

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta

Aika 24.01.2024 klo 18:00 - 19:14

Paikka Teams-kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 4	Etelä-Savon osallisuusohjelmaluonnos	6
§ 5	Yhteisöavustukset 2024	8
§ 6	Vuoden 2024 kokousaikataulu	10
§ 7	Hankejohtajan esiin nostamat ajankohtaiset asiat ja jäsenten esittämät kysymykset	12

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Honkamaa Tapio	puheenjohtaja	
	Remes Ville	varapuheenjohtaja	
	Pekonen Petri	jäsen	
	Merikoski Yrjö	jäsen	
	Pirttiaho Susanna	jäsen	
	Liukkonen Saara	jäsen	
	Juhola Jatta	jäsen	
	Hartonen Tanja	jäsen	
	Smedberg Jari	jäsen	
	Peni Riikka	jäsen	
	Tikkanen Petri	jäsen	
	Luukkonen Eija	vanhusneuvoston edustaja	
	Saavalainen Helena	vammaisneuvoston edustaja	
	Tissari Ida	nuorisovaltuuston edustaja	
	Teittinen Mari	esittelijä	
	Pulli Jukka	pöytäkirjanpitäjä	
	Häkkinen Eeva	asiantuntija	
	Hytönen Mari	hallinnoija/ylläpitäjä	
	Kaj Pirinen	varajäsen	

Allekirjoitukset

Tapio Honkamaa
puheenjohtaja

Jukka Pulli
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 1 - 7

Pöytäkirjan tarkastus

Jari Smedberg
pöytäkirjantarkastaja

Petri Tikkanen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Hyvinvoinnin ja terveyden
edistämisen lautakunta § 1

24.01.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta 24.01.2024 § 1

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta. Kirjallinen kutsu on toimitettu jäsenille sähköpostitse 17.1.2024.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jollei erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään ensisijaisesti sähköisesti. Tällöin valmistelutoimielin tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä. Salassa pidettäviä tietoja voidaan lähettää vain suojatulla yhteydellä.

Todetaan läsnäolijat sähköisessä kokoushallintajärjestelmässä. Kokous on päätösvaltainen kun yli puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyvinvoinnin ja terveyden
edistämisen lautakunta § 2

24.01.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta 24.01.2024 § 2

Toimielin valitsee pöytäkirjantarkastajiksi kaksi toimielimen jäsentä ja varalle kaksi jäsentä aakkosjärjestyksessä.

Esitys

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jari Smedberg ja Petri Tikkanen sekä varalle Jatta Juhola ja Pekka Kilpeläinen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 29.1.2024 ja se on nähtävänä hyvinvointialueen yleisessä tietoverkossa seuraavana arkipäivänä.

Käsittely

Puheenjohtaja Tapio Honkamaa esitti, että pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jari Smedberg ja Petri Tikkanen sekä varalle Jatta Juhola ja Tanja Hartonen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 29.1.2024 ja se on nähtävänä hyvinvointialueen yleisessä tietoverkossa seuraavana arkipäivänä.

Lautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Päätös

Hyväksyttiin käsittelytietojen mukaan.

Hyvinvoinnin ja terveyden
edistämisen lautakunta § 3

24.01.2024

Työjärjestyksen hyväksyminen

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta 24.01.2024 § 3

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei työjärjestyksestä päätetä muuttaa.

Hyvinvointialuejohtajan esitys:

Hyväksytään esityslistan mukainen työjärjestys.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Hyvinvoinnin ja terveyden
edistämisen lautakunta § 4

24.01.2024

Etelä-Savon osallisuusohjelmaluonnos

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta 24.01.2024 § 4
2543/00.01.02.02/2023

Valmistelija

Hankejohtaja Mari Teittinen puh 044 417 3981

Etelä-Savon hyvinvointialueella on laadittu osallisuusohjelma monialaisena yhteistyönä lautakuntien ja vaikuttamistoimielinten kesken. Luonnos on viimeistelty esittelyvalmiiksi hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnassa 31.5.2023 § 37, jonka jälkeen se on käsitelty vammaisneuvostossa 28.6.2023 § 23, nuorisovaltuustossa 29.8.2023 § 39, vanhusneuvostossa 18.10.2023 § 42 ja palvelu -ja tulevaisuuslautakunnassa 30.11.2023 § 49. Osallisuusohjelmassa kuvataan osallisuutta edistävät rakenteet, tavoitteet ja toiminta, joka ohjaa hyvinvointialueen toimintaa.

Osallisuutta edistetään lakisääteisten ja vapaaehtoisten vaikuttamistoimielinten lisäksi osana hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä sekä hyvinvointialueen kumppanuusyhteistyötä sidosryhmien kanssa. Konkreettisesti osallisuutta edistetään myös erilaisin asiakas- ja asukasraatitoimien avulla. Pääsääntöisesti maantieteellisesti laajan alueen työryhmien toiminta tapahtuu digitaalisin välinein, joskin erityisryhmien saavutettavuus on otettava erityisesti huomioon.

25.9.2023 päivättyyn osallisuusohjelmaan ei ole esitetty muutoksia.

Toimivalta

Hallintosääntö 13.4 § 5 kohta

Esitys:

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta hyväksyy osallisuusohjelman ja päättää esittää sen hyväksyttäväksi aluehallitukselle ja edelleen aluevaltuustolle.

Hyvinvoinnin ja terveyden
edistämisen lautakunta § 4

24.01.2024

Päätös:

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta hyväksyi osallisuusohjelman ja päätti esittää sen hyväksyttäväksi aluehallitukselle ja edelleen aluevaltuustolle.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 1 Osallisuusohjelma_250923

Hyvinvoinnin ja terveyden
edistämisen lautakunta § 5

24.01.2024

Yhteisöavustukset 2024

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta 24.01.2024 § 5
268/00.02.06/2023

Valmistelija

hankejohtaja Mari Teittinen puh. 044 417 3981

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (612/2021) 6 § ja 7 § säädetään hyvinvointialueen ja kunnan tehtävistä ja vastuista hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyössä. Kunnilla ja hyvinvointialueilla on ensisijainen vastuu hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä omassa toiminnassaan ja niiden tehtävänä on edistää järjestöjen toimintaedellytyksiä ja vaikutusmahdollisuuksia.

Etelä-Savon hyvinvointialue tukee yleishyödyllisten yhteisöjen toimintaa tekemällä yhteistyötä yhteisöjen kanssa, jakamalla yhteisöavustuksia sekä solmimalla kumppanuusmalleja yhteisöjen kanssa. Järjestöavustusohje on hyväksytty hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnassa 18.10.2023. Yhteisöavustusten hakuaika oli 30.10.2023-15.1.2024.

Määräaikaan mennessä saapui ~~93~~ 92 hakemusta, josta yksi hakija peruutti hakemuksensa 8.1.2024. Yksi hakemus saapui määräajan jälkeen 16.1.2024. Hakemusten yhteissumma on 1 093 651€. Aluevaltuuston hyväksymään talousarvioon on varattu määrärahaa yhteisöavustuksille 200 000€.

Edellä olevaan kappaleeseen on korvattu yliviivattu kohta punaisella merkityllä tekstillä hallintolain (434/2003) 51 §:n mukaisena kirjoitusvirheen korjauksena.

Haettujen avustusten yhteenlaskettu summa ylittää talousarvion varauksen ja avustusten myöntämiseen on käytettävä harkintaa.

Toimivalta

Hallintosääntö 13.4 § 2 kohta

Hyvinvoinnin ja terveyden
edistämisen lautakunta § 5

24.01.2024

Esitys: Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta nimeää työryhmän (2-3 henkilöä) avustusten käsittelyyn ja päätösesityksen tekemiseen.

Käsittely: Lautakunnassa käydyn keskustelun jälkeen esittelijä päätti muuttaa esitystään siten, että hankejohtaja valmisteleekin lautakunnalle esityksen yhteisöille myönnettävistä avustuksista liitteenä olevien ohjaavien periaatteiden mukaisesti.

Lautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Päätös: Hyväksyttiin käsittelytietojen mukaan.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 2 Yhteisöavustuksien myöntämiseen liittyvät ohjaavat periaatteet

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta	§ 71	22.11.2023
Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta	§ 6	24.01.2024

Vuoden 2024 kokousaikataulu

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta 22.11.2023 § 71

Valmistelija

Vt. Vaikuttavuusjohtaja Mari Teittinen puh. 044 417 3981

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta keskustelee vuoden 2024 kokousten asiasisällöistä ja kokousaikataulusta. Liitteenä on kokousaikataululuonnos.

Vaikuttavuusjohtajan esitys:

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päättää vuoden 2024 kokousaikataulusta ja kokousten asiasisällöistä.

Käsittely:

Airi Tella esitti, että 21.2.2024 käytävä lautakunnan kokous järjestetään hybridimallilla.

Lautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Tanja Hartonen esitti, että 29.5.2024 käytävä lautakunnan kokous järjestetään hybridimallilla.

Lautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Puheenjohtaja Tapio Honkamaa esitti, että 23.10.2024 käytävä lautakunnan kokous järjestetään hybridimallilla.

Lautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Puheenjohtaja Tapio Honkamaa esitti, että muutoin kokousaikataulu hyväksytään liitteen mukaisesti.

Lautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Kokousten asiasisällöt tulevat hallintosäännöstä.

Lautakunnan esityksien mukainen kokousaikataulu vuodelle 2024 liitetään pöytäkirjaan.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta	§ 71	22.11.2023
Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta	§ 6	24.01.2024

Päätös:

Hyväksyttiin käsittelytietojen mukaan.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta 24.01.2024 § 6
10055/00.02.10/2023

Valmistelija Hankejohtaja Mari Teittinen puh 044 417 3981

Vuoden 2024 kokousaikataulut sovittiin 22.11.2023 § 71. Aluevaltuuston kokousaikataulut päivittyivät 21.12.2023. Aluevaltuuston kokousaikataulu aiheuttaa muutoksen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan kokoukseen 21.2.2024.

Esitys:

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päättää siirtää 21.2.2024 pidettävän kokouksen pidettäväksi 20.2.2024.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Päivitetty kokousaikataulu on pöytäkirjan liitteenä.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 3 Kokousaikataululuonnos 2024

Hankejohtajan esiin nostamat ajankohtaiset asiat ja jäsenten esittämät kysymykset

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta 24.01.2024 § 7

Hankejohtajan tilannekatsaus ajankohtaisiin asioihin.

Esitys:

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta merkitsee tiedoksi hankejohtajan esiin nostamat ajankohtaiset asiat ja jäsenten esittämät kysymykset.

Käsittely:

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta merkitsi tiedoksi hankejohtajan esiin nostamat ajankohtaiset asiat ja jäsenten esittämät kysymykset.

Hyvinvointikoordinaattori Eeva Häkkinen kertoi lyhyesti Itä-Suomen liikenneturvallisuussuunnitelmasta vuosille 2024-2030 ja kysyi lautakunnalta halukkuutta kuulla tarkemman selonteon riskienhallintapäällikön Jani Jämsän kertomana.

Lautakunta ilmaisi mielenkiintonsa selonteon kuulemiselle yksimielisesti.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi käsittelytietojen mukaan.

Oheisaineisto

Otsikko

Itä-Suomen liikenneturvallisuussuunnitelma 2024-2030 ELY raportteja 68_2023

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 1**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Oikaisuvaatimusoikeus Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Hyvinvointialueen viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös hyvinvointialueen jäsen.

Jos päätökseen voidaan muun lain nojalla hakea muutosta aluevalituksella, ei oikaisuvaatimusta koskevaa hyvinvointialueesta annetun lain 139 §:ää sovelleta.

Oikaisuvaatimusviranomainen Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta
Etelä-Savon hyvinvointialue
Porrasalmenkatu 35-37, 50100 Mikkeli
Puhelinnumero: 044 7944 001
Sähköposti: kirjaamo@etelasavonha.fi

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista

sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

**Oikaisuvaatimuksen
muoto, sisältö ja sen
toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan. Oikaisuvaatimuksessa on mainittava tekijän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi ja tieto siitä millä perusteella tekijä on oikeutettu tekemään oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimus on allekirjoitettava, paitsi jos oikaisuvaatimuksessa on tiedot tekijästä, eikä oikaisuvaatimuksen alkuperäisyyttä ja eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä viraston aukioloaikana. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, arkilauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, oikaisuvaatimus voidaan tehdä seuraavana arkipäivänä.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Muutoksenhakuohje Päätöksestä ei saa tehdä hyvinvointialueesta annetun lain 141 §:n mukaan koskee pykälä: § 2, § 3, § oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain 4, § 5, § 6, § 7 valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Muutoksenhakukieltojen
perusteet**