

Aluehallitus

Aika 08.04.2024 klo 08:30 - 10:30

Paikka Kokoushuone Lumme, Mikkelin keskussairaala (Porrassalmenkatu 35-37, Mikkelä) / Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 88	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 89	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 90	Työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 91	Hyvinvointialuejohtajan esiin nostamat ajankohtaiset asiat ja jäsenten esittämät kysymykset	7
§ 92	Etelä-Savon hyvinvointialueen valmiussuunnitelman yleinen osa	8
§ 93	Otto-oikeuskelpoisten päätösten käsittely	10
§ 94	Tiedoksi saatettavat asiat	12

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Huupponen Erkki	jäsen	
	Koskela Jouni	jäsen	
	Kuikka Seija	jäsen	
	Laine Janne	jäsen	Poissa 10.05-10.30 (§ 92-94)
	Laukkanen Heikki	puheenjohtaja	
	Moilanen Soili	jäsen	
	Saari Sanni	jäsen	
	Seppälä Arto	1. varapuheenjohtaja	
	Stenberg Eija	jäsen	
	Strandman Jaana	jäsen	
	Valtola Oskari	jäsen	
	Valtola Pirkko	2. varapuheenjohtaja	
	Juuti Tero	henkilökohtainen varajäsen	Panu Peitsaron henkilökohtainen varajäsen (paikalla 8.30-10.30, § 88-94)
	Karvinen Hannu	varajäsen	Janne Laineen henkilökohtainen varajäsen (paikalla 9.55-10.30, § 92-94)
Mikkonen Anna-Kristiina	valtuuston puheenjohtaja	Poissa 8.30-9.09 ja 10.06-10.30 (§ 88-90 ja 92-94))	
Ilmoniemi Mira	valtuuston 1. varapuheenjohtaja		
Vehmala Tommi	valtuuston 2. varapuheenjohtaja		
Laurikainen Antti	pöytäkirjanpitäjä		
Poikolainen Tarja	lakimies		
Lokka Seppo	pelastus- ja turvallisuuspalvelujen toimialajohtaja		
Kaukonen Niina	ikäntyneiden palvelujen toimialajohtaja	Poissa 9.57-10.30	
Tavi Saara	sosiaalipalvelujen toimialajohtaja	Poissa 9.57-10.30	
Sipilä Sami	konsernipalvelujen toimialajohtaja		
Poissa	Peitsaro Panu		
	Seppälä Santeri		
	Kuosmanen Kimmo		

Allekirjoitukset

Heikki Laukkanen
puheenjohtaja

Antti Laurikainen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

88 - 94

Pöytäkirjan tarkastus

Jouni Koskela
pöytäkirjantarkastaja

Oskari Valtola
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon Etelä-Savon hyvinvointialueen [www-sivuille](#)

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Aluehallitus 08.04.2024 § 88

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta. Kirjallinen kutsu on toimitettu jäsenille sähköpostitse 3.4.2024.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jollei erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään ensisijaisesti sähköisesti. Tällöin valmistelutoimielin tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä. Salassa pidettäviä tietoja voidaan lähettää vain suojatulla yhteydellä.

Todetaan läsnäolijat sähköisessä kokoushallintajärjestelmässä. Kokous on päätösvaltainen, kun vähintään seitsemän jäsentä on läsnä.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen esittelijänä toimii hyvinvointialuejohtajan ensimmäinen sijainen, pelastus- ja turvallisuuspalvelujen toimialajohtaja Seppo Lokka.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Aluehallitus 08.04.2024 § 89

Aluehallitus valitsee pöytäkirjantarkastajiksi kaksi aluehallituksen jäsentä ja varalle kaksi jäsentä aakkosjärjestyksessä.

Vs. hyvinvointialuejohtajan esitys:

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jouni Koskela ja Oskari Valtola sekä varalle Seija Kuikka ja Soili Moilanen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 11.4.2024 ja se on nähtävänä hyvinvointialueen yleisessä tietoverkossa seuraavana arkipäivänä.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Aluehallitus

§ 90

08.04.2024

Työjärjestyksen hyväksyminen

Aluehallitus 08.04.2024 § 90

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei työjärjestystä päätetä muuttaa.

Vs. hyvinvointialuejohtajan esitys:

Hyväksytään esityslistan mukainen työjärjestys.

Päätös:

Hyväksyttiin esityslistan mukainen työjärjestys.

Hyvinvointialuejohtajan esiin nostamat ajankohtaiset asiat ja jäsenten esittämät kysymykset

Aluehallitus 08.04.2024 § 91

Hyvinvointialuejohtajan tilannekatsaus ajankohtaisiin asioihin.

Vs. hyvinvointialuejohtajan esitys:

Merkitään tiedoksi hyvinvointialuejohtajan esiin nostamat ajankohtaiset asiat ja jäsenten esittämät kysymykset.

Käsittely:

Merkitään, että konsernipalvelujen toimialajohtaja Sami Sipilä selosti ajankohtaisia asioita kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Etelä-Savon hyvinvointialueen valmiussuunnitelman yleinen osa

Aluehallitus 08.04.2024 § 92

2236/00.01.02.02/2024

Valmistelija

Toimimialajohtaja Seppo Lokka 040 359 7864

Valmiuspäällikkö Markku Pulkkinen 040 359 6739

Hyvinvointialueen valmiussuunnitelman yleisen osan hyväksyy Etelä-Savon hyvinvointialueen aluehallitus. Valmiussuunnitelma tarkastetaan kerran valtuustokaudessa ja aina, kun turvallisuusympäristössä tapahtuu olennaisia muutoksia, jotka vaativat valmiussuunnitelman päivittämisen.

Päivitetty suunnitelma tuodaan aluehallituksen käsiteltäväksi.

Hyvinvointialueen valmiussuunnitelman yleisen osan päivittämisen vastuu on pelastus- ja turvallisuuspalveluilla. Valmiussuunnitelman yleinen osa on julkinen ja se julkaistaan hyvinvointialueen verkkosivulla. Yleisen osan julkisuudella on tarkoitus lisätä asiakkaiden ja asukkaiden turvallisuuden tunnetta ja tietoisuutta varautumisjärjestelyistä Etelä-Savon hyvinvointialueella.

Hyvinvointialueesta säädetyn lain (611/2021) 150 §:n mukaan hyvinvointialueen on varauduttava valmiussuunnitelmin ja normaaliolojen häiriötilanteissa tai poikkeusoloissa tapahtuvan toiminnan etukäteisvalmisteluun sekä muin toimenpitein, että sen toiminta jatkuu mahdollisimman häiriöttömästi normaaliolojen häiriötilanteissa sekä poikkeusoloissa.

Hyvinvointialueen valmiussuunnitelman yleinen osa antaa strategiset perusteet tarkemmalle valmiussuunnittelulle ja varautumistoimenpiteille. Hyvinvointialueen valmiussuunnittelua ohjaavat myös valmiuslaki ja toimialakohtaiset substanssilainsäädännöt (ks. esim. terveydenhuoltolaki, sosiaalihuoltolaki ja pelastuslaki). Esityslistan liitteenä oleva

Aluehallitus

§ 92

08.04.2024

hyvinvointialueen valmiussuunnitelman yleinen osa on valmisteltu edellä mainittuun lainsäädännöön perustuen.

Hyvinvointialueen yleinen valmiussuunnitelma toimii ohjaavana asiakirjana tarkempaa operatiivista ja toimialuekohtaista valmiussuunnittelua varten. Toimialakohtaiset valmiussuunnitelmat ja liitteet ovat salassa pidettäviä viranomaisten toiminnan julkisuudesta säädetyn lain (621/1999) 24.1 §:n kohta 8 perusteella.

Toimivalta

Hallintosääntö 9.2 § kohta 22, 23 ja 24.

Käsittely:

Merkitään, että pelastus- ja turvallisuuspalvelujen toimialajohtaja Seppo Lokka esitteli asiaa kokouksessa.

Vs. hyvinvointialuejohtajan esitys:

Aluehallitus hyväksyy liitteenä olevan valmiussuunnitelman yleisen osan ja esittää sen edelleen aluevaltuustolle tiedoksi merkittäväksi.

Käsittely:

Keskustelun jälkeen esittelijä täydensi päätösehdotustaan siten, että aluehallitus valtuuttaa pelastus- ja turvallisuuspalvelujen toimialajohtajan tekemään valmiussuunnitelman yleiseen osaan tarvittaessa stilistisiä korjauksia ja lisäyksiä.

Päätös:

Hyväksyttiin täydennetyn esityksen mukaan.

Tiedoksi

Aluevaltuusto

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 1 Eloisan valmiussuunnitelma yleinen osa versio 1.0 29.3_2024

Aluehallitus

§ 93

08.04.2024

Otto-oikeuskelpoisten päätösten käsittely

Aluehallitus 08.04.2024 § 93

Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaan aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja, hyvinvointialuejohtaja ja hallintosäännössä määrätty hyvinvointialueen viranhaltija voivat ottaa aluehallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty aluehallituksen alaisen viranomaisen tai aluehallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännön 33 §:n mukaan aluehallitus voi käyttää otto-oikeutta alaiensa viranomaisten päätöksiin lukuun ottamatta laissa määrättyjä poikkeuksia, kuten yksilöön kohdistuvia päätöksiä.

Päätökset ovat nähtävillä kokouksessa.

Etelä-Savon hyvinvointialueen viranhaltijapäätökset löytyvät myös osoitteesta

<https://etelasavonha.fi/eloisa/paatoksenteko/viranhaltijapaatokset/> ja

toimielimien esityslistat ja pöytäkirjat löytyvät osoitteesta

<https://etelasavonha.fi/eloisa/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/>.

Toimivalta:

Laki hyvinvointialueesta (611/2021) 97.1 §

Hallintosääntö § 33

Vs. hyvinvointialuejohtajan esitys:

Aluehallitus merkitsee tiedoksi toimielimien ja viranhaltijoiden päätökset ajalta 19.3.-1.4.2024 ja päättää olla käyttämättä otto-oikeuttaan.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Aluehallitus

§ 93

08.04.2024

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 2 Päätösluettelo, viranhaltijapäätökset

Aluehallitus

§ 94

08.04.2024

Tiedoksi saatettavat asiat

Aluehallitus 08.04.2024 § 94

Aluehallitukselle tiedoksi seuraavat asiat:

- Kooste Valviran ja Itä-Suomen Aluehallintoviraston päätöksistä ja ilmoituksista koskien yksityisten sosiaali- ja terveystalveluiden antamista (19.-1.4.2024)
- Lausunto eduskunnan hallintovaliokunnalle HE 2/2024
- Hyvinvointialueen eri toimialojen ennakoarviointi Mäntyharjun kunnalle koskien Pertunmaan kuntaliitosselvitystä

Vs. hyvinvointialuejohtajan esitys:

Aluehallitus merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös:

Asiat merkittiin tiedoksi.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 3 Kooste-20240402_094146

Liite 4 Lausunto Eduskunnan hallintovaliokunnalle

Liite 5 Lausunto Mäntyharjun kunnalle koskien Pertunmaan kuntaliitosselvitystä

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 88, § 92**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Oikaisuvaatimusoikeus Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Hyvinvointialueen viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös hyvinvointialueen jäsen.

Jos päätökseen voidaan muun lain nojalla hakea muutosta aluevalituksella, ei oikaisuvaatimusta koskevaa hyvinvointialueesta annetun lain 139 §:ää sovelleta.

Oikaisuvaatimusviranomainen Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Aluehallitus

Etelä-Savon hyvinvointialue

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76100 Pieksämäki

Puhelinnumero: Vaihde 015 411 4100

Sähköposti: kirjaamo@etelasavonha.fi

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja sen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan. Oikaisuvaatimuksessa on mainittava tekijän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi ja tieto siitä millä perusteella tekijä on oikeutettu tekemään oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimus on allekirjoitettava, paitsi jos oikaisuvaatimuksessa on tiedot tekijästä, eikä oikaisuvaatimuksen alkuperäisyyttä ja eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä viraston aukioloaikana.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, arkilauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, oikaisuvaatimus voidaan tehdä seuraavana arkipäivänä.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Muutoksenhakuohje Päätöksestä ei saa tehdä hyvinvointialueesta annetun lain 141 §:n mukaan koskee pykälä: § 89, § oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain 90, § 91, § 93, § 94 valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Muutoksenhakukieltojen
perusteet**