouttava työtoiminta vähentää samalla kuntouttavan työtoiminnan ostopalveluiden kustannuksia sekä vähentää tarvetta lisätä erillisten työpajojen perustamista

Esitys: Yhteistyötoimikunta merkitsee asian tiedoksi.

Päätös: Yhteistyötoimikunta merkitsi asian tiedoksi.

Tiedoksi Yhteistyötoimikunta

Yhteistyötoimikunta

§ 20

18.02.2025

Eloisan yleinen henkilöturvallisuusohje

Yhteistyötoimikunta 18.02.2025 § 20

1147/00.01.02.02/2025

Valmistelija

Työsuojelupäällikkö Teemu Matilainen puh. 0403599424

Työsuojelupäällikkö esittelee Eloisan päivitetyn henkilöturvallisuusohjeen.

Esitys:

Yhteistyötoimikunta merkitsee asian tiedoksi.

Päätös:

Yhteistyötoimikunta merkitsi asian tiedoksi.

Tiedoksi

Yhteistyötoimikunta

Yhteistyötoimikunta § 21

18.02.2025

Muut asiat

Yhteistyötoimikunta 18.02.2025 § 21

Yhteistyötoimikunta merkitsee tiedoksi kokouksessa esille tulleet muut asiat.

Päätös:

Muita asioita ei ollut.

Yhteistyötoimikunta § 22

18.02.2025

Kokouksen päättäminen

Yhteistyötoimikunta 18.02.2025 § 22

Esitys: Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14:53.