

Työsuojelutoimikunta

---

Aika 26.11.2024 klo 12:00 -

Paikka Microsoft Teams etäkokous

## Käsiteltävät asiat

<b>Asia</b>	<b>Liitteet</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
73		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
74		Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
75	1 - 3	Työterveyshuollon toteuttamista koskevat suunnitelmat ja valmisteilla olevat päätökset	5
76		Eloisan sisäympäristötyöryhmä	6
77		Työympäristön turvallisuus	8
78		Turvallisuuskoulutukset	9
79		Riskienhallinta	11
80		Turvallisuushavainnot ja läheltä piti-ilmoitukset	12
81		AVI:n työsuojelutarkastuksissa esille nousseet asiat	13
82		Ajankohtaiset asiat	14

## Sisällysluettelo

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Matilainen Teemu	työsuojelupäällikkö, pj
	Laukkanen Johanna	työhyvinvointipäällikkö
	Vironen Jouni	työsuojeluvaltuutettu, Vaalijala
	Janhunen Anne	työsuojeluvaltuutettu, Vaalijala
	Kakkonen Sirpa	työsuojeluvaltuutettu, Vaalijala
	Hockman Lea	työsuojeluvaltuutettu, Mikkeli
	Orava Maarit	työsuojeluvaltuutettu, Mikkeli
	Pirkanen Sirpa	työsuojeluvaltuutettu, Mikkeli
	Putkonen Jarkko	työsuojeluvaltuutettu, Mikkeli
	Suvimaa Petri	työsuojeluvaltuutettu, Mikkeli
	Kilpeläinen Pekka	työsuojeluvaltuutettu, Savonlinna
	Kotilainen Marko	työsuojeluvaltuutettu, Savonlinna
	Vihavainen Salme	työsuojeluvaltuutettu, Pieksämäki
	Taavitsainen Hannu	työsuojeluasiamies, pelastustoimi, Pieksämäki
	Muukkonen Risto	työsuojeluasiamies, pelastustoiminta Savonlinna
	Peitola Soili	työhyvinvointikoordinaattori
	Kohvakka Sari	työhyvinvointikoordinaattori
	Ylönen Hanna	työhyvinvointikoordinaattori
	Kokkonen Tiia	työhyvinvointikoordinaattori
	Voutilainen Maisa	toimistosihteerä, työhyvinvointipalvelut
	Tiirikainen Tiina	pöytäkirjanpitäjä

Työsuojelutoimikunta

26.11.2024

**73****Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Työsuojelutoimikunta 26.11.2024

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta. Kirjallinen kutsu on toimitettu jäsenille sähköpostitse 21.11.2024.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jollei erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään ensisijaisesti sähköisesti. Tällöin valmistelutoimielin tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä. Salassa pidettäviä tietoja voidaan lähettää vain suojatulla yhteydellä.

Todetaan läsnäolijat. Kokous on päätösvaltainen kun yli puolet jäsenistä on läsnä.

**Päätös**

Työsuojelutoimikunta

26.11.2024

**74**

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Työsuojelutoimikunta 26.11.2024

Toimielin valitsee pöytäkirjantarkastajiksi kaksi toimielimen jäsentä ja varalle kaksi jäsentä aakkosjärjestyksessä.

Esitys

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Janhunen Anne ja Kakkonen Sirpa sekä varalle Kohvakka Sari ja Kokkonen Tiia. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 29.11.2024 ja se on nähtävänä hyvinvointialueen yleisessä tietoverkossa seuraavana arkipäivänä.

Päätös

Työsuojelutoimikunta

26.11.2024

**75****Työterveyshuollon toteuttamista koskevat suunnitelmat ja valmisteilla olevat päätökset**

Työsuojelutoimikunta 26.11.2024

Valmistelija

Työhyvinvointipäällikkö Johanna Laukkanen, puh. 044 417 2802

Työterveyshuollon toimintasuunnitelma vuodelle 2025

Työterveyshuollon toimintasuunnitelmaluonnos on käsitelty työsuojeluvaltuutettujen kanssa 24.10.24. Työnantaja on pyytänyt kommentit ja muutosehdotukset luonnoksesta työsuojeluvaltuutetuilta kirjallisesti, jotka he ovat toimittaneet sähköpostilla työhyvinvointipäällikölle 15.11.24. Työnantajan edustajana työhyvinvointipäällikkö antaa palautteen ehdotuksiin työsuojeluvaltuutetuille suullisesti työsuojelutoimikunnan kokouksessa ja myöhemmin kirjallisesti.

Toimintasuunnitelmaluonnos on laadittu yhteistyössä työnantajan ja työterveyshuollon palvelujen tuottajan, Pihlajalinna Terveys Oy:n kanssa.

Työterveyshuollon toimintasuunnitelma käsitellään yhteistyötoimikunnassa 10.12.24.

**Esitys:**

Työsuojelutoimikunta merkitsee työterveyshuollon toimintasuunnitelman käsitellyksi

**Päätös**

Tiedoksi

Työsuojelutoimikunta

26.11.2024

**76****Eloisan sisäympäristötyöryhmä**

Työsuojelutoimikunta 26.11.2024

7231/00.01.02.02/2024

Valmistelija

Työsuojeluvaltuutettu Jarkko Putkonen puh.050 351 0181

Työsuojeluvaltuutettu Pekka Kilpeläinen puh. 044 417 3021

Eloisan sisäympäristöryhmä aloitti toimintansa helmikuussa v.2024. Sen jäsenenä on työnantajan ja työntekijöiden edustaja.

Eloisan sisäympäristöryhmällä ei ole työnantajan päätös-/toimivaltaa, vaan sen tehtävä on koota ja ylläpitää kokonaiskuvaa Eloisan rakennuskannan ja vuokrattavien tilojen kunnosta, sekä tarkastella laaja-alaisesti sisäympäristön työskentelyolosuhteisiin vaikuttavia ilmiöitä ja havaintoja, ja tehdä tarvittaessa esityksiä linjajohdolle.

Sisäympäristöryhmä kokoontui 11.11.2024 ja ohessa tiivistelmä käsitellyistä asioista:

- Sisäympäristöryhmä päivitti Eloisan sisäilmahallintamallin ja lähetti sen johtoryhmän hyväksyttäväksi, ja merkitsi tiedoksi työnantajan hyväksyneen asumispalveluiden sisäilmahallintamallin.
- Sansian sisäilmanpuhdistimien kilpailutus, jossa Etelä-Savon hva. on mukana, keskeytetty hankinnan aineiston täydentämistä varten. Kilpailutus jatkuu myöhemmin.
- Sisäilmanpuhdistinten hankinnan kulut kohdistuvat Eloisan tekniikan yksikköön kun hankintapäätös on tehty sisäilmaryhmässä, ja muulla tavalla hankittaessa hankinnan tehneeseen yksikköön.
- Eloisan tavoite on kilpailuttaa sisäympäristötutkijan palvelut v. 2025 aikana.
- Itä-Suomen YTA-alueen sisäilmaryhmä aloitti toimintansa lokakuussa v.2024 ja seuraava kokoontuminen on helmikuussa v.2025

Etelä-Savon hyvinvointialue

Esityslista

8/2024

7/14

Työsuojelutoimikunta

26.11.2024

**Esitys:**

Työsuojelutoimikunta merkitsee asian tiedoksi.

**Päätös:**

Työsuojelutoimikunta

26.11.2024

**77**

### **Työympäristön turvallisuus**

Työsuojelutoimikunta 26.11.2024

Valmistelija

Työsuojelupäällikkö Teemu Matilainen puh. 040 359 9424

Turvallisuuskävelyssä esille nousseet huomiot:

tulevat ja tehdyt turvallisuuskävelyt ja niissä esille nousseet huomiot, kuten työntekijöiden hälytysjärjestelmä ja kameravalvonta.

Toimitila- ja tietoturvallisuuteen liittyvien käyntien tilannekatsaus ja siellä esille nousseet havainnot:

Eloisasa toteutetaan tällä hetkellä työsuojelu- ja turvallisuuspäällikön toimesta käyntejä Eloisan toimipisteissä, joiden tarkoituksena on selvittää hälytysjärjestelmien ja kameravalvonnan nykytilaa sekä tietosuojan ja tietoturvaan liittyviä asioita. Selvitys kattaa kaikki Eloisan toimipisteet ja on tarkoitus valmistua alkuvuoden aikana.

### **Esitys**

Työsuojelutoimikunta merkitsee asian tiedoksi.

### **Päätös**

Tiedoksi



Työsuojelutoimikunta

26.11.2024

**78****Turvallisuuskoulutukset**

Työsuojelutoimikunta 26.11.2024

Valmistelija

Työsuojelupäällikkö Teemu Matilainen, puh. 040 359 9424

Työsuojeluvaltuutettu Jarkko Putkonen

Käydään turvallisuuskoulutuksiin liittyvät ajankohtaiset asiat Eloisassa.

Käydään keskustelua suunnitelluista koulutuksista ja niiden tilanteesta.

AVEKKI 1-koulutukset v. 2025 Savonlinna ja Mikkeli:

Asiakas- ja potilasväkivalta ovat tilastollisesti työturvallisuusilmoitusten mukaan selvästi merkittäväin työturvallisuusuhka sote-alan työtehtävissä. Eloisa pyrkii hallitsemaan tilannetta pääsääntöisesti ensihoidolle suunnatulla UVT- koulutuksella (uhka- ja väkivaltatilanne) sekä valtaosalle sote-alan työtehtävissä työskentelevistä AVEKKI-koulutuksella.

AVEKKI-koulutusten resursointi suhteessa koulutettavien määrän ja ns. ”koulutusvelkaan” on alimitoitettu. Osaltaan asiaan vaikuttaa kouluttajien työajankäytön ja kulujen epäoikeudenmukaiseksi koettu jakautuminen Eloisan sisällä. Toistaiseksi kulut on kirjattu kouluttajan perusyksikön kirjanpitoon.

Lähtökohtaisesti koulutusresurssia olisi mahdollista merkittävästi nostaa nykyisestä, mutta tämän edellyttää työnantajan toimenpiteitä.

Poistumisharjoitusten toteuttaminen Eloisassa. Esimerkki-Case.

**Esitys**

Työsuojelutoimikunta merkitsee asian tiedoksi.

Etelä-Savon hyvinvointialue

Esityslista

8/2024

10/14

Työsuojelutoimikunta

26.11.2024

## **Päätös**

Tiedoksi

Työsuojelutoimikunta

26.11.2024

**79**

### **Riskienhallinta**

Työsuojelutoimikunta 26.11.2024

Valmistelija

Työsuojelupäällikkö Teemu Matilainen, puh. 040 359 9424

Käydään keskustelua Eloisan työturvallisuusriskeihin liittyen.

- Eloisan riskienhallinnan nykytila, kuten riskienarvioinnin nykytila, esihenkilön psykososiaalisten kuormitustekijöiden kyselyn toteuttaminen ja etätyön riskienhallinta.

### **Esitys**

Työsuojelutoimikunta merkitsee asian tiedoksi.

### **Päätös**

Tiedoksi

Etelä-Savon hyvinvointialue

Esityslista

8/2024

12/14

Työsuojelutoimikunta

26.11.2024

**80**

### **Turvallisuushavainnot ja läheltä piti-ilmoitukset**

Työsuojelutoimikunta 26.11.2024

Valmistelija

Työsuojelupäällikkö Teemu Matilainen, puh. 040 359 9424

Käydään keskustelua Eloisan turvallisuushavaintoihin ja läheltä piti tilanteisiin liittyen.

**Esitys**

Työsuojelutoimikunta merkitsee asian tiedoksi.

**Päätös**

Tiedoksi

Työsuojelutoimikunta

26.11.2024

**81**

**AVI:n työsuojelutarkastuksissa esille nousseet asiat**

Työsuojelutoimikunta 26.11.2024

Valmistelija

Työsuojelupäällikkö Teemu Matilainen, puh. 040 359 9424

Käsitellään AVI:n työsuojeluyhteistyöhön liittyviä asioita.

Käydään keskustelua tulevista ja menneistä AVI:n työsuojelutarkastuksista ja niissä esille nousseista asioista.

**Esitys**

Työsuojelutoimikunta merkitsee asian tiedoksi.

**Päätös**

Tiedoksi

Työsuojelutoimikunta

26.11.2024

**82**

**Ajankohtaiset asiat**

Työsuojelutoimikunta 26.11.2024

Yleistä keskustelua ajankohtaisista asioista.  
Seuraavan kokouksen ajankohta.

**Esitys**

Työsuojelutoimikunta merkitsee asian tiedoksi

**Päätös**