

Työsuojelutoimikunta

---

Aika 18.12.2023 klo 08:00 - 09:57

Paikka Microsoft Teams etäkokous

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 73	Kokouksen avaus	4
§ 74	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 75	Pöytäkirjantarkastajien valinta	6
§ 76	Työterveyshuollon toteuttamista koskevat suunnitelmat ja valmisteilla olevat päätökset	7
§ 77	Työympäristön turvallisuus	10
§ 78	Turvallisuuskoulutukset	11
§ 79	Riskienhallinta	13
§ 80	Turvallisuushavainnot ja läheltä piti-ilmoitukset	14
§ 81	Turvallisuuskävelyt	15
§ 82	Tartuntatautilanne	16
§ 83	AVI:n työsuojelutarkastuksissa esille nousseet asiat	17
§ 84	Yleiset ajankohtaiset asiat	18
§ 85	Tiedotettavat asiat	19

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Matilainen Teemu	puheenjohtaja, työsuojelupäällikkö	
	Heikkinen Mervi	työsuojeluvaltuutettu, Savonlinna	poissa klo 8.20-8.25
	Hockman Lea	työsuojeluvaltuutettu, Mikkeli	
	Kilpeläinen Pekka	työsuojeluvaltuutettu, Savonlinna	klo 8.18 alkaen
	Kohvakka Sari	työhyvinvointikoordinaattori	
	Laukkanen Johanna	työhyvinvointipäällikkö	
	Orava Maarit	työsuojeluvaltuutettu, Mikkeli	
	Peitola Soili	työhyvinvointikoordinaattori	poistui klo 8.28
	Pirskanen Sirpa	työsuojeluvaltuutettu, Mikkeli	
	Suvimaa Petri	työsuojeluvaltuutettu, Etelä- Savon pelastuslaitos	
	Taavitsainen Hannu	työsuojeluasiamies, Pelastustoimi, Pieksämäki	
	Vihavainen Salme	työsuojeluvaltuutettu, Pieksämäki	
	Vironen Jouni	työsuojeluvaltuutettu, Vaalijala	
	Ylönen Hanna	työhyvinvointikoordinaattori	
Tiirikainen Tiina	pöytäkirjanpitäjä		
Poissa	Janhunen Anne		
	Kakkonen Sirpa		
	Kuusisto Jari		
	Muukkonen Risto		
	Putkonen Jarkko		

## Allekirjoitukset

	Matilainen Teemu puheenjohtaja	Tiirikainen Tiina pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	73 - 85	
Pöytäkirjan tarkastus	<kunnan nimi> (pvm)	
	Ylönen Hanna pöytäkirjantarkastaja	Hockman Lea pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Työsuojelutoimikunta § 73

18.12.2023

### **Kokouksen avaus**

Työsuojelutoimikunta 18.12.2023 § 73

**Esitys:** Puheenjohtaja avaa kokouksen.

**Päätös:** Puheenjohtaja avasi kokouksen.

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Työsuojelutoimikunta 18.12.2023 § 74

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta. Kirjallinen kutsu on toimitettu jäsenille sähköpostitse 13.12.2023.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jollei erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään ensisijaisesti sähköisesti. Tällöin valmistelutoimielin tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä. Salassa pidettäviä tietoja voidaan lähettää vain suojatulla yhteydellä.

Päätös

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

### **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Työsuojelutoimikunta 18.12.2023 § 75

Toimielin valitsee pöytäkirjantarkastajiksi kaksi toimielimen jäsentä ja varalle kaksi jäsentä aakkosjärjestyksessä.

#### **Esitys**

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Ylönen Hanna ja Hockman Lea.

#### **Päätös**

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ylönen Hanna ja Hockman Lea.

**Työterveyshuollon toteuttamista koskevat suunnitelmat ja valmisteilla olevat päätökset**

Työsuojelutoimikunta 18.12.2023 § 76

Valmistelija

Työsuojelupäällikkö Teemu Matilainen

Käydään läpi työterveyshuollon toteuttamista koskevat suunnitelmat ja valmisteilla olevat päätökset. Lisäksi käydään työhyvinvointipalveluiden ajankohtaiset asiat.

Johanna Laukkanen ja työhyvinvointikoordinaattorit

**Esitys**

4.12 käsitelty työterveyshuollon toimintasuunnitelman päivitykseen liittyvät ehdotukset:

Työterveyshuollon toimintasuunnitelman päivitystä käytiin läpi 4.12 työhyvinvoinnin ja työsuojeluvaltuutettujen kesken. Katsotaan läpi työsuojeluvaltuutettujen ehdottamat muutokset toimintasuunnitelmaan, 4.12 palaverin muistion mukaisesti.

PSA-testaus osana pelastajien terveystarkastusta (Työpaikkaselvityksessä lääkärin esille nostamana)

AVI: n tarkastuksessa esille noussut toimintaohje työpaikkaselvityksiin liittyen:

AVI: n tarkastuksen mukaan esihenkilötyöhön ei ole tehty omaa työpaikkaselvitystä, eikä työnantajan esittämässä työpaikkaselvityksissä ole huomioitu esihenkilötyön työolosuhteita, työtehtäviä eikä psykososiaalisia kuormitustekijöitä. Käydään keskustelua, kuinka työpaikkaselvitysprosessia tulisi muuttaa, että voisimme vastata AVI: n toimintaohjeeseen ja esihenkilökuormitus huomioitaisiin tarkemmin tulevilla työpaikkaselvityksissä.

**Päätös**

Työterveyshuollon toimintasuunnitelma on työnantajan ja työterveyshuollon välinen suunnitelma, jossa työnantajan edustajana toimii työhyvinvointipäällikkö. Työsuojeluvaltuutettujen toive olisi, että toimintasuunnitelmaan tehtäisiin lisäkirjaus siitä, että myös työsuojeluvaltuutetut toimisivat tässä yhteistyössä. Työsuojeluvaltuutettujen tulisi olla keskusteluissa mukana ja tämä tapahtuisi työhyvinvointipäällikön ja työsuojeluvaltuutettujen välillä. Tässä asiassa on näkemyseroja työnantajan ja työntekijöiden välillä.

Asian selvittelyä jatkavat työhyvinvointipäällikkö Johanna Laukkanen ja työsuojeluvaltuutetut yhteistyössä työterveyshuollon kanssa.

Riskiarvion perusteella työterveyslääkäri on kirjoittanut, että pelastajille tulisi sisällyttää PSA-tutkimus osana pelastajien terveystarkastusta. Palomiesten ammatti on nostettu syöpäsairauksien riskiryhmään. PSA-testauksen lisäämisestä osaksi pelastajien terveystarkastusta on käyty keskusteltuja koordinoivan työterveyshuollon lääkärin kanssa ja hän on ollut sitä mieltä, että tähän ei ole syytä mennä. Päätös perustuu valtakunnallisiin ohjeisiin. Jos halutaan jatkossa PSA-testauksia, täytyy ne ostaa erikseen työterveyshuollosta, koska ne eivät kuulu työterveyshuollon sopimukseen.

Selvitetään mahdollisuutta ottaa PSA-testaukset työnantajan kustantamana.

Uuden työterveyshuoltolain mukaan ikääntyvien terveyteen tulisi kiinnittää erityistä huomiota (yli 55 v). Miten tämä näkyy ELOISAn työterveyshuollon sopimuksessa?

Työpaikkaselvitysprosesseja tullaan muuttamaan esihenkilöiden psykososiaalisten kuormittavuuksien selvittämiseksi jatkossa. (AVI:n tekemät tarkastukset vuonna 2024 tulevat keskittymään näihin). Tehty esitys, että esihenkilötasolle tehtäisiin omat työpaikkaselvitykset, joko toimialoittain, tai tulosalueittain yhdessä työterveyshuollon kanssa. Toinen vaihtoehto on lähteä riskienarvioinnin kautta selvittämään esihenkilöiden psykososiaalinen kuormittuminen.

Asiaa selvitetään jatkossa.



Työsuojelutoimikunta § 77

18.12.2023

**Työympäristön turvallisuus**

Työsuojelutoimikunta 18.12.2023 § 77

Valmistelija

Työsuojelupäällikkö Teemu Matilainen

Käsitellään työympäristön turvallisuuteen ja terveellisyyteen liittyviä asioita, kuten asioita, jotka liittyvät sisäilmaan ja kiinteistöturvallisuuteen.

**Esitys**

Käydään yleisesti läpi 12.12 pidetyssä sisäilmaryhmäpalaverissa läpi käydyt asiat.

**Päätös**

Perustettu ELOISA:n sisäilma-asioiden koordinoitiryhmä, joka toimii ns. koordinoivana ryhmänä laatien mm sisäilmaan liittyvät ohjeistukset.

Kokoonpano on laadittu työsuojeluorganisaation näkökulmasta niin, että työsuojeluvaltuutetun edustus olisi kaikilta alueilta: Mikkeli, Pieksämäki-Vaaliala, Savonlinna ja Pelastus- ja turvallisuuspalvelut, eli neljä varsinaista jäsentä ja heille varajäsenet.

Esitetty sisäilma-asioiden koordinoitiryhmän kokoonpanoksi: Jouni Vironen (varajäsen Salme Vihavainen ), Pekka Kilpeläinen (varajäsen Mervi Heikkinen), Jarkko Putkonen ja Petri Suvimaa.

**Turvallisuuskoulutukset**

Työsuojelutoimikunta 18.12.2023 § 78

Valmistelija

Työsuojelupäällikkö Teemu Matilainen

Käydään turvallisuuskoulutuksiin liittyvät ajankohtaiset asiat Eloisassa.

**Esitys:**

Vuosi lähestyy loppuaan ja käydään yleisesti keskustelua, kuinka tavoitteet turvallisuuskoulutuksille ovat toteutuneet vuoden aikana. Mitä koulutuksia tulisi lisätä/vähentää ja sovitaan, kuinka edetään ensi vuoden työsuojelukoulutusten kanssa.

**Päätös:**

Työsuojelukoulutusten suunnittelua vuodelle 2024:

- Uhkatilannekoulutusta pelastajille
- Psykologinen työturvallisuusluento/koulutus ensi vuonna koko organisaatiolle. Perustetaan työryhmä asian edistämiseksi, Nimettiin asian vastuuhenkilöksi Vironen Jouni.
- Häirintä ja epäasiallinen kohtelu; ohjeistuksen läpikäyminen, koulutuspaketin rakentaminen. Perustetaan työryhmä asian edistämiseksi. Nimettiin vastuuhenkilöksi Heikkinen Mervi.
- Työyhteisötaidot-koulutus. Työryhmän kokoaminen. Nimettiin vastuuhenkilöksi Heikkinen Mervi.
- Uhkatilanteisiin varautumiskoulutus kotihoidon henkilöstölle.
- Palautteen antaminen -koulutus.
- Haipro -koulutukset
- Poistumisharjoituskoulutus

Yhteistyö OSSin koulutuskalenterin kanssa, näin vältetään päällekkäisyydet.

Koulutukset eivät ole pakollisia ja koulutuksista tehdään aina tallenteet,

jotka koettu hyväksi.

Vuoden 2024 alussa pidetään koulutuskokonaisuuden suunnittelukokous.

## Riskienhallinta

Työsuojelutoimikunta 18.12.2023 § 79

Valmistelija

Työsuojelupäällikkö Teemu Matilainen

Käydään Eloisan riskienhallintaan liittyviä asioita läpi.

## Esitys

Riskienarvioiden nykytila Eloisassa

- o Riskienarvioinnit toteutetaan Eloisassa usein työpaikkaselvitysten yhteydessä. Eloisan esihenkilöitä on tiedotettu päivittämään riskienarvioinnit mahdollisimman pikaisesti ajantasaiseksi, eikä pelkästään aina työpaikkaselvitysten yhteydessä. Käydään keskustelua riskienarvioinnin nykytilasta.

Esihenkilöiden psyykinen kuormitus riskienarvioinnissa (AVI:n toimintaohje)

- o AVI:n tarkastuksessa saadun toimintaohjeen mukaisesti esihenkilöiden psyykkiset kuormitustekijät tulisi huomioida paremmin. Tarkastuksen mukaan: työnantaja ei ole selvittänyt ja arvioinut esihenkilötyötä, työolosuhteita eikä esihenkilötyön psykososiaalisia kuormitustekijöitä. Käydään keskustelua, kuinka vastaamme AVI:n toimintaohjeeseen päivittämällä olemassa olevaa prosessia.

## Päätös

Käytiin yleistä keskustelua liittyen Eloisan riskienhallintaan.

## **Turvallisuushavainnot ja läheltä piti-ilmoitukset**

Työsuojelutoimikunta 18.12.2023 § 80

Valmistelija

Työsuojelupäällikkö Teemu Matilainen

Käsitellään työturvallisuushavainnot (HaiPro/Granite) liittyvät yleiset ja ajankohtaiset asiat.

### **Eesitys**

Käydään läpi käsittelemättömien havaintojen tilanne.

Tavoitteena olisi, että havainnot olisi käsitelty vuoden loppuun mennessä.

Lisäksi havaintojen ja ilmoitusten tärkeyttä tulee entisestään nostaa esille.

### **Päätös**

Tavoitteena se, että käsittelemättömät HaiPro -ilmoitukset olisi käsitelty vuoden loppuun mennessä.

Nostetaan edelleen esille tehtyjen havaintojen ja ilmoitusten tärkeyttä.

## Turvallisuuskävelyt

Työsuojelutoimikunta 18.12.2023 § 81

Valmistelija

Työsuojelupäällikö Teemu Matilainen

Käsitellään toteutetut turvallisuuskävelyt ja niissä yleisesti esille nostettavat asiat.

## Esitys

Käydään läpi vuoden aikana toteutuneet turvallisuuskävelyt.

Käydään myös keskustelua tulevan vuoden turvallisuuskävelyistä ja niiden toteutuksesta.

ELOISAssa tapahtuvat organisaatiomuutokset tuovat mukanaan sen, että tulevaisuudessa resurssit turvallisuuskävelyiden toteuttamiseen ovat niukat. Turvallisuuskävelyiden toteuttaminen on turvallisuuspalveluiden vastuulla. Käydään keskustelua, mikä on työsuojelun näkemys tulevaisuudessa asiasta ja onko pyrkimys edelleen jatkaa turvallisuuskävelyjä?

## Päätös

Käytiin yleistä keskustelua turvallisuuskävelyistä ja niiden toteutuksista.

Organisaatiomuutosten myötä resurssit tulee vähentymään, joka vaikuttaa turvallisuuskävelyiden toteuttamiseen ensi vuonna.

Tulevaisuudessa turvallisuusasiantuntijat tekevät turvallisuuskävelyt.

Työsuojelutoimikunta

§ 82

18.12.2023

### **Tartuntatautilanne**

Työsuojelutoimikunta 18.12.2023 § 82

Valmistelija

Työsuojelupäällikkö Teemu Matilainen

Käydään läpi yleisesti tilanne eri tartuntatautien suhteen.

### **Eesitys**

Keskustelua ELOISAn covid-tilanteesta.

### **Päätös**

Covid -ohjeistukset intrassa, asiakas- ja potilastilanteissa käytetään kasvomaskia. Testaamisia mahdollisissa työpaikkatartunta epäilytilanteissa ei nähdä tarpeelliseksi, koska tartunnan alkuperää on vaikeaa saada selville.

## **AVI:n työsuojelutarkastuksissa esille nousseet asiat**

Työsuojelutoimikunta 18.12.2023 § 83

Valmistelija

Työsuojelupäällikkö Teemu Matilainen

Käsitellään AVI:n työsuojeluyhteistyöhön liittyviä asioita.

### **Esitys**

Tiedotetaan ensi vuoden näkymistä työsuojelutarkastusten suhteen. Millaista keskustelua AVI:n kanssa on käyty asian suhteen ja millaisia suunnitelmia AVI:lla on toteuttaa työsuojelutarkastuksia ELOISAssa.

### **Päätös**

AVI:n työsuojelutarkastukset ELOISAssa keskittyvät vuonna 2024 psyykkisiin kuormitustekijöihin.



Työsuojelutoimikunta § 84

18.12.2023

**Yleiset ajankohtaiset asiat**

Työsuojelutoimikunta 18.12.2023 § 84

Valmistelija: Työsuojelupäällikkö Teemu Matilainen

Käydään läpi yleisiä asioita ELOISAn työturvallisuuteen, työterveyteen ja työhyvinvointiin liittyen.

Vuoden alussa on tarkoitus järjestää työsuojelun kehittämispäivä, jossa käydään läpi menneen vuoden asioita ja tehdään suunnitelmaa uudelle vuodelle.

Kalenteroidaan aika kehittämispäivälle ja sovitaan paikka sekä yleiset järjestelyt.

**Päätös:** Käyty keskustelua työsuojelujaosten kokoonpanoista, päädytty siihen, että jatketaan alueellisilla työsuojelujaoksilla, koska organisaatio on tehty tästä näkökulmassa. Pohditaan ja mietiskellään asiaa tulevaisuudessa.

Työterveysneuvotteluprosessissa on mukana työnantaja, työterveyslääkäri ja työhyvinvointikoordinaattori. Työsuojeluvaltuutettu voi toimia tukihenkilönä, työntekijän niin halutessaan.

Työhyvinvointikoordinaattori koordinoi neuvottelut ja mainitsee tässä tilanteessa, että työntekijä voi kutsua tukihenkilön mukaan.

Korostetaan asiaa tulevaisuudessa, että työsuojeluvaltuutettu on käytettävissä työntekijän tukihenkilönä työterveysneuvotteluissa.

Työsuojelutoimikunta § 85

18.12.2023

**Tiedotettavat asiat**

Työsuojelutoimikunta 18.12.2023 § 85

Seuraavan kokouksen ajankohta päätetään kokouksessa ja kirjataan vuosisuunnitelmaan.

**Päätös:**

Seuraava työsuojelutoimikunnan kokous järjestetään tiistaina 30.1.2024 klo 12-13.